

Oznaczenie sprawy: P-047/16

**Zapytanie ofertowe**  
na  
**odnowienie subskrypcji wsparcia technicznego Veeam Backup & Replication  
for Enterprise dla VMware**

1. Zamawiający:  
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A,  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
Tel. 22 346 40 00  
fax. 22 346 40 05  
e-mail: [info@modlinairport.pl](mailto:info@modlinairport.pl)
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz w oparciu o niniejszy dokument.
3. Przedmiot zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest **odnowienie wsparcia technicznego 10 licencji (socketów) Veeam Backup & Replication Enterprise dla VMware na kolejny rok.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Przy przygotowaniu oferty prosimy o uwzględnienie poniższych informacji:  
Termin realizacji – do 7 czerwca 2016 r.  
Termin związania ofertą – 30 dni  
Warunki płatności – przelewem, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. W cenę ryczałtową oferty należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.
6. Ofertę należy złożyć w oparciu o wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.



7. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **24 maja 2016 roku do godz. 12:00**, za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl), bądź faksem na nr 22 346 41 09.
8. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny za realizację całości zamówienia. Jako najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z najniższą ceną.
9. Osobą upoważnioną do kontaktów jest Anna Błńska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: (22) 346 41 11, faks: (22) 346 41 09, e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl)

  
WICEPREZES ZARZĄDU  
Marcin Danił

  
PREZES ZARZĄDU  
Piotr Okienczyk

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy
3. Wzór Zamówienia

Oznaczenie sprawy: P-047/16

### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest **odnowienie wsparcia technicznego 10 licencji (socketów) Veeam Backup & Replication Enterprise dla VMware** na kolejny rok.

Numer kontraktu to: 00491394

Wymagania stawiane wykonawcom:

Gwarancja – 12 m-cy

Gwarancja obejmuje dostęp do wszystkich poprawek umieszczonych na stronie internetowej producenta oprogramowania oraz nowych wersji oprogramowania będącego częścią przedmiotu zamówienia.

W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

- Dostarczenie wymaganych licencji opisanych w przedmiocie zamówienia;
- Dostarczenia zamawiającemu niezbędnych kluczy aktywacyjnych umożliwiających przedłużenie wsparcia technicznego na zamówione produkty;
- Dostarczenie danych kontaktowych (telefon, adres strony internetowej) umożliwiających korzystanie z wsparcia technicznego producenta oprogramowania w wykupionym okresie;
- Zapewnienie dostępu do dokumentacji, zasobów technicznych, bazy wiedzy i for dyskusyjnych przynależnych wykupionej opcji wsparcia/subskrypcji.

Oznaczenie sprawy: P-047/16

## Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy .....

z siedzibą .....

Tel. ...., faks: .....

e-mail: .....

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **odnowienie wsparcia technicznego 10 licencji (socketów) Veeam Backup & Replication Enterprise dla VMware na kolejny rok**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego P-047/16.

za cenę ryczałtową w wysokości :

**brutto** ..... zł

(słownie: .....)

kwota podatku VAT ..... zł

w wysokości netto ..... zł

(słownie: .....)

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w Zapytaniu ofertowym i w załączniku nr 1 do zapytania.

1. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany do 7 czerwca 2016 roku.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Akceptujemy treść zamówienia, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji danej dostawy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

....., dn. ....

.....  
(podpis Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy: P-047/16

(WZÓR)

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia ..... 2016 r.

**ZAMÓWIENIE NR ..... /16**

Zamawiający – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **odnowienie wsparcia technicznego 10 licencji (socketów) Veeam Backup & Replication Enterprise dla VMware na kolejny rok**, według poniżej podanych parametrów:

1. Warunki gwarancji:

- 1) Gwarancja – 12 m-cy
- 2) Gwarancja obejmie dostęp do wszystkich poprawek umieszczonych na stronie internetowej producenta oprogramowania oraz nowych wersji oprogramowania będącego częścią przedmiotu zamówienia.

2. W ramach realizacji zamówienia wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Dostarczenie wymaganych licencji opisanych w przedmiocie zamówienia;
- 2) Dostarczenia zamawiającemu niezbędnych kluczy aktywacyjnych umożliwiających przedłużenie wsparcia technicznego na zamówione produkty;
- 3) Dostarczenie danych kontaktowych (telefon, adres strony internetowej) umożliwiających korzystanie z wsparcia technicznego producenta oprogramowania w wykupionym okresie;
- 4) Zapewnienie dostępu do dokumentacji, zasobów technicznych, bazy wiedzy i for dyskusyjnych przynależnych wykupionej opcji wsparcia/subskrypcji.

3. Termin realizacji:

- 1) Dostawa licencji – do 7 czerwca 2016 roku;
- 2) Zamówienie należy zrealizować zgodnie oraz na warunkach wskazanych w zapytaniu ofertowym z dnia ..... 2016 roku oraz zgodnie ze złożoną ofertą z dnia ..... 2016 roku.

4. Całkowita wartość zamówienia wynosi: ..... zł netto, ..... zł brutto.

5. Warunki płatności: przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Wpłata na konto wskazane na fakturze.

6. Faktura VAT winna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1a  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
NIP: 522-10-25-337

7. Osobą upoważnioną do kontaktu, w tym również do odbioru przedmiotu zamówienia jest:

Pan .....

tel. .... / kom. ....; e-mail: .....