

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, w przedmiocie:

# **Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego (znak):  
P-025/23**

**Wartość szacunkowa zamówienia przekracza równowartość kwoty 431 000 euro**

Nowy Dwór Mazowiecki, 14 04 . 2023 r.



Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
tel.: +48 22 346 40 00, fax: +48 22 346 40 05  
info@modlinairport.pl, [www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl)

NIP: 522-10-25-337  
REGON: 011248734  
BDO: 000075150  
KRS: 0000184990  
Kapitał Zakładowy: 353.228.500 PLN

## Spis treści

ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZMAWIAJĄCYM .....	3
ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
ROZDZIAŁ IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE .....	6
ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	8
ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	8
ROZDZIAŁ VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH .....	9
ROZDZIAŁ VIII. ZASADY KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ ZASADY SKŁADANIA JEDZ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH .....	17
ROZDZIAŁ IX. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA .....	21
ROZDZIAŁ X. JĘZYK POSTĘPOWANIA ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI .....	21
ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM .....	21
ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	23
ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIE OFERTY .....	23
ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	25
ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	25
ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	26
ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY .....	26
ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ .....	27
ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA .....	28
ROZDZIAŁ XX. KLAUZULA INFORMACYJNA .....	29
ROZDZIAŁ XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ .....	31

## ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZMAWIAJĄCYM

1. Nazwa Zamawiającego: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
2. Adres Zamawiającego: ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki.
3. Adres poczty elektronicznej: [info@modlinairport.pl](mailto:info@modlinairport.pl)
4. Telefon: + 48 22 346 40 00
5. Faks: +48 22 346 40 05
6. Strona Internetowa: [www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl)
7. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem: P-025/23
8. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:  
<https://www.modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>
9. Adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://www.modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 376 ust. 1 pkt 1 i art. 378 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej SWZ), mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, wraz z aktami wykonawczymi, w tym *rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. 2020 r., poz. 2415), zwane dalej „Rozporządzeniem” oraz *rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. 2020 r. poz. 2452), zwane dalej „Rozporządzeniem o elektroniczności”.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
  - 3.1 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej – ogłoszenie przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu 11.04.2023 r., opublikowane 14.04.2023 r. nr ogłoszenia 2023/S 074-222826
  - 3.2 Strona internetowa Zamawiającego: <https://modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>
  - 3.3 Tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem urządzeń służących do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego – ilość i lokalizacja urządzeń zostały zawarte w Tabeli nr 2 **załącznika nr 1** do SWZ oraz w **załączniku nr 1.1** do SWZ;
- 2) dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem stacji roboczych (dalej: Stacje Robocze lub Stacje Analiz), służących do obsługi urządzeń rentgenowskich dwuwidokowych – ilość i lokalizacja urządzeń zostały zawarte w Tabeli nr 2 **załącznika nr 1** do SWZ oraz w **załączniku nr 1.1** do SWZ;
- 3) dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem serwera (dalej: Serwer RTG) wraz niezbędną kompletną infrastrukturą, służącego do obsługi zsynchronizowanych z nim nowych urządzeń rentgenowskich oraz Stacji Roboczych wraz oprogramowaniem umożliwiającym wyświetlanie obrazów na monitorach Stacji Roboczych, tj. urządzeń wymienionych w pkt 1 i 2 powyżej, posiadającym funkcję projekcji wirtualnych obrazów zagrożeń, a także wraz z konsolą zarządzania (Konsola Zarządzania lub Stacja Administracyjna) – lokalizacja Serwera i konsoli zarządzania została określona w Tabeli nr 2 **załącznika nr 1** do SWZ oraz w **załączniku nr 1.1** do SWZ;
- 4) zaprojektowanie, dostawa, instalacja i uruchomienie Systemu Zarządzającego RTG (dalej: System), wraz z podłączeniem do niego urządzeń rentgenowskich, Serwera, Stacji administracyjnej oraz Stacji Roboczych;
- 5) zaprojektowanie, dostawa, konfiguracja i uruchomienie sieci LAN (dalej: sieć LAN);
- 6) zaprojektowanie, dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem przenośników (taśmociągów) bagażu, niezbędnych do zrealizowania funkcjonalności systemu BHS wraz systemem SCADA, opisanych w pkt 4 oraz pkt 5.3. Opisu Przedmiotu zamówienia (stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ), wraz z konstrukcjami wsporczymi niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania przenośników;
- 7) demontaż z likwidacją istniejących urządzeń MVT-HR i eXaminer SX oraz zbędnych elementów linii bagażowej – lokalizacja istniejących Skanerów RTG przewidzianych do przeniesienia wg pkt 5.4 i Tabeli 1 **załącznika nr 1** do SWZ;
- 8) przeprowadzenie szkoleń dla wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie: bieżącej obsługi, w zakresie serwisowania oraz administrowania linią BHS, urządzeniami rentgenowskimi, Stacjami Roboczymi oraz Serwerem wraz z Konsolą Zarządzania;
- 9) zaprojektowanie i wykonanie, lub zaprojektowanie i dostosowanie zasilania energetycznego do miejsc montażu wszystkich nowych urządzeń, w tym w szczególności do linii BHS, urządzeń rentgenowskich, Serwera, Stacji roboczych, Konsoli Zarządzania, zgodnego z wymaganiami określonymi przez producentów urządzeń.
- 10) zaprojektowanie, dostawa wraz z montażem instalacji klimatyzacyjnych dedykowanych dla urządzeń rentgenowskich, jeśli wykonanie tych instalacji będzie niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania w/w urządzeń, zgodnie z wymaganiami określonymi przez producentów urządzeń (instalacje klimatyzacyjne mają za zadanie odebranie nadmiaru ciepła generowanego podczas pracy urządzeń rentgenowskich w

taki sposób, aby praca urządzeń nie zaburzała bilansu cieplnego istniejących pomieszczeń, w których w/w urządzenia będą zainstalowane).

11) Opracowanie dokumentacji projektowej;

1) Projekt wykonawczy stanowiący kompleksową dokumentację techniczną dla wszystkich branż, obejmujący kompleksowo wszystkie elementy systemów RTG i BHS, w szczególności opisanych w Rozdziale III u. 1. niniejszego SWZ i OPZ. Wykonawca dostarczy projekt w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

2) Projekt powykonawczy zgodnie z zapisami niniejszego SWZ i OPZ.

2. Szczegółowy zakres i wymagania techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia zostały zawarte w następujących materiałach:

- 1) Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ;
- 2) Lokalizacji budynków (schemat) – **załącznik nr 1.1** do SWZ;
- 3) Danych dotyczących sortowni bagażu – **załącznik nr 1.2.** do SWZ;
- 4) Danych dotyczących istniejącego systemu BHS wraz z siecią zasilania – **załącznik nr 1.3.** do SWZ;
- 5) Założeń ogólnych do ubezpieczenia urządzeń i Wykonawcy – **załącznik nr 1.4.** do SWZ.

3. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

1) Zamawiający wymaga, by oferowane urządzenia konwencjonalne dwuwidokowe RTG spełniały wymogi określone w następujących regulacjach:

- a) Rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2015/1998 z dnia 5 listopada 2015 r. ustanawiającym szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego (Dz. U. UE L 299 z 14.11.2015 r., z późniejszymi zmianami),
- b) Decyzji wykonawczej Komisji C(2015) 8005 z dnia 16 listopada 2015 r. ustanawiającej szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego, zawierające informacje, o których mowa w art. 18 lit. a) rozporządzenia (WE) nr 300/2008 z późniejszymi zmianami,
- c) Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 300/2008 z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie ochrony lotnictwa cywilnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 2320/2002 (Dz. U. UE L 97 z 9.04.2008 r., z późn. zm.), zwane dalej rozporządzeniem nr 300/2008.

2) Zamawiający wymaga, by więcej niż 50% produktów, komponentów, oprogramowania służących do budowy urządzeń i systemów stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, pochodziła z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE. W innych wypadku, gdy udział procentowy, o którym mowa wcześniej nie przekroczy 50%, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 393 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

- 3) Dokumenty potwierdzające, że oferowane urządzenia RTG spełniają normy, o których mowa w pkt 3.1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do składanej oferty.
- 4) Na potwierdzenie wymogu określonego w ust. 3 pkt 3.2. powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie, wraz z ofertą złożyć dokumenty lub oświadczenie, z których wynikać będzie kraj pochodzenia oferowanego przedmiotu zamówienia
- 5) Na potwierdzenie, że oferowany przez Wykonawcę sprzęt / system jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
  - a) „Opis techniczny oferowanego projektu przebudowy systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego”, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.1. do SWZ
  - b) Projekt koncepcyjny proponowanych rozwiązań kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego. Projekt koncepcyjny musi zawierać: planowany rozkład wymaganych systemów RTG i BHS do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego, schemat rozkładu urządzeń z kierunkami transportu bagażu, z uwzględnieniem wszystkich etapów kontroli i scenariuszy pracy systemów. Niniejszy projekt musi zawierać również założenia co do terminów zakończenia poszczególnych etapów realizacji przedmiotowego zamówienia, z uwzględnieniem terminu na realizację całości zamówienia określonego przez Zamawiającego w Rozdz. V SWZ.

#### 4. Klasyfikacja wg Wspólnego Słownika Zamówień (Kody CPV):

**38581000** – Urządzenia do prześwietlania bagażu

**51220000** – Usługi instalowania urządzeń kontroli

**80511000** – Usługi szkolenia personelu

5. Główne miejsce dostawy: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, Kod NUTS PL92
6. Wymagana gwarancja na dostarczone urządzenia i systemy, co najmniej 60 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
7. Nabycie urządzeń, stanowiących przedmiot zamówienia, nastąpi w drodze umowy dzierżawy z nabyciem jej przedmiotu po okresie dzierżawy. Zapłata za usługi nastąpi po ich wykonaniu, w ramach pierwszej płatności wynagrodzenia – zgodnie z zapisami umowy. Szczegóły dzierżawy określa wzór umowy, kwestie związane z dostawą, montażem wraz z integracją i uruchomieniem urządzeń zawarte są w **załączniku nr 1** do SWZ, natomiast wymagania dot. ubezpieczenia urządzeń i Wykonawcy zostały określone w **załączniku nr 1.4.** do SWZ. Szczegóły wykonywania serwisu zostały określone w **załączniku nr 1** do SWZ.

## ROZDZIAŁ IV. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw bada i ocenia wszystkie oferty, a następnie prowadzi kwalifikację podmiotową oferty najwyższej ocenionej. W stosunku do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona zamawiający przeprowadzi badanie, czy w stosunku do tego wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia oraz czy spełnia on warunki udziału w postępowaniu. W związku z tym, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.
11. Zamawiający, na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, żądał będzie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.
12. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom.
13. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.
14. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
15. W przypadku, gdy Zamawiający użył w opisie przedmiotu zamówienia oznaczeń norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 101 ust. 1-3 Ustawy Pzp, należy je rozumieć jako przykładowe. Zamawiający zgodnie z art. 101 ust. 4 Ustawy Pzp, dopuszcza w każdym przypadku zastosowanie rozwiązań równoważnych opisywanym w treści SWZ. Każdorazowo gdy wskazana jest w niniejszej SWZ lub załącznikach do SWZ norma, należy przyjąć, że w odniesieniu do niej użyto sformułowania „lub równoważna”.
16. Oznaczenie postępowania - postępowanie oznaczone jest znakiem **P-025/23**. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym, Wykonawcy winni powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
17. Zamawiający zorganizuje wizję lokalną z zainteresowanymi przedstawicielami Wykonawców w dniu 26.04 2023 r. Zbiórka o godz. 10:30 przed budynkiem Głównego Punktu Kontroli (GPK) na terenie siedziby Zamawiającego. Prosimy o zabranie ze sobą dokumentu tożsamości. Z uwagi na konieczność dokonania wizji w strefie zastrzeżonej, konieczne będzie odbycie kontroli bezpieczeństwa. Osoby zainteresowane udziałem w wizji lokalnej zobowiązane są zgłaszać swoje uczestnictwo do dnia 25.04 2023 r. na adres: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl). Przy zgłoszeniu należy podać

dane: nazwa firmy, imię i nazwisko przedstawiciela uczestniczącego w wizji oraz nr dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości.

18. Zamawiający wskazuje, że **udział w wizji jest obowiązkowy**. Złożenie oferty przez Wykonawcę, który nie brał udziału w wizji, skutkować będzie – zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy – odrzuceniem jego oferty.

## ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w terminie **do 31.10.2023 roku**, w tym:
  - 1) realizacja etapu I – do dnia 31.07.2023 r.
  - 2) realizacja etapu II – do dnia 31.08.2023 r.
  - 3) realizacja etapu III - do dnia 31.10.2023 r.
2. Terminy określone w ust. 1 powyżej, obejmują dostawę wszystkich wymaganych w zamówieniu urządzeń, modernizację systemu BHS oraz uruchomienie i integrację elementów przebudowanego systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego.
3. Do dnia 31.10.2023 r. bezwzględnie winno nastąpić podpisanie przez obie Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Dzierżawa urządzeń i ich serwisowanie – 60 miesięcy, licząc od podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego, o którym jest mowa w ust. 1 powyżej.
5. Warunki realizacji zamówienia, etapowanie, zostały określone w **załączniku nr 1** do SWZ.

## ROZDZIAŁ VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zawarcie umowy mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) Posiadają zezwolenie Państwowej Agencji Atomistyki na uruchomienie urządzeń emitujących promieniowanie jonizujące – zgodnie z art. 5 ust. 3 i 7a w związku z art. 4 ust. 1 ustawy Prawo atomowe (Dz. U. 2021 poz. 1941 ze zm.).
  - 2) Wykażą, iż posiadają autoryzację producenta oferowanych urządzeń RTG, w zakresie instalacji, uruchomienia i prowadzenia serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego danych urządzeń.
  - 3) Wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:
    - a) co najmniej 2 kontrakty, polegające na dostawie, montażu, uruchomieniu i serwisie konwencjonalnych, dwuwidokowych urządzeń RTG służących do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego na lotnisko użytku publicznego na terenie Unii Europejskiej, lub krajów z którymi UE podpisała umowy o równym traktowaniu w zakresie zamówień publicznych;



- b) co najmniej 2 kontrakty polegające na dostawie wielopoziomowego (wysyłanie obrazów RTG na kolejne poziomy kontroli bezpieczeństwa) systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego;
  - c) co najmniej 1 kontrakt polegający na dostawie, montażu, przebudowie, uruchomieniu i prowadzeniu serwisu systemu transportu bagażu rejestrowanego BHS na lotnisko użytku publicznego na terenie Unii Europejskiej lub krajów z którymi UE podpisała umowy o równym traktowaniu w zakresie zamówień publicznych;
  - d) przeprowadził co najmniej 1 integrację systemów RTG i BHS na czynnym operacyjnie lotnisku użytku publicznego na terenie Unii Europejskiej lub krajów z którymi UE podpisała umowy o równym traktowaniu w zakresie zamówień publicznych – prace nie mogły powodować zakłócenia pracy lotniska oraz powodować wyłączenie całkowitego z użytkowania systemu kontroli bagażu rejestrowanego.
- 4) Wykażą, iż dysponują wykwalifikowanym personelem, który będzie uczestniczyć w realizacji przedmiotowego zamówienia:
- a) Co najmniej 2 osobami posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze technicznej urządzeń RTG oraz posiadającymi uprawnienia producenta oferowanych urządzeń do prowadzenia obsługi technicznej danych urządzeń;
  - b) Co najmniej 2 osobami posiadającymi co najmniej 3-letnie doświadczenie w obsłudze technicznej systemu BHS (taśmociągi, system zarządzania i oprogramowanie) oraz posiadającymi uprawnienia producenta oferowanych urządzeń do prowadzenia obsługi technicznej danego systemu.
- 5) Wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat obrotowych – a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to za ten okres – osiągnęli roczny przychód w obszarze objętym niniejszym zamówieniem, w wysokości co najmniej 5 mln zł.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie dokumentów wymienionych w Rozdziale VII, według formuły: spełnia / nie spełnia

## **ROZDZIAŁ VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy. Dokumenty wskazane w SWZ są składane wraz z ofertą tylko wówczas gdy SWZ tak wyraźnie stanowi.

### **I. Podstawy wykluczenia**

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 7 ustawy Pzp, a także przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i **rozporządzenia (UE) 2022/576** w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1). Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 7** do SWZ.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej „postępowaniem”, Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:
  - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 2) oświadczenia, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
  - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej

placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 6) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp
    - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego
    - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
    - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp
    - e) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp- na wzorze, który stanowi **Załącznik nr 9** do SWZ.
3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2 ppkt 1)-5) powyżej, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
  4. Zamawiający wskazuje, że w celu weryfikacji, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i **rozporządzenia (UE) 2022/576** w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) lub nie korzysta z podwykonawstwa, dostawców lub podmiotów trzecich na których zdolności polega się a przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, może skorzystać z informacji pochodzących z innych źródeł niż oświadczenie wykonawcy.
  5. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia).

Zamawiający przewiduje możliwość żądania tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona.

## II. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądać:
  - 1) Kopii aktualnego, ważnego zezwolenia, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 1 SWZ;
  - 2) Dokumentu, wystawionego przez producenta oferowanych urządzeń RTG, potwierdzającego posiadanie autoryzacji przez Wykonawcę w zakresie, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 pkt 2 SWZ;
  - 3) Wykazu dostaw i usług, które zostały wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 3 od lit. a) do lit. d) SWZ, wraz z podaniem ich przedmiotu: jakich urządzeń dot. dany kontrakt, jakie czynności wykonał/ do wykonania jakich czynności jest zobowiązany Wykonawca; dat wykonania, miejsc wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z załączeniem dowodów określających, czy ww. dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu dostaw stanowi **załącznik nr 10** do SWZ;
  - 4) Wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, zgodnie z warunkiem udziału określonym w Rozdz. VI ust. 1 pkt 4 lit. a i lit. b SWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia oraz wskazaniem podstawy do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 11** do SWZ;
  - 5) Oświadczenia Wykonawcy o rocznym przychodzie Wykonawcy w obszarze objętym zamówieniem, za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, zgodnie z warunkiem udziału określonym w Rozdz. VI ust. 1 pkt 5 SWZ. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 12** do SWZ.

2. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dostaw dotyczy dostaw i usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

**III. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu wraz z ofertą na potwierdzenie okoliczności w celu wykazania spełnienia przez dostawę wymagań określonych w SWZ (przedmiotowe środki dowodowe):**

1. Dokumenty potwierdzające, że oferowane urządzenia RTG spełniają normy, o których mowa w Rozdz. III ust. 3 pkt 3.1 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do składanej oferty – oświadczenie Wykonawcy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.2. do SWZ.
2. Na potwierdzenie wymogu określonego w Rozdz. III ust. 3 pkt 3.2. SWZ, Wykonawca zobowiązany będzie, wraz z ofertą złożyć dokumenty lub oświadczenie, z których wynikać będzie kraj pochodzenia oferowanego przedmiotu zamówienia.
3. Na potwierdzenie, że oferowany przez Wykonawcę sprzęt / system jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
  - 1) „Opis techniczny oferowanego projektu przebudowy systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego”, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.1. do SWZ
  - 2) Projekt koncepcyjnym proponowanych rozwiązań kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego. Projekt koncepcyjny musi zawierać: planowany rozkład wymaganych systemów RTG i BHS do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego, schemat rozkładu urządzeń z kierunkami transportu bagażu, z uwzględnieniem wszystkich etapów kontroli i scenariuszy pracy systemów. Niniejszy projekt musi zawierać również założenia co do terminów zakończenia poszczególnych etapów realizacji przedmiotowego zamówienia, z uwzględnieniem terminu na realizację całości zamówienia określonego przez Zamawiającego w Rozdz. V SWZ.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

**IV. Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej**

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 ppkt 1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez

właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 ppkt 1 SWZ;

- 2) zaświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 ppkt 3 SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 ppkt 3 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. VII ust. 1 pkt 2 ppkt 4 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 2 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienie pkt 2 powyżej stosuje się odpowiednio.
4. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienie ust. IV pkt 1-3 SWZ powyżej, stosuje się odpowiednio.

#### **V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 1) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 2) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają:
  - 1) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wzór stanowi **Załącznik nr 6** do SWZ);
  - 2) oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór stanowi **Załącznik nr 7** do SWZ)

## **VI. Udostępnienie zasobów**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5** do SWZ.
3. Wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 2 powyżej, podmiot udostępniający zasoby składa oświadczenie dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór stanowi **Załącznik nr 8** do SWZ).
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2 powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy Pzp, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## VII. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

1. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez zamawiającego.
2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 powyżej, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej „JEDZ” (według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SWZ). Przy wypełnianiu formularza JEDZ, Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf\\_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf](https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf)
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument powyższy ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawcy wypełniają część I, II, część III w zakresie przesłanek wykluczenia wymienionych w SWZ oraz część IV wyłącznie w zakresie oświadczenia w sekcji α (alfa) w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, a także część VI JEDZ.



## ROZDZIAŁ VIII. ZASADY KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ ZASADY SKŁADANIA JEDZ I PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

### I. Środki komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>, z tym że dokumenty zamówienia, a także informacje od Zamawiającego dla wykonawców, będą zamieszczane na stronie podanej w Rozdziale I pkt 9 SWZ, tj. <https://www.modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami: Pani Anna Błońska, tel. 22 346 41 11, e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl)
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania - właściwej dla czynności wykonawcy (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia):

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-fc64fc46-daac-11ed-9355-06954b8c6cb9>

Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia:  
ocds-148610-fc64fc46-daac-11ed-9355-06954b8c6cb9
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne<sup>1</sup>, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których

---

<sup>1</sup> Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. VII SWZ

mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty<sup>2</sup>, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
  - b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
12. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

---

<sup>2</sup> Wykaz poszczególnych informacji, dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu oraz ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. VII SWZ

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl) (nie dotyczy składania ofert w postępowaniu).

## II. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego przez Zamawiającego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”.
2. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego, zgodnie z pkt 7.  
**Uwaga!** Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy” należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.
4. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
5. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą<sup>3</sup>.
6. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku

---

<sup>3</sup> Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą, ich forma, sposób sporządzania i przekazywania zostały określone przez Zamawiającego w rozdz. VII SWZ

„Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

7. **Formularz ofertowy** podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.

**Pozostałe dokumenty** wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

8. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
9. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
11. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.

- III. **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:** Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

## **ROZDZIAŁ IX. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak zgodnie z art. 135 ust. 2 ustawy Pzp, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Treść zapytania oraz odpowiedzi Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania zamieści na własnej stronie internetowej (stronie prowadzonego postępowania): [www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl).
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

## **ROZDZIAŁ X. JĘZYK POSTĘPOWANIA ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, zgodnie z art. 20 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wszelką korespondencję, wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, zgodnie z zasadami opisanymi w Rozdziale VIII SWZ.

## **ROZDZIAŁ XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawcy składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 180 000,00 zł (słownie: sto osiemdziesiąt tysięcy złotych).
2. Wadium pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania musi być złożone przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium powinno być wniesione w taki sposób, by zabezpieczało wspólnie składaną ofertę.
4. Wadium można wnieść w następujących formach:
  - 1.1. Pieniądzu,
  - 1.2. Gwarancjach bankowych,
  - 1.3. Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 1.4. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na numer rachunku Zamawiającego, przy czym za termin wniesienia wadium uznaje się moment uznania środków na rachunku Zamawiającego. Nr rachunku Zamawiającego, na który należy dokonać wpłaty wadium: **31 1240 3480 1111 0010 1282 8680** z dopiskiem: „**Dostawa RTG i modernizacja BHS**” Oznaczenie sprawy **P-025/23**.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach niż pieniężna:
  - 6.1. Wykonawca wnosi w taki sposób, aby dokument wniesienia wadium został dostarczony Zamawiającemu nie później niż w terminie składania ofert;
  - 6.2. oryginał dokumentu stanowiącego wadium Wykonawca składa wraz z ofertą w sposób opisany w Rozdziale VIII SWZ. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia należy przekazać w oryginale w postaci elektronicznej, tj. dokument gwarancji lub poręczenia podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela.
  - 6.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
    - 6.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
    - 6.3.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
    - 6.3.3. kwotę gwarancji/poręczenia,
    - 6.3.4. termin ważności gwarancji/poręczenia,
    - 6.3.5. zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
  - 7.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 7.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 7.3. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana,
  - 7.4. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 128 ust. 4 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

## ROZDZIAŁ XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Okres związania ofertą – do dnia 11 / 08 / 2023 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIE OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oferta składa się z:
  - 2.1 Formularza Ofertowego – wzór stanowi **Załącznik nr 2** do SWZ,
  - 2.2 Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu, o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEiDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,
  - 2.3 Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum),
  - 2.4 Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem),
  - 2.5 Dokumentu wadium.
3. Pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie tj.:
  - 3.1. Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy), jako dokument elektroniczny – wykonawca przekazuje ten dokument,

- 3.2. Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
- 3.3. Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
- 3.4. Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
- 3.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
4. Oferta powinna być sporządzona, w języku polskim.
5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
6. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.
7. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**
  - 7.1 W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 7.2 Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje, o których mowa w art., 222 ust 5 ustawy Pzp, tj. informacje dotyczące nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także ceny zawarte w ofercie, jak również informacje dostępne do wiadomości publicznej. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu cytowanych wyżej przepisów skutkować będzie ich odtajnieniem przez Zamawiającego.
  - 7.3 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (np. zip), zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VIII SWZ.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.



#### ROZDZIAŁ XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę brutto, zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniając cały zakres przedmiotu zamówienia. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SWZ musi ująć w cenie wszystkie koszty oraz opłaty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty sporządzania analiz, bilansowania handlowego i inne wynikające z zapisów SWZ wraz z załącznikami.
5. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zobowiązany jest dołączyć do oferty zestawienie towarów lub usług wraz z podaniem ich wartości bez kwoty podatku, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Suplemencie do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Narodowy Bank Polski nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń według średniego kursu z pierwszego kolejnego dnia, w którym Narodowy Bank Polski opublikuje wyżej wymienione informacje.

#### ROZDZIAŁ XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w sposób opisany w Rozdz. VIII SWZ.
2. Termin składania ofert upływa dnia 17.05 2023 r. o godz. 12<sup>00</sup>.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną odrzucone, zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 17.05 2023 r. o godz. 12<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego.

6. Otwarcie ofert jest niepubliczne i nastąpi przy użyciu portalu e-Zamówienia.
7. W przypadku awarii systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie, informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

## ROZDZIAŁ XVI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

Cena brutto zamówienia w złotych (C) – 100%

2. Zamawiający wskazuje, że przy ww. kryteriów 1 % = 1 pkt.
3. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = (\text{cena oferty najniższej} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \%$$

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną według zasad określonych w ust. 3-4 powyżej.
6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów (takiej samej cenie), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty o złożenie ofert dodatkowych. Cena zaoferowana w ramach oferty dodatkowej nie może być wyższa niż cena zaoferowana pierwotnie.

## ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH DOTYCZĄCYCH ZAWARCIA UMOWY ORAZ ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane – przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa powyżej zgodnie z art. 264 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę.

4. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 264 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Wzór umowy zawarty został w **załączniku nr 12** do niniejszej SWZ.
6. Zastrzega się możliwość zmiany treści umowy w oparciu o przesłanki zawarte w art. 455 ustawy Pzp, jak również w przypadkach określonych we wzorze umowy.
7. Zmiana umowy pod rygorem nieważności musi być dokonana na piśmie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zgodnie z art. 263 ustawy Pzp może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 255 ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa).
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy Pzp.
6. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:  
Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań  
ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl) , Tel. +48 22 458 78 01, Internet: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) , Faks +48 22 458 78 00

## ROZDZIAŁ XIX. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferowanej brutto podanej w Formularzu ofertowym.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:
  - 1) Pieniądzu,
  - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) Gwarancjach bankowych,
  - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Nr rachunku bankowego Zamawiającego, na który należy dokonać przelewu to:  
**31 1240 3480 1111 0010 1282 8680.**
6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w innych niż pieniądz dopuszczalnych formach (wymienionych w ust. 3 pkt 2 – 5 powyżej) należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Zespole Zamówień, bud. PPK, pokój nr 1.16.8.
9. Zabezpieczenia wniesione w innej formie niż pieniądz, powinny być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
10. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia w następujący sposób:
  - 1) 50 % kwoty zabezpieczenia, w ciągu 30 dni od podpisania protokołu odbioru końcowego, który potwierdzi że dostawa urządzeń, wraz z modernizacją BHS i uruchomieniem całego systemu przebiegła prawidłowo;
  - 2) 50 % kwoty zabezpieczenia, w ciągu 15 dni, po dokonaniu przez Zamawiającego płatności ostatniej raty dzierżawy za urządzenia objęte daną dzierżawą.

11. Warunki zmiany formy oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji oraz w art. 451 ustawy Pzp.

## ROZDZIAŁ XX. KLAUZULA INFORMACYJNA

### Klauzula informacyjna

#### Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

#### 1. Przetwarzanie danych na potrzeby zamówienia

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

##### 1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

##### 2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: [inspektor.odo@modlinairport.pl](mailto:inspektor.odo@modlinairport.pl).

##### 3) Cele przetwarzania danych osobowych

**A. Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania** celem przetwarzania danych jest:

- a) udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego numerem postępowania **P-025/23** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- c) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- d) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, adres korespondencji, PESEL, numer NIP, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

- B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania** i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia publicznego, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia publicznego. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

#### **Dane z innych źródeł**

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

#### **4) Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp; Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Policja, Prokuratura.

- 5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej** Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

#### **6) Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

#### **7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą**

##### **A. Posiada Pani/Pan:**

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

**B. Nie przysługuje Pani/Panu:**

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosownie do art. 22 RODO.

## **ROZDZIAŁ XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ**

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 1.1. – Lokalizacja budynków
3. Załącznik nr 1.2. – Dane dotyczące sortowni bagażu
4. Załącznik nr 1.3. – Dane dotyczące istniejącego systemu BHS wraz siecią zasilania
5. Załącznik nr 1.4. – Założenia ogólne dot. leasingu, serwisu i ubezpieczenia
6. Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy – wzór
7. Załącznik nr 2.1. – Opis techniczny oferowanego projektu przebudowy systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego
8. Załącznik nr 2.2. – oświadczenie dot. zgodności oferowanych urządzeń
9. Załącznik nr 3 - JEDZ w formacie DOC (wersja edytowalna)
10. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej

11. Załącznik nr 5 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia
12. Załącznik nr 6 – oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp
13. Załącznik nr 7 – oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
14. Załącznik nr 8 – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby z art. 7 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
15. Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia dot. aktualności informacji zawartych w JEDZ
16. Załącznik nr 10 – Wzór wykazu dostaw
17. Załącznik nr 11 – Wzór wykazu osób
18. Załącznik nr 12 – Wzór oświadczenia o przychodzie rocznym
19. Załącznik nr 13 – Wzór umowy
20. Załącznik nr 14 – Instrukcja przepustkowa portu lotniczego Warszawa/Modlin
21. Załącznik nr 15 – Cennik opłat usług poza lotniczych

WICEPRZEDSIĘDZIECZĄCY  
Krzysztof Kozłowski

WICEPRZEDSIĘDZIECZĄCY  
Tomasz Szyński



Oznaczenie sprawy: P-025/23

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**

### **Rozdział 1. WYMAGANIA FORMALNE**

- 1.1. Urządzenia konwencjonalne dwuwidokowe RTG muszą spełniać wymogi opisane w poniższych dokumentach:
  - 1.1.1. Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/1998 z dnia 5 listopada 2015 r. ustanawiające szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego (Dz. U. UE L 299 z 14.11.2015 r., z późniejszymi zmianami)
  - 1.1.2. Decyzja wykonawcza Komisji C(2015) 8005 z dnia 16 listopada 2015 r. ustanawiająca szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego, zawierające informacje, o których mowa w art. 18 lit. a) rozporządzenia (WE) nr 300/2008 z późniejszymi zmianami
  - 1.1.3. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 300/2008 z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie ochrony lotnictwa cywilnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 2320/2002 (Dz. U. UE L 97 z 9.04.2008 r., z późn. zm.), zwane dalej rozporządzeniem nr 300/2008
- 1.2. Zamawiający wymaga, by więcej niż 50% produktów, komponentów, oprogramowania służących do budowy urządzeń i systemów stanowiących przedmiot niniejszego postępowania, pochodziła z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE. W innych wypadku, gdy udział procentowy, o którym mowa wcześniej nie przekroczy 50%, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 393 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 1.3. Zamawiający wymaga, by wszystkie urządzenia danego rodzaju, wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, pochodziły od tego samego producenta.

### **Rozdział 2. MIEJSCE REALIZACJI**

Przedmiot Zamówienia realizowany będzie przez Wykonawcę na terenie Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w bagażowni budynku Terminala Pasażerskiego, w budynku SD, serwerowni kontenerowej oraz na odcinku kanalizacji kablowej łączącej

budynki Terminala i SD. Wszelka dokumentacja, obrazująca lokalizację budynków i pomieszczeń, zostanie udostępniona do wglądu podczas wizji lokalnej.

### **Rozdział 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

- 3.1. dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem urządzeń służących do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego - ilość i lokalizacja urządzeń wg Tabeli 2. oraz Załącznika nr 1.1. do SWZ;
- 3.2. dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem stacji roboczych (dalej: Stacje Robocze lub Stacje Analiz), służących do obsługi urządzeń rentgenowskich dwuwidokowych - ilość i lokalizacja urządzeń wg Tabeli 2. oraz Załącznika nr 1.1. do SWZ;
- 3.3. dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem serwera (dalej: Serwer RTG) wraz niezbędną kompletną infrastrukturą, służącego do obsługi zsieciovanych z nim nowych urządzeń rentgenowskich oraz Stacji Roboczych wraz oprogramowaniem umożliwiającym wyświetlanie obrazów na monitorach Stacji Roboczych tj. urządzeń wymienionych w pkt 3.1, 3.2 posiadającym funkcję projekcji wirtualnych obrazów zagrożeń, a także wraz z konsolą zarządzania (Konsola Zarządzania lub Stacja Administracyjna) - lokalizacja Serwera i konsoli zarządzania wg Tabeli 2. oraz Załącznika nr 1.1. do SWZ;
- 3.4. zaprojektowanie, dostawa, instalacja i uruchomienie Systemu Zarządzającego RTG (dalej: System), wraz z podłączeniem do niego urządzeń rentgenowskich, Serwera, Stacji administracyjnej oraz Stacji Roboczych;
- 3.5. zaprojektowanie, dostawa, konfiguracja i uruchomienie sieci LAN (dalej: sieć LAN)
  - 3.5.1. Okablowanie miedziane Terminal:
    - 3.5.1.1. projekt i realizacja powinien zakładać, iż do każdego urządzenia: serwera, stacji, urządzenia rentgenowskiego itp., zostanie zaprojektowane i położone co najmniej okablowanie wymagane, plus jeden kabel zapasowy
    - 3.5.1.2. okablowanie strukturalne powinno być zbudowane w oparciu o kabel kategorii 7 podwójnie ekranowanej, a gniazda rj45 kategorii 6 ekranowanej w wersji keystone
    - 3.5.1.3. rozszycie infrastruktury LAN koniecznej do połączenia urządzeń w Terminalu nastąpić ma w szafie telekomunikacyjnej w Terminalu (dalej: szafa telekomunikacyjna Terminal), na patchpanelu, lokalizacja ustalona na roboczo planowana w pomieszczeniu 0.219 po przedstawieniu projektu wykonawczego,
    - 3.5.1.4. szafa telekomunikacyjna Terminal wyposażona powinna być w odpowiednie organizery kablowe oraz listwę zasilającą z sieci gwarantowanej, którą Wykonawca połączy z rozdzielnią w Terminalu.
  - 3.5.2. Okablowanie światłowodowe:
    - 3.5.2.1. Terminal:
      - 3.5.2.1.1. Zamawiający wymaga ułożenia kabla światłowodowego jednomodowego 24j pomiędzy IDF-2 (pom. 0.219) a pomieszczeniem P.113 (długość ok. 100 m)

- 3.5.2.1.2. kabel powinien być rozszyty na obu końcach z jednej strony w szafie 42" Wykonawcy patchpanel (IDF 2, 1U) oraz w szafie optycznej typu Raychem (P.113), zakończenia LC
- 3.5.2.1.3. Zamawiający nie precyzuje typu wymaganego włókna ponadto, że ma ono umożliwiać transmisję z prędkością nie mniejszą niż 10Gb/s, ze zwielokrotnieniem falowym CWDM/DWDM oraz być typu single mode.
- 3.5.2.1.4. Zamawiający wymaga dostarczenia patchcordów optycznych w ilości 10 szt. o długości ok. 100 cm z końcówkami LC/UPC oraz w ilości 10 szt. o długości ok. 200 cm z końcówkami LC/UPC
- 3.5.2.1.5. Wykonawca powinien uwzględnić ewentualne problemy z wciąganiem okablowania w budynku Terminala (np. niedrożność przepustów). W takim przypadku przepusty należy udrożnić/naprawić lub wykonać nowe i uszczelnić masą p.poż stosowaną w danej lokalizacji
- 3.5.2.2. Terminal pomieszczenie 0.219:
  - 3.5.2.2.1. Zamawiający wymaga ułożenia kabla światłowodowego jednomodowego 12j pomiędzy IDF-2 (pom. 0.219) a szafą telekomunikacyjną Terminal (pom. 0.219) dla infrastruktury sieciowej koniecznej do utworzenia sieci LAN dla stacji, urządzeń w budynku Terminala (długość ok. 40 m), lokalizacja zostanie ustalona na roboczo po przedstawieniu projektu,
  - 3.5.2.2.2. Kabel powinien być rozszyty na obu końcach z jednej strony w szafie 42" Wykonawcy patchpanel (IDF 2, 1U) oraz szafie telekomunikacyjnej Terminal Wykonawcy w pomieszczeniu 0.219 po ustaleniu lokalizacji z Zamawiającym, zakończenia LC
  - 3.5.2.2.3. Zamawiający nie precyzuje typu wymaganego włókna ponadto, że ma ono umożliwiać transmisję z prędkością nie mniejszą niż 10Gb/s, ze zwielokrotnieniem falowym CWDM/DWDM oraz być typu single mode.
  - 3.5.2.2.4. Zamawiający wymaga dostarczenia patchcordów optycznych w ilości 5 szt. o długości ok. 100 cm z końcówkami LC/UPC oraz w ilości 5 szt. o długości ok. 200 cm z końcówkami LC/UPC
- 3.5.2.3. Teren MPL
  - 3.5.2.3.1. Zamawiający wymaga ułożenia kabla światłowodowego jednomodowego 96j pomiędzy Terminalem pomieszczenie P.113, a budynkiem SD pomieszczeniem 0.05 (długość ok 1600 m)
  - 3.5.2.3.2. kabel powinien być rozszyty na obu końcach z jednej strony w szafie optycznej typu Raychem (P.113), z drugiej również szafa optyczna typu Raychem (0.05) , zakończenia LC
  - 3.5.2.3.3. Zamawiający nie precyzuje typu wymaganego włókna ponadto, że ma ono umożliwiać transmisję z prędkością nie mniejszą niż 10Gb/s, ze zwielokrotnieniem falowym CWDM/DWDM oraz być typu single mode.
  - 3.5.2.3.4. Zamawiający wymaga dostarczenia patchcordów optycznych w ilości 10 szt. o długości ok. 100 cm z końcówkami LC/UPC oraz w ilości 10 szt. o długości ok. 200 cm z końcówkami LC/UPC

- 3.5.2.3.5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy pozostawienia po 50 metrów zapasu kabla światłowodowego w studzienkach teletechnicznych przed Terminalem i Budynkiem SD oraz w połowie odcinka pomiędzy Terminalem, a Budynkiem SD pozostawienie 35 metrów.
- 3.5.2.3.6. Dla celów ułożenia kabla Zamawiający udostępni miejsce w swojej kanalizacji. Wykonawca powinien uwzględnić ewentualne problemy z wciąganiem światłowodu do istniejącej kanalizacji (np. niedrożność, przerwanie). W takim przypadku kanalizację należy naprawić, w standardzie jakim została wybudowana.
- 3.5.3. całe okablowanie miedziane i światłowodowe musi pochodzić od jednego producenta i być objęte jednolitą i spójną gwarancją, dopuszcza się, aby dla całości okablowania miedzianego był jeden producent, a dla światłowodowego drugi
- 3.5.4. użyte do budowy materiały powinny posiadać odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie
- 3.5.5. okablowanie powinno być odporne na gryzonie i szczury
- 3.5.6. izolacja zewnętrzna okablowania miedzianego i światłowodowego nie może wydzielać toksycznych oparów podczas spalania
- 3.5.7. okablowanie powinno być zaprojektowane i montowane z użyciem, i uwzględnieniem koryt, koryt boks i tras kablowych
- 3.5.8. zamawiający wymaga od Wykonawcy wykonania pomiarów reflektometrycznych każdego toru miedzianego i światłowodowego oraz przekazania tych wyników Zamawiającemu
- 3.5.9. gniazda oraz okablowanie musi zostać oznakowane, tj. posiadać czytelną numerację na obydwu końcach toru
- 3.5.10. wszelkie patchcordy powinny być fabryczne, Wykonawca nie dopuszcza zarabiania ręcznego na tych elementach
- 3.5.11. wszelkie elementy, materiały np. półki, patchpanele, osłonki, tacki, gniazda, patchcordy, wkładki dostarcza Wykonawca
- 3.5.12. okablowanie oraz wszelkie elementy powinny być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji i pochodzić z jednolitej oferty rynkowej producenta
- 3.6. zaprojektowanie, dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem przenośników (taśmociągów) bagażu; niezbędnych do zrealizowania funkcjonalności systemu BHS wraz systemem SCADA, opisanych w Opisie Przedmiotu Zmówienia pkt 4 oraz pkt 5.3, wraz z konstrukcjami wsporczymi niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania przenośników;
- 3.7. demontaż z likwidacją, istniejących urządzeń MVT-HR i eXaminer SX oraz zbędnych elementów linii bagażowej; lokalizacja istniejących Skanerów RTG przewidzianych do przeniesienia wg Tabeli 1. pkt 5.4 oraz Załącznika nr 1.1. do SWZ
- 3.8. przeprowadzenie szkoleń w siedzibie Zamawiającego dla wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie bieżącej obsługi, w zakresie serwisowania oraz administrowania linią BHS, urządzeniami rentgenowskimi, Stacjami Roboczymi oraz Serwerem wraz z Konsolą Zarządzania;

- 3.9. zaprojektowanie i wykonanie / lub zaprojektowanie i dostosowanie zasilania energetycznego do miejsc montażu wszystkich nowych urządzeń, w tym w szczególności do linii BHS, urządzeń rentgenowskich, Serwera, Stacji roboczych, Konsoli Zarządzania zgodnego z wymaganiami określonymi przez producentów urządzeń.
- 3.10. W razie potrzeby: zaprojektowanie, dostawa wraz z montażem instalacji klimatyzacyjnych dedykowanych dla urządzeń rentgenowskich, jeśli wykonanie tych instalacji będzie niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania w/w urządzeń, zgodnie z wymaganiami określonymi przez producentów urządzeń (instalacje klimatyzacyjne mają za zadanie odebranie nadmiaru ciepła generowanego podczas pracy urządzeń rentgenowskich w taki sposób, aby praca urządzeń nie zaburzała bilansu cieplnego istniejących pomieszczeń, w których w/w urządzenia będą zainstalowane);
- 3.11. Opracowanie dokumentacji projektowej:
- 3.11.1. Projekt wykonawczy stanowiący kompleksową dokumentację techniczną dla wszystkich branż obejmujący kompleksowo wszystkie elementy systemów RTG i BHS, w szczególności opisanych w Rozdziale 3 niniejszego OPZ i SWZ. Wykonawca dostarczy projekt w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
- 3.11.2. Projekt powykonawczy zgodnie z zapisami niniejszego OPZ i SWZ.
- 3.12. Koszt utrzymania, serwis i konserwacji systemów urządzeń RTG, BHS w okresie gwarancji co najmniej 60 miesięcy Wykonawca powinien uwzględnić w ofercie.
- 3.13. Pozostałe wymagania Zamawiającego:
- 3.13.1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie z wykorzystaniem urządzeń i elementów nowych – rok produkcji urządzeń będzie nie wcześniejszy niż rok podpisania umowy realizacji niniejszego zamówienia.
- 3.13.2. Urządzenia i elementy wykorzystane do realizacji przedmiotu zamówienia nie będą prototypami.
- 3.13.3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym w taki sposób, aby nie doszło do przerwania ciągłości operacyjnej pracy lotniska – Zamawiający wymaga ciągłego utrzymania funkcjonowania linii systemu kontroli bagażu rejestrowanego oraz minimalnej przepustowości Systemu BHS w czasie prowadzenia prac 700 bagaży/godz.
- 3.13.4. W punkcie 6.2 niniejszego OPZ, Zamawiający zaproponował etapowanie kluczowych prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca w ramach opracowywanego przez siebie harmonogramu realizacji prac, w ramach szczegółowej specyfikacji przedmiotu zamówienia, ma możliwość modyfikacji zaproponowanego przez Zamawiającego etapowania prac, pod warunkiem zatwierdzenia proponowanych zmian przez Zamawiającego.
- 3.13.5. Wykonawca zapewni nieograniczony, nieodpłatny dostęp przez Zamawiającego do urządzeń i systemów obsługi bagażu rejeterowanego RTG i BHS przez cały okres ich użytkowania.
- 3.13.6. Wykonawca nie może ingerować bez uzgodnienia z Zamawiającym w infrastrukturę obiektu poza wskazanymi w ofercie elementami systemów do kontroli bagażu rejestrowanego,

- 3.13.7. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia pod czynnym ruchem lotniska, tj. prace nie mogą powodować zakłócenia pracy lotniska oraz powodować całkowitego wyłączenia z użytkowania systemu kontroli bagażu rejestrowanego.
- 3.13.8. Wykonawca dołączy do oferty wypełniony formularz (załącznik nr 2.1. do SWZ), potwierdzający spełnienie podstawowych wymagań dotyczących modernizacji systemów do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego – Opis techniczny oferowanego projektu przebudowy systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego.

## **Rozdział 4. WYMAGANA FUNKCJONALNOŚĆ WIELOPOZIOMOWEGO SYSTEMU KONTROLI BEZPIECZEŃSTWA BAGAŻY REJESTROWANYCH**

- A.** Wielopoziomowy system kontroli i transportu bagażu rejestrowanych zapewnia pełną redundancję.
1. Bagaże rejestrowane odprawione na stanowiskach odpraw biletowo-bagażowych (Check-in) są kierowane taśmociągami zbiorczymi na linię urządzeń kontroli bezpieczeństwa RTG poziomu I.
  2. Operator kontroli bezpieczeństwa na poziomie I, analizuje obrazy bagażu wyświetlanych na konsoli operatorskiej i podejmuje decyzję co do statusu każdego bagażu, kierując go odpowiednio, jako bagaż bezpieczny na taśmociąg odbioru bagażu lub jako bagaż niebezpieczny do ponownej kontroli na poziom II.
  3. W przypadku niepodjęcia decyzji przez operatora kontroli bezpieczeństwa na poziomie I, bagaż nie poddany analizie kierowany jest automatycznie taśmociągiem do ponownej kontroli bezpieczeństwa (recheck) na poziom II.
  4. Operator kontroli bezpieczeństwa na poziomie II (recheck) analizuje obrazy bagażu wyświetlanych na konsoli operatorskiej i podejmuje decyzję, co do statusu każdego bagażu, kierując go odpowiednio, jako bagaż bezpieczny na taśmociąg odbioru bagażu lub jako bagaż niebezpieczny do ponownej kontroli manualnej na poziom III.
  5. W przypadku awarii jednego z dwóch urządzeń rentgenowskich poziomu I, bagaże rejestrowane odprawione na stanowiskach odpraw biletowo-bagażowych (Check-in) są kierowane taśmociągami zbiorczymi na linię drugiego urządzenia RTG poziomu I. Operator kontroli bezpieczeństwa wykonuje czynności opisane w pkt 1-4.
  6. Operator OKB ma ograniczony czas na decyzję do 30 sekund.
  7. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób umożliwiający funkcjonowanie systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego w sposób opisany poniżej.

### **B. Szczegółowy opis urządzeń:**

#### **I. Poziom I – Dwuwidokowe urządzenie konwencjonalne**

1. Wymagania dla urządzeń do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego

- 1.1. Wymiar min. tunelu 1000 x 1000 mm,
- 1.2. Prędkość taśmociągu od 0.1 – 0.5 m/s (dostosowany do wymagania dotyczącego minimalnego czasu na podjęcie decyzji przez OKB i oczekiwanej przepustowości),
- 1.3. Dwa generatory pod dwoma różnymi kątami (widok z dołu i boku urządzenia)
- 1.4. Wymiary urządzenia należy dostosować do ograniczeń wynikających z dostępnej infrastruktury
- 1.5. Interfejs pozwalający do integracji z systemem transportu bagażu BHS,
- 1.6. Interfejs pozwalający na pracę urządzenia w systemie zarządzania urządzeniami RTG
- 1.7. Wysokość taśmociągu dopasowana do wysokości taśmociągów systemu transportu bagażu BHS
- 1.8. Rozdzielczość liniowa: standard: 39 AWG (0,09 mm) dla obu widoków;
- 1.9. Penetracja stali: min. 35 mm dla obu widoków;
- 1.10. Napięcie anodowe, chłodzenie: 160 kV cp, hermetycznie zamknięty obieg oleju
- 1.11. Bezpieczeństwo filmów fotograficznych: ISO 1600 33 DIN).
- 1.12. Cyfrowy zapis obrazu video: 1280x1024 / 24bit.
- 1.13. System przetwarzania obrazu - pseudokolor, czarnobiały.
- 1.14. Multi-energy-system do klasyfikacji zawartości badanego obiektu w trzy grupy materiałowe:
  - 1.14.1. Materiały organiczne i plastikowe - kolor pomarańczowy;
  - 1.14.2. Materiały nieorganiczne/metal - kolor niebieski;
  - 1.14.3. Materiały amorficzne/mieszane - kolor zielony.
- 1.15. System do stopniowego niwelowania tła, do uzyskania czystego obrazu gęstości obiektu w trzech kolorach.
- 1.16. Funkcja - tylko materiały organiczne/nieorganiczne, negatyw.
- 1.17. Interfejs użytkownika w języku polskim.
- 1.18. Wyświetlanie daty i czasu.
- 1.19. Licznik bagażu.
- 1.20. Programowalne przyciski klawiatury sterującej
- 1.21. Funkcja TIP do kontroli pracy operatora (1000 obrazów) zgodna z wymogami zawartymi w Decyzji Komisji EU C(2015) 8005 z dnia z dnia 16 listopada 2015 roku z późn. zm., co oznacza konieczność dostarczenia biblioteki TIP zgodnie z wymogami obowiązującymi od 1 września 2020 r.
- 1.22. Funkcja wzmocnienia wyrazistości szczegółów fragmentu obrazu o dużej gęstości.
- 1.23. System zapisu: 100 000 obrazów.
- 1.24. Oznakowanie urządzenia CE (Wykonawca dostarczy Deklarację Zgodności z Normami Wspólnoty Europejskiej przed podpisaniem Protokołu Odbioru Końcowego).
- 1.25. Zakres temperatur pracy min. 0oC do +40oC.
- 1.26. Dopuszczalna wilgotność (bez kondensacji) 5%-95%.
- 1.27. Zasilanie 230-240VAC, 50Hz.
- 1.28. Interface Ethernet.
- 1.29. Komunikaty urządzenia w języku polskim.

- 1.30. Instrukcja obsługi w języku polskim.
- 1.31. Instrukcja techniczna w języku polskim.
- 1.32. Walizka testowa zgodna z obowiązującymi przepisami ECAC.
- 1.33. Urządzenie musi być wyposażone w oprogramowanie umożliwiające jego pełną integrację z istniejącym na Lotnisku Warszawa/Modlin, sieciowym systemem zarządzania urządzeniami rentgenowskimi do kontroli bezpieczeństwa.
- 1.34. Urządzenie musi być wyposażone w oprogramowanie umożliwiające kompleksowy monitoring techniczny urządzenia, m.in. generować następujące informacje:
  - Urządzenie w serwisie,
  - Urządzenie sprawne lub niesprawne,
  - Usterki powodujące wyłączenie urządzenia z eksploatacji,
  - Generowanie raportów dostępności urządzenia w cyklu 24 godzinnym i miesięcznym.
- 1.35. Urządzenie rentgenowskie spełnia aktualne wymagania Standardowej Próbkii Testowej (Standard Test Piece ECAC) – ewSTP ECAC. Formularze Rejestracji z testów STP powinny być dołączone do Protokołu Odbioru Końcowego, jako potwierdzenie spełnienia wymagań technicznych jakości obrazu.
- 1.36. Urządzenie jest wyposażone w przyrządy kalibracyjne do obsługi serwisowej 1 komplet na urządzenie
- 1.37. Urządzenie spełnia wszystkie ustawowe i wykonawcze przepisy w odniesieniu do urządzeń emitujących promieniowanie rentgenowskie: promieniowanie upływu w odległości 5 cm od zewnętrznej obudowy mniejszej niż 5  $\mu\text{Sv/h}$ , standardowo 1  $\mu\text{Sv/h}$ .
- 1.38. UPS umożliwiający zamknięcie komputera w przypadku awarii zasilania.
- 1.39. Konstrukcja na kółkach.

## II. Poziom I – stacja operatorska

1. Wymagane są minimum 4 – cztery, stacje operatorskie na potrzeby operatorów OKB .
2. Obraz z dowolnego urządzenia konwencjonalnego dwuwidokowego RTG będzie wyświetlany na pierwszej wolnej stacji operatorskiej
3. Stacja powinna być wyposażona:
  - 3.1. klawiatura operatorska,
  - 3.2. monitor 2D minimum 19' wyświetlający jednocześnie 2 obrazy bagażu pod różnymi kątami,
  - 3.3. UPS umożliwiający zamknięcie systemu w przypadku awarii zasilania.
  - 3.4. projekcję obrazów zagrożenia TIP 1000 szt., przedstawiających co najmniej 250 różnych niebezpiecznych przedmiotów, w tym obrazy części składowych niebezpiecznych przedmiotów, przy czym każdy przedmiot powinien być uchwycony w szeregu różnych położeń,
  - 3.5. wymagana jest co roczna rozbudowa biblioteki obrazów o ilość nowych obrazów wymaganą przepisami przez okres gwarancji,
  - 3.6. logowanie przez operatorów przy pomocy własnego loginu, zabezpieczone hasłem,



- 3.7. komunikaty urządzenia w języku polskim,
- 3.8. instrukcja techniczna w języku polskim,
- 3.9. oznaczenie CE

### **III. Poziom II – stacja ponownej kontroli (recheck) na potrzeby operatorów OKB**

1. Wymagane są minimum 2 – dwie, stacje operatorskie + 1 – jedna, zapasowa
2. Stacja powinna być wyposażona:
  - 2.1. klawiatura operatorska,
  - 2.2. 2 monitory 2D minimum 19' wyświetlające jednocześnie 2 obrazy bagażu pod różnymi kątami,
  - 2.3. czytnik kodów IATA
  - 2.4. UPS umożliwiający zamknięcie systemu w przypadku awarii zasilania
  - 2.5. logowanie przez operatorów przy pomocy własnego loginu, zabezpieczone hasłem,
  - 2.6. komunikaty urządzenia w języku polskim,
  - 2.7. instrukcja techniczna w języku polskim,
  - 2.8. oznaczenie CE

### **IV. Poziom III – kontrola manualna bagażu realizowana przez operatora OKB**

#### **V. Kontrola Celna**

1. Zostanie zapewniona możliwość kontroli 100% bagażu z danego kierunku lotu przez operatora UCS (Urząd Celno-Skarbowy). UCS zostanie wyposażona w dodatkową Stację Roboczą 2D do analizy obrazów z urządzeń RTG Poziomu I – stacja UCS - 1 szt. (analogicznie jak przy kontroli bezpieczeństwa Poziom I) z czytnikiem kodów IATA dedykowane dla operatorów służby celnej (Urzędu Celno-Skarbowego).
2. Kontrola bezpieczeństwa ma priorytet nad kontrolą celną, tzn. bagaż zakwestionowany przez obie służby jednocześnie (bezpieczeństwa i celną) zostaje poddany kontroli bezpieczeństwa w pierwszej kolejności
3. Zostanie zapewniona możliwość monitorowania bagażu z danego kierunku przez operatora UCS przy pomocy systemu CCTV (BVMS).

## **Rozdział 5. DOSTAWA, MONTAŻ, KONFIGURACJA I URUCHOMIENIE**

### **I. System zarządzania RTG**

Należy dostarczyć platformę do zarządzania wszystkimi urządzeniami dostarczonymi przez Wykonawcę (Stacje Robocze, Serwer), której zadaniem będzie zarządzanie systemem i użytkownikami, przechowywaniem obrazów prześwietlonych bagażu, prowadzeniem statystyk operatorów, bagażu i biblioteki TIP, monitorowanie systemu w następujących zakresach, współpraca z istniejącym, zmodyfikowanym w ramach niniejszego zamówienia, Systemem BHS.

## 1. Minimalne wymagania wobec systemu:

### 1.1. zarządzanie użytkownikami:

- nadawanie loginów i haseł;
- nadawanie uprawnień;
- tworzenie grup;
- dodawanie użytkowników do grup;

### 1.2. statystyki bagażu (preferowane w ujęciu godzinowym):

- liczba prześwietlonych bagaży;
- liczba bagaży z zagrożeniem i bez zagrożenia;
- liczba bagaży na poszczególnych poziomach;
- decyzje na poszczególnych poziomach bezpieczeństwa;
- czas podejmowania decyzji na poszczególnych poziomach;
- procentowy podział na bagaże bezpieczne i niebezpieczne;

### 1.3. statystyki operatorów:

- czas logowania poszczególnych operatorów;
- czas decyzji na poszczególnych poziomach;
- liczba bagaży zakwestionowanych;

### 1.4. biblioteka TIP:

- przechowywanie obrazów TIP z możliwością tworzenia folderów z podziałem na poszczególne kategorie obrazów zgodnie z Decyzją C (2015) 8005;
- możliwość podglądu zawartości obrazów TIP dla uprawnionych osób bezpośrednio z Serwera i stacji zarządzających;
- możliwość aktualizacji obrazów TIP dostarczonych przez producenta;
- możliwość dodawania obrazów TIP przygotowanych przez użytkownika;
- ustawienia częstotliwości projekcji zagrożeń TIP;
- statystyki dla operatorów z projekcji obrazów TIP;

### 1.5. monitorowanie systemu:

- podgląd statusu poszczególnych urządzeń;
- informacje o generowanych błędach.

2. Kluczowe elementy Systemu (w szczególności elementy teleinformatyczne) muszą być redundantne, co oznacza, że w wypadku awarii pojedynczego elementu nie zostanie wstrzymana praca Systemu BHS i tym nie zostaną wstrzymane operacje lotniskowe.

3. System należy wyposażyć w stacje administracyjne (co najmniej: komputer, UPS, ekran, klawiatura, mysz), które zapewnią pełną funkcjonalność systemu zarządzania dla osób uprawnionych bez konieczności bezpośredniego kontaktu z serwerem - lokalizacja i ilość stacji administracyjnych wg Tabeli 2. załącznika nr 1.1. do SWZ.

4. System należy zainstalować na Serwerze/Serwerach dostarczonym w ramach realizacji przedmiotu zamówienia - lokalizacja Serwera wg Tabeli 2. załącznika nr 1.1. do SWZ.

## II. Sieć LAN

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca połączy nowe urządzenia (w tym: Urządzenia RTG, Stacje Robocze, Serwer, linia BHS, etc.) w oparciu o nowo położone okablowanie w sieć LAN. W tym celu Wykonawca zaprojektuje nowe odcinki sieci LAN. Dla połączenia pomiędzy serwerami w SD, a szafą telekomunikacyjną Terminal, użyje nowo położonych kabli światłowodowych (relacja szafa telekomunikacyjna Terminal – IDF 2 – P.113 – SD). Dla połączenia pomiędzy serwerami w serwerowni kontenerowej, a szafą telekomunikacyjną Terminal użyje nowo położonych kabli światłowodowych w Terminalu, natomiast Wykonawca udostępni włókna w relacji Terminal – serwerownia kontenerowa (relacja szafa telekomunikacyjna Terminal – IDF 2 – P.113 – serwerownia kontenerowa).

Zamawiający udostępni miejsce w swoich szafach 19” dla serwerów w SD i serwerowni kontenerowej.

Istniejące odcinki sieci LAN, które przestaną być wykorzystywane w związku z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym po likwidacji lub przeniesieniu urządzeń istniejących) Wykonawca pozostawi bez ich usuwania.

Sieć LAN powinna być skonfigurowana przy założeniu wyodrębnienia osobnych podsieci dla Systemu RTG i systemu BHS.

Przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji Systemu z konfiguracją sieci LAN oraz konfiguracją Serwera. Wykonawca dostarczy urządzenia aktywne do zsięciowania urządzeń. Urządzenia aktywne sieci LAN powinny być oparte o urządzenia producenta Brocade albo Cisco, montowanych do szaf rack 19”.

Sieć LAN pomiędzy szafą telekomunikacyjną Terminal, a urządzeniami końcowymi w pomieszczeniu 0.219 ma być zbudowana w oparciu o materiały jak w sieci strukturalnej z użyciem koryt baks. Gniazda zakończeniowe RJ45 powinny być zamontowane przy urządzeniach końcowych w szczelnych skrzynkach elektrycznych. Końcowe patchcordsy do urządzenia końcowego powinno być wykonane fabrycznie w kategorii 6 ekranowanej, długości maksymalnie 5m i położone w peszlu dwudzielnym. Patchcordsy nie mogą być prowadzone w sposób umożliwiający ich zaczerpienie, zerwanie, nadeptanie lub ściśnięcie. Ilość okablowania do urządzenia końcowego ma być zgodna z zasadą ilość wymagana plus jedno zapasowe.

## III. System Transportu Bagażu BHS (System BHS).

Wykonawca wprowadzi modyfikacje w Systemie BHS działającym u Zamawiającego uwzględniające przedmiot zamówienia, w sposób gwarantujący prawidłowe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami funkcjonowanie systemu, w następującym zakresie:

1. Zmiany wynikające z likwidacji dotychczasowych oraz montażu nowych urządzeń/elementów – w zakresie, w jakim realizacja przedmiotu zamówienia określona została w projekcie wykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę.

2. Zmiany wynikające z przeniesienia dotychczasowych urządzeń elementów w nowe lokalizacje – w zakresie, w jakim realizacja przedmiotu zamówienia określona została w projekcie wykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę.
3. Wykonany system BHS powinien być dostosowany do obowiązujących w MPL przepisów p.poż. - instrukcja p.poż powinna stanowić załącznik do dokumentacji.
4. Zmiany dodatkowe – w zakresie:
  - 4.1. wprowadzenie alarmów w pomieszczeniu obsługi oraz na hali BHS w przypadku każdego, nieplanowego zatrzymania ruchu bagaży w systemie BHS, w tym m.in. alarm przy zbyt długiej aktywności czujnika na pracującym transporterze
  - 4.2. Wykrywanie zamknięcia grodzi/rolet nawet w przypadku ich programowego wyłączenia
  - 4.3. Blokada grodzi/rolet (w pozycji zamkniętej) i transporterów (trwałe zatrzymanie) na hali check-in niezależnie dla każdej z linii, w przypadku wyłączenia wszystkich check-in na tej linii.
  - 4.4. Wprowadzenie w Systemie BHS automatycznego usuwania błędu położenia ładunku na transporterach bez udziału operatora, tak aby zlikwidować niepotrzebne zatrzymania systemu. Informacja o zdarzeniu powinna trafiać do modułu statystyk/dziennika zdarzeń. Ewentualne dodawanie ładunku w oprogramowaniu przez operatora, powinno sytuować ładunek na końcu transportera (w miejscu czujników na jego wyjściu).
  - 4.5. Wykonanie linii bagażowej umożliwiającej transport bagażu ponadwymiarowego z skanera RTG zlokalizowanego w strefie Landside do pomieszczenia linii BHS (wykonanie i montaż taśmociągu, wykucie otworu w ścianie i montaż rolety, automatyzacja systemu otwarcia/zamknięcia rolety w przypadku uruchomienia/wyłączenia urządzenia do skanowania bagażu nadwymiarowego)
5. Modyfikacja Systemu BHS jest elementem przedmiotu zamówienia. Zakres modyfikacji Systemu BHS zostanie przez Wykonawcę zaprezentowany w Projekcie wykonawczym przy założeniach:
  - 5.1. lokalizacja stanowisk check-in nie ulega zmianie
  - 5.2. nie ulega zmianie system transportu bagażu od stanowisk check-in do pomieszczenia linii BHS. Do wymiany taśmy, wały i silniki.
  - 5.3. taśmociągi odbioru bagażu (tzw. Karuzele) nie ulegają zmianie. Do wymiany wały i silniki
  - 5.4. pełna integracja wszystkich starych i nowych elementów linii w systemie.
  - 5.5. automatyzacja kierunku transportu bagażu w przypadku awarii jednego z elementów (sekcji) systemu, w szczególności w obszarze taśmociągu łączącego stanowiska check-in z pomieszczeniem sortowni.
  - 5.6. w przypadku konieczności (wynikającej z projektu opracowanego przez Wykonawcę), zapewnienie dwukierunkowości obsługi stanowisk recheck
6. W celu określenia zakresu koniecznych zmian Systemu BHS na etapie przygotowania oferty Zamawiający udostępni dokumentację aktualnej konfiguracji istniejącego Systemu BHS i wymaga obowiązkowej wizji lokalnej systemu.

7. W związku z dokonanymi modyfikacjami w Systemie BHS Wykonawca dostarczy nośnik z oprogramowaniem (Systemu BHS) wraz z wyposażeniem umożliwiającym instalację oprogramowania (według wyboru Wykonawcy: USB, czytnik CD, DVD) oraz w przypadku gdy są wymagane także licencje na oprogramowanie (System BHS), a ponadto dokumentację dotyczącą konfiguracji Systemu BHS (w tym serwerów), łącznie z hasłami administracyjnymi.

#### **IV. Likwidacja, przeniesienie oraz modyfikacja istniejących urządzeń, elementów oraz systemów.**

Wykonawca dokona demontażu i likwidacji oraz demontażu i przeniesienia istniejących urządzeń, elementów i systemów w zakresie opisanym poniżej, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem wykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę.

Tabela 1: Likwidacje, przeniesienia oraz modyfikacje istniejących urządzeń, elementów oraz systemów:

L.P.	NAZWA URZĄDZENIA / ELEMENTU	OBECNA LOKALIZACJA	PRZEZNACZENIE	UWAGI	DOCELOWA LOKALIZACJA
1	urządzenie EDS MVT-HR , nr seryjny MV-2370 lub zastępczego dwuwidokowego konwencjonalnego urządzenia RTG zapewnionego przez Wykonawcę własnym staraniem	sortownia bagażu terminal pasażerski - urządzenie EDS MVT-HR, nr seryjny MV-2370	likwidacja - demontaż	Wykorzystanie istniejącego urządzenia lub zastępczego dwuwidokowego konwencjonalnego urządzenia RTG zapewnionego przez Wykonawcę własnym staraniem w I Etapie przebudowy BHS. Po zakończeniu użytkowania jako tymczasowe urządzenie do przekazania Zamawiającemu i ustawienie we wskazanym miejscu na terenie Portu Lotniczego Warszawa/Modlin	sortownia bagażu terminal pasażerski (I etap przebudowy); likwidacja-demontaż po zakończeniu użytkowania jako urządzenie tymczasowej linii BHS po I etapie przebudowy
2	urządzenie eXaminer SX nr seryjny ANCX 00-0016	sortownia bagażu terminal pasażerski	likwidacja	Po zakończeniu użytkowania i demontażu do przekazania Zamawiającemu i ustawienie we wskazanym miejscu na terenie Portu Lotniczego Warszawa/Modlin	przekazanie Zamawiającemu urządzenia/niektórych części w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym w miejscu z przeniesieniem ich w miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie lotniska
3	taśmociąg BHS do transportu bagażu (sortownia bagażu)	sortownia bagażu	likwidacja	Elementy z demontażu w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, wynikające z projektu modyfikacji systemu BHS zawartym w Projekcie Wykonawczym, w tym wszelkie elementy, których stan nie pozwala na	przekazanie Zamawiającemu niektórych części w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym w miejscu demontażu

				<p>wykorzystanie ich w innych taśmociągach, czyli: silniki z przekładniami, wały, łożyska, rolki napinające, rolki zwrotne, rolki podtrzymujące, taśmy, przekazane zostaną Zamawiającemu za protokołem, następnie odpowiednio zabezpieczone i spakowane w skrzyniach.</p>	
4	taśmociągi BHS do transportu bagażu (sortownia bagażu)	sortownia bagażu	modernizacja	<p>Do modyfikacji zalecane są taśmociągi wzdłuż stanowisk check-in wraz z linią transportową pomiędzy tymi stanowiskami a pomieszczeniem sortowni i taśmy odbioru bagażu (karuzele). Pozostałe elementy istniejącej linii, które w ocenie Wykonawcy będą możliwe do ponownego wykorzystania i zostaną ujęte w projekcie wykonawczym uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zamawiającego.</p>	Stanowiska check-in, hala odbioru bagażu, sortownia bagażu
5	System zarządzania urządzeniami RTG(software wraz hardware)	sortownia bagażu/budynek SD	Modyfikacja/wymiana	<p>Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacja Systemu RTG jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.</p>	Sortownia bagażu/budynek SD
6	System zarządzania BHS – tzw. SCADA (software wraz z hardware)	sortownia bagażu/budynek SD	Modyfikacja/wymiana	<p>Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacja Systemu BHS jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.</p>	Sortownia bagażu/budynek SD

7	Sieć LAN	sortownia bagażu i teren MPL	Budowa/modyfikacja	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy sieci jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.	sortownia bagażu i teren MPL
---	----------	------------------------------	--------------------	--	------------------------------

Likwidacja urządzeń i elementów po stronie Wykonawcy i nastąpi zgodnie z obowiązującymi na dzień przeprowadzania likwidacji przepisami dotyczącymi zagospodarowania odpadów (Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach).

#### V. Dostawa i montaż nowych urządzeń, elementów i systemów.

Wykonawca dostarczy, zamontuje w miejscach wskazanych przez Zamawiającego urządzenia, elementy oraz systemy co najmniej w zakresie opisanym poniżej. Ilości taśmociągów, sieci LAN, sieci elektrycznych itp., wynikały będą z zatwierzonego przez Zamawiającego Projektu wykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę.

Tabela 2: Dostawa i montaż nowych urządzeń, elementów i systemów:

IP.	POZIOM KONTROLI BEZPIECZEŃSTWA	NAZWA URZĄDZENIA / ELEMENTU	ILOŚĆ	PRZEZNACZENIE URZĄDZENIA / ELEMENTU	UWAGI	LOKALIZACJA MONTAŻU
1	Poziom I	Urządzenia konwencjonalne dwuwidokowe do kontroli bagażu rejestrowanego	2 szt.	montaż	n/d	Sortownia bagażu
2	Poziom I	stacje robocze2D	4 szt.	montaż	chyba, że producent zaleca większą liczbę stacji	Pomieszczenie operatorów nr 0,236 terminal pasażerski



3	Poziom II	Stacje operatorskie analiz 2D+ czytnik kodów IATA	2 szt. +1 zapasowy	montaż	chyba, że producent zaleca większą liczbę stacji	Sortownia bagażu w terminalu pasażerskim
4	Poziom I	Automatyczne skanery kodów IATA na linii taśmociągu	2 szt.	Montaż	n/d	Sortownia bagażu, na taśmociągu przed wjazdem bagażu do każdego ze skanerów RTG osobno
5	Poziom I - II	serwer zarządzający RTG	2 szt.	montaż	redundantny	1 szt. - pomieszczenie serwerowni w budynku SD, 1 szt. – serwerownia kontenerowa
6	Poziom I - II	stacje administracyjne systemu RTG	1 szt.	montaż	n/d	1 szt. w pomieszczeniu 0.175 w Terminalu
7	Poziom I - II	serwer zarządzający BHS (SCADA)	2 szt.	montaż	redundantny	1 szt. - pomieszczenie serwerowni w budynku SD, 1 szt. – serwerownia kontenerowa
8	Poziom I-II	Sterownik PLC linii BHS	1 szt.	montaż	Kopia oprogramowania na karcie SD.	Sortownia bagażu (pom. 0.219)w obrębie linii BHS
9	Poziom I - II	Stacje administracyjne/panel sterujący dla BHS	2 szt.	montaż	redundantny	Sortownia bagażu (pom. 0.219)w obrębie szafy sterowniczej PLC - 1 szt. Pomieszczenie obsługi technicznej (pom. 0.220) 1 szt.

10	n/d	taśmociągi w zakresie dostosowania układu transportu bagażu dostawie i montażu nowych urządzeń RTG	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacji jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.	montaż	n/d	Sortownia bagażu
11	n/d	Taśmociągi/transp ortery w zakresie zapewnienia ciągłości układu transportu bagażu niezbędne do etapowania prac z ich pełnym wykorzystaniem w kolejnych etapach rozbudowy – tymczasowa linia na czas prowadzenia prac z wykorzystaniem istniejącego urządzenia MVT-HR lub zastępczego dwuwidokowego konwencjonalnego urządzenia RTG	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacji jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.	montaż	preferowane pełne wykorzystanie tymczasowych podzespołów w kolejnych etapach rozbudowy	Sortownia bagażu

12	n/d	zapewnionego przez Wykonawcę własnym staraniem	taśmociągi w zakresie dostosowania układu transportu bagażu do funkcjonalności opisanych w pkt. 4 oraz	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacji jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.	montaż	n/d	Sortownia bagażu
13	n/d	Sieć LAN		Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy instalacji teletechnicznych jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.	montaż	n/d	Terminal, budynek SD, Teren MPL
14	n/d	Sieci elektryczne wraz z urządzeniami		Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.	montaż	n/d	Terminal, budynek SD

15	System monitorowania BVMS	System BHS	Ilość kamer zapewniająca podgląd całej linii BHS (zgodnie z projektem wykonawczym BVMS)+ min. 2 szt. stacji monitorujących + min. 2 serwery do obsługi systemu BVMS	Montaż	Na każdym zjeździe i załamaniu linii BHS oraz przy urządzeniach RTG. Wyniesienie obrazu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.	Kamery - sortownia bagażu w Terminalu Pasażerskim na linii BHS Stacje monitorujące – pomieszczenia w obrębie Terminala wskazane przez Zamawiającego Serwery - pomieszczenia w obrębie Terminala wskazane przez Zamawiającego
----	---------------------------	------------	---	--------	---	--

**VI. Zakres zadań Wykonawcy w zakresie dostawy, montażu, konfiguracji i uruchomienia konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG)**

1. W terminie określonym w umowie Wykonawca dostarczy, dokona montażu i konfiguracji oraz uruchomi konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG)
2. Zamawiający oczekuje, że dostarczane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) będą mogły zostać zamontowane w istniejącej sortowni bagażu. Zamawiający nie przewiduje w ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia przebudowy pomieszczenia sortowni bagażu w zakresie innym niż wynikającym z dostosowania taśmociągów do konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), uzupełnienia taśmociągów po zdemontowanych skanerach RTG oraz niezbędnych do spełnienia przez zmodyfikowany system BHS funkcjonalności opisanych w ust. 4 – **„WYMAGANA FUNKcjONALNOŚĆ WIELOPOZIOMOWEGO SYSTEMU KONTROLI BEZPIECZEŃSTWA BAGAŻY REJESTROWANYCH”**.

**Zamawiający przekazuje dane dotyczące nośności istniejącej konstrukcji posadzki w sortowni – Załącznik nr 1.2 do SWZ.**

W wypadku konieczności wzmocnienia lub dostosowania istniejących konstrukcji ze względu na wielkość obciążeń lub lokalizację podpór konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) zadaniem Wykonawcy jest zaprojektowanie i wykonanie wzmocnień lub dostosowań w taki sposób, aby nie ograniczały one przestrzeni ruchu pojazdów lotniskowych i osób. Jeżeli na realizację w/w działań konieczne będzie pozyskanie przez Wykonawcę jakichkolwiek decyzji administracyjnych, zgód i innych zezwoleń Wykonawca przygotowuje niezbędną dokumentację oraz uzyska w imieniu i na rzecz Zamawiającego wymagane decyzje, zgody i inne zezwolenia. W sytuacji, jeżeli konieczne będzie pozywanie przez Wykonawcę decyzji administracyjnych, zgód lub innych zezwoleń terminy realizacji przedmiotu zamówienia wskazane w Umowie nie ulegną zmianie. W sytuacji, w której praca zaproponowanych i dostarczonych przez Wykonawcę konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) powodowała będzie wibracje/drgania mogące przenosić się na konstrukcję posadzki, Wykonawca przedstawi stosowną informację w Projekcie Wykonawczym, w którym także zaproponuje rozwiązania eliminujące przenoszenie się wibracji/drgań z urządzenia na konstrukcję podłogi, wykona te rozwiązania, a na etapie Odbiorów Końcowych przeprowadzi pomiary potwierdzające wyeliminowanie przenoszenia się wibracji/drgań z urządzenia na konstrukcję posadzki. Przed przystąpieniem do realizacji prac projektowych Wykonawca dokona pomiaru wibracji/drgań według stanu istniejącego, a wynik pomiaru prześle Zamawiającemu oraz umieści w Projekcie wykonawczym. Poziom wibracji/drgań po zamontowaniu konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) nie powinien przewyższać poziomu stwierdzonego przy pomiarze stanu aktualnego.

3. Zamawiający oczekuje, że będące przedmiotem dostawy konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) spełniały będą co najmniej następujące wymagania i wyposażone zostaną w co najmniej następujące parametry:

- 1) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) oraz wszelkie jego podzespoły i akcesoria niezbędne do korzystania z niego będą fabrycznie nowe (nieużywane), a rok produkcji będzie nie wcześniejszy niż rok poprzedzający podpisanie umowy o udzieleniu niniejszego zamówienia. Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) nie mogą być urządzeniami modelowymi ani prototypowymi, co nie jest równoznaczne z brakiem możliwości dostosowania już istniejącego modelu/typu do skonkretyzowanych w niniejszym dokumencie potrzeb i wymagań Zamawiającego;
- 2) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) muszą być wyposażone w interfejs pozwalający na współpracę z Systemem BHS oraz nowo zainstalowanymi skanerami kodów IATA;
- 3) W przypadku braku możliwości wyświetlenia prześwietlonego bagażu (zajęte wszystkie stacje robocze) system dokona chwilowego zatrzymania linii BHS do momentu zwolnienia pierwszej stacji roboczej.
- 4) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) muszą być przystosowane do współpracy z Serwerem RTG, Systemem RTG (nowe i istniejące urządzenia RTG) oraz Systemem BHS;
- 5) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) muszą zapewniać możliwość wysyłania obrazów za pośrednictwem Serwera na stacje robocze w sposób zapewniający optymalizację procesu kontroli i jak największą wydajność systemu (na pierwszej wolnej stacji danego poziomu);
- 6) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) będą zarządzane przez System.
- 7) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) muszą zapewniać:
  - a) pracę w trybie ciągłym;
  - b) prześwietlanie bagażu przy pomocy generatorów promieniowania jonizującego, pozwalając na generowanie obrazu 2D;
  - c) prawidłową pracę przy wilgotności w minimalnym zakresie od 5% do 95% (bez kondensacji);
  - d) prawidłową pracę w minimalnym zakresie temperatur otoczenia w minimalnym zakresie od 0 do + 40 °C;
  - e) przechowywanie urządzenia w temperaturze otoczenia w minimalnym zakresie od - 20 do + 60 °C;
  - f) wykrywanie przedmiotów w bagażu niezależnie od kształtu, położenia czy orientacji przedmiotu;
  - g) działanie niepowodujące szkód ani zmian bagażu lub jego zawartości;
- 8) Włączenie Konwencjonalnego dwuwidokowego urządzenia rentgenowskiego (RTG) musi być zabezpieczone przy pomocy dodatkowego klucza, uniemożliwiającego uruchomienie przeglądarki przez osoby postronne;
- 9) urządzenie musi w pełni funkcjonować w nie więcej niż 10 minut od włączenia;
- 10) językiem oprogramowania urządzenia musi być język polski,

- 11) urządzenie musi dokonywać autodiagnostyki po włączeniu zasilania, jednocześnie system musi sygnalizować operatorowi wszelkiego rodzaju usterki i dysfunkcje (w języku polskim),
- 12) urządzenie musi być wyposażone w system identyfikacji operatora,
- 13) funkcja ustalania czasu automatycznego wylogowania użytkownika po czasie bezczynności.
- 14) Konwencjonalne dwuwidokowe urządzenie rentgenowskie (RTG) musi charakteryzować się następującymi parametrami:
  - a) minimalny wymiary tunelu kontrolnego [szerokość x wysokość]: wymiar tunelu minimalny szer. 1000 x wys. 1000[mm];
  - b) dopuszczalne obciążenie pasa transmisyjnego: minimum 200kg;
- 15) prędkość przesuwu pasa transmisyjnego podczas skanowania bagaży od 0.1 – 0.5 m/s (w zależności od wymagania dotyczącego minimalnego czasu na podjęcie decyzji przez OKB i oczekiwanej przepustowości),
- 16) urządzenie musi być wyposażone fabrycznie w zasilacz UPS;
- 17) urządzenie musi być wyposażone w system chłodzenia adekwatny do ilości energii cieplnej generowanej w czasie ciągłej pracy urządzenia. Systemy chłodzenia powinny być redundantne i niezależne dla każdego urządzenia.
- 18) urządzenie musi być wyposażone w licznik bagażu;
- 19) urządzenie musi być wyposażone w licznik przepracowanych godzin urządzenia oraz licznik przepracowanych godzin generatora
- 20) urządzenie musi być wyposażone w gniazdo Ethernet;
- 21) do urządzenia należy dostarczyć elementy służące do kalibracji urządzenia oraz do sprawdzenia parametrów jego działania (np. wykrywanie materiałów niebezpiecznych);
- 22) obszar serwisowy urządzenia (obszar niezbędny do wykonania czynności serwisowych) nie powinien powodować konieczności demontażu pozostałych elementów konwencjonalnego dwuwidokowego urządzenia RTG oraz linii BHS
- 23) w zakresie bezpieczeństwa użytkownika konwencjonalnego dwuwidokowego urządzenia RTG musi ono spełniać następujące warunki:
  - a) zapewniać bezpieczeństwo dla otoczenia i operatorów, spełniając wszystkie wymagania bezpieczeństwa promieniowania zawarte w odpowiednich przepisach i normach prawa polskiego, oraz prawa europejskiego i międzynarodowego w tym Międzynarodowej Agencji Energii Atomowej, Międzynarodowej Komisji Ochrony Radiologicznej;
  - b) podczas normalnego działania systemu maksymalny poziom promieniowania na obudowie nie może być większy niż 1  $\mu\text{Sv/h}$ ;
  - c) maksymalna, skuteczna - efektywna dawka promieniowania w obszarze działania operatorów nie może być wyższa niż 1 mSv rocznie;
  - d) tunel musi być zabezpieczony obustronnie przez kurtyny gumowo-ołowiane, chroniące przed rozproszeniem promieniowania na zewnątrz;

- e) urządzenie musi być wyposażone w wyłączniki bezpieczeństwa umieszczone na pulpicie sterującym, oraz na obudowie systemu w miejscach łatwo dostępnych dla operatora;
  - f) urządzenie musi zapewniać bezpieczeństwo dla materiałów fotograficznych, magnetycznych nośników informacji i przyrządów półprzewodnikowych;
  - g) urządzenie musi posiadać na obudowie oznakowanie ostrzegające o występowaniu promieniowania jonizującego;
  - h) praca generatora promieniowania musi być sygnalizowana wskaźnikiem świetlnym, znajdującym się na obudowie urządzenia oraz na pulpicie sterującym.
- 24) Konwencjonalne urządzenia RTG muszą posiadać następujące funkcje dostępne ze stacji roboczych:
- a) ograniczania wyświetlonego obrazu: tylko materiały organiczne oraz tylko materiały nieorganiczne;
  - b) negatywu obrazu;
  - c) cyfrowego przetwarzania obrazu uwydatniającego i wygaszającego obiekty o określonej gęstości poprzez zmianę zakresu absorpcji;
  - d) zmiany luminancji okna obrazu poprzez uwypuklenia kontrastu jasnych oraz ciemnych fragmentów obrazu;
  - e) uwydatniania obiektów organicznych,
  - f) cyfrowego przetwarzania obrazu z jednoczesnym uwypukleniem widoczności materiałów o małej gęstości i zwiększająca przenikalność dla materiałów o dużej gęstości;
  - g) automatycznego i na żądanie zapisu obrazów prześwietlonego bagażu na serwerze zdalnym – w której możliwe będzie archiwizowanie minimum 1000 obrazów z możliwością sortowania i kopiowania, możliwość konwertowania do standardowych typów plików graficznych (np. JPEG, TIFF). Serwer musi być w 100% redundantny w funkcji zapisywania obrazów;
  - h) funkcje umożliwiającą projekcje wirtualnych obrazów zagrożeń (TIP) pobieranych z bazy obrazów na serwerze urządzenie powinno wytwarzać pełny obraz każdego przedmiotu mieszczącego się w tunelu.
4. Wykonawca wraz konwencjonalnymi urządzeniami RTG dostarczy dokumentację:
- 1) techniczną i serwisową urządzenia w języku polskim (papierowa i na przenośnym nośniku elektronicznym), a jeśli jest to niemożliwe, w języku angielskim (papierowa i na przenośnym nośniku elektronicznym), wraz z tłumaczeniem na język polski – 1 szt.;
  - 2) instrukcje dla operatorów oraz nadzorców w języku polskim (papierowa i na przenośnym nośniku elektronicznym) – 1 szt.;
  - 3) techniczną niezbędną do uzyskania zezwolenia Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki na zakup i stosowanie oferowanego urządzenia
5. Montaż Konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) zostanie wykonany w lokalizacji wskazanej w Tabeli 2. Załączniku nr 1.1. do SWZ.
6. Wykonawca dostarczy 2 sztuki takich samych konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG).



7. Wykonawca dostarczy nośnik z oprogramowaniem (systemem przeglądarki) wraz z wyposażeniem umożliwiającym instalację oprogramowania w przeglądarce (według wyboru Wykonawcy: USB, czytnik CD, DVD) oraz w przypadku gdy są wymagane wraz z licencjami na oprogramowanie;
8. Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia, w okresie 5 lat od dnia podpisania umowy, zapewni i zainstaluje 1 raz w roku, nie później niż na 14 dni od dnia wprowadzenia nowej aktualizacji (stabilnej i przetestowanej wersji) wraz z licencjami dla konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) na nośniku umożliwiającym instalację za pomocą wyposażenia dostarczonego wraz z urządzeniem. Ponadto Wykonawca zapewni i zainstaluje na dzień 31 sierpnia 2028 roku najnowszą w tym terminie wersję oprogramowania;
9. Wykonawca odpowiada w pełni za transport, montaż, uruchomienie i testy konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG);
10. Wykonawca podczas uruchamiania i testowania systemu zapewni techniczną koordynację i nadzór;
11. Wykonawca dostarczy protokół badania środowiska pracy konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) przeprowadzony przez właściwą w tym zakresie jednostkę akredytowaną;
12. Wykonawca przeprowadzi w obecności przedstawicieli Zamawiającego testy i pomiary zgodnie z dokumentacją techniczną konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG):
  - 1) penetracji stali;
  - 2) rozdzielczości stali;
  - 3) bezpieczeństwa promieniowania;
  - 4) funkcjonalności systemu;
13. Wyniki przeprowadzonych testów i pomiarów zostaną odnotowane w protokole odbioru końcowego.

**VII. Zakres zadań Wykonawcy w zakresie dostawy, montażu, konfiguracji i uruchomieniem Serwera wraz z konsolą zarządzania, służących do obsługi zsieciowanych z nim urządzeń wchodzących w skład systemu obsługi bagażu rejestrowanego na terenie Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**

1. Zamawiający oczekuje, że na Stacjach Roboczych wyświetlane będą obrazy z konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG).
2. Podstawowym zadaniem Serwera zamawianego przez Zamawiającego jest centralizacja i koordynacja pracy elementów oraz urządzeń systemu obsługi bagażu rejestrowanego na terenie Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. – urządzeń nowych, będących przedmiotem niniejszego zamówienia (konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Serwer, Stacje administracyjną, Stacje Robocze).
3. Zamawiający oczekuje, że Serwer będzie przysyłał obrazy z konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) na Stacje Robocze i stacje ponownej kontroli. Obrazy ze konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG)

wyświetlane będą na Stacjach Roboczych. Komunikacja między konwencjonalnymi dwuwidokowymi urządzeniami rentgenowskimi (RTG), a Stacjami Roboczymi odbywać się będzie za pośrednictwem Serwera. Po prześwietleniu bagażu obraz zostanie wysłany do Serwera i za jego pośrednictwem wyświetlony na właściwej (pierwszej wolnej) Stacji Roboczej właściwego poziomu kontroli.

4. Obraz bagażu prześwietlonego na danym poziomie kontroli będzie widoczny na Stacji Roboczej do momentu podjęcia decyzji przez operatora, czy bagaż jest bezpieczny czy nie, lub upływu czasu jaki operator ma na danym poziomie kontroli na podjęcie tej decyzji. W wypadku gdy na dany poziom kontroli kierowana jest większa liczba bagażu niż Stacji Roboczych, ich obrazy są przechowywane na Serwerze i wysyłane na pierwszą wolną Stację Roboczą. W momencie nagłego wyłączenia stacji roboczej serwer musi wysyłać obrazy tylko na stacje aktywne, obsadzone przez pozostałych operatorów.
5. Zamawiający oczekuje, że Serwer będzie zarządzał projekcją wirtualnych obrazów zagrożeń.
6. Zamawiający oczekuje, że zarządzanie urządzeniami oraz użytkownikami, celem prowadzenia statystyk, odbywać się będzie poprzez Serwer za pośrednictwem konsoli zarządzania.
7. Zamawiający oczekuje, że zarówno Serwer, jak i konsola administracyjna zarządzane będą urządzeniami fabrycznie nowymi, a rok produkcji będzie nie wcześniejszy niż poprzedzający podpisanie umowy o udzieleniu niniejszego zamówienia.
8. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia dostarczy dwa Serwery (wraz z konsolą zarządzania)
  - 8.1. Zamawiający oczekuje, że konsola administracyjna posiadać będzie co najmniej następujące funkcjonalności:
    - 1) dodawanie nowych użytkowników (nadawanie loginów);
    - 2) przesłanie obrazu z konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) na pierwszą wolną Stację Roboczą;
    - 3) przypisywanie użytkownikom nowych uprawnień i edytowanie wcześniej nadanych;
    - 4) przypisywanie użytkowników do urządzenia lub grup urządzeń (ograniczenie dostępu do urządzeń, dostęp np. tylko do punktów kontroli bezpieczeństwa);
    - 5) przechowywania bazy obrazów wirtualnych zagrożeń (TIP) oraz rozsyłania ich do urządzeń wszystkich rodzajów urządzeń. Baza obrazów musi obejmować minimum 1000 różnych obrazów obejmujących co najmniej 250 różnych zagrożeń do wszystkich typów obsługiwanych urządzeń.
    - 6) dodawanie nowych bibliotek TIP oraz nowych bibliotek obrazów dedykowanych do kontroli bagażu rejestrowanego,
    - 7) konfiguracja bibliotek TIP oraz bibliotek obrazów dedykowanych do kontroli bagażu kabinowego (częstotliwość wysyłania TIP i w/w obrazów, dedykowanie bibliotek TIP i obrazów dedykowanych do kontroli bagażu rejestrowanego, na odpowiednie urządzenia danej kategorii;
    - 8) przypisywanie rodzajów TIP i obrazów dedykowanych do kontroli bagażu rejestrowanego w zależności od operatora;

- 9) ocena operatora na podstawie oceny obrazów TIP i obrazów dedykowanych do kontroli bagażu rejestrowanego;
  - 10) prowadzenia statystyk pracy operatora, przechowywanych na Serwerze przez minimum 18 miesięcy
  - 11) prowadzenie statystyk pracy urządzenia (określenie ilości prześwietlenia bagażu w danym okresie pozwalająca na określenie konieczności, np. uruchomienia kolejnych linii w punkcie kontroli bezpieczeństwa przy większej liczbie lotów);
  - 12) zdalne uruchamianie niektórych funkcji urządzenia;
  - 13) możliwość przeglądania zdjęć zachowanych w pamięci Serwera oraz w pamięci poszczególnych urządzeń systemu;
  - 14) tworzenie kopii zapasowych danych zgromadzonych w bazach danych Serwera,
  - 15) zarządzanie narzędziami serwisowymi.
- 8.2. Zamawiający oczekuje, że Serwer główny i serwer zastępczy spełniać będą następujące wymagania:
- a) dystrybucję obrazów,
  - b) zarządzanie systemem obejmującym zsieciowane urządzenia,
  - c) przechowywanie minimum 100.000 (sto tysięcy) obrazów;
- 1) Serwer wyposażony będzie w konsolę administracyjną: z monitorem co najmniej 19”;
  - 2) każdy z serwerów, o jakich mowa w pkt 1) będzie odrębnie zasilany i podłączony do istniejącego zasilacza UPS
  - 3) Serwer wyposażony będzie w aktualny najnowszy system operacyjny Windows Serwer lub system Linux.
  - 4) Wraz z serwerami dostarczone zostaną licencje konieczne do pracy systemu zarówno samego Serwera jak i Stacji Roboczych jak i przekazywania danych do głównego serwera Portu.
- 8.3. Serwer powinien zapewnić przesyłanie:
- 1) statystyk na wskazany udział sieciowy;
  - 2) informacji o czasie pracy operatora kontroli bezpieczeństwa (zalogowanie, wylogowanie, próby logowania itp.);
  - 3) informacji o jakości pracy operatora kontroli bezpieczeństwa (podejmowane decyzje/oceny bagażu, dane dotyczące oceny wirtualnych obrazów zagrożeń TIP itp.);
  - 4) danych dotyczące konfiguracji urządzeń i struktury bazy TIP.
- Statystyki, o których mowa w pkt 1) powyżej, powinny dotyczyć ilości bagażu zeskanowanych, ilości bagażu podlegających dalszej kontroli w odniesieniu do czasu i daty. Dokładna konstrukcja raportu powinna być uzgodniona z Zamawiającym w trakcie uruchamiania systemu. Serwer powinien być synchronizowany z serwerem czasu MPL. Informacje, o których mowa powyżej w punktach od 1) do 3), winny być przekazywane na wskazany udział sieciowy w czasie rzeczywistym, zaś dane, o których mowa w pkt. 4, nie rzadziej niż raz dziennie. Informacje, o których mowa w pkt. 1) - 4) powinny być przesyłane w sformatowanym pliku tekstowym.

- 8.4. Zamawiający oczekuje, że w związku z zainstalowanym przez Wykonawcę na Serwerze oprogramowaniem, umożliwiającym wyświetlanie obrazów na monitorach Stacji Roboczych, posiadającym funkcję projekcji wirtualnych obrazów zagrożeń (opcja TIP) Wykonawca, bez dodatkowego wynagrodzenia:
- 1) dostarczy wraz z Serwerem i konsolą administracyjną, nośniki z systemem i oprogramowaniem oraz, gdy jest wymagana, z licencją udzieloną Zamawiającemu przez podmiot, któremu przysługują prawa do jej udzielenia,
  - 2) w okresie 5 lat od dnia podpisania umowy, zapewni i zainstaluje 1 raz w roku, nie później niż na 14 dni od dnia wprowadzenia nowej aktualizacji (stabilnej i przetestowanej wersji) wraz z wyposażeniem umożliwiającym jego instalację w przeglądarce (według wyboru Wykonawcy: USB,);. Ponadto Wykonawca zapewni i zainstaluje na dzień 31 sierpnia 2028 roku najnowszą w tym terminie wersję oprogramowania;
  - 3) w okresie 5 lat od dnia podpisania umowy, zapewni aktualizację bibliotek TIP do konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) zgodnie z Decyzją wykonawczą Komisji nr 2015/8005 z 16.11.2015 z późn. zm. ustanawiającą szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego obejmujących informacje, o których mowa w art. 18 lit. a) rozporządzenia (WE) nr 300/2008.
- 8.5. Serwer wraz z konsolą administracyjną zostaną zamontowane w miejscu wskazanych w Tabeli 2. Załączniku nr 1.1 do SWZ.
- 8.6. Urządzenia muszą być dostarczone w stanie gotowym do eksploatacji.
- 8.7. Uprawnienia administracyjne Serwerów zostaną przypisane wyłącznie Zamawiającemu, wobec czego Wykonawca dostarczy wszelkie niezbędne dokumenty, hasła oraz inne dane konfiguracyjne niezbędne do samodzielnego administrowania serwerami przez Zamawiającego.
- 8.8. Wykonawca odpowiada w pełni za transport, montaż, uruchomienie i testy urządzeń.
- 8.9. Wykonawca podczas uruchamiania i testowania zapewni techniczną koordynację i nadzór.
- 8.10. Wykonawca wraz z Serwerem oraz konsolą zarządzania dostarczy dokumentację:
- 1) techniczną i serwisową urządzeń w języku polskim na przenośnym nośniku elektronicznym, a jeśli jest to niemożliwe, w języku angielskim na przenośnym nośniku elektronicznym wraz z tłumaczeniem na język polski – 3 szt.;
  - 2) instrukcje dla operatorów w języku polskim na przenośnym nośniku elektronicznym – 6 szt.;

#### **VIII. Zakres zadań Wykonawcy w zakresie dostawy, montażu i konfiguracji oraz uruchomienia Stacji Roboczych.**

1. W terminie określonym w umowie Wykonawca dostarczy, dokona montażu i uruchomi Stacje Robocze.

2. Zamawiający oczekuje, że dostarczone Stacje Robocze będą urządzeniami fabrycznie nowymi, a rok produkcji będzie nie starszy jak rok poprzedzający podpisanie umowy o udzieleniu niniejszego zamówienia.
3. Zamawiający oczekuje, że każda ze Stacji Roboczych charakteryzować się będą następującymi parametrami technicznymi:
  - 1) klawiatura i mysz,
  - 2) klawiatura umożliwiająca obsługę konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG),
  - 3) dwa monitory kolorowe, o przekątnej ekranu minimum 19 cali,
  - 4) zasilacz UPS,
  - 5) wysokość pulpitu sterowniczego każdej Stacji Roboczej musi być dostosowana do obsługi urządzenia w pozycji siedzącej,
  - 6) Stacje Robocze muszą współdziałać ze konwencjonalnymi dwuwidokowymi urządzeniami rentgenowskimi (RTG), oraz z Serwerem.
4. Montaż Stacji Roboczych zostanie wykonany w miejscach i liczbie sztuk wskazanych w Tabeli 2. Załączniku nr 1.1 do SWZ.
5. Stacje Robocze muszą być dostarczone w stanie gotowym do eksploatacji.
6. Wykonawca odpowiada w pełni za transport, montaż, uruchomienie i testy Stacji Roboczych.
7. Wykonawca wraz ze Stacjami Roboczymi dostarczy dokumentację:
  - 1) techniczną i serwisową urządzeń w języku polskim (papierowa i na przenośnym nośniku elektronicznym), a jeśli jest to niemożliwe, w języku angielskim (papierowa i na przenośnym nośniku elektronicznym ), wraz z tłumaczeniem na język polski – 3 szt.;
  - 2) instrukcje dla operatorów w języku polskim (papierowa i na przenośnym nośniku elektronicznym) – 6 szt.;
8. Wykonawca dostarczy system operacyjny wraz z oprogramowaniem stacji na nośnikach umożliwiających instalację oprogramowania w stacji roboczej (USB) oraz w przypadku, gdy są wymagane wraz z licencjami na oprogramowanie;

**IX. Zakres zadań Wykonawcy w zakresie dostawy, montażu i konfiguracji przenośników (taśmociągów) bagażu.**

Zamawiający oczekuje, że Wykonawca w ramach realizacji niniejszego zamówienia zaprojektuje, dostarczy, zamontuje, skonfiguruje i uruchomi przenośniki (taśmociągi) bagażu w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji niniejszego zamówienia, w tym co najmniej:

1. w zakresie niezbędnym do włączenia konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) do układu przenośników (taśmociągów) istniejącego systemu BHS;
2. w zakresie niezbędnym po demontażu urządzeń MVT-HR oraz Examiner sX w istniejącym systemie BHS celem zapewnienia ciągłości przesyłu bagażu układem

- przenośników (taśmociągów) istniejącego systemu BHS jeśli będzie wynikało z opracowanego przez wykonawcę projektu nowej linii BHS lub z etapowania prac;
3. w zakresie niezbędnym do dostosowania zdemontowanych i przenoszonych skanerów RTG w miejscach, w których będą montowane po przeniesieniu, jeśli będzie wynikało z opracowanego przez wykonawcę projektu etapowania prac;
  4. w zakresie niezbędnym do spełnienia przez zmodyfikowany układ przenośników pozostałych funkcjonalności opisanych w ust. 4 - WYMAGANA FUNKCJONALNOŚĆ WIELOPOZIOMOWEGO SYSTEMU KONTROLI BEZPIECZEŃSTWA BAGAŻY REJESTROWANYCH.

Szczegółowy zakres prac składających się na przedmiot zamówienia Wykonawca określi w Projekcie Wykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę.

Wymagania szczegółowe wobec przenośników (taśmociągów) bagażu:

1. rolki baryłkowe (bez klinowe) dla transporterów jednokierunkowych na odcinkach prostych,
2. obustronnie łożyskowane wały (pomijając łożyskowanie w przekładni),
3. zwiększona trwałość wszystkich łożysk (czas pracy 4000-8000 godzin),
4. zapewnienie burt na całej długości modernizowanej linii oraz ciągłości burt pomiędzy przenośnikami,
5. zapewnienie odpowiedniego wyprofilowania burt na łączeniach transporterów uniemożliwiającego zahaczanie się bagaży;
6. zapewnienie trwałego mocowania elementów na połączeniu burt kolejnych transporterów;
7. zapewnienie połączeń wyrównawczych pomiędzy transporterami, a urządzeniami;
8. zapewnienie łatwej widoczności/dostępu do tabliczek znamionowych przekładni, silników,
9. przeniesienie napędu z silników na wały napędowe poprzez ramię reakcyjne
10. połączenia taśmociągów powinny być odpowiednio zabezpieczone przed zakleszczeniem, zaklinowaniem lub wciągnięciem wystających elementów bagażu,
11. zastosowane będą taśmy zamknięte, wulkanizowane, antystatyczne, niskoszumowe, wykonane z czarnego PCW z impregnowaną powierzchnią roboczą, w celu zmniejszenia tarcia,
12. należy zapewnić dostęp do wszystkich części w czasie wykonywania czynności serwisowych, szczególną uwagę należy zwrócić na rozmieszczenie modułów napędowych wszystkich urządzeń tak, aby była możliwość ich zdemontowania w celu naprawy lub wymiany,
13. wszystkie przenośniki powinny być tak wykonane, aby była możliwość ich zatrzymywania i uruchamiania przy pełnym obciążeniu,
14. zainstalowane silniki wraz z przekładniami i systemem napędu powinny zapewniać prędkość przesuwu taśmy identyczną jak sąsiednie transportery (500mm/s),

15. w projekcie należy zwrócić szczególną uwagę na zapewnienie, by żaden bagaż, bez względu na swój kształt i formę, nie był w stanie uszkodzić ani spowodować zacięcia systemu przenośników taśmowych,
16. nowo zainstalowane przenośniki powinny kolorystycznie być identyczne jak obecnie użytkowane,
17. w przypadku transporterów wznoszących bądź opadających należy zastosować rozwiązania technologiczne zapobiegające staczaniu się bagaży (taśmy o podwyższonej przyczepności, minimalizacja spadków). Ponadto jeśli to będzie wynikało z projektu opracowanego przez Wykonawcę instalując nowe transportery, w miejscu demontowanych urządzeń MVT-HR oraz Examiner sX, należy dokonać regulacji wysokości sąsiednich transporterów w celu wyeliminowania zbędnych spadków,
18. na początku i końcu każdego transportera musi znajdować się czujnik położenia ładunku, tak jak w istniejących rozwiązaniach.
19. jeśli konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) wyposażone będzie w pionowe żaluzje zabezpieczające, nie mogą one podczas ruchów wpadać w światło czujnika, stąd czujnik muszą być oddalone z wystarczającym zapasem od takich żaluzji – min. 20 cm w linii prostej.

W celu umożliwienia określenia i wyceny przez Wykonawców zakresu niezbędnych zmian układu przenośników na etapie przygotowywania oferty, **Zamawiający przekazuje materiały dotyczące konfiguracji istniejącego systemu BHS (Załącznik nr 1.3. do SWZ) oraz wymaga udziału w wizji lokalnej w wybranych pomieszczeniach portu lotniczego istotnych dla funkcjonowania Systemu BHS.**

#### **X. Zakres zadań dodatkowych.**

Zamawiający oczekuje zrealizowania przez Wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia następujących zadań dodatkowych:

- a) Dokonanie podłączenia pod napięcie gwarantowane bądź zasilacze UPS całej automatyki systemu BHS na kierunku odloty (bez zasilania silników), czyli urządzeń zlokalizowanych w szafach sterowniczych: SCP1, SCP2, SCP3 i SCP4. Dodatkowo pod napięcie gwarantowane bądź zasilacze UPS należy podpiąć automatykę szaf sterowniczych na kierunku przyloty (szafy: SCP1, SCP2 i SCP3).
- b) Zaprojektowanie, dostawa oraz wykonanie nowych rolet w zakresie wynikającym z projektu z uwzględnieniem wymagań zawartych w punkcie 5.3 niniejszego OPZ, wraz z umożliwieniem zamykania / otwierania rolet zarówno w trybie automatycznym z uwzględnieniem wyłączonego / włączonego systemu BHS oraz w trybie ręcznym przez operatora z sortowni przy luku od strony sortowni. Rolety przemysłowe wykonane ze stali, pełna zabudowa.
- c) Wprowadzenie linii dla bagaży ponadwymiarowych do pomieszczenia sortowni: wykonanie otworu w ścianie dzielącej halę ogólną z halą sortowni bagażu, montaż automatycznej rolety w otworze, wykonanie odcinka linii transportu bagaży ponadwymiarowych od istniejącego urządzenia HI-SCAN 100/100-2is do sortowni

bagażu, automatyzacja linii. Nowe sterowanie powinno opierać się na prostej automatyce, bez wykorzystania systemu komputerowego.

- d) Montaż dodatkowej stacji roboczej typu SCADA 3D dla systemu sterującego taśmociągami do transportu bagażu w ramach systemu BHS w pomieszczeniu 0.220
- e) Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy również zaprojektowanie, wykonanie i montaż wszelkich konstrukcji wsporczych niezbędnych do prawidłowego zainstalowania nowych i modyfikowanych przenośników systemu BHS.

Szczegółowy sposób realizacji prac składających się na przedmiotu zamówienia określony zostanie w projekcie wykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę.

#### **XI. Sposób wykonania montażu, likwidacji, przeniesienia i modyfikacji.**

- a) Przez **montaż** należy rozumieć:
  - dostawę urządzenia / elementu do siedziby Zamawiającego,
  - przygotowanie miejsca montażu oraz infrastruktury towarzyszącej (elektrycznej i teletechnicznej) niezbędnej dla prawidłowego uruchomienia i funkcjonowania urządzenia / elementu, w tym wprowadzenie niezbędnych modyfikacji w Systemie BHS i/lub Systemie Zarządzania,
  - montaż urządzenia / elementu w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego w Tabeli 2 niniejszego OPZ.
  - podłączenie urządzenia / elementu do Sieci LAN, Systemu oraz Systemu BHS,
  - uruchomienie urządzenia / systemu oraz przeprowadzenie testów sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie przy udziale Zamawiającego;
  - sporządzenie i podpisanie protokołu z montażu.
- b) Przez **likwidację** należy rozumieć:
  - dokonanie demontażu urządzenia / elementu wraz z infrastrukturą towarzyszącą, która nie będzie wykorzystywana w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie jest niezbędna dla prawidłowego funkcjonowania Systemu BHS,
  - wprowadzenie niezbędnych modyfikacji w Sieci LAN oraz w Systemie BHS wynikających z likwidacji urządzenia / elementu,
  - wyprowadzenie zdemontowanego urządzenia / elementu poza sortownię bagażu,
  - przetransportowanie zdemontowanego urządzenia / elementu do miejsca jego likwidacji lub przekazanie Zamawiającemu, w zależności od decyzji Zamawiającego,
  - przeprowadzenie likwidacji urządzenia / elementu zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,
  - dostarczenie Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego likwidację urządzenia elementu.
- c) Przez **przeniesienie** należy rozumieć:
  - dokonanie demontażu urządzenia / elementu wraz z infrastrukturą towarzyszącą, która nie będzie wykorzystywana w związku z realizacją przedmiotu zamówienia oraz nie jest niezbędna dla prawidłowego funkcjonowania Systemu BHS,



- wyprowadzenie, w przypadku konieczności, zdemontowanego urządzenia / elementu poza sortownię bagażu,
  - przetransportowanie zdemontowanego urządzenia / elementu do nowego miejsca montażu wskazanego przez Zamawiającego w Tabeli 1.
  - przygotowanie nowego miejsca montażu oraz infrastruktury towarzyszącej niezbędnej dla prawidłowego funkcjonowania urządzenia / elementu, w tym wprowadzenie niezbędnych modyfikacji w Sieci LAN oraz Systemie BHS,
  - montaż urządzenia / elementu w nowym miejscu,
  - podłączenie urządzenia / elementu do Sieci LAN, Systemu RTG oraz Systemu BHS,
  - uruchomienie urządzenia / elementu oraz przeprowadzenie testów sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie;
  - sporządzenie i podpisanie protokołu z przeniesienia.
- d) Przez **modyfikację** należy rozumieć:
- dokonanie zmian w systemach (w tym Systemie BHS), Sieci LAN, a także zmian w układzie taśmociągów transportujących bagaż,
  - dokonanie zmian w zakresie niezbędnym do uruchomienia oraz prawidłowego funkcjonowania urządzeń / elementów montowanych (w tym nowych oraz przenoszonych) w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także niezbędnych w związku z likwidacją i przenoszeniem urządzeń / elementów,
  - uruchomienie oraz przeprowadzenie testów sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie przy udziale Zamawiającego po dokonaniu zmian (zakres uruchomienia oraz testów zależał będzie od zakresu modyfikacji tj. urządzeń, elementów oraz systemów objętych zmianami;
  - sporządzenie i podpisanie protokołu z modyfikacji.

## Rozdział 6. WYMAGANIA POZOSTAŁE

### 6.1 Specyfikacja i Projekt wykonawczy

- a) Wykonawca sporządzi i przekaze Zamawiającemu do zatwierdzenia, w **terminie 30 dni kalendarzowych od podpisania Umowy**, szczegółową specyfikację przedmiotu zamówienia (zwaną dalej Specyfikacją). Specyfikacja powinna obejmować w szczególności następujące elementy:
- wykaz urządzeń, elementów i części składowych przedmiotu zamówienia,
  - karty materiałowe, specyfikacje techniczne, certyfikaty etc. dotyczące elementów, urządzeń i materiałów planowanych do zastosowania przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia,
  - harmonogram realizacji przedmiotu Umowy przygotowany jako opis oraz jako graficzna prezentacja przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia. Graficzna prezentacja przygotowana zostanie w oprogramowaniu do sporządzania harmonogramów (np. MS Project i Excel). Opis przygotowany zostanie w edytorze tekstu. Harmonogram zawierał będzie co najmniej: a) szczegółowy

wykaz czynności, jakie Wykonawca będzie realizował w każdym tygodniu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z określeniem miejsc, w których czynności te będą wykonywane; b) wskazanie terminów udostępniania miejsc do realizacji przedmiotu zamówienia oraz zakresu tych miejsc, c) wskazanie terminów realizacji poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia tak jak zostały wskazane w Umowie, d) wskazanie terminów, w jakich wykonywane będą przez Wykonawcę czynności mogące zakłócić pracę lotniska, wraz z opisem tych czynności, e) wskazanie terminów testów, przeglądów oraz odbiorów przedmiotu zamówienia, f) wskazanie terminów dostaw kluczowych urządzeń, g) wskazanie terminów szkoleń. Harmonogram zostanie sporządzony z uwzględnieniem etapowania prac zgodnie z pkt 6.2 poniżej OPZ,

- i. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu 4 egzemplarze specyfikacji w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
- b) Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu do zatwierdzenia, w **terminie 30 dni kalendarzowych od podpisania Umowy**, szczegółowy Projekt wykonawczy przedmiotu zamówienia (zwany dalej Projektem wykonawczym). Projekt wykonawczy zawierać będzie opis techniczny (wraz z niezbędnymi rysunkami technicznymi) oraz opis funkcjonalny realizacji przedmiotu zamówienia (w tym opisy scenariuszy zakładających trzy warianty pracy działania Systemu BHS oraz awarii systemu BHS, awarii jednego urządzenia RTG po realizacji przedmiotu zamówienia), opis i założenia etapowania prac w ramach przedmiotu zamówienia, opis stanów przejściowych funkcjonowania System BHS w okresie realizacji przedmiotu zamówienia (w sposób gwarantujący utrzymanie ciągłości jego działania) oraz szczegółowy harmonogram prac. Projekt wykonawczy zostanie sporządzony z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego określonych w SWZ, OPZ, Umowie oraz zatwierdzonej Specyfikacji, w tym (ale nie pomijając pozostałego zakresu) w zakresie. niezbędne modyfikacje i uzupełnienia systemu przenośników i urządzeń kontrolnych BHS; niezbędne zmiany architektoniczno-budowlane wynikające z pkt a); wszelkie instalacje elektryczne, teletechniczne, klimatyzacyjne niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania przenośników i urządzeń kontrolnych BHS. Projekt wykonawczy będzie zaopatrzony w pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest on wykonany zgodnie z SWZ, OPZ, Umową, Specyfikacją, w oparciu o obowiązujące w tej dziedzinie przepisy prawa oraz zasady wiedzy technicznej i ekonomicznej, oraz że jest wydawany w stanie kompletnym pozwalającym na zrealizowanie Inwestycji. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu 4 egzemplarze Projektu Wykonawczego w wersji papierowej oraz 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
- c) Zamawiający ma prawo do wniesienia uwag i zastrzeżeń do przedstawionej dokumentacji projektowej.
- d) Potwierdzeniem przyjęcia bez uwag dokumentacji projektowej będzie podpisany przez strony protokół odbioru.

- II. Przed odbiorem szczegółowej specyfikacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wyprzedzające zamówienia materiałów i urządzeń ponosi Wykonawca.

## 6.2 Etapowanie prac

Zamawiający proponuje następujące etapowanie prac celem zapewnienia ciągłości pracy sortowni bagażu:

### 1) Etap I:

- Wykonanie Projektu i wizualizacji etapowania prac z uwzględnieniem tymczasowej linii z wykorzystaniem urządzenia istniejącego MVT-HR lub zastępczego dwuwidokowego konwencjonalnego urządzenia RTG zapewnionego przez Wykonawcę własnym staraniem i przedłożenie go do akceptacji Zamawiającego.
- Po akceptacji Projektu i wizualizacji przez Zamawiającego Wykonanie tymczasowej linii z wykorzystaniem istniejącym urządzeniem MVT-HR lub zastępczego dwuwidokowego konwencjonalnego urządzenia RTG zapewnionego przez Wykonawcę własnym staraniem. Realizacja pracy w zakresie integracji nowych fragmentów linii tymczasowej z wykorzystywanymi elementami istniejącymi BHS tylko w godzinach nocnych po zakończeniu operacji lotniczych (odloty).
- Przeprowadzenie testu funkcjonalności tymczasowej linii bagażowej oraz uruchomienie po pozytywnych testach.

**Uwaga:** Wykonawca zapewnia sprawność i ciągłość pracy systemu kontroli bagażu rejestrowanego w I etapie z wyłączeniem urządzenia MVT-HR.

### 2) Etap II:

- Wykonanie pierwszego docelowego fragmentu linii bagażowej z montażem jednego urządzenia konwencjonalnego dwuwidokowego RTG w oparciu o Projekt i wizualizację przedstawione do akceptacji Zamawiającego, z zintegrowaniem go z istniejącymi elementami BHS poddanymi modernizacji obejmującymi:
  - taśmociąg do odbioru bagażu przez AON, tzw. „karuzelę bagażową”
  - taśmociągi zbiorcze wzdłuż check-in
- Uruchomienie do użytku docelowego.

### 3) Etap III:

- Likwidacja tymczasowej linii bagażowej i wykonanie w tym obszarze drugiego docelowego fragmentu linii bagażowej z montażem drugiego urządzenia konwencjonalnego dwuwidokowego RTG w oparciu o Projekt i wizualizację przedstawione do akceptacji Zamawiającego, z zintegrowaniem go z istniejącymi elementami systemu BHS poddanymi modernizacji obejmującymi:
  - taśmociągi zbiorcze wzdłuż check-in
  - taśmociąg do odbioru bagażu przez AON, tzw. „karuzelę bagażową”
- Integracja z pierwszym fragmentem BHS
- Uruchomienie do użytku docelowego.

- 4) Zamawiający dopuszcza realizację części taśmociągów III etapu w czasie realizacji I i II etapu.
- 5) Etapowanie nie uwzględnia szczegółowych zadań dodatkowych, które wykonawca uwzględni w uzgodnieniu z Zamawiającym w ramach w/w etapów w zależności od wzajemnego powiązania zadań dodatkowych z zadaniami w ramach poszczególnych etapów. Wykonawca w ramach opracowywanej przez siebie szczegółowej specyfikacji przedmiotu zamówienia ma możliwość modyfikacji zaproponowanego etapowania prac, pod warunkiem zatwierdzenia proponowanych zmian przez Zamawiającego i zachowania ciągłości funkcjonowania systemu BHS.

### **6.3 Dokumentacja powykonawcza, instrukcje obsługi i konserwacji**

1. Wykonawca sporządzi i prześle projekt powykonawczy, dokumentację techniczną, a także instrukcje obsługi, instrukcje serwisowe, a także pozostałe dokumenty niezbędne do prawidłowego korzystania z przedmiotu zamówienia w języku polskim (dot. instrukcji obsługi, instrukcji serwisowej).
2. Wykonawca prześle Zamawiającemu 6 egzemplarzy każdego rodzaju dokumentu, o którym mowa w pkt 6.3. ppkt 1 powyżej.
3. Wykonawca prześle Zamawiającemu do zatwierdzenia kompletne dokumenty, o którym mowa w pkt 6.3. ppkt 1 powyżej, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia odbiorów końcowych.
4. Zamawiający nie przystąpi do odbioru końcowego oraz nie podpisze protokołu odbioru końcowego dopóki nie zatwierdzi dokumentów, o których mowa w pkt 6.3. ppkt 1 powyżej.
5. Szczegółowe wymagania dokumentacji dotyczącej sieci LAN, Serwera, urządzeń sieciowych:
  - 1) dokumentacja dotycząca sieci Lan i urządzeń sieciowych powinna zawierać co najmniej: szczegółowe informacje na temat wszystkich połączeń sieciowych zrealizowanych w ramach zamówienia (co z czym jest połączone, jakie medium, diagram lub schemat szczegółowy); szczegółowe informacje na temat adresacji IP (uzgodnionej ze służbami informatycznymi Zamawiającego); szczegółowe opisy oraz listy kont administracyjnych do zarządzania urządzeniami sieciowymi;
  - 2) dokumentacja dotycząca Serwera powinna zawierać co najmniej: fizyczną konfigurację serwerów (w tym wszystkie dodatkowe elementy potencjalnie niestandardowe np. kontrolery, itd.); konfigurację oprogramowania (tryby pracy (np. uefi, legacy), system operacyjny, poziom aktualizacji oprogramowania); zainstalowane oprogramowanie + konfiguracje (bazy, www, usług dodatkowych); adresacje sieciowe, sposoby pracy sieciowej (np. teaming); rysunki, schematy, wykupione wsparcie, kopie zapasowe, itd.

#### **6.4 Dostawa urządzeń**

1. Wykonawca dostarczy 2 konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG), Stacje Robocze, konsola administracyjna, oraz Serwer (dalej zwanych łącznie Urządzeniami) w terminach określonych w Umowie – w Harmonogramie. Pozostałe materiały i urządzenia do realizacji prac zgodnie z Projektem Wykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę, będą dostarczane przez Wykonawcę na bieżąco w terminach, jakie Wykonawca wskazał dla realizacji poszczególnych zakresów prac w harmonogramie uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zamawiającego.
2. W dniach dostarczenia Urządzeń, strony przystąpią do dokonania odpowiednich odbiorów ilościowych.
3. Wykonawca przystąpi do prac montażowych Urządzeń pod warunkiem podpisania przez Strony odpowiednich protokołów potwierdzających odbiór ilościowy bez zastrzeżeń.
4. Po montażu i uruchomieniu Urządzeń Strony przystąpią do testów sprawdzających prawidłowość funkcjonowania Urządzeń w ramach Odbiorów końcowych.

#### **6.5 Odbiory końcowe**

1. Odbiór przedmiotu zamówienia zostanie dokonany przez Zamawiającego w ramach Odbiorów Końcowych.
2. Zamawiający przewiduje na przeprowadzenie Odbiorów końcowych do 15 dni roboczych po otrzymaniu od Wykonawcy informacji o gotowości do przeprowadzenia odbioru.
3. Przystąpienie do Odbiorów Końcowych poprzedzone zostanie przeprowadzeniem przez Zamawiającego Przeglądu Technicznego w celu potwierdzenia zrealizowania przez Wykonawcę wszystkich prac składających się na przedmiot zamówienia. Zamawiający ma prawo odstąpić od przeprowadzenia Odbioru Końcowego, jeżeli po przeprowadzonym Przeglądzie Technicznym stwierdzi, że Wykonawca nie ukończył wszystkich prac składających się na przedmiot zamówienia oraz do czasu ukończenia przez Wykonawcę wszystkich prac.

#### **6.6 Testy odbiorcze**

1. Zamawiający przeprowadzi testy pełnej funkcjonalności systemu kontroli bezpieczeństwa urządzeń rentgenowskich (RTG) w ramach czynności odbioru końcowego.
2. Prawidłowy przebieg testów będzie kluczowym warunkiem potwierdzenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Testy odbędą się na podstawie scenariusza testów przygotowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego.

4. Wykonawca przekaze Zamawiającemu propozycję scenariusza testów do zatwierdzenia najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia odbiorów końcowych. Zamawiający nie przystąpi do odbioru końcowego dopóki nie zatwierdzi scenariusza testów.
5. Scenariusz testów powinien zostać przez Wykonawcę sporządzony z uwzględnieniem wykazania funkcjonalności systemu kontroli bezpieczeństwa opisanych w pkt. 3.
6. Wykonawca zapewni rekwizyty (bagaż, zawieszki, walizki testowe, etc.) niezbędne do przeprowadzenia testów według zatwierdzonego scenariusza.
7. Z uwagi na etapowanie prac montażowych testy funkcjonalności systemu kontroli bezpieczeństwa muszą być przeprowadzone dla każdej części systemu przekazywanej do użytkowania tj. przynajmniej po Etapach I-III
8. Ostateczny test kompleksowej pracy systemu BHS zostanie wykonany po zakończeniu wszystkich prac związanych z realizacją zadania.

#### **6.7 Szkolenia dla wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie obsługi i serwisowania konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu.**

1. **Szkolenia dotyczące serwisowania konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu.**
  - 1) Wykonawca zapewni w siedzibie Zamawiającego i zgodnie z wymaganiami Producenta szkolenia serwisowe dla 5 (pięciu), wskazanych przez Zamawiającego osób, potwierdzone bezterminowym certyfikatem. Osoby te uzyskają uprawnienia serwisowe do wykonywania konserwacji i napraw konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera wraz z konsolami zarządzającymi oraz Systemu, bez utraty uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji.
  - 2) Szkolenia zostaną przeprowadzone w co najmniej dwóch terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później niż w terminie 7 dni przed odbiorem wykonania etapu I (gdy wykorzystywane jest urządzenie zastępcze dostarczone przez Wykonawcę) oraz przed uruchomieniem II etapu prac, tj. uruchomieniem części linii sortowni bagażu wyposażonej w nowe Urządzenia
  - 3) Szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość szkolenia również w innej lokalizacji.
  - 4) Czas szkolenia ustalony zostanie zgodnie z wymaganiami Producenta dla zapewnienia możliwości usuwania awarii oraz obsługi serwisowej bieżącej i okresowej.
  - 5) Całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia szkolenia, niezależnie od lokalizacji, pokrywa Wykonawca. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia należy uwzględnić w Ofercie.
  - 6) Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia.
  - 7) Każdy uczestnik szkolenia otrzyma po jego zakończeniu indywidualny, imienny certyfikat z podaniem szczegółowo zakresu czynności i uprawnień. Certyfikat musi

obejmować program szkolenia którym uczestnik został objęty. Certyfikat dla uczestników szkolenia serwisowego zostanie wystawiony przez producenta konwencjonalnego dwuwidokowego urządzenia rentgenowskiego (RTG). W certyfikacie tym wskazany zostanie zakres czynności serwisowych możliwych do samodzielnego wykonania przez uczestnika szkolenia, wraz z oświadczeniem, że wykonywanie tych czynności przez osobę, dla której wystawiono certyfikat nie powoduje utraty gwarancji na urządzenia. W certyfikacie tym wskazane zostanie ponadto, iż zachowuje on ważność wyłącznie w okresie zatrudnienia osoby, dla której certyfikat został wystawiony, w Mazowieckim Porcie Lotniczym Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

**2. Szkolenie operatorów w zakresie bieżącej obsługi konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu.**

- 1) Wykonawca przeprowadzi dla wskazanych przez Zamawiającego, nie więcej niż 150 (słownie: sto pięćdziesiąt) osób (podzielonych na grupy max. 20 osobowe), szkolenie w języku polskim dla operatorów konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera wraz z konsolami zarządzającymi oraz Systemu.
- 2) Szkolenia zostaną przeprowadzone w co najmniej dwóch terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później niż w terminie 14 dni przed odbiorem wykonania etapu I (gdy wykorzystywane jest urządzenie zastępcze dostarczone przez Wykonawcę) oraz przed uruchomieniem urządzeń RTG ujętych w II etapie prac, tj. uruchomienia części linii sortowni bagażu wyposażonej w nowe Urządzenia.
- 3) Program szkolenia będzie obejmował wszystkie funkcje użytkownika konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu wskazane w instrukcjach obsługi tych urządzeń.
- 4) Szkolenie ma zapewnić uczestnikom wykonywanie samodzielnej pracy, w szczególności w zakresie obsługi i uruchamiania urządzeń, wykorzystywania i posługiwania się funkcjami analizy i przetwarzania obrazów oraz ich interpretacji.
- 5) Szkolenia zostaną przeprowadzone w okresie Odbiorów Końcowych.
- 6) Szkolenia zostaną przeprowadzone w co najmniej dwóch terminach na terenie Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa/Modlin lub w innym uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7) Całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia szkoleń pokrywa. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem szkoleń należy uwzględnić w Ofercie.
- 8) Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia.
- 9) Każdy uczestnik szkolenia otrzyma po jego zakończeniu indywidualny, imienny certyfikat. Certyfikat musi obejmować program szkolenia, którym uczestnik został objęty.

**3. Szkolenie administratorów w zakresie bieżącej obsługi konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu.**

- 1) Wykonawca przeprowadzi dla wskazanych przez Zamawiającego nie więcej niż 10 (słownie: dziesięć) osób szkolenie, w języku polskim, dla administratorów konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu.
  - 2) Szkolenia zostaną przeprowadzone w co najmniej dwóch terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później niż w terminie 14 dni przed odbiorem wykonania etapu I (gdy wykorzystywane jest urządzenie zastępcze dostarczone przez Wykonawcę) oraz przed uruchomieniem urządzeń RTG ujętych w II etapie prac, tj. uruchomieniem części linii sortowni bagażu wyposażonej w nowe Urządzenia.
  - 3) Program szkolenia będzie obejmował wszystkie funkcje administracyjne konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Stacji Roboczych, Serwera oraz Systemu wskazane w instrukcjach obsługi tych urządzeń.
  - 4) Szkolenie ma zapewnić uczestnikom wykonywanie samodzielnej pracy, w szczególności w zakresie konfigurowania parametrów urządzeń i systemu.
  - 5) Szkolenie zostanie przeprowadzone w okresie Odbiorów Końcowych.
  - 6) Szkolenia zostaną przeprowadzone w co najmniej dwóch terminach na terenie Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa/Modlin lub w innym uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę miejscu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
  - 7) Całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia szkoleń pokrywa. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem szkoleń należy uwzględnić w Ofercie.
  - 8) Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia.
  - 9) Każdy uczestnik szkolenia otrzyma po jego zakończeniu indywidualny, imienny certyfikat. Certyfikat musi obejmować program szkolenia, którym uczestnik został objęty.
4. **Szkolenia dotyczące serwisowania linii BHS: taśmociągi, Serwera oraz System SCADA.**
- 1) Wykonawca zapewni co najmniej dwa terminy szkolenia serwisowe zgodnie z wymaganiami Producenta dla 20 (dwudziestu), wskazanych przez Zamawiającego osób potwierdzone bezterminowym certyfikatem. Osoby te uzyskają uprawnienia serwisowe do wykonywania konserwacji i napraw linii BHS wraz z konsolami zarządzającymi oraz Systemu, bez utraty uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji.
  - 2) Szkolenie zostanie przeprowadzone w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż w terminie 7 dni przed uruchomieniem II etapu prac, tj. uruchomienia części linii sortowni bagażu wyposażonej w nowe Urządzenia.
  - 3) Szkolenia zostaną przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość szkolenia również w innej lokalizacji.
  - 4) Czas szkolenia ustalony zostanie zgodnie z wymaganiami Producenta dla zapewnienia możliwości usuwania awarii oraz obsługi serwisowej bieżącej i okresowej.
  - 5) Całkowity koszt organizacji i przeprowadzenia szkolenia, niezależnie od lokalizacji, pokrywa Wykonawca. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia należy uwzględnić w Ofercie.



- 6) Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla każdego uczestnika szkolenia.
- 7) Każdy uczestnik szkolenia otrzyma po jego zakończeniu indywidualny, imienny certyfikat z podaniem szczegółowo zakresu czynności i uprawnień. Certyfikat musi obejmować program szkolenia którym uczestnik został objęty. Certyfikat dla uczestników szkolenia serwisowego zostanie wystawiony przez producenta W certyfikacie tym wskazany zostanie zakres czynności serwisowych możliwych do samodzielnego wykonania przez uczestnika szkolenia, wraz z oświadczeniem, że wykonywanie tych czynności przez osobę, dla której wystawiono certyfikat nie powoduje utraty gwarancji na urządzenia. W certyfikacie tym wskazane zostanie ponadto, iż zachowuje on ważność wyłącznie w okresie zatrudnienia osoby, dla której certyfikat został wystawiony, w Mazowieckim Porcie Lotniczym Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

#### **6.8 Protokół odbioru końcowego**

- a) Zakończenie Odbiorów końcowych (każdego etapu Odbiorów Końcowych) potwierdzone zostanie podpisaniem przez Zamawiającego oraz Wykonawcę Protokołu odbioru końcowego.
- b) Zakończenie realizacji przedmiotu umowy potwierdzone zostanie podpisaniem przez Zamawiającego oraz Wykonawcę Protokołu Końcowego.

#### **6.9 Gwarancja i serwis w okresie gwarancji na nowe urządzenia i elementy:**

1. Na każde dostarczone urządzenie będące przedmiotem dostawy (w tym w szczególności: konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG), Serwer, konsolę zarządzania, szafę rackową, Stacje Robocze, poszczególne elementy składające się na sieć LAN), wraz ze wszystkimi podzespołami oraz infrastrukturą towarzyszącą oraz na System Zarządzający, Wykonawca udzieli co najmniej 60 miesięcznej gwarancji od momentu odbioru urządzeń (tj. podpisania Protokołu Końcowego) oraz zapewni w tym okresie bezpłatny serwis gwarancyjny. Okres gwarancji na konwencjonalne dwuwidokowe urządzenia rentgenowskie (RTG) zgodnie z Ofertą oraz Umową.
2. Gwarancją, o której mowa w ppkt 1 powyżej, objęte są wszystkie nowe elementy będące przedmiotem zamówienia, w tym Urządzenia, taśmociągi, systemy oraz infrastruktura towarzysząca (teletechniczna, elektryczna).
3. Wykonawca zagwarantuje dostępność części zamiennych do dostarczanych w ramach przedmiotu zamówienia nowych urządzeń oraz elementów przez minimum 10 lat od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego. Wraz z Ofertą Wykonawca prześle Zamawiającemu dokument wystawiony przez producenta (oświadczenie) potwierdzający spełnienie w/w wymagania.
4. Gwarancja na wszystkie części i podzespoły zamienne do konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń rentgenowskich (RTG) w okresie pogwarancyjnym zakupione u dostawcy urządzeń wynosić będzie minimum 1 rok, od daty ich zamontowania przez dostawcę lub uprawnionych pracowników Zamawiającego.

5. Wykonawca zapewni świadczenie usług gwarancyjnych przez autoryzowany serwis producenta urządzeń lub we własnym zakresie.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis prewencyjny polegający na dokonywaniu w miejscu eksploatacji urządzeń nieodpłatnych okresowych przeglądów oraz konserwacji w celu utrzymania urządzeń w stanie sprawności funkcjonalnej. Przeglądy prewencyjne mają być dokonywane zgodnie z zaleceniami producenta. W ramach przeprowadzanych przeglądów Wykonawca będzie wykonywał także wymiany elementów zużywających się, w zakresie niezbędnym do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z wymaganiami producenta. W okresie gwarancji przeglądy nie będą stanowiły dodatkowego kosztu dla Zamawiającego.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis naprawczy polegający na nieodpłatnym diagnozowaniu i naprawie uszkodzeń, dysfunkcji i wad urządzeń powstałych lub ujawnionych w trakcie użytkowania urządzenia. Serwis naprawczy obejmuje także nieodpłatną wymianę wadliwych elementów lub podzespołów urządzeń. Naprawy urządzeń będą dokonywane w miejscu ich instalacji. Wykonawca zagwarantuje reakcję na zgłoszenie o wadzie/usterce/awarii urządzeń przez 24 godziny na dobę. Terminy dot. obsługi gwarancyjnej:
  - 1) czas reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego wady lub usterki: 12 godzin od momentu przekazania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego (przez czas reakcji należy rozumieć przystąpienie do usuwania wady lub usterki przez wykwalifikowany specjalistów Wykonawcy fizycznie, bądź zdalnie na urządzeniach/systemach dostarczonych przez Wykonawcę);
  - 2) czas usunięcia krytycznej wady lub usterki: do 12 godzin od momentu przekazania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego (przez czas usunięcia wady lub usterki należy rozumieć skuteczne usunięcie wady lub usterki i przywrócenie pełnego funkcjonowania systemu kontroli bezpieczeństwa RTG);
  - 3) Czas naprawy niekrytycznej wady i usterki: niezwłocznie ale nie dłużej niż 7 dni od momentu przekazania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego (przez czas usunięcia wady lub usterki należy rozumieć skuteczne usunięcie wady lub usterki).
8. Wady lub usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Wykonawcę. Dla rozpoczęcia biegu terminu na usunięcie wady lub usterki nie będzie miało znaczenia potwierdzenie odebrania zgłoszenia wady lub usterki przez Wykonawcę, a jedynie przekazanie tego zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni całodobową obsługę gwarancyjną we wszystkie dni tygodnia.
9. Termin (czas) usunięcia wad/usterek/awarii może ulec zmianie wyłącznie za porozumieniem stron, w uzasadnionych przez Wykonawcę okolicznościach i za zgodą Zamawiającego.
10. Przez krytyczną wadę lub usterkę przedmiotu zamówienia rozumiemy taką wadę lub usterkę, której wystąpienie powoduje, że systemu kontroli bezpieczeństwa RTG nie spełnia wymagań funkcjonalnych opisanych w Rozdziale 4 niniejszego OPZ.

11. Wykonawca wraz z Projektem wykonawczym prześle scenariusze określające sposób postępowania przy usuwaniu istotnych wad i usterek Skanerów RTG, w szczególności tych, których wystąpienie będzie powodowało częściowy lub pełny demontaż Skanerów RTG. Scenariusze przygotowane zostaną z uwzględnieniem rzeczywistych warunków montażu Skanerów RTG oraz otoczenia tych urządzeń. Scenariusze powinny zakładać możliwość usuwania istotnych wad i usterek Skanerów RTG bez konieczności ingerencji w System BHS, w tym wyłączania z użytkowania pozostałych elementów Systemu BHS.

#### **6.10 Gwarancja i serwis w okresie gwarancji na istniejące urządzenia i elementy:**

1. Wykonawca udzieli minimum 12-miesięcznej gwarancji na istniejące elementy oraz systemy, które w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zostały przez Wykonawcę przeniesione i/lub zmodyfikowane.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis naprawczy polegający na nieodpłatnym diagnozowaniu i naprawie uszkodzeń, dysfunkcji i wad w zakresie zmodyfikowania urządzeń powstałych lub ujawnionych w trakcie użytkowania urządzenia. Serwis naprawczy obejmuje także nieodpłatną wymianę wadliwych elementów lub podzespołów w zakresie zmodyfikowań w istniejących urządzeniach. Naprawy urządzeń będą dokonywane w miejscu ich instalacji.
3. Terminy dot. obsługi gwarancyjnej:
  - 1) czas reakcji na zgłoszone przez Zamawiającego wady lub usterki: 12 godzin od momentu przekazania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego (przez czas reakcji należy rozumieć przystąpienie przez Wykonawcę do usuwania wady lub usterki);
  - 2) czas usunięcia krytycznej wady lub usterki: do 12 godzin od momentu przekazania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego (przez czas usunięcia wady lub usterki należy rozumieć skuteczne usunięcie wady lub usterki i przywrócenie pełnego funkcjonowania systemu kontroli bezpieczeństwa RTG).
  - 3) Czas naprawy niekrytycznej wady i usterki: niezwłocznie ale nie dłużej niż 7 dni od momentu przekazania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego (przez czas usunięcia wady lub usterki należy rozumieć skuteczne usunięcie wady lub usterki).
4. Wady lub usterki będą zgłaszane przez Zamawiającego do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez Wykonawcę. Dla rozpoczęcia biegu terminu na usunięcie wady lub usterki nie będzie miało znaczenia potwierdzenie odebrania zgłoszenia wady lub usterki przez Wykonawcę, a jedynie przekazanie tego zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca zapewni całodobową obsługę gwarancyjną we wszystkie dni tygodnia.
5. Przez krytyczną wadę lub usterkę przedmiotu zamówienia rozumiemy taką wadę lub usterkę, której wystąpienie powoduje, że systemu kontroli bezpieczeństwa RTG nie spełnia wymagań funkcjonalnych opisanych w Rozdziale 4 niniejszego OPZ lub że przeniesione lub zmodyfikowane urządzenie, element lub system nie spełniają funkcji, dla których zostały zrealizowane w ramach przedmiotu zamówienia.

Oznaczenie sprawy: P-025/23

### Założenia dotyczące ubezpieczenia

- A.** Zamawiający wskazuje, że po jego stronie będzie obowiązek zawarcia i utrzymania przez cały okres dzierżawy, ubezpieczenia urządzeń podlegających tejże dzierżawie. Wszelkie koszty związane z niniejszym ubezpieczeniem poniesie Zamawiający.
- B.** Zamawiający wymaga, by przez cały okres realizacji umowy, w zakresie wykonania poszczególnych etapów zamówienia, Wykonawca faktycznie wykonujący przedmiot umowy, posiadał ubezpieczenie w następującym zakresie:
1. Wykonawca zobowiązuje się do okazania Zamawiającemu i utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej), na przedmiot prac wskazany w niniejszej umowie.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do okazania zamawiającemu i utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzonej działalności i użytkowanego mienia z sumą gwarancyjną nie niższą niż 2 000 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
    - 1) Ponadto ochrona ubezpieczeniowa powinna zawierać co najmniej następujące rozszerzenia:
      - a) OC z produkt lub usługę (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka)
      - b) OC za szkody zaistniałe po odbiorze, powstałe w wyniku wadliwości robót i usług (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka)
      - c) Odpowiedzialność wzajemną obejmującą Zamawiającego, Wykonawcę, Podwykonawców (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka), /Zamawiający wyraża zgodę na rezygnację z zapisów o Podwykonawcach, pod warunkiem, że podwykonawcy nie będą z nazwy wymienieni w polisie/.
      - d) OC podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) z prawem regresu, działających i imieniu i na rzecz generalnego wykonawcy (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka) – o ile wykonawca będzie korzystał z podwykonawców
      - e) Szkody we wszelkiego rodzaju instalacjach, w tym podziemnych z sublimitem nie niższym niż 1 000 000 PLN
      - f) Szkody wyrządzone przez pojazdy wolnobieżne w zakresie nie objętym obowiązkowym ubezpieczeniem OC (o ile takie prace są objęte przedmiotem umowy) (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka)
      - g) Zamawiający dopuszcza ograniczenie wysokości limitu w przypadku czystych strat finansowych do wysokości 1 000 000 PLN
      - h) Szkody w środowisku z sublimitem nie niższym niż 1 000 000 PLN
      - i) Klauzula reprezentantów (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka)
  3. Wykonawca nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem Robót przedstawi zamawiającemu polisę ubezpieczeniową od wszystkich ryzyk budowy (CAR/EAR) na sumę ubezpieczeniową odpowiadającą wartości robót, celem uzyskania akceptacji zamawiającego (dopuszcza się

przedstawienie ubezpieczenia w ramach polisy obrotowej/umowy generalnej CAR/EAR Wykonawcy).

Zakres ochrony powinien obejmować co najmniej:

- a) ubezpieczenie konserwacji rozszerzonej w okresie co najmniej 24 miesięcy;
  - b) ubezpieczenie konserwacji prostej w okresie co najmniej 12 miesięcy;
  - c) ubezpieczenie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku;
  - d) ubezpieczenie mienia istniejącego i/lub mienia należącego do ubezpieczającego i/lub zamawiającego albo będącym pod ich opieką lub pod nadzorem spowodowane budową z limitem ubezpieczyciela do wartości niniejszej umowy;
  - e) ubezpieczenie szkód będących rezultatem wad materiałowych i wadliwego wykonania;
  - f) włączenie klauzuli części wadliwych (obejmującej zakresy koszty naprawy, wykonanych wadliwie lub z wadliwego materiału);
  - g) wyłączenie zastrzeżeń dotyczących rur wodociągowych, kanalizacyjnych, rurociągów, przewodów i kabli oraz wykopów i szybów;
  - h) włączenie klauzuli reprezentantów.
4. Dodatkowo żadna z polis ubezpieczenia ryzyk budowy oraz odpowiedzialności cywilnej nie może mieć ograniczenia co do szkód wyrządzonych podczas prac na lotnisku oraz w podziemnych oraz naziemnych instalacjach oraz powstałych na skutek wibracji (o ile takie prace są objęte przedmiotem umowy)
5. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie franszyzy/ udziału własnego dla szkód rzeczowych i czystych strat majątkowych nie wyższej niż 10% min. 50 000 PLN.

Oznaczenie sprawy: P-025/23

**FORMULARZ OFERTOWY**

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy .....

.....

z siedzibą .....

Tel. ...., e-mail: .....

NIP: ....., REGON: .....

dla Zamawiającego, którym jest **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**, w prowadzonym postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie zawarcia umowy, której przedmiotem jest **Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**, oferujemy realizację zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w SWZ oraz w załączniku nr 1, 1.1.-1.4. do SWZ, za następującą cenę:

**Brutto:** ..... zł

**słownie brutto:** .....

**VAT:** ..... zł

**Netto:** ..... zł

W tym:

1) Wartość szkoleń:

Netto: ..... zł

2) Dzierżawa i wszelkie koszty wynikające z dzierżawy stanowią kwotę:

Netto: ..... zł

a) Na dzierżawę i koszty z nią związane wchodzi:

- Koszty zakupu urządzeń wymienionych w pkt od 1 do 10 oraz pkt 15 Tabeli z załącznika nr 2.1. do SWZ – wartość netto ..... zł

- Pozostałe koszty wskazane (wskazane w pkt od 11 do 14) Tabeli z załącznika nr 2.1. do SWZ – wartość netto ..... zł
- Koszty serwisu urządzeń i systemu – wartość netto ..... zł

b) Odpis amortyzacyjny wynosi ..... zł/miesiąc

3) Wartość sporządzenia projektów, dokumentacji powykonawczej, dostosowania infrastruktury zamawiającego do montażu, konfiguracji i uruchomienia urządzeń, w tym demontaż, przeniesienie, likwidacja i modyfikacja w rozumieniu wskazanym w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

Netto: ..... zł

1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówień na podstawie umowy.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że będziemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
4. Oświadczamy, że wzór umowy, stanowiący załącznik do SWZ, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz na warunkach tam zawartych oraz do realizacji zamówień wykonawczych w oparciu o daną umowę zgodnie z warunkami określonymi w SWZ wraz z załącznikami.
5. Wadium zostało wniesione w formie: .....
6. W przypadku zwrotu wadium prosimy o jego zwrot na numer rachunku bankowego ..... w banku ..... (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu).
7. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
8. Udzielamy gwarancji jakości na cały przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ wraz z załącznikami.
9. Zamówienia zamierzamy zrealizować sami\*/ przy udziale podwykonawców\* (\*niepotrzebne skreślić).
10. Następujące części Zamówienia zamierzamy zlecić Podwykonawcom:

a) .....

11. Oświadczamy, że jesteśmy\* / nie jesteśmy\* (\*niepotrzebne skreślić) mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>4</sup>

12. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

<sup>4</sup> Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Oświadczam, że (wstawić X we właściwe pole):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Wartość towarów/usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to \_\_\_\_\_ zł netto\*\*.

*\*\* dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

13. Oświadczam, że niewypełnienie oferty w zakresie pkt 11 oznacza, że jej złożenie nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

14. Integralną częścią oferty są dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

15. Na niniejszą ofertę składa się ..... kolejno ponumerowanych stron.

16. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), określanego dalej jako RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o zawarcie umowy w niniejszym postępowaniu.

<b>Nazwa (firma) i adres wykonawcy / wykonawców wspólnie ubiegających się o zawarcie umowy</b>	
--	--

**UWAGA! Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym**



Oznaczenie sprawy: P-025/23

Wykonawca: .....

Dotyczy oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.”

## Wycena i opis techniczny oferowanego projektu przebudowy systemu kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego

LP.	Nazwa urządzenia / elementu	Ilość wymagana	Ilość oferowana przez Wykonawcę	Typ, model, producent oferowanych urządzeń	Lokalizacja montażu	Uwagi do montażu	Potwierdzenie przez Wykonawcę spełnienia wymogów dot. montażu
1	Urządzenia konwencjonalne dwuwidokowe do kontroli bagażu rejestrowanego	2 szt.			Sortownia bagażu	n/d	
2	stacje robocze2D	5 szt.			Pomieszczenie operatorów nr 0.236 terminal pasażerski – 4 szt. Pomieszczenie operatorów UCS nr 0.172 terminal pasażerski – 1 szt.	chyba, że producent zaleca większą liczbę stacji	

3	Stacje operatorskie analiz 2D+ czytnik kodów IATA	2 szt. + 1 zapasowy				Sortownia bagażu w terminalu pasażerskim	chyba, że producent zaleca większą liczbę stacji	
4	Automatyczne skanery kodów IATA na linii taśmociągu	2 szt.				Sortownia bagażu, na taśmociągu przed wjazdem bagażu do każdego ze skanerów RTG osobno	n/d	
5	serwer zarządzający RTG	2 szt.				1 szt. - pomieszczenie serwerowni w budynku SD, 1 szt. – serwerownia kontenerowa	redundantny	
6	stacje administracyjne systemu RTG	1 szt.				1 szt. w pomieszczeniu 0.175 w Terminalu	n/d	
7	serwer zarządzający BHS (SCADA)	2 szt.				1 szt. - pomieszczenie serwerowni w budynku SD, 1 szt. – serwerownia kontenerowa	redundantny	
8	Sterownik PLC linii BHS	1 szt.				Sortownia bagażu (pom. 0.219) w obrębie linii BHS	Kopia oprogramowania na karcie SD.	
9	Stacje administracyjne/panel sterujący dla BHS	2 szt.				Sortownia bagażu (pom. 0.219) w obrębie szafy sterowniczej PLC - 1 szt.	redundantny	

10	taśmociągi w zakresie dostosowania układu transportu bagażu dostawie i montażu nowych urządzeń RTG	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacji jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.			Pomieszczenie obsługi technicznej (pom. 0.220) 1 szt.		
11	Taśmociągi/transporytery w zakresie zapewnienia ciągłości układu transportu bagażu niezbędne do etapowania prac z ich pełnym wykorzystaniem w kolejnych etapach rozbudowy – tymczasowa linia na czas prowadzenia prac z wykorzystaniem istniejącego urządzenia MVT-	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacji jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.			Sortownia bagażu	n/d	
					Sortownia bagażu	preferowane pełne wykorzystanie tymczasowych podzespołów w kolejnych etapach rozbudowy	

	HR lub zastępczego dwuwidokowego konwencjonalnego urządzenia RTG zapewnionego przez Wykonawcę własnym staraniem								
12	taśmociągi w zakresie dostosowania układu transportu bagażu do funkcjonalności opisanych w pkt. 4 oraz	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy modyfikacji jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.			Sortownia bagażu	n/d			
13	Sieć LAN	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy instalacji teletechnicznych jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.			Terminal, budynek SD, Teren MPL	n/d			

14	Sieci elektryczne wraz z urządzeniami	Zgodnie z wymaganiami OPZ. Projekt wykonawczy instalacji elektrycznych jest również przedmiotem niniejszego zamówienia.		Terminal, budynek SD	n/d	
15	System BVMS	Ilość kamer zapewniająca podgląd całej linii BHS (zgodnie z projektem wykonawczym BVMS)+ min. 2 szt. stacji monitorujących + min. 2 serwery do obsługi systemu BVMS		Kamery - sortownia bagażu w Terminalu Pasażerskim na linii BHS Stacje monitorujące – pomieszczenia w obrębie Terminala wskazane przez Zamawiającego Serwery - pomieszczenia w obrębie Terminala wskazane przez Zamawiającego	Na każdym zjeździe i załamaniu linii BHS oraz przy urządzeniach RTG. Wyniesienie obrazu w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego.	

Podpis

Oznaczenie sprawy: P-025/23

**Zamawiający:**

Mazowiecki Port Lotniczy  
 Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
 Ul. Gen. W. Thommee 1A  
 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
 zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
 KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko,  
 stanowisko/podstawa do  
 reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia  
 dotyczące zgodności oferowanych urządzeń z normami międzynarodowymi**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: ***Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.***, prowadzonego przez Zamawiającego – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., oświadczam, iż oferowane urządzenia konwencjonalne dwuwidokowe RTG spełniają wymogi określone w następujących regulacjach:

Wskazanie aktu prawnego	Oświadczenie Wykonawcy – należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym: SPEŁNIA lub NIE SPEŁNIA
a) Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/1998 z dnia 5 listopada 2015 r. ustanawiające szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa cywilnego (Dz. U. UE L 299 z 14.11.2015 r., z późniejszymi zmianami),	
b) Decyzja wykonawcza Komisji C(2015) 8005 z dnia 16 listopada 2015 r. ustanawiająca szczegółowe środki w celu wprowadzenia w życie wspólnych podstawowych norm ochrony lotnictwa	

cywilnego, zawierające informacje, o których mowa w art. 18 lit. a) rozporządzenia (WE) nr 300/2008 z późniejszymi zmianami,	
c) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 300/2008 z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie wspólnych zasad w dziedzinie ochrony lotnictwa cywilnego i uchylające rozporządzenie (WE) nr 2320/2002 (Dz. U. UE L 97 z 9.04.2008 r., z późn. zm.), zwane dalej rozporządzeniem nr 300/2008.	

Podpis

Oznaczenie sprawy: P-025-23

**STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA**  
**Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji**  
**zamawiającej lub podmiotu zamawiającego**

*W przypadku postępowania o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia<sup>5</sup>. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia<sup>6</sup> w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:*

Dz.U. UE S numer ..... , data ..... , strona .....

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: .....

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym):  
 [...]

**INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem, że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

<b>Tożsamość zamawiającego<sup>7</sup></b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.; 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki; ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A; Polska
<b>Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?</b>	<b>Odpowiedź:</b> <b><i>Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port</i></b>

<sup>5</sup> Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

<sup>6</sup> W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

<sup>7</sup> Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.



	<b>Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.</b>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia <sup>8</sup> :	<p>1) dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem urządzeń służących do kontroli bezpieczeństwa bagażu rejestrowanego – ilość i lokalizacja urządzeń zostały zawarte w Tabeli nr 2 <b>załącznika nr 1</b> do SWZ oraz w <b>załączniku nr 1.1</b> do SWZ;</p> <p>2) dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem stacji roboczych (dalej: Stacje Robocze lub Stacje Analiz), służących do obsługi urządzeń rentgenowskich dwuwidokowych – ilość i lokalizacja urządzeń zostały zawarte w Tabeli nr 2 <b>załącznika nr 1</b> do SWZ oraz w <b>załączniku nr 1.1</b> do SWZ;</p> <p>3) dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem serwera (dalej: Serwer RTG) wraz niezbędną kompletną infrastrukturą, służącego do obsługi z sieciowanych z nim nowych urządzeń rentgenowskich oraz Stacji Roboczych wraz oprogramowaniem umożliwiającym wyświetlanie obrazów na monitorach Stacji Roboczych, tj. urządzeń wymienionych w pkt 1 i 2 powyżej, posiadającym funkcję projekcji wirtualnych obrazów zagrożeń, a także wraz z konsolą zarządzania (Konsola Zarządzania lub Stacja Administracyjna) – lokalizacja Serwera i konsoli zarządzania została określona w Tabeli nr 2 <b>załącznika nr 1</b> do SWZ oraz w <b>załączniku nr 1.1</b> do SWZ;</p> <p>4) zaprojektowanie, dostawa, instalacja i uruchomienie Systemu Zarządzającego RTG (dalej: System), wraz z podłączeniem do niego urządzeń rentgenowskich, Serwera, Stacji administracyjnej oraz Stacji Roboczych;</p> <p>5) zaprojektowanie, dostawa, konfiguracja i uruchomienie sieci LAN (dalej: sieć LAN);</p> <p>6) zaprojektowanie, dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem przenośników (taśmociągów) bagażu, niezbędnych do zrealizowania funkcjonalności systemu BHS wraz systemem SCADA, opisanych w pkt 4 oraz pkt 5.3. Opisu Przedmiotu zamówienia (stanowiącego <b>załącznik nr 1</b> do SWZ), wraz z konstrukcjami wsporczymi niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania przenośników;</p>

<sup>8</sup> Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

	<p>7) demontaż z likwidacją istniejących urządzeń MVT-HR i eXaminer SX oraz zbędnych elementów linii bagażowej – lokalizacja istniejących Skanerów RTG przewidzianych do przeniesienia wg pkt 5.4 i Tabeli 1 <b>załącznika nr 1</b> do SWZ;</p> <p>8) przeprowadzenie szkoleń w siedzibie Zamawiającego dla wskazanych przez Zamawiającego osób w zakresie: bieżącej obsługi, w zakresie serwisowania oraz administrowania linią BHS, urządzeniami rentgenowskimi, Stacjami Roboczymi oraz Serwerem wraz z Konsolą Zarządzania;</p> <p>9) zaprojektowanie i wykonanie, lub zaprojektowanie i dostosowanie zasilania energetycznego do miejsc montażu wszystkich nowych urządzeń, w tym w szczególności do linii BHS, urządzeń rentgenowskich, Serwera, Stacji roboczych, Konsoli Zarządzania, zgodnego z wymaganiami określonymi przez producentów urządzeń.</p> <p>10) W razie potrzeby: zaprojektowanie, dostawa wraz z montażem instalacji klimatyzacyjnych dedykowanych dla urządzeń rentgenowskich, jeśli wykonanie tych instalacji będzie niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania w/w urządzeń, zgodnie z wymaganiami określonymi przez producentów urządzeń (instalacje klimatyzacyjne mają za zadanie odebranie nadmiaru ciepła generowanego podczas pracy urządzeń rentgenowskich w taki sposób, aby praca urządzeń nie zaburzała bilansu cieplnego istniejących pomieszczeń, w których w/w urządzenia będą zainstalowane).</p>
<p>Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy)<sup>9</sup>:</p>	<p><b>P-025/23</b></p>

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.**

### **Część II: Informacje dotyczące wykonawcy**

#### **A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY**

<b>Identyfikacja:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Nazwa:	[ ]

<sup>9</sup> Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[ ] [ ]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów <sup>10</sup> : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Informacje ogólne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem <sup>11</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
<b>Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone<sup>12</sup>:</b> czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” <sup>13</sup> lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? <b>Jeżeli tak,</b> jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  [...]  [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (art. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
<b>Jeżeli tak:</b> <b>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w</b>	

<sup>10</sup> Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>11</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

<sup>12</sup> Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

<sup>13</sup> Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie<sup>14</sup>:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p><b>Jeżeli nie:</b>  <b>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</b>  <b>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</b></p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><b>Rodzaj uczestnictwa:</b></p>	<p><b>Odpowiedź:</b></p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami<sup>15</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

<sup>14</sup>

Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

<sup>15</sup>

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.

<b>Jeżeli tak:</b>	
a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania art.):	a): [.....]
b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	b): [.....]
c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	c): [.....]
<b>Części</b>	<b>Odpowiedź:</b>
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[ ]

**B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY**

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

<b>Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu art.):	[.....]

**C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

<b>Zależność od innych podmiotów:</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	[ ] Tak [ ] Nie

**Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III, należycie wypełniony i podpisany**

przez dane podmioty.  
 Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.  
 O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V<sup>16</sup>.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

### Część III: Podstawy wykluczenia

#### A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWEM

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w organizacji przestępczej<sup>17</sup>;
2. korupcja<sup>18</sup>;
3. nadużycie finansowe<sup>19</sup>;
4. przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną<sup>20</sup>

<sup>16</sup> Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

<sup>17</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

<sup>18</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

<sup>19</sup> W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

<sup>20</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

5. pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu<sup>21</sup>  
 6. praca dzieci i inne formy handlu ludźmi<sup>22</sup>.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do <b>samego wykonawcy</b> bądź <b>jakiegokolwiek</b> osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, <b>wydany został prawomocny wyrok</b> z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>23</sup>
<b>Jeżeli tak, proszę podać<sup>24</sup>:</b> a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] <sup>25</sup>
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia <sup>26</sup> („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

<sup>21</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

<sup>22</sup> Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

<sup>23</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>24</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>25</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>26</sup> Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki <sup>27</sup> :	[.....]
---	---------

**B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE**

<b>Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:</b>	<b>Odpowiedź:</b>	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich <b>obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne</b> , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	[] Tak [] Nie	
<b>Jeżeli nie</b> , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie <b>decyzji sądowej</b> lub administracyjnej: – Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, <b>o ile została w nim bezpośrednio określona</b> , długość okresu wykluczenia: 2) w <b>inny sposób</b> ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	<b>Podatki</b>	<b>Składki na ubezpieczenia społeczne</b>
	a) [.....]  b) [.....]  c1) [] Tak [] Nie – [] Tak [] Nie [.....] [.....] c2) [ ...]  d) [] Tak [] Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	a) [.....]  b) [.....]  c1) [] Tak [] Nie – [] Tak [] Nie – [.....] [.....] c2) [ ...]  d) [] Tak [] Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): <sup>28</sup> [.....][.....][.....]	

<sup>27</sup> Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

<sup>28</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.



C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI  
ZAWODOWYMI<sup>29</sup>

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<b>Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych</b>	<b>Odpowiedź:</b>
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy <sup>30</sup> ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych <sup>31</sup> ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie          – [.....] [.....]

<sup>29</sup> Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>30</sup> O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

<sup>31</sup> Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej <sup>32</sup> . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien <b>poważnego wykroczenia zawodowego</b> <sup>33</sup> ? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....] <b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami <b>porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji</b> ? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] <b>Jeżeli tak</b> , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <b>Jeżeli tak</b> , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek <b>konflikcie interesów</b> <sup>34</sup> spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą <b>doradzał(-o)</b> instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób <b>zaangażowany(-e) w przygotowanie</b> postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...]

<sup>32</sup> Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

<sup>33</sup> W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>34</sup> Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została <b>rozwiązana przed czasem</b>, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?  <b>Jeżeli tak</b>, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><b>Jeżeli tak</b>, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie  <b>Jeżeli tak</b>, proszę opisać przedsięwzięte środki:  [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że:  nie jest winny poważnego <b>wprowadzenia w błąd</b> przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;  b) nie <b>zataił</b> tych informacji;  c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz  d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

**D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO**

<b>Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b>	<b>Odpowiedź:</b>
<p>Czy mają zastosowanie <b>podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym</b> określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?  Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):  [.....][.....][.....]<sup>35</sup></p>

<sup>35</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p><b>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</b></p> <p><b>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</b></p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
---	---

#### **Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja  $\alpha$  lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

$\alpha$ : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

#### A: KOMPETENCJE

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Kompetencje	Odpowiedź
<p><b>1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy<sup>36</sup>: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</b></p>	<p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:</b></p> <p>Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ ... ] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>36</sup> Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
<p>1a) Jego („ogólny”) <b>roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>1b) Jego <b>średni roczny obrót</b> w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>37</sup> ():</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta                      rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta                      rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):                      [.....][.....][.....]</p>
	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta                      rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta                      rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) <b>obrot</b> w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p> <p><b>i/lub</b></p> <p>2b) Jego <b>średni roczny obrót</b> w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący<sup>38</sup>:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta                      rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta                      rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p> <p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):                      [.....][.....][.....]</p>

<sup>37</sup> Jedynie, jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<sup>38</sup> Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

3) W przypadku, gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do <b>wskaźników finansowych</b> <sup>39</sup> określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y <sup>40</sup> – oraz wartość): [.....], [.....] <sup>41</sup>  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach <b>ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego</b> wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do <b>innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych</b> , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która <b>mogła</b> zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
1a) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na roboty budowlane</b> : W okresie odniesienia <sup>42</sup> wykonawca <b>wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju</b> : Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ,

<sup>39</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>40</sup> Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

<sup>41</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<sup>42</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

<p>zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do <b>zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi</b>: W okresie odniesienia<sup>43</sup> wykonawca <b>zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju</b>: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych<sup>44</sup>:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="823 544 1382 636"> <thead> <tr> <th data-bbox="823 544 1002 584">Opis</th> <th data-bbox="1002 544 1129 584">Kwoty</th> <th data-bbox="1129 544 1225 584">Daty</th> <th data-bbox="1225 544 1382 584">Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="823 584 1002 636"></td> <td data-bbox="1002 584 1129 636"></td> <td data-bbox="1129 584 1225 636"></td> <td data-bbox="1225 584 1382 636"></td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących <b>pracowników technicznych lub służb technicznych</b><sup>45</sup>, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....]  [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących <b>urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości</b>, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy <b>zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw</b>:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu</b>: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								

<sup>43</sup> Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

<sup>44</sup> Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

<sup>45</sup> W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

<p><b>kontroli<sup>46</sup> swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</b></p>	
<p><b>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się:</b>  a) sam usługodawca lub wykonawca:  <b>lub</b> (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):  b) jego kadra kierownicza:</p>	<p>a) [.....]  b) [.....]</p>
<p><b>7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:</b></p>	<p>[.....]</p>
<p><b>8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące</b></p>	<p>Rok, średnie roczne zatrudnienie:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]  Rok, liczebność kadry kierowniczej:  [.....], [.....]  [.....], [.....]  [.....], [.....]</p>
<p><b>9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:</b></p>	<p>[.....]</p>
<p><b>10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom<sup>47</sup> następującą część (procentową) zamówienia:</b></p>	<p>[.....]</p>
<p><b>11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</b>  Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.  Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności.</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie    <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,</p>

<sup>46</sup> Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ rządowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<sup>47</sup> Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca postanowił zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia oraz polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).



Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
<p>12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy:</p> <p>Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione:</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p>

systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

### Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej <sup>48</sup> , proszę wskazać dla <b>każdego</b> z nich:	[...]  [] Tak [] Nie <sup>49</sup>  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] <sup>50</sup>

### Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

<sup>48</sup> Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.  
<sup>49</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.  
<sup>50</sup> Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim<sup>51</sup>, lub
- b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.<sup>52</sup>, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby **Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby Postępowania pn.: „**Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**”, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny (nr P-.....).

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

---

<sup>51</sup> Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

<sup>52</sup> W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Oznaczenie sprawy: P-025/23

**UWAGA:**

*Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie na wezwanie Zamawiającego.*

Dane Wykonawcy:

---

*Pełna nazwa Wykonawcy*

---

*Adres (ulica, kod pocztowy, miejscowość)*

---

*adres e-mail*

**Oświadczenie w sprawie przynależności  
tej samej grupy kapitałowej**

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień  
publicznych

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. **„Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.”** numer sprawy P-025/23

Ja/my, niżej podpisani

---

działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

---

Oświadczamy, że

- 1) **\*Nie należę/żymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu.
- 2) **\*Należę/żymy do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z

innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu\*\*:

*Wykonawca/ właściwie umocowany Przedstawiciel  
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

*\* Niewłaściwe skreślić*

*\*\* W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z oświadczeniem wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej*

Oznaczenie sprawy: P-025/23

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO  
do udostępniania zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,  
o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy PZP<sup>53</sup>**

Mając na uwadze składanie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** przez Wykonawcę / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

*(należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) Wykonawcy / Wykonawców)*

.....  
.....

podmiot

*(należy podać dane identyfikacyjne (nazwę i adres siedziby) podmiotu trzeciego)*

.....  
.....

niniejszym zobowiązuje się do oddania wskazanemu wyżej Wykonawcy / Wykonawcom własnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa ekologicznych środków zimowego utrzymania sztucznych nawierzchni lotniskowych na sezon zimowy 2022/2023**, w związku z czym oświadcza, iż:

- 1) udostępnia się Wykonawcy / Wykonawcom zasoby w następującym zakresie *(należy wypełnić)*:  
.....  
.....

- 2) zasoby wskazane w pkt 1 będą dostępne Wykonawcy / Wykonawcom na potrzeby realizacji zamówienia

---

<sup>53</sup> Informacje na temat trybu złożenia niniejszego zobowiązania:

- Zobowiązanie to należy złożyć jedynie w przypadku, gdy Wykonawca / Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia polega / polegają na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby (tzw. podmiotu trzeciego).
- Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.
- Zobowiązanie podmiotu trzeciego może być sporządzone w oparciu o inny wzór, niż określony niniejszym formularzem (przy zachowaniu jednak kategorii informacji, o których mowa w art. 118 ust. 4 ustawy PZP), jak również zamiast zobowiązania może zostać złożony inny adekwatny dokument / środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca / Wykonawcy realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotu trzeciego.

3) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy / Wykonawcom zasobów oraz ich wykorzystania przez niego / nich przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący *(należy wypełnić)*:

.....  
.....

4) zakres naszego udziału przy wykonywaniu tego zamówienia będzie następujący *(należy wypełnić)*:

.....  
.....

5) zobowiązujemy się do wykonania robót budowlanych i/lub usług, do realizacji których zdolności wskazane wyżej są wymagane.

Jednocześnie potwierdza się, iż stosunek łączący podmiot z Wykonawcą / Wykonawcami gwarantuje rzeczywisty dostęp do wskazanych wyżej zasobów oraz oświadcza się, że podmiot jest świadomy, iż w przypadku szkody poniesionej przez Zamawiającego powstałej wskutek nieudostępnienia wskazanych wyżej zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą / Wykonawcami zgodnie z regulacją art. 120 ustawy Pzp.

*Podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym  
przez osobę upoważnioną / osoby upoważnione  
do reprezentowania podmiotu trzeciego*

Oznaczenie sprawy: P-025/23

Wykonawcy wspólnie  
ubiegający się o udzielenie zamówienia

.....  
.....

(pełna nazwa/firma,  
w zależności od podmiotu: NIP/PEAEL, KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia  
Składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych  
dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych\*, które wykonują poszczególni  
Wykonawcy**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na *Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.,* prowadzonego przez Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., oświadczam, że\*

a. Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....\*\*

b. Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....\*\*

c. Wykonawca ..... (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....\*\*

(podpis)

\*niepotrzebne skreślić

\*\*należy dostosować do ilości Wykonawców w konsorcjum



Oznaczenie sprawy: P-025/23

**Zamawiający:**  
Mazowiecki Port Lotniczy  
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
Ul. Gen. W. Thommee 1A  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART.  
7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA  
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA  
NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.***, prowadzonego przez Zamawiającego – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z

działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>54</sup>

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>55</sup>

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1. SWZ, polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: ..... (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W

<sup>54</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>55</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

*przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

*[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]*

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: .....  
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)  
.....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)  
.....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

Oznaczenie sprawy: P-025/23

**Zamawiający:**  
Mazowiecki Port Lotniczy  
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
Ul. Gen. W. Thommee 1A  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART.  
7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA  
WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA  
NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.***, prowadzonego przez Zamawiającego – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków

ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>56</sup>

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>57</sup>

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

#### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

- 1) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)
- 2) .....  
(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

<sup>56</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>57</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Oznaczenie sprawy: P-025/23

## OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 378 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 poz. 1129 ze zm.), pod nazwą:

***Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.***

potwierdzam aktualność informacji zawartych w Jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

Nazwa (firma) i adres Wykonawcy  (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)	
---	--

*podpis kwalifikowanym podpisem elektronicznym*

Oznaczenie sprawy: P-025/23

Wykonawca: .....

Dotyczy oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.”**

**WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW I USŁUG**

Lp.	Przedmiot zamówienia /zakres prac, wskazanie jakich urządzeń kontrakt dotyczył, wykonane czynności, itd/	Data realizacji	Podmiot na rzecz którego realizowano kontrakt /nazwa i adres/	Wskazanie lotniska, na którym kontrakt był realizowany

**Uwaga: Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie wykazanych dostaw i usług.**

Podpis

Oznaczenie sprawy: P-025/23

Wykonawca: .....

Dotyczy oferty złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.”**

**WYKAZ OSÓB**  
które będą uczestniczyć w realizacji przedmiotowego zamówienia

Lp.	Wymagany przez Zamawiającego zakres doświadczenia	Imię i nazwisko wykazanej osoby	Posiadane doświadczenie – ze wskazaniem: lat doświadczenia, zakresu wykonywanych czynności, urządzeń, do których te czynności się odnosiły, itd.	Posiadane uprawnienia producenta – tj. wskazanie producenta urządzeń, określenie rodzaju urządzeń oraz zakresu uprawnień	Podstawa dysponowania wskazaną osobą przez Zamawiającego

Podpis



Oznaczenie sprawy: P-025/23

**Zamawiający:**  
Mazowiecki Port Lotniczy  
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
Ul. Gen. W. Thommee 1A  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w  
zależności od podmiotu: NIP/PESEL,  
KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

(imię, nazwisko,  
stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia  
dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej w zakresie wymaganym w warunku udziału**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***Dostawa, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.***, prowadzonego przez Zamawiającego – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., oświadczam, co następuje:

- W okresie ostatnich 3 lat obrotowych, a dokładnie w roku obrotowym ....., osiągnąłem roczny przychów w obszarze objętym przedmiotowym zamówieniem, w wysokości ..... zł



Oznaczenie sprawy: P-025/23

**WZÓR UMOWY**

**Umowa nr PLM/K/...../2023**  
**na**  
**Dostawa, montaż i uruchomienie**  
**konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG,**  
**wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury**  
**w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**

zawarta w dniu ..... 2023 roku w Nowym Dworze Mazowieckim, pomiędzy:

firmą Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 353 228 500 zł, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

1. Pana Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Pana Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

firmą ....., z siedzibą: ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ....., REGON ....., NIP ....., reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów oraz ewentualne pełnomocnictwa są odpowiednio załącznikami nr 1 i 2 do umowy.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 378 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2022.1710 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”, oznaczenie sprawy: nr P-025/23, na **Dostawę, montaż i uruchomienie konwencjonalnych dwuwidokowych urządzeń RTG, wraz z dostosowaniem niezbędnej infrastruktury w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**, strony zawierają umowę następującej treści:

## § 1

### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY

1. Umowa jest zawierana po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawę zawarcia umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) i inne dokumenty zamówienia
  - 2) Oferta złożona przez Wykonawcę wraz z wszystkimi załącznikami, wyjaśnieniami i uzupełnieniami.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami stanowi integralną część Umowy.

## § 2

### PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) oraz jego załącznikami nr 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4, które łącznie z SOPZ stanowią załącznik nr 3 do umowy, w tym dostawa i dzierżawa urządzeń, dostosowanie infrastruktury i montaż urządzeń na podstawie projektów sporządzonych przez wykonawcę, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, przeprowadzenie testów, udzielenie gwarancji na urządzenia, świadczenie usług serwisowych urządzeń oraz przeprowadzenie szkoleń.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
3. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Wyzierżawiającemu, wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot zamówienia, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
4. Wartość urządzeń będąca przedmiotem dzierżawy ustalona na potrzeby ubezpieczenia (wartość godziwa) na dzień podpisania umowy wynosi ..... zł netto, a odpis amortyzacyjny wynosi ..... zł/miesiąc.

## § 3

### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość umowy (cena) wynosi netto ..... zł (słownie:.....), do której doliczony zostanie należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:
  - 1) Wartość urządzeń, które będą przedmiotem dzierżawy wraz z usługami serwisowania tych urządzeń w okresie dzierżawy w ramach czynszu dzierżawnego (od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego montażu i uruchomienia systemów) - ..... zł netto, powiększona o wartość podatku VAT.
  - 2) Wartość sporządzenia projektów, dokumentacji powykonawczej, dostosowania infrastruktury zamawiającego do dostawy, montażu, konfiguracji i uruchomienia urządzeń, o których mowa w pkt 1 niniejszego punktu, a także demontaż,

przeniesienie, likwidacja i modyfikacja w rozumieniu wskazanym w SOPZ oraz wszelkie inne prace i czynności niezbędne do uruchomienia operacyjnego systemów - .....  
zł netto, powiększona o wartość podatku VAT.

- 3) Wartość szkoleń - ..... zł netto, powiększona o wartość podatku VAT.
2. Świadczenie jest świadczeniem kompleksowym i Wykonawca zastosuje do całości przedmiotu umowy jednolitą stawkę VAT.
3. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT Wyzierżawiający otrzyma wynagrodzenie w wysokości wartości netto, powiększonej o kwotę VAT wyliczoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynagrodzenie w następujący sposób:
  - 1) Wynagrodzenie w wysokości 20% ceny określonej w ust. 1 powyżej, po podpisaniu protokołu odbioru końcowego montażu i uruchomienie systemów, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy;
  - 2) Wynagrodzenie w wysokości 79% ceny określonej w ust. 1 powyżej, płatne będzie jako czynsz dzierżawny w okresie dzierżawy opisanym w § 4 ust. 3 umowy w comiesięcznej stałej wysokości netto ..... zł;
  - 3) Wynagrodzenie w wysokości 1% ceny określonej w ust. 1 powyżej, płatne będzie po zakończeniu okresu dzierżawy, jako wartość za którą Zamawiający dokona zakupu urządzeń i systemów objętych niniejszą umową z przeniesieniem ich własności na Zamawiającego w oparciu o protokół końcowy odbioru Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. Wartość Umowy zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje żadne dodatkowe/uzupełniające wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy.
6. Jakikolwiek świadczenia, nie wskazane wprost w Umowie, a niezbędne do jej prawidłowego wykonania, uznaje się za objęte ceną wskazaną w ust. 1.
7. W przypadku, gdy z realizacją zamówienia wiąże się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
9. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [faktury.bf@modlinairport.pl](mailto:faktury.bf@modlinairport.pl), z adresu e-mail Wykonawcy: .....@.....
10. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca wystawiać będzie Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie:
  - 1) Comiesięcznego potwierdzenia wykonania usług serwisowych objętych czynszem w okresie dzierżawy. Potwierdzenie wykonania usługi stanowić będzie załącznik do faktury.
  - 2) Protokołu odbioru końcowego z tytułu czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3), stanowiącego załącznik do faktury.
11. Termin płatności faktury wynosi 30 dni od dnia prawidłowego otrzymania poprawnie wystawionej faktury. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat.
12. Wystawione faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer Umowy

13. Przy zapłacie zobowiązania w formie przelewu bankowego, Strony ustalają jako termin zapłaty, datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach.
15. Należności wynikające z umowy w tym odszkodowawcze i odsetkowe nie mogą być przedmiotem zastawu oraz obrotu (cesja, sprzedaż), zgodnie z art. 509 KC, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Pobieranie zryczałtowanego podatku u źródła (jeżeli dotyczy)
  - a) Zamawiający nie pobiera podatku gdy podatnik ma zakład zagraniczny na terytorium RP i złożył w tym zakresie oświadczenie oraz przedstawił certyfikat rezydencji;
  - b) Zamawiający pobiera podatek w pełnej wysokości wynikającej z ustawy pdof albo pdop gdy wykonawca nie złożył oświadczenia w zakresie posiadania zakładu zagranicznego na terytorium RP lub złożył oświadczenie, iż takiego zakładu nie posiada lub nie złożył certyfikatu rezydencji (niezłożenie certyfikatu rezydencji skutkuje także pobraniem pełnej wysokości podatku gdy istnieje stosowna umowa o unikaniu podwójnego opodatkowania);
  - c) Zamawiający pobiera obniżoną względem ustawy pdof albo pdop stawkę podatku lub odstępuje od jej pobrania na podstawie umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania jeżeli Wykonawca złożył pisemne oświadczenie, iż nie posiada na terenie RP zakładu zagranicznego oraz przedstawił certyfikat rezydencji a stosowna umowa międzypaństwowa została zawarta.
  - d) W przypadku zmiany miejsca zamieszkania lub siedziby Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia aktualnego certyfikatu rezydencji.

#### § 4

##### TERMINY WYKONANIA

1. Wykonawca wykona czynności objęte wynagrodzeniem, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 2, w terminie **do 31.10.2023 r.**, w tym:
  - 1) realizacja etapu I – do dnia 31.07.2023 r.
  - 2) realizacja etapu II – do dnia 31.08.2023 r.
  - 3) realizacja etapu III - do dnia 31.10.2023 r.
2. Szkolenia zostaną wykonane w terminach określonych w SOPZ.
3. Okres dzierżawy wynosi 60 miesięcy i jest liczony od miesiąca następującego po miesiącu, w którym podpisano protokół odbioru końcowego montażu i uruchomienia systemów.
4. Po okresie dzierżawy Wykonawca sprzedaje przedmiot dzierżawy Zamawiającemu za kwotę stanowiącą 1% wartości ustalonej w § 3 ust 1.
5. W przypadku przymusowego, nieprzewidzianego wcześniej, dłuższego (tj. trwającego co najmniej 30 dni) wyłączenia z użytkowania Terminala w którym zainstalowane są urządzenia następuje zawieszenie naliczania czynszu dzierżawnego na okres uzgodniony przez Strony nie dłużej jednak niż 180 dni. Po tym okresie, nawet jeżeli działanie Terminala nie zostanie przywrócone i urządzenia nie zostaną uruchomione, Wykonawca ma prawo do naliczania czynszu dzierżawnego, zgodnie z niniejszą umową. Rozpoczęcie zawieszenia następuje z dniem pisemnego (w formie pisemnej lub mailowej) poinformowania

Wykonawcy o przyczynach postoju, podjętych działaniach i dalszych zamierzeniach. Jeżeli zostanie wznowione działanie Terminala lub upływie 180 dni zawieszenia to z tym dniem następuje ponowne naliczanie czynszu dzierżawnego, a umowa zostaje wydłużona o dotychczasowy okres postoju, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

6. Proporcjonalne obniżenie czynszu dzierżawnego następuje w przypadku wyłączenia któregokolwiek z urządzeń objętych Umową na czas powyżej 24 godzin. Pierwszą dobą za którą następuje zawieszenie czynszu jest doba rozpoczynająca się po upływie 24 godzin od wyłączenia.

## § 5

### ODBIORY ETAPÓW, ODBIÓR KOŃCOWY

1. Każdy etap (rozumiany zgodnie z SOPZ, a dodatkowo etapem jest wykonanie szkoleń), będzie podlegać odbiorowi, a odbiór etapu ostatniego oznacza dokonanie odbioru końcowego w oparciu o protokół odbioru adekwatny do odbieranej części zamówienia.
2. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr ..... do Umowy.
3. Na co najmniej 3 dni przed planowanym odbiorem Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane w SOPZ lub wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego celem użytkowania (korzystania) z przedmiotu Umowy.

## § 6

### OBOWIĄZKI STRON

#### **I. Obowiązki Wykonawcy.**

- 1) Obowiązki Wykonawcy określono w SOPZ oraz Umowie.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do całodobowego świadczenia usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy w okresie obowiązywania Umowy, we wszystkie dni tygodnia (również wolne od pracy) podejmując działania od momentu otrzymania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami, przez pracowników o odpowiednich do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną prowadzenia obsługi i serwisu urządzeń
- 3) Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na zasadach określonych w SOPZ.
- 4) O sposobie naprawy decyduje Wykonawca po wcześniejszym poinformowaniu o szczegółach naprawy Zamawiającego. Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na realizację zaproponowanego trybu naprawy, w przypadku gdy jej wykonanie będzie miało istotny wpływ na powstanie utrudnień w funkcjonowaniu systemów i realizację obsługi pasażerów w zakresie odprawy bagażu rejestrowanego.
- 5) Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego, potwierdzonego dokumentem Wezwania Serwisowego przesłanym Wykonawcy e-mailem. W Wezwaniu Serwisowym Zamawiający, powołując się na numer niniejszej umowy, określi przedmiot wezwania, z ewentualnym określeniem objawów awarii lub uszkodzenia oraz spodziewanego zakresu rzeczowego/ usługowego serwisu. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wydierżawiającego, na niżej podany adres:

....., ul. ...., .....

tel. ...., fax ..... E-mail .....

- 6) Ekipa serwisowa Wykonawcy zgłasza swój przyjazd u osoby określonej w zgłoszeniu. Zgłoszenie przyjazdu ekipy serwisowej oznacza rozpoczęcie czasu świadczenia usługi serwisowej.
- 7) Pracownicy ekipy serwisowej wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących u Zamawiającego.
- 8) Wykonanie usługi będzie każdorazowo dokumentowane Protokołem usługi serwisowej, sporządzanym w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) przez przedstawicieli Wykonawcy i potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 9) Protokół, powinien zawierać:
  - a) numer,
  - b) datę i godzinę zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego),
  - c) uzgodniony pomiędzy przedstawicielami stron termin wykonania usługi,
  - d) rodzaj uszkodzenia,
  - e) datę i godzinę przystąpienia do pracy ekipy serwisowej,
  - f) wyszczególnienie przeprowadzonych prac,
  - g) datę i godzinę zakończenia prac związanych z realizacją zlecenia,
  - h) specyfikację wymienionych elementów i podzespołów oraz ilość przepracowanych godzin.
- 10) Przez naprawę rozumie się usunięcie wady powodującej nieprawidłową pracę przedmiotu dzierżawy przywracającą go do jego poprzedniej sprawności.
- 11) Szczegóły dotyczące usług serwisowych określa SOPZ.

## **II. Obowiązki Zamawiającego**

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w trakcie realizacji czynności wykonawcy w zakresie realizacji dostaw, dostosowanie infrastruktury i montażu urządzeń na podstawie projektów sporządzonych przez wykonawcę, a także sprawnego przeprowadzania odbiorów i uczestnictwa w szkoleniach, a także umożliwi wykonywanie usług serwisowych zgodnie z Umową.
- 2) Zamawiający ubezpieczy na własny koszt przedmiot dzierżawy. Podstawą ubezpieczenia jest aktualnie obowiązująca cena w Umowie.
- 3) Zamawiający zobowiązuje się do eksploatacji przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz dokumentacją ( instrukcją obsługi i konserwacji).
- 4) Bez zgody Wykonawcy Zamawiający nie może:
  - a) zlecać jakichkolwiek remontów przedmiotu dzierżawy,
  - b) dokonywać zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy.

## **§ 7**

### **REALIZACJA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnionymi do kontaktowania się z przedstawicielem Zamawiającego są:



- a) ..... telefon - .....
  - b) ..... telefon - .....
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnionymi do kontaktowania się z przedstawicielem Wykonawcy są:
- a) ..... telefon - .....
  - b) ..... telefon - .....

## § 8

### GWARANCJA

- 1) Wykonawca udziela gwarancji, na przedmiot umowy poczynając się od daty odbioru końcowego montażu i uruchomienia systemów na okres 60 miesięcy.
- 2) Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy:
  - a) jest zgodny z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia i należycie spełni wymagania określone przez Zamawiającego,
  - b) jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
- 3) Odbiór przedmiotu umowy w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
- 4) Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili odbioru technicznego tkwiły w przedmiocie umowy, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad nowych części zostaną one wymienione.
- 5) Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego określą na miejscu, w trakcie naprawy jeżeli to możliwe, czy usługa jest gwarancyjna. Fakt ten zostanie odnotowany w protokole usługi serwisowej.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest dokonać naprawy i po jej dokonaniu sprawdzić funkcjonowanie przedmiotu umowy z udziałem odpowiednich służb Zamawiającego.
- 7) Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, umowy jak i rękojmi.
- 8) W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania zgłoszenia naprawy gwarancyjnej Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi.
- 9) W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
- 10) Wymieniony w ramach gwarancji element/część/podzespół przedmiotu umowy winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
- 11) W przypadku uznanej gwarancji, wszystkie materiały szybko zużywające się wymienione w trakcie wykonania tej usługi, wymienione będą na koszt Wykonawcy.
- 12) Koszty wymienionych części zamiennych w ramach usług serwisowych wraz z kosztami transportu ponosi Wykonawca jedynie w przypadku usługi na rzecz uznanej gwarancji.
- 13) Gwarancja nie wyłącza uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne

przedmiotu zamówienia.

- 14) Oświadczenie o udzieleniu gwarancji poprzez złożenie oferty i zawarcie niniejszej Umowy uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Odrębny dokument gwarancyjny tj. warunki i uprawnienia w nim określone, nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
- 15) Stwierdzenie eksploatacji przedmiotu umowy niezgodnie z obowiązującą instrukcją i mającej wpływ na jego żywotność, powoduje utratę praw wynikających z tytułu gwarancji w tym zakresie.
- 16) Pozostałe regulacje dotyczące gwarancji przedmiotu zamówienia określa SOPZ.

## § 9

### KARY UMOWNE

- 1) Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy netto.
- 2) Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części umowy netto.
- 3) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w spełnieniu świadczeń, za które wynagrodzenie ustalono w § 3 ust. 1 – w wysokości 0,1% tego wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki.
- 4) Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą w przypadku nieusunięcia awarii w terminie 7 dni od dnia jej zgłoszenia w wysokości 1/15 miesięcznego czynszu netto za każdy dzień powyżej 7 dni nieusunięcia awarii.
- 5) Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości Umowy netto (wynagrodzenia wykonawcy).
- 6) Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, do wartości netto umowy.

## § 10

### WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Waloryzacji podlega wynagrodzenie z tytułu dostaw co do których wykonawca nie pozostaje w zwłoce wykonanych po upływie 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Waloryzacji podlega stawka czynszu dzierżawnego począwszy od pierwszego miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym upłynęło 6 miesięcy od daty zawarcia umowy i będzie następować w kolejnych okresach co 12 miesięcy każdorazowo na wniosek wykonawcy.
3. Zamawiający dokona waloryzacji pozostałego do zapłaty wynagrodzenia, gdy roczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wskazywał będzie zmianę cen przekraczającą 10%, przy porównaniu cen z danego miesiąca do miesiąca w rok poprzednim, przy czym pierwsza

zmiana zostanie dokonana po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy a jej podstawą będzie wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych w tym okresie o więcej niż 2,5%

4. Całkowita zmiana wynagrodzenia netto nie przekroczy łącznie 25% wynagrodzenia netto, określonego w chwili zawarcia umowy.

## § 11

### SIŁA WYŻSZA

- 1) Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
  - a) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
  - b) akty władzy państwowej na terenie RP, np. stan wojenny, stan wyjątkowy itp.,
  - c) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu,
- 2) Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla umowy.
- 3) Siłą wyższą nie jest brak siły roboczej, materiałów i surowców, środków transportu, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.

## § 12

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
- 2) Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
- 3) Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
- 4) Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych,

stanowi załącznik nr ..... do umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowi załącznik nr ..... do niniejszej umowy.

### § 13

#### PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca, który powierza wykonanie części zamówienia podwykonawcy, informuje zamawiającego o zakresie podwykonawstwa i podaje dane podwykonawcy przed przystąpieniem przez podwykonawcę do wykonywania czynności objętych Umową
2. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/osób występujących u Podwykonawcy.

### § 14

#### ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w części, za którą wynagrodzenie ustalono w § 3 ust. 1 pkt 2) przekraczającej 30 dni. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Strony mogą w każdej chwili **rozwiązać** umowę na mocy porozumienia stron.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona w terminie 30 dni do **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo **odstąpienia** od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku naruszenia przez Wykonawcę przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Zamawiającego lub zdrowia, życia osób. Prawo to Zamawiający może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wykonawcę przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 15

### ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy dopuszczalne są tylko w przypadkach określonych w przepisach ustawy z Prawo zamówień publicznych. Zmiany te dla swojej ważności muszą być zaakceptowane w formie pisemnej przez obie strony umowy w postaci aneksu.
2. Każda ze Stron umowy może wystąpić o zmianę postanowień niniejszej umowy. Wystąpienie o zmianę umowy winno zawierać uzasadnienie.
3. Strony przewidują możliwość następujących zmian umowy które dotyczą:
  - 1) Zmiany **terminu** realizacji zamówienia lub terminów realizacji etapów:
    - a) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
    - b) zmiany okresu dzierżawy ze względu na konieczność zastosowania innych urządzeń wynikającą z przepisów prawa lub zmiany liczby obsługiwanych pasażerów w takiej skali, że urządzenia będące przedmiotem umowy nie będą w stanie zapewnić prawidłowej obsługi pasażerów,
    - c) możliwości wykonania umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych, o wyższej jakości.
  - 2) Wystąpienie okoliczności wskazanych w pkt 1) uprawnia strony do odpowiedniego zmodyfikowania wynagrodzenia, z tym że jego wzrost z tych przyczyn nie może przekroczyć 15% wartości dostaw (wskazanej w § 3 ust 1 pkt 1 Umowy).
  - 3) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w zakresie zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku okoliczności o których mowa w art. 436 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

## § 16

### OCHRONA TAJEMNIC PRZEDSIĘBIORCY, ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej umowy są własnością Dzierżawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu umowy,
3. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
  - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub

- 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiegokolwiek osobie lub jednostce, lub
  - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
4. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
- 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją niniejszej umowy ze swoimi podwykonawcami zaangażowanymi w realizację niniejszej umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez podwykonawców;
  - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
  - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
5. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 .
7. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

## § 17

### OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

W trakcie wykonywania umowy będą przestrzegane przez Strony zapisy ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych.

## § 18

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1) Ewentualne sprawy sporne, mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać niezwłocznie, polubownie w drodze negocjacji bezpośrednich.
- 2) W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania spory poddawane będą do rozstrzygnięcia przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.
- 3) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz innych ustaw obowiązujących w zakresie niniejszej umowy.
- 4) Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność i wszelkie konsekwencje wynikające z ewentualnego roszczenia praw osób trzecich w związku z realizacją niniejszej umowy lub przeniesieniem praw majątkowych przedmiotu umowy na osoby trzecie.
- 5) Odpisów amortyzacyjnych w okresie trwania dzierżawy dokonuje Wykonawca.

- 6) Wykonawca oświadcza, że do wykonania przedmiotu dzierżawy posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 7) Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Odpis z właściwego rejestru Zamawiającego
2. Odpis z właściwego rejestru Wykonawcy
3. SWZ wraz z załącznikiem nr 1, 1.1, 1.2 i 1.3 oraz 1.4
4. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami
5. Klauzula informacyjna Zamawiającego
6. Klauzula informacyjna Wykonawcy
7. Instrukcja przepustkowa Portu Lotniczego Warszawa/Modlin
8. Cennik usług poza lotniczych

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**ETAPU/KOŃCOWY MONTAŻU I URUCHOMIENIA SYSTEMÓW/KOŃCOWY UMOWY\***  
sporządzony w dniu .....

Obecni:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

1. W dniu ..... na terenie ..... dokonano odbioru urządzeń:

- 1) ..... nr .....,
- 2) .....

2. W trakcie odbioru sprawdzono:

- kompletność
- wykonanie zgodnie z wymogami SWZ i Umowy
- prawidłowość działania.

3. W czasie odbioru Wykonawca przekazał następujące dokumenty:

Lp	Nazwa dokumentu	Tak /nie	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

4. Uwagi i zalecenia przedstawicieli Zamawiającego:

- .....,
- .....,
- .....,

Powyższe uwagi i zalecenia Wykonawca winien zrealizować do dnia .....,

5. Inne: .....

6. Na tym protokół zakończono i podpisano:

\*- niepotrzebne skreślić