

Nr sprawy: P-044/18

## Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem

na

### Zakup, dostawę, podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego

#### 1. Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1A  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
NIP 522-10-25-337  
Tel.: 22 346 40 00  
fax.: 22 346 40 05  
e-mail: [info@modlinairport.pl](mailto:info@modlinairport.pl)

#### 2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Rozbudowę i modernizację istniejącej infrastruktury Datacenter o bibliotekę taśmową HPE MSL3040 oraz serwer HPE ProLiant DL380 Gen9 zgodnie z konfiguracją Zamawiającego.
- 2) Wykonawca dostarczy, podłączy, uruchomi i wykona testy poprawności działania biblioteki taśmowej oraz serwera. Instalacja będzie polegała na poprawnym zamontowaniu biblioteki taśmowej oraz serwera w szafie serwerowej, podłączeniu okablowania.
- 3) Zamawiający wymaga dostarczenia wszystkich niezbędnych kabli połączeniowych do biblioteki taśmowej oraz serwera.
- 4) Dla biblioteki taśmowej i serwera wymagany jest **5-letni** serwis gwarancyjny w miejscu instalacji z czasem reakcji NBD (Next Business Day).
- 5) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego.

#### 3. Postanowienia ogólne

- 1) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym, z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 443.000 euro dla usług, w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

#### 4. Termin realizacji:

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 30 dni** od dnia podpisania umowy.

#### 5. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia, tj.: wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w krótszym okresie), **wykonał min. 2 dostawy, jak stanowiące przedmiot zamówienia za min. 70 000,00 zł brutto** (słownie złotych: siedemdziesiąt tysięcy złotych) każda dostawa;
  - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3**.
- 2) Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w pkt. 1), zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

#### 6. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 1) W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
  - a) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;
  - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) **wykaz zrealizowanych dostaw** wraz z podaniem wartości zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego **oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy w nim wykazane zostały wykonane należycie**.
- 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

#### 7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek 5, pok. nr 100.
- 2) **Termin składania ofert** upływa ...25.06... 2018 r. do godz. 12<sup>00</sup>.
- 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

- 4) **Otwarcie ofert** jest jawne i nastąpi w dniu ..... 25.06..... 2018 r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek nr 5 (Budynek Zarządu).

#### 8. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### 9. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- 1) Wykonawca składając ofertę, uwzględni w ofercie cenę ryczałtową za świadczenie usługi przeglądów konserwacji.
- 2) Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT.
- 3) Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

#### Uwaga :

**Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z niniejszej dokumentacji oraz z doświadczenia przy realizacji tego typu zamówień.**

#### 10. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium:  
**cena - 100%**
- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 4) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 5) Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

#### 11. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Oferta powinna zawierać:
  - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania.
  - b) Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt. 1.
- 3) Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
- 5) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:  
*Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki,  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, budynek 5, pok. 100.*

Z dopiskiem:

**Zakup biblioteki taśmowej i serwera backupowego, Nr sprawy: P-044/18**

**Nie otwierać przed .... 2018 r. godz. 12:15**

- 6) Poza oznaczeniami podanymi powyżej, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

## 12. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: 22 346 41 11, e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl)

## 13. Załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór wykazu zrealizowanych dostaw
- 5) Wzór umowy

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Marcin Danił

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Piotr Okienczyk

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

na

**Zakup, dostawa podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego**

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa i modernizacja istniejącej infrastruktury Datacenter o bibliotekę taśmową HPE MSL3040 oraz serwer HPE ProLiant DL380 Gen9 zgodnie z poniższą konfiguracją:

**1. Biblioteka taśmowa**

Wykonawca dostarczy biblioteka taśmową HPE MSL3040 zgodnie ze specyfikacją Tabeli nr 1, w zakresie gwarancji zgodnie z Tabelą nr 3.

**Tabela 1-Biblioteka taśmowa**

Lp.	Nr Produktu	Opis	Ilość
1	Q6Q62A	HPE StoreEver MSL3040 Scalable Library Base Module	1
2	C0H28A	HPE StoreEver MSL LTO-6 Ultrium 6250 Fibre Channel Drive Upgrade Kit	2
3	Q6Q64A	HPE StoreEver MSL3040 Upgrade Power Supply Kit	1
4	Q8K43AAE	HPE StoreEver MSL3040 Data Verification for 100 Cartridges E-LTU	1
5	C7978A	HPE Ultrium Universal Cleaning Cartridge	1
6	C7976A	HPE LTO-6 Ultrium 6.25TB MP RW Data Cartridge	48
7	Q2013A	HPE LTO-6 Ultrium RW Bar Code Label Pack	1

**2. Serwer backupowy**

Wykonawca dostarczy serwer HPE ProLiant DL380 Gen9 zgodnie ze specyfikacją Tabeli nr 2, w zakresie gwarancji zgodnie z Tabelą nr 3. Serwer HPE DL380 gen9 posiada wbudowany 4-portowy 1GbE Network Adapter niewidoczny w poniższej konfiguracji.

**Tabela 2- Serwer**

Lp.	Nr Produktu	Opis	Ilość
1	719061-B21	HPE ProLiant DL380 Gen9 12LFF Configure-to-order Server	1
2	719061-B21#B19	HP ProLiant DL380 Gen9 12LFF Europe-Multilingual Localization Configure-to-order Server	1
3	817927-L21	HPE DL380 Gen9 Intel Xeon E5-2620v4 (2.1GHz/8-core/20MB/85W) FIO Processor Kit	1
4	817927-B21	HPE DL380 Gen9 Intel Xeon E5-2620v4 (2.1GHz/8-core/20MB/85W) Processor Kit	1
5	817927-B21#0D1	HPE DL380 Gen9 Intel Xeon E5-2620v4 (2.1GHz/8-core/20MB/85W) FIO Processor Kit	1
6	805349-B21	HPE 16GB (1x16GB) Single Rank x4 DDR4-2400 CAS-17-17-17 Registered Memory Kit	4
7	805349-B21#0D1	HP 16GB (1x16GB) Single Rank x4 DDR4-2400 CAS-17-17-17 Registered FIO Memory Kit	4
8	872487-B21	HPE 4TB SAS 12G Midline 7.2K LFF (3.5in) SC 1yr Wty Digitally Signed Firmware HDD	6
9	872487-B21#0D1	Factory Integrated	6
10	877748-B21	HPE 480GB SATA 6G Read Intensive LFF (3.5in) SCC 3yr Wty Digitally Signed Firmware SSD	2
11	877748-B21#0D1	HPE 480GB SATA 6G Read Intensive LFF (3.5in) SCC 3yr Wty Digitally Signed Firmware FIO SSD	2
12	AK344A	HPE 81Q 8Gb 1-port PCIe Fibre Channel Host Bus Adapter	2
13	AK344A#0D1	HP StorageWorks 81Q PCI-e Fibre Channel Factory Integrated Host Bus	2

		Adapter	
14	843199-B21	HPE Smart Array P840ar/2GB FBWC 12Gb 2-port Internal SAS Controller	1
15	843199-B21#0D1	Factory Integrated	1
16	720478-B21	HPE 500W Flex Slot Platinum Hot Plug Power Supply Kit	2
17	720478-B21#0D1	HPE 500W Flex Slot Platinum Hot Plug Power Supply Kit	2
18	BD505A	HPE iLO Advanced 1-server License with 3yr Support on iLO Licensed Features	1
19	BD505A#0D1	HPE iLO Adv 1-svr Lic 3yr Support	1
20	785991-B21	HPE DL380 Gen9 12LFF SAS Cable Kit	1
21	785991-B21#0D1	HP DL380 Gen9 12LFF SAS Cable Kit	1
22	733664-B21	HPE 2U Cable Management Arm for Easy Install Rail Kit	1
23	733664-B21#0D1	Factory Integrated	1
24	666988-B21	HPE 2U Security Bezel Kit	1
25	666988-B21#0D1	HP 2U Security Bezel Kit	1
26	733662-B21	HPE 2U Large Form Factor Easy Install Rail Kit	1
27	733662-B21#0D1	HP 2U Large Form Factor Easy Install Rail Kit	1
28	P00487-241	Microsoft Windows Server 2016 (16-Core) Standard Reseller Option Kit Polish SW	1

### 3. Gwarancja

Dla biblioteki taśmowej i serwera wymagany jest 5-letni serwis gwarancyjny w miejscu instalacji z czasem reakcji NBD (Next Business Day). Usługa realizowana przez serwis producenta.

**Tabela 3- Gwarancja**

Lp.	Nr Produktu	Opis	Ilość
1	H7J32A5	HPE 5Y Foundation Care NBD SVC	1
2	H7J32A5#R2M	HPE iLO Advanced Non Blade - 3yr Support	1
3	H7J32A5#TT3	HPE ProLiant DL380 Gen9 Support	1
4	H7J32A5#YJR	HPE MSL 3040 Base Module Support	1
5	H7J32A5#YJY	HPE MSL3040 Data Ver LTU Support	1

### 4. Kable światłowodowe o parametrach:

**Tabela 4 – kable światłowodowe**

Lp.	Opis	Ilość
1	HPE Premier Flex LC/LC Multi-mode OM4 2 fiber 5m Cable (Patchcord światłowodowy, wielomodowy, podwójny ze złączami typu LC na LC ; dł=5m; fiber optic patch cord multimode duplex)	6

### 5. Wymagania

Zamawiający wymaga dostarczenia wszystkich niezbędnych kabli połączeniowych do biblioteki taśmowej oraz serwera. Urządzenia muszą być dostarczone ze wszystkimi komponentami do instalacji w szafie rack 19".

**Wykonawca dostarczy, podłączy, uruchomi i wykona testy poprawności działania biblioteki taśmowej oraz serwera, zakończone wynikiem pozytywnym. Instalacja będzie polegała na poprawnym zamontowaniu biblioteki taśmowej oraz serwera w szafie serwerowej, podłączeniu okablowania.**

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....  
.....  
z ..... siedzibą  
.....  
.....  
Tel. ...., faks: .....  
NIP....., REGON.....  
e-mail: .....

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem w oparciu o postanowienia niniejszego dokumentu, na: „**Zakup, dostawę podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego**”, (oznaczenie sprawy: P-044/18), oferujemy :

- 1. realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu za  
**cenę ryczałtową w wysokości brutto** ..... zł  
(słownie: .....)  
kwota podatku VAT ..... zł  
w wysokości netto ..... zł

W cenę oferty wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z treści SIWZ i złożonej oferty.

Ponadto,

- 1) Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Zobowiązujemy się do dostarczenia wszystkich niezbędnych kabli połączeniowych do biblioteki taśmowej oraz serwera.
- 3) Zobowiązujemy się do udzielenia dla biblioteki taśmowej i serwera **5-letniego serwisu gwarancyjnego** w miejscu instalacji z czasem reakcji NBD (Next Business Day), przy czym usługa realizowana będzie przez serwis producenta.
- 4) Akceptujemy wskazany w zapytaniu czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 5) Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- 6) Informujemy, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....

*(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)*

- 7) Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

a) .....

b) .....

....., dn. ....  
*miejsowość, data*

.....

*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ch)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*



## O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na „**Zakup, dostawę podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego**”, oświadczam, iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
  3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. posiadającymi uprawnienia
  4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  5. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych poniżej,
- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

....., dnia .....

*miejscowość*

*data*

.....  
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej

„kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
miejsowość

.....  
data

.....  
*podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Nazwa i adres Wykonawcy .....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

**WYKAZ NALEŻYCIE ZREALIZOWANYCH DOSTAW**

(wzór)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w zapytania ofertowego z ogłoszeniem na „**Zakup, dostawę podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego**”,

Oświadczam, że zrealizowałem /liśmy następujące zamówienie w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia określonym **w ust 5 pkt 1 ppkt b) zapytania**

L.p.	Przedmiot zamówienia – opis ze wskazaniem informacji / warunków określonych w ust 5 pkt 1 ppkt b)	Data dostawy (zgodnie z zawartą umową)	Wartość brutto dostawy	Miejsce dostawy i nazwa Zleceniodawcy

**Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie dostawy zostały wykonane należycie**

....., dn. ....  
miejsowość, data

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

UMOWA NR PLM/K/ ...../2018

na

**Zakup, dostawę podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego**

zawarta w dniu ..... 2018. r. w Nowym Dworze Mazowieckim między:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, kapitał zakładowy 328.723.500 zł, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą ..... z siedzibą: .....  
zarejestrowaną w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., REGON .....  
NIP ....., reprezentowaną przez:

zwaną w treści umowy **Wykonawcą**

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) ..... prowadzącą /-ym /-ymi  
działalność ..... gospodarczą ..... pod ..... firmą  
..... z siedzibą:  
....., wpisaną do Centralnej  
Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON ....., NIP: .....  
zwaną/-ym /-ymi w treści umowy **Wykonawcą**.

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem nr **P-044/18**, prowadzonego w oparciu o przepisy przedmiotowego zapytania ofertowego, na: „**Zakup, dostawę podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego**”, strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest:

- 1) Rozbudowa i modernizacja istniejącej infrastruktury Datacenter o bibliotekę taśmową HPE MSL3040 oraz serwer HPE ProLiant DL380 Gen9, zgodnie z konfiguracją Zamawiającego,
- 2) Dostarczenie, podłączenie, uruchomienie i wykonanie testów poprawności z wynikiem pozytywnym działania biblioteki taśmowej i serwera backupowego (dalej: Urządzenia) wraz z oprogramowanie Microsoft Windows Server 2016 Standard (dalej: Oprogramowanie)
- 3) Zamawiający wymaga dostarczenia wszystkich niezbędnych, do prawidłowego działania Urządzeń, kabli połączeniowych do biblioteki taśmowej oraz serwera.
- 4) Zapewnienie 5-letniego serwisu gwarancyjnego w miejscu instalacji z czasem reakcji NBD (Next Business Day),

zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach i zasadach określonych w niniejszej umowie. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac i dostarczenia wszelkich niezbędnych urządzeń, kabli mających na celu prawidłową realizację przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami oraz obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem potrzeb i specyfiki przedmiotu zamówienia oraz przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, personelem, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z umową, ofertą z dnia ..... (dalej: Oferta), stanowiącą **załącznik 4** do umowy, spełnia wszystkie wymagania zapytania ofertowego (dalej: zapytanie) oraz realizuje wszystkie funkcjonalności i spełnia wszystkie wymagania opisane w **załączniku nr 3**, zaś Oprogramowanie jest wolne od: mechanizmów blokujących jego funkcje, wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów.

## § 2

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w miejsca przez niego wskazane, na swój koszt i ryzyko, w tym obciążają go: koszty użycia własnych środków transportu, koszty załadunku, odpowiedniego opakowania i zabezpieczenia przedmiotu umowy przed uszkodzeniami podczas transportu i rozładunku.
2. Odbiór przedmiotu umowy, jak również testy Urządzeń, odbędą się z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. W terminie **max. 2 dni roboczych** od zgłoszenia Urządzenia do odbioru, ustalonym przez Strony, Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru. Strony ustalają, że termin odbioru zostanie wyznaczony na dzień roboczy, w godzinach od **8:00 do 15:00**.
3. Przedmiot umowy zostanie sprawdzony przez przedstawiciela Zamawiającego pod kątem zgodności z umową. W trakcie odbioru Wykonawca uruchomi Urządzenia oraz zademonstruje ich prawidłowe działanie.
4. Odbiór przedmiotu umowy, w tym: dostawa Oprogramowania i Urządzeń, ich montaż, podłączenie okablowania, przeprowadzenie testów Urządzeń oraz ich uruchomienie, zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez strony umowy.
5. Protokół odbioru zostanie sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej umowy. Do protokołu odbioru każdego Urządzenia Wykonawca dołączy:
  - 1) dokumenty gwarancyjne przedmiotu zamówienia,
  - 2) dokumentację techniczno-eksploatacyjną Urządzenia dla użytkownika, w tym instrukcje obsługi i inne dokumenty wynikające z przepisów obowiązującego prawa, jak atesty, certyfikaty, świadectwa itp., w tym deklarację producenta zgodności z normą CE w języku polskim,
  - 3) dokumenty licencyjne na Oprogramowanie, zwane dalej Dokumentacją.
6. Wykonawca oświadcza, że wszystkie dostarczone w ramach realizacji przedmiotu umowy Urządzenia i Oprogramowanie stanowią jego własność, są fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem są Urządzenia oraz, że są one wolne od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.
7. Wykonawca, w zamian za ustalone wynagrodzenie, zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność dostarczonego przez niego przedmiotu umowy wraz z prawem do użytkowania licencji na Oprogramowanie, a Zamawiający zobowiązuje się go odebrać i zapłacić wynagrodzenie.
8. Zamawiający oświadcza, że urządzenia, z którymi Wykonawca dokona integracji przedmiotu umowy stanowią jego własność i nie są obciążone prawami osób trzecich.
9. Protokół odbioru potwierdzać będzie prawidłowe działanie Urządzeń, jak również terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

10. Wykrycie w trakcie odbioru wad, usterek lub niezgodności przedmiotu umowy z warunkami umowy, czy też z warunkami podanymi w Ofercie, zapytania lub OPZ, stanowi podstawę odmowy odbioru przedmiotu umowy.
11. Wykrycie po odbiorze, wskazanych w ust. 10 wad, usterek lub niezgodności przedmiotu umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.

### § 3

#### Termin wykonania umowy

Wykonawca zrealizuje **przedmiot umowy** w terminie **do 30 dni** od podpisania umowy.

### § 4

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy strony ustalają na kwotę netto w wysokości: ..... (słownie złotych : .....) zł, powiększoną o należny podatek VAT, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, stanowiącą **załącznik nr 4** do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru przedmiotu umowy, zawierający adnotacją „bez zastrzeżeń”.
5. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### § 5

#### Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na Urządzenia i Oprogramowanie, na okres 5 lat licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego, wskazanego w protokole odbioru.
2. Udzielenie gwarancji nie uchyla uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi.
3. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do usługi **serwisu gwarancyjnego** w miejscu instalacji z czasem reakcji NBD (Next Business Day),
4. Przez moment powiadomienia o usterce rozumie się fakt wysłania zgłoszenia na wskazany przez Wykonawcę numer faksu lub adres poczty elektronicznej. Nr faksu do zgłoszeń ....., e-mail: ..... Kontaktowy nr telefoniczny serwisu .....
5. Czynności gwarancyjne realizowane będą przez serwis producenta, przy czym Wykonawca za działanie tej firmy ponosi odpowiedzialność jak za działanie własne lub zaniechanie.
6. W przypadku niewywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z usług serwisowych w okresie gwarancji, Zamawiający może, do czasu pełnego wywiązania się z nich przez Wykonawcę wynająć – w zamian za wyłączone z eksploatacji Urządzenia – urządzenia sprawne lub powierzyć wykonanie usług serwisowych innemu Wykonawcy. W takiej sytuacji koszty wynajmu i dostawy urządzeń lub koszty naprawy będą obciążały Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## § 6

### Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że korzystanie z Oprogramowania i jego aktualizacji przez Zamawiającego nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów ani praw do baz danych.
2. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Oprogramowaniem lub jego aktualizacjami, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
3. Ponadto, jeśli używane Oprogramowanie lub jego aktualizacje stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z poniższych rozwiązań:
  - 1) uzyskać dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania Oprogramowania i jego aktualizacji lub
  - 2) zmodyfikować Oprogramowanie i jego aktualizacje tak, żeby było zgodne z umową i jednocześnie wolne od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
4. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
  - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
  - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż z chwilą podpisania protokołu odbioru – o którym mowa w § 2 ust. 5 - niezawierającego żadnych uwag lub zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Zamawiający - w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy - uzyska prawo do korzystania z Oprogramowania oraz jego aktualizacji wraz z niezbędną do tego dokumentacją, na podstawie niewyłącznej, rozciągającej się na całe terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nieograniczonej czasowo licencji, udzielonej przez producenta tego Oprogramowania lub podmiot przez niego upoważniony, której warunki producent lub podmiot przez niego upoważniony dołączył do Oprogramowania.
6. Wykonawca oświadcza, że uzyskał zgodę producenta lub podmiot przez producenta upoważniony na korzystanie z Oprogramowania oraz jego aktualizacji, w tym na przekazywanie dokumentów zawierających warunki licencji. Wykonawca oświadcza również, iż uzyskał zgodę twórcy dokumentacji, o której mowa w ust. 5 na korzystanie z tej dokumentacji i jej przekazywanie do korzystania przez podmioty trzecie.
7. Za moment udzielenia niniejszej licencji na korzystanie z Oprogramowania i dokumentacji uznaje się podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy „bez zastrzeżeń”. Z chwilą tą na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utwalono egzemplarze Oprogramowania i dokumentacji, o której mowa w ust. 5.
8. W okresie od dnia dostarczenia do Zamawiającego Oprogramowania i dokumentacji, o której mowa w ust. 5, do dnia podpisania przez Stronę protokołu odbioru, Wykonawca zapewni Zamawiającemu korzystanie z Oprogramowania wraz z dokumentacją, na warunkach określonych w niniejszym paragrafie, bez pobierania z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
  - 1) w razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1,

- 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 4 ust. 1,
  - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
  - 4) za opóźnienie w należyтым wykonaniu umowy, w tym zobowiązań gwarancyjnych Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,5 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
  3. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
  - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Zamawiający odstępując od umowy, z przyczyn określonych w ust. 1, nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 9**

### **Cesja wierzytelności**

Cesja wierzytelności wynikających z realizacji umowy jest dopuszczalna jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz zasady ochrony informacji i danych osobowych**

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych, technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.
2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Dane osobowe, o których mowa m.in. w § 11 oraz w załączniku nr 4 i 5 do Umowy, udostępniane są przez Zamawiającego i Wykonawcę w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).



8. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
- 1) w celu realizacji umowy,
  - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
  - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie; przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
  - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
  - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

#### **§ 11**

##### **Przedstawiciele stron**

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, jest P. Adam Rządkiwicz, tel. 506 649 986, [a.rzadkiwicz@modlinairport.pl](mailto:a.rzadkiwicz@modlinairport.pl).
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, jest ....., tel. ....

#### **§ 12**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
4. W razie braku porozumienia stron w terminie 15 dni od daty powstania sporu, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

##### Załączniki:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru Zamawiającego.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru Wykonawcy.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy.
5. Wzór protokołu odbioru.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**(wzór)**

Sporządzony dnia.....W.....  
w sprawie odbioru:

Usługa została wykonana wg umowy nr .....z dnia.....

**Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:**

Przedstawiciele.....  
*Wykonawca*

1. ....

2. ....  
*imię i nazwisko* *stanowisko*

Przedstawiciele.....  
*Zamawiający*

1. ....

2. ....  
*imię i nazwisko* *stanowisko*

**Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:**

\*) a) usługa została wykonana zgodnie z umową.

\*) b) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....  
.....

Wykonawca dołączył dokumenty, na które składają się:

- 1) .....
- 2) .....

**Inne wnioski Komisji:** .....  
.....  
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad dostawy:

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

*podpis*

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

*podpis*

\*) - niepotrzebne skreślić