

Oznaczenie sprawy: P-013/25

Zapytanie ofertowe
na
Sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej
oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy

Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A

tel.: 22 346 40 00

e-mail: info@modlinairport.pl

www.modlinairport.pl

1. Postanowienia ogólne

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty 443 000 euro, Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3) Zamówienie jest podzielone na 2 części:
 - a) **Część 1 – sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w butlach 18,9/19l**
 - b) **Część 2 – sukcesywna dostawa naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach 0,5 l.**
- 4) W zakresie danej części oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub obie części.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.
- 8) W przypadku wyboru oferty, Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia umowy, w treści odpowiadającej zapisom istotnych postanowień umowy, które stanowią **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.

2. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa:
 - a) **W zakresie Części 1** – naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody;
 - b) **W zakresie Części 2** – naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l.
- 2) Oferowana, dostarczana woda musi posiadać ważne i aktualne certyfikaty, atesty, badania fizykochemiczne potwierdzające, że oferowany produkt odpowiada normom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 85 poz. 466). Na potwierdzenie Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z ofertą wyżej wskazane certyfikaty, atesty, bądź badania.
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

3. Termin realizacji

W zakresie każdej z części osobno, umowa obowiązywać będzie przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia jej podpisania lub do dnia wyczerpania kwoty umownej.

Poszczególne dostawy realizowane będą sukcesywnie. Szczegóły dotyczące wykonania dostaw określa **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

4. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) wykażą, iż posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji dostaw, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizowali lub realizują:
 - a) w zakresie Części 1, co najmniej 3 umowy, których przedmiotem są sukcesywne dostawy wody źródlanej w baniakach o pojemności 18,9/19l i wartości każdej umowy co najmniej 30 000,00 zł brutto,
 - b) w zakresie Części 2, co najmniej 3 umowy, których przedmiotem są sukcesywne dostawy wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l i wartości każdej umowy co najmniej 80 000,00 zł brutto

UWAGA: w przypadku gdy wykonawca składa ofertę na obie części, dla wykazania spełnienia warunku posiadania wymaganej wiedzy i doświadczenia, wystarczającym będzie wykazania zrealizowania lub realizacji co najmniej 3 umów, których przedmiotem są sukcesywne dostawy wody, każda umowa o wartości min. 110 000,00 zł brutto.

- 3) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;

- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;

Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w niniejszym ustępie, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

5. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 1) W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
 - a) W celu potwierdzenia wymogu określonego w ust. 2 pkt 2 zapytania, oraz wskazanych w **załączniku nr 1** do zapytania, Wykonawca składa jeden z poniższych dokumentów:
 - i. Badania fizykochemiczne wody - aktualne na dzień składania oferty,
 - ii. Atesty PZH wody,
 - iii. Atesty PZH na dystrybutory, butle i korki,
 - iv. Certyfikat HACCP.
 - b) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;
 - c) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - d) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, zgodnie z warunkiem określonym w ust. 4 pkt 1 ppkt 2, w zakresie części na jaką składa ofertę. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego;
 - e) dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w **załączniku nr 4**, zostały wykonane należycie, np. referencje, pisma polecające.
 - 2) W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres wykonywany przez podwykonawcę.
 - 3) W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie realizacji umowy będzie korzystał z zasobów innych podmiotów niż własne (np. źródła, ujęcia wody, butelki, korki itp.) wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a zapytania, składa dokument potwierdzający udostępnienie przez dany podmiot jego produktu w formie oświadczenia tego podmiotu.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek PPK, pok. nr 1.16.8.
lub
przesłać elektronicznie na adres e-mail: a.blonska@modlinairport.pl
- 2) Termin składania ofert upływa dnia 30 . 01 .2025 r. do godz. 12⁰⁰
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania (w przypadku ofert składanych w formie papierowej) lub nie będą brane pod uwagę w badaniu i ocenie ofert (w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną).

8. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wymaga się, aby oferta była sporządzona w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem i przedstawiona w jednym egzemplarzu.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 3) Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania;
 - b) Dokumenty, o których mowa w ust. 5 zapytania ofertowego.
- 4) Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie.
- 5) Cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego, koszty dostawy, rozładunku, koszty opakowań.
- 6) Dokumenty składane w języku innym niż język polski winny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 7) Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.
- 8) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty, powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

10. Kryterium i ocena ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części osobno, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny - **cena - 100%**
- 2) Za najkorzystniejszą dla danej części, uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.

- 3) W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z zapytaniem ofertowym, dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 4) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył. Informację o wyniku postępowania Zamawiający zamieści również na stronie www prowadzonego postępowania.

11. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: 22 346 41 11, e-mail: a.blonska@modlinairport.pl

12. KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.

Przetwarzanie danych na potrzeby zamówienia

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania celem przetwarzania danych jest:

- a) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

B. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4) Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6) Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

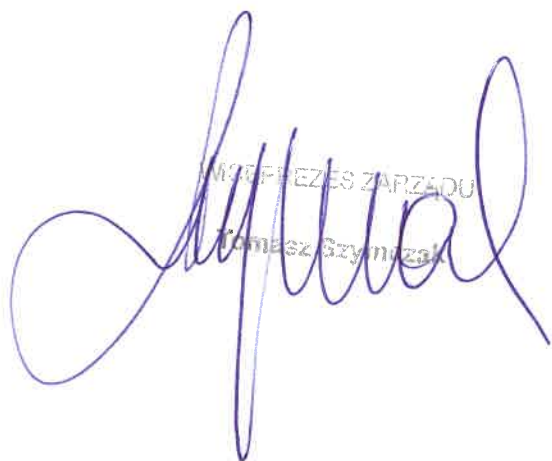
8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

13. Załączniki

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Wzór Formularza ofertowego,
- 3) Wzór Formularza cenowego,
- 4) Wzór oświadczenia,
- 5) Wzór wykazu zrealizowanych dostaw,

6) Istotne postanowienia umowy.


WICEPREZES ZARZĄDU
Tomasz Szyniowski


WICEPREZES ZARZĄDU
Jacek Kowalski

Oznaczenie sprawy: P-013/25

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**I. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa:**

1. W zakresie **Części 1** – Naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l.
2. W zakresie **Części 2** – Naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody.

II. Zamawiający, w odniesieniu do każdej z części wymaga, by Wykonawca realizował dostawy częściowe transportem własnym.**III. CZĘŚĆ 1 – NATURALNA WODA MINERALNA GAZOWANA I NIEGAZOWANA W BUTELKACH O POJ. 0,5l**

1. Zapotrzebowanie na wodę na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość (szt.)
1.	Naturalna woda mineralna niegazowana w butelkach 0,5l	52 000
2.	Naturalna woda mineralna gazowana w butelkach 0,5l	52 000

- 1) Ww. ilości są wielkościami szacunkowymi, określonymi na potrzeby sporządzenia oferty.
 - 2) Ilość zamawianych butli i butelek może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
 - 3) Zamówienie na poszczególne dostawy wody składane będzie co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem – ilość butli i butelek w każdym pojedynczym zamówieniu będzie kształtowana przez Zamawiającego według jego potrzeb. Każdorazowo Zamawiający będzie się rozliczał wg zakupu faktycznej liczby butli i butelek.
 - 4) Zamówienia zgłaszane będą przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej, z określeniem terminu dostawy oraz dokładnej ilości zamawianych butli i butelek z wodą.
 - 5) Zamawiający przewiduje dostawy cztery razy w miesiącu.
2. Wymagania:
- 1) Zamawiający wymaga, aby woda była średnio zmineralizowana, bezbarwna, bez osadów i innych zanieczyszczeń, bezwonna.
 - 2) Woda powinna być w oryginalnych, plastikowych butelkach PET o pojemności 0,5l.

- 3) Butelki muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych.
- 4) Butelki muszą być szczelnie, fabrycznie zamknięte i oznakowane. Oznakowanie musi zawierać min. Nazwę produktu oraz datę ważności (przydatności do spożycia).
- 5) Woda w dniu dostawy do Zamawiającego musi posiadać minimalny okres przydatności do spożycia wynoszący co najmniej 6 miesięcy, umieszczony na każdej etykiecie lub butelce.
- 6) Woda musi posiadać jakość zgodną z określoną w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 85 poz. 466).

IV. CZĘŚĆ 2 – NATURALNA WODA ŹRÓDLANA 18,9/19l WRAZ Z URZĄDZENIAMI DOZUJĄCYMI

1. Zapotrzebowanie na wodę na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość (szt.)
1.	Naturalna woda źródłana o poj. 18,9/19l	2 000

- 1) Ww. ilości są wielkościami szacunkowymi, określonymi na potrzeby sporządzenia oferty.
 - 2) Ilość zamawianych butli może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
 - 3) Zamówienie na poszczególne dostawy wody składane będzie co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem – ilość butli w każdym pojedynczym zamówieniu będzie kształtowana przez Zamawiającego według jego potrzeb. Każdorazowo Zamawiający będzie się rozliczał wg zakupu faktycznej liczby butli.
 - 4) Zamówienia zgłaszane będą przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznie, z określeniem terminu dostawy oraz dokładnej ilości zamawianych butli z wodą.
 - 5) Zamawiający przewiduje dostawy cztery razy w miesiącu.
2. Wymagania:
 - 1) Zamawiający określa następujące wymagania dot. Dostarczanej wody w ww. pojemnikach:
 - a) Woda źródłana, niegazowana, nisko lub średnio mineralizowana;
 - b) Woda po podgrzaniu w czajniku pozbawiona będzie zawiesiny i osadu;
 - c) Woda dostarczana w oryginalnych plastikowych baniakach o pojemności 18,9 lub 19l;
 - d) Butle muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych;
 - e) Termin przydatności do spożycia dostarczanej wody nie może być krótszy niż 3 miesiące od daty dostawy;

- f) Woda musi posiadać jakość zgodną z określoną w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 85 poz. 466);
 - g) W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wyników analizy fizykochemicznej wody, w przypadku, gdy termin aktualności wyników analizy fizykochemicznej wody przedłożonych wraz z dokumentacją przetargową minął;
 - h) Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do kontroli jakości wody w trakcie trwania umowy. W przypadku stwierdzenia, że jakość dostarczonej wody nie odpowiada jakości określonej w zapytaniu ofertowym, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie a Wykonawca w terminie 3 dni roboczych wymieni reklamowaną wodę. Jednocześnie w sytuacji, gdy jakość dostarczonej wody nie będzie odpowiadała jakości określonej w zapytaniu ofertowym – koszt za przeprowadzenie badania poniesie Wykonawca.
- 2) Wymagania dotyczące urządzeń dozujących wodę (dystrybutorów):
- a) Wykonawca odda Zamawiającemu w użytkowanie (wyzierzawi) na okres trwania umowy:
 - i. dystrybutor elektryczny wody zimnej (4-12 st. C) i gorącej (85-95 st. C) – 33 szt.
 - ii. nablutowy dystrybutor elektryczny wody zimnej (4-12 st. C) i gorącej (85-95 st. C) – 1 szt.
 - b) Przekazanie urządzeń nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
 - c) Zamawiający wymaga, aby dystrybutory posiadały atesty PZH potwierdzające, dopuszczone produkty odpowiadają określonym normom. Dystrybutory dozujące podgrzewaną i schłodzoną wodę muszą być sprawne technicznie oraz posiadać oznaczenia przeprowadzonej, aktualnej sanityzacji.
 - d) Dystrybutory muszą zostać zainstalowane w obiektach Zamawiającego wraz z pierwszą dostawą wody, określoną przez Zamawiającego, w ciągu 7 dni od podpisania umowy. Wykonawca musi odebrać dystrybutory w ciągu dwóch tygodni od wygaśnięcia umowy.
 - e) Ilość dystrybutorów może ulec zmianie w czasie trwania umowy.
 - f) Koszty serwisu i napraw dystrybutorów, wynikających z ich normalnego użytkowania ponosi Wykonawca. W przypadku awarii dystrybutora Wykonawca przystąpi do jego naprawy, bądź wymiany w ciągu 24 godzin po przyjęciu telefonicznego bądź pisemnego zgłoszenia awarii.
 - g) W trakcie trwania umowy wykonawca dokona 2 obowiązkowych sanityzacji dystrybutorów – w odstępie rocznym.
 - h) Stopień czystości dystrybutorów dostarczonych do Zamawiającego musi gwarantować, że jakość spożywanej wody będzie zgodna z odpowiednimi przepisami prawa i standardami obowiązującymi w polskiej branży spożywczej.

Oznaczenie sprawy: P-013/25

FORMULARZ OFERTOWY**Dla CZĘŚCI***

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

Tel., e-mail:

NIP, REGON

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, na **Sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym oraz jego **załączniku nr 1**.

- 1. W zakresie części 1* – sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w butlach 18,9/19l za cenę w wysokości:**

brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł

- 2. W zakresie części 2* – sukcesywna dostawa naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach 0,5 l.**

za cenę w wysokości:

brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł

zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w formularzu cenowym, sporządzonym na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2** do formularza ofertowego.

***- wypełnić tylko w zakresie części, na które składana jest oferta**

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty dostawy, rozładunku, koszty opakowań i transportu.

Ponadto oświadczamy, iż:

1. Przedmiot zamówienia będzie przez nas realizowany sukcesywnie przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego P-013/25 i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy czas związania ofertą – 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptujemy treść istotnych postanowień umowy, stanowiących załącznik nr 5 do zapytania i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w ich treści, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Informujemy, że niżej wymieniony zakres zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....
(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)

6. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

- 1)
- 2)

Data:

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: P-013/25

Nazwa Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY**Część 1**

Lp.	Nazwa produktu	Ilość * (szt.)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Naturalna woda źródłana o poj. 18,9/19l	2 000			
2.	kaucja za dystrybutor elektryczny zimnej (4-12°C) i gorącej (85-95°C)	33			
3.	kaucja za nablutowy dystrybutor elektryczny wody zimnej (4-12°C) i gorącej (85-95°C)	1			
			RAZEM		

Część 2

Lp.	Nazwa produktu	Ilość * (szt.)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
2.	Naturalna woda mineralna niegazowana w butelkach 0,5l	52 000			
3.	Naturalna woda mineralna gazowana w butelkach 0,5l	52 000			
			RAZEM		

*) podane ilości są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości.

Data:

.....
*podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i)**Wykonawcy*

Oznaczenie sprawy: P-013/25

Nazwa Wykonawcy

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy**, oświadczam, iż Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegamy/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przestępstw.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
 - 1.1. który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 1.2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - 2) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - 3) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - 4) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - 5) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - 6) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 7) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego,

- przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- 8) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 9) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- 10) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 11) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 13) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 14) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 15) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne

zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

- 16) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 17) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia
2. Oferta wykonawcy wykluczonego zostanie odrzucona.

Data:

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: P-013/25

Nazwa Wykonawcy:

Wykaz zrealizowanych dostaw

Składając ofertę dla **CZĘŚCI:** *), w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, na **sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy**, oświadczamy, iż zrealizowaliśmy lub realizujemy następujące zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia:

Lp.	Opis zrealizowanych (lub realizowanych) dostaw	Wartość brutto	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania i nazwa zleceńodawcy
1				
2				
3				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

Data:

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

***) wskazać część zamówienia, na którą składana jest oferta**

Oznaczenie sprawy: P-013/25

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których umowę podpisują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9l/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody / oraz naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l *).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 3** do umowy.
3. Dowóz butli z wodą i dystrybutorów / naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l *) nastąpi do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego transportem Wykonawcy, na koszt Wykonawcy, z obowiązkiem rozładunku przez Wykonawcę *).
4. Dostawa wody w butlach o poj. 18,9l – 19l / oraz wody gazowanej i niegazowanej w butelkach o poj. 0,5 l *), będzie się odbywała zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. W takim przypadku upoważniony pracownik Zamawiającego będzie zgłaszał Wykonawcy, w formie pisemnej lub elektronicznej, zapotrzebowanie z określeniem terminu dostawy oraz ilości butli i butelek 0,5l z wodą.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do *):
 - 1) usuwania awarii dystrybutorów,
 - 2) przeprowadzenia sanityzacji min. 2 razy w trakcie trwania umowy,
 - 3) zainstalowania dystrybutorów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 4) zdemontowania i zabrania dystrybutorów w terminie dwóch tygodni od daty zakończenia umowy.
6. W ramach usuwania awarii dystrybutorów Wykonawca zobowiązuje się*):
 - 1) przystąpić do naprawy najpóźniej w terminie 24 godzin od momentu przyjęcia telefonicznego lub elektronicznego zgłoszenia o awarii,
 - 2) w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 24 godziny zastąpić naprawiany dystrybutor dystrybutorem sprawnym.
7. Awaria może być zgłaszana w dni powszednie, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00. *)
8. Instrukcje obsługi dystrybutorów i butli, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu łącznie z butlami i dystrybutorami. *)

§ 3

1. Dystrybutory i butle pozostają przez czas trwania umowy własnością Wykonawcy. Zamawiający nie może bez zgody Wykonawcy oddać dystrybutorów ani butli do bezpłatnego używania osobie trzeciej, jak również ich podnajmować lub wdzierżawić. *)
2. Zamawiający zobowiązuje się do *) :
 - 1) użytkowania dystrybutorów zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczoną przez Wykonawcę instrukcją obsługi,
 - 2) utrzymywania dystrybutorów i butli w czystości,
 - 3) używania do dystrybutorów wyłącznie butli z wodą dostarczonych przez Wykonawcę,
 - 4) niezwłocznego zgłaszania Wykonawcy (telefonicznie lub elektronicznie) o każdej awarii lub uszkodzeniu dystrybutora,
 - 5) niedokonywania żadnych napraw, zmian i demontażu dystrybutorów i nie napełniania butli we własnym zakresie.
3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie spowodowane używaniem dystrybutorów lub butli niezgodnie z instrukcją obsługi. *)
4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za działania własne lub osób trzecich powodujące wskutek nieprawidłowego używania uszkodzenie, zniszczenie lub utratę dystrybutorów i butli. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej straty. *)

§ 4

1. Cena netto za: *)
 - 1) jedną 18,9 -19 litrową butlę wynosi PLN,
 - 2) jedną 0,5 l butelkę wody gazowanej wynosi PLN,
 - 3) jedną 0,5 l butelkę wody niegazowanej wynosi PLN.
2. Wartość całości przedmiotu umowy wynosi: *)
 - 1) netto: PLN,
 - 2) podatek VAT: PLN,
 - 3) brutto: PLN,
(słownie brutto:).
3. W ceny określone w ust. 1 i 2 wliczone są wszystkie koszty związane z realizacją zobowiązań umownych, w tym określonych w § 2 ust. 5 umowy.
4. Każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez GUS, ceny jednostkowe oraz wartość przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, będą podlegały wzrostowi/obniżeniu, zgodnie ze zmianami. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, przy czym Strony ustalają, iż w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy kwotę określoną w § 4 ust. 2 pkt 3, następuje jej automatyczne wygaśnięcie, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, bądź drogą e-mailową.
2. Strony wyznaczą w formie pisemnej osoby odpowiedzialne za zapewnienie sprawnej komunikacji pomiędzy nimi podczas realizacji niniejszej umowy, w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa powyżej, Strony zobowiązane są w terminie 3 dni od dokonania zmiany do pisemnego powiadomienia o niej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych osobowych, podanych dobrowolnie, przez Zamawiającego dla potrzeb wywiązania się z niniejszej umowy. Zgoda obejmuje również przetwarzanie danych w przyszłości. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o celu zbierania swoich danych osobowych, prawie dostępu do ich treści oraz możliwości ich poprawiania.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.
2. Płatność wynagrodzenia wynikającego z realizacji przedmiotu umowy dokonywana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na Zamawiającego.
3. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę raz w miesiącu, w terminie do 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy.
4. Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 30 dni od daty poprawnego otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dochowanie terminu płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura VAT opiewać będzie na kwotę wynikającą z ilości butli i butelek wody oraz cen określonych w § 4 ust. 1 umowy, dostarczonych w danym miesiącu Zamawiającemu.
7. Podstawą do wystawienia faktury będą dowody dostawy potwierdzone przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
8. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 361 ze zm.).
Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail:
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie ww. adresów mailowych.

11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. Białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. Białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.
12. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2023 poz. 1790 ze zm.).

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2,
 - 2) nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2,
 - 3) zwłoki w wykonaniu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5% wartości brutto danej partii wody, nie dostarczonej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2.
3. Przypadki określone w ust. 1 i 2, nie dotyczą odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
4. Kary określone w niniejszej umowie, dla każdej ze Stron osobno, podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy.

5. Niezależnie od powyższych ustaleń, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z płatności należnej Wykonawcy tytułem wynagrodzenia wynikającego z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie należności wynikających z umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 8

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 7 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 3 dni od daty dostarczonego pisma,
 - 4) Wykonawca trzykrotnie opóźni się z dostarczeniem wody w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w złożonym zamówieniu.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z realizacji umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz zasady ochrony informacji i danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych, technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.
2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.

5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
 - 1) w celu realizacji umowy,
 - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
 - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie, przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
 - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
 - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

§ 11

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
4. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się **załączniku nr 5** do Umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się w **załączniku nr 6** do Umowy.

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, jest p., tel., +48, e-mail :
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, jest p., tel. +48, e-mail :

§ 13

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę wskazanych § 12 umowy przy realizacji umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadomienia się na piśmie o dokonanej zmianie. Zmiana wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia o zmianie drugiej stronie i nie stanowi zmiany umowy.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
 - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: +48 22 346-40-00, e-mail: info@modlinairport.pl
 - 2) adres Wykonawcy do doręczeń:
.....
.....
.....
5. Nie powiadomienie o zmianie adresu skutkuje domniemaniem, że przesłane pisma i listy polecone zostały doręczone 14 dnia od dnia nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego,
7. Wszelkie ewentualne spory, powstałe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozwiązać w sposób ugodowy.
8. Jeżeli polubowny sposób nie doprowadzi do rozstrzygnięcia sporu, strony uzgadniają, iż wszelkie spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**) Dostosować odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy umowa*