

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

na

***Rozbudowę sanitariatów damskich
w części odlotów Terminala pasażerskiego***

Oznaczenie sprawy: P-077/21

Nowy Dwór Mazowiecki,^{27.06}.....2022 r.



Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
tel.: +48 22 346 40 00, fax: +48 22 346 40 05
info@modlinairport.pl, www.modlinairport.pl

NIP: 522-10-25-337
REGON: 011248734
BDO: 000075150
KRS: 0000184990
Kapitał Zakładowy: 353 228 500 PLN

Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A

tel. 22 346 40 00

faks: 22 346 40 05

www.modlinairport.pl

Postępowanie, o udzielenie niniejszego zamówienia, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 5 382 000,00 euro, w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Rozdział I

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących rozbudowę i aranżację toalet damskich na parterze budynku Terminala pasażerskiego na terenie lotniska.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych obejmuje:
 - 1) Przebudowę pomieszczenia sąsiadującego z istniejącymi toaletami damskimi na toalety (**załącznik nr 1** do SIWZ). Istniejące instalacje ukazane zostały w **załącznikach nr 1a – 1j** do SIWZ.
 - 2) Nowo wybudowane ścianki karton-gips, które będą wydzielać toaletę od strefy terminalowej, w zakresie adoptowanego pomieszczenia, przygotowane w miejscu istniejących ścian aluminiowo-szklanych należy wykończyć listwami przypodłogowymi PCV oraz wyłożyć płytkami i pomalować farbami emulsyjnymi w kolorze białym.
 - 3) SSP - Rozbudować o dodatkowe 2 czujki O2T IQ8 Quad wpięcie w istniejąca pętlę pożarową w planowanej toalecie WC na parterze w części „ODLOTY” budynku terminala.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, ze wskazaniem zakresu oraz wymagań technicznych, został zawarty w **załączniku nr 1** do SIWZ oraz z **załącznikami od nr 1a do nr 1j** SIWZ, którymi są:
 - 1) Załącznik nr 1 a – schemat prac
 - 2) Załącznik nr 1b – instalacja SSP
 - 3) Załącznik nr 1c – instalacja DSO
 - 4) Załącznik nr 1d – instalacje elektryczne
 - 5) Załącznik nr 1e – instalacja kanalizacyjna
 - 6) Załącznik nr 1f – instalacja kanalizacji przemysłowej
 - 7) Załącznik nr 1g – instalacja wentylacyjna
 - 8) Załącznik nr 1h – izometria woda
 - 9) Załącznik nr 1i – układ sufitów
 - 10) Załącznik nr 1j – instalacja wodna

4. Wymagana gwarancja, co najmniej 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy. Na urządzenia obowiązuje gwarancja producenta.
5. Pracownicy Wykonawcy zostaną przeszkoleni na koszt Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w zakresie obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, które stanowią **załączniki nr 8** do SIWZ (w tym m.in.: zasad poruszania się w strefie zamkniętej lotniska, ze świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, itp.), zasad BHP, ppoż., ochrony środowiska, jak również zostaną zapoznani z warunkami i zagrożeniami występującymi w miejscu wykonywania pracy. Cennik szkoleń zawarty został w **załączniku nr 7** do SIWZ – cennik usług poza lotniczych i opłat dodatkowych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, przez cały okres prowadzenia prac, na własny koszt i własnym staraniem, co najmniej 2 osób do prowadzenia nadzoru nad realizowanymi robotami prowadzonymi w strefie zastrzeżonej lotniska (tzw. „asysta”). Nadzór ten powinien być sprawowany przez osoby uprawnione do jego prowadzenia, tj. posiadające odpowiednie uprawnienia zgodne z instrukcją przepustkową portu lotniczego, stanowiącą **załącznik nr 8** do SIWZ.

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części robót podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres robót wykonywanych przez podwykonawców.
6. Zamawiający przewiduje zebranie Wykonawców połączone z **wizją lokalną**, w dniu **30 CZERWCA** 2022 r. o godz. **14⁰⁰**. Miejsce rozpoczęcia wizji – siedziba Zamawiającego, przed budynkiem Głównego Punktu Kontroli (GPK). Osoby zainteresowane udziałem w wizji lokalnej zobowiązane są zgłaszać swoje uczestnictwo do dnia **29.06** 2022 r. do godz. **14⁰⁰** wraz z podaniem imienia i nazwiska osób wyznaczonych do uczestnictwa w wizji, nazwę firmy którą reprezentuje dana osoba, numer i rodzaj dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport). Zgłoszenia na wizję należy dokonać w formie elektronicznej na adres: a.blonska@modlinairport.pl. Dane osobowe, o których mowa powyżej udostępniane są przez Wykonawców na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Z uwagi na konieczność przeprowadzenia wizji w strefie zastrzeżonej, każda ze zgłoszonych osób odbędzie kontrolę bezpieczeństwa i dostępu do strefy zastrzeżonej lotniska. Prosimy o zabranie ze sobą dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport).

Rozdział III

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonywania przedmiotu zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w terminie 35 dni roboczych, licząc od dnia podpisania umowy.
2. W zakresie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga:
 - 2.1. przygotowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu prowadzenia prac – min. 2 dni przed rozpoczęciem robót,
 - 2.2. zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do rozpoczęcia prac – do min. 3 dni przed rozpoczęciem prac,
 - 2.3. Wykonania i przekazania Zamawiającemu, protokołem odbioru końcowego, całości prac składających się na przedmiot zamówienia, łącznie z dokonaniem odbioru końcowego i uporządkowaniem zaplecza budowy.

Rozdział IV

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia, tj.: wykażą iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali (zakończyli) min. 1 robotę budowlaną w zakresie robót remontowych i wykończeniowych wraz z instalacjami elektrycznymi i sanitarnymi, na kwotę co najmniej 250 000 zł brutto. Jako wykonanie należy rozumieć, co najmniej doprowadzenie do podpisania Protokołu odbioru końcowego przez obie strony kontraktu bez uwag.
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, lub pisemnym zobowiązaniem innych podmiotów do udostępnienia tych osób, w tym przynajmniej po 1 osobie posiadającej uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności:
 - a) konstrukcyjno-budowlanej – kierownik budowy z doświadczeniem polegającym na nadzorowaniu co najmniej 2 inwestycji, w ciągu ostatnich 5 lat, na kwotę co najmniej 250 000,00 zł brutto każda;
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – dana osoba musi posiadać doświadczenie zdobyte przy realizacji co najmniej jednej inwestycji;
 - c) instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – dana osoba musi posiadać doświadczenie zdobyte przy realizacji co najmniej jednej inwestycji.

Uwaga: Zamawiający wymaga by ww. osoby posiadały również co najmniej 3-letnie doświadczenie w pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie w w/w specjalnościach.

Warunek uznaje się za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi co najmniej jedną osobę posiadającą wszystkie wymienione uprawnienia lub kilka osób posiadających jedno lub kilka z wymienionych uprawnień. Osoby te łącznie powinny dysponować wszystkimi wymaganymi w SIWZ uprawnieniami.

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przestępstw określonych w rozdziale XV.
2. **Przy wykazaniu spełniania warunku określonego w Rozdz. IV ust. 1 pkt 2) SIWZ, Zamawiający nie dopuszcza posłużenia się zasobami innego podmiotu. Odnośnie pozostałych warunków, Zamawiający dopuszcza możliwość korzystania z zasobów innych podmiotów.**
3. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.
 4. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą, „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział V

Wymagane oświadczenia i dokumenty

1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z krajowego rejestru przedsiębiorców, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) wykaz osób, o których mowa w rozdz. IV ust. 1 pkt 3 SIWZ (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ) wraz z oświadczeniem, iż Wykonawca dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia. Do wykazu należy dołączyć również dokumenty potwierdzające wskazane w nim uprawnienia i przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Wykaz powinien uwzględniać informacje na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia wraz z zakresem wykonywanych przez te osoby czynności, oraz informację o podstawie dysponowania tymi osobami.
 - 4) wykaz robót budowlanych, zgodnych z warunkiem określonym w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 SIWZ (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ), wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane.
 - 5) dokumenty potwierdzające, że prace wykazane w załączniku nr 4, zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, np. referencje, protokoły odbioru, pisma polecające.

- 6) w sytuacji korzystania z zasobów innych podmiotów, o których mowa w rozdz. IV ust. 2 SIWZ - pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 4. Zaleca się, aby oświadczenia i dokumenty zostały ułożone w ofercie w podanej wyżej kolejności.
 5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.
 6. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie bezskuteczne.

Rozdział VI

Wyjaśnienia i zmiany SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się za pośrednictwem poczty elektronicznej (a.blonska@modlinairport.pl) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający

udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego w terminie uniemożliwiającym Zamawiającemu udzielenie odpowiedzi, bądź przekazanie wykonawcom wyjaśnień lub w ocenie zamawiającego pytania będą zmierzać wyłącznie do przedłużenia procedury. Jednocześnie treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy potwierdzą pisemnie otrzymanie SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią SIWZ. Jednocześnie treść modyfikacji zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy potwierdzą pisemnie otrzymanie SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.
3. Oświadczenia i dokumenty mogą być przekazywane w formie pisemnej lub faksem.
4. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy.

Rozdział VII

Istotne postanowienia umowy

Językiem całego postępowania jest język polski. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do SIWZ.

Rozdział VIII

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr telefonu: 22 346 41 11, adres e-mail: a.blonska@modlinairport.pl

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawcy składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: **7 500,00 zł** (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych).
2. Wadium pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium powinno być wniesione w taki sposób, by zabezpieczało wspólnie składaną ofertę.
4. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - 1) Pieniądzu,
 - 2) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3) Gwarancjach bankowych,
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 31 1240 3480 1111 0010 1282 8680 z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu na rozbudowę sanitariatów damskich**”
6. Za termin wniesienia wadium uznaje się moment uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w pozostałych formach Wykonawca wnosi w taki sposób, aby oryginał dokumentu wniesienia wadium został dostarczony Zamawiającemu nie później niż w terminie

składania ofert. Oryginał dokumentu stanowiącego wadium Wykonawca może dołączyć do oferty.

8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w rozdz. V ust. 5 SIWZ nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. V SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z SIWZ.
3. Wzór formularza ofertowego został określony w **załączniku nr 2** do SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem i przedstawiona w jednym egzemplarzu.
6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty, powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
9. Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

10. Oferta wspólna musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
11. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osobę podpisującą ofertę lub inną osobę(osoby) upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
12. Dokumenty składane w języku innym niż język polski winny zostać złożone z ich tłumaczeniem na język polski dokonany przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte (jeśli oferta będzie złożona w formie papierowej).
14. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinna być oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”; oferta przesłana elektronicznie w tytule powinna zawierać określenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć:
 - 1) w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek Północnego Punktu Kontroli (PPK), piętro 1, pok. nr 1.16.8. – przy wyborze takiej formy składania ofert, ofertę należy umieścić w nieprzejrzywej kopercie, ze wskazaniem numeru postępowania oraz informacją, że zawiera ofertę;
 - lub
 - 2) na adres mailowy a.blonska@modlinairport.pl
2. Termin składania ofert upływa ~~.....~~ **07.07** 2022 r. do godz. 12:00.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania (w odniesieniu do ofert złożonych papierowo) lub nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert (w odniesieniu do ofert złożonych elektronicznie).
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu ~~.....~~ **07.07** 2022 r. o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, w budynku PPK.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w Rozdziale I SIWZ oraz w załączniku nr 1 do SIWZ.

3. Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena netto + podatek VAT.
4. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XIV

Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium ceny.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana ważna oferta z najniższą ceną.
3. W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru.
5. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych w zakresie ceny.
6. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

Rozdział XV

Wykluczenie z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy

cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;
- 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 6) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia
2. Oferty Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania Zamawiający odrzuci.

Rozdział XVI

Odrzucenie ofert

Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) Jej treść nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem Rozdziału XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
- 2) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- 3) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
- 5) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 6) Treść oferty wskazuje, że istnieją uzasadnione obawy, że zamówienie nie będzie wykonane należycie.

Rozdział XVII

Poprawianie omyłek rachunkowych oraz wyjaśnianie treści ofert

1. W toku oceny ofert, Zamawiający może zwrócić się pisemnie do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych przez nich ofert, wyznaczając odpowiedni termin na udzielenie odpowiedzi.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XVIII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) Zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
 - 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 5) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XIX

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Wzór umowy zawarty został w **załączniku nr 6** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
3. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca zobowiązany będzie na 3 dni przed podpisaniem umowy, dostarczyć do Zamawiającego kosztorys ofertowy. Dostarczenie uproszczonego kosztorysu nie musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Zamawiającego. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych dokona oceny ww. dokumentu. W przypadku wystąpienia uwag i konieczności wprowadzenia zmian, Zamawiający wyznaczy termin na dokonanie niniejszych modyfikacji.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).

Rozdział XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w ofercie.**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3) gwarancjach bankowych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form zabezpieczenia.
4. Nr rachunku bankowego Zamawiającego, na który należy dokonać przelewu to:
31 1240 3480 1111 0010 1282 8680.
5. Wykonawca wniesie w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
6. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
 - 2) 30% wartości zostanie zwrócona w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XXI

Załączniki

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 1a – schemat prac
- 3) Załącznik nr 1b – instalacja SSP
- 4) Załącznik nr 1c – instalacja DSO
- 5) Załącznik nr 1d – instalacja elektryczne
- 6) Załącznik nr 1e – instalacja kanalizacyjna
- 7) Załącznik nr 1f – instalacja kanalizacji przemysłowej
- 8) Załącznik nr 1g – instalacja wentylacyjna
- 9) Załącznik nr 1h – izometria wody
- 10) Załącznik nr 1i – układ sufitów
- 11) Załącznik nr 1j – instalacja wodna
- 12) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- 13) Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia
- 14) Załącznik nr 4 – Wzór wykazu zrealizowanych prac budowlanych
- 15) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób
- 16) Załącznik nr 6 – Wzór umowy
- 17) Załącznik nr 7 – Cennik usług poza lotniczych i opłat dodatkowych

18) Załącznik nr 8 – Instrukcja przepustkowa


WICEPRZESZES ZARZĄDU
Grzegorz Hiebowicz


WICEPRZESZES ZARZĄDU
Tomasz Szymczak

Oznaczenie sprawy: P-077/21

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych obejmujących rozbudowę i aranżację toalet damskich na parterze budynku Terminala pasażerskiego na terenie lotniska.

1. Termin rozpoczęcia robót przewidywany jest na czerwiec/lipiec 2022 r. – wszystkie prace należy zrealizować w terminie **do 35 dni roboczych od podpisania umowy**.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia, przez cały okres prowadzenia prac, na własny koszt i własnym staraniem, co najmniej 2 osób do prowadzenia nadzoru nad realizowanymi robotami prowadzonymi w strefie zastrzeżonej lotniska (tzw. „asysta”). Nadzór ten powinien być sprawowany przez osoby uprawnione do jego prowadzenia, tj. posiadające odpowiednie uprawnienia zgodne z instrukcją przepustkową portu lotniczego, stanowiącą **załącznik nr 8** do SIWZ.
3. **Szczegółowy zakres robót budowlanych do wykonania**
Aranżacja toalet damskich na parterze budynku Terminala, obejmuje:
 - A. Przebudowa pomieszczenia, sąsiadującego z istniejącymi toaletami damskimi na toalety (**załącznik nr 1a**). Istniejące instalacje określone zostały w **załączniku nr 1b-1i**.
 - B. Nowo wybudowane ścianki g.-k., które będą wydzielać toaletę od strefy terminalowej w zakresie adoptowanego pomieszczenia, przygotowane w miejscu istniejących ścian aluminiowo-szklanych należy wykończyć listwami przypodłogowymi PCV oraz wyłożyć płytkami i pomalować farbami emulsyjnymi w kolorze białym.
 - C. SSP - Rozbudować o dodatkowe 2 czujki O2T IQ8 Quad wpięcie w istniejąca pętlę pożarową w planowanej toalecie WC na parterze w części „ODLOTY” budynku terminala.

4. Wykonanie

A. Przygotowanie wody

- 1) Nową instalację wody należy włączyć do istniejącej, zlokalizowanej w istniejących łazienkach, w strefie przysufitowej.
- 2) Wykonana instalacja będzie zasilala nowo powstałe punkty odbioru wody.
- 3) Przewody rozdzielcze wody zimnej wykonane będą z rur PP PN10, wody ciepłej – z rur PP PN16S stabilizowane, zgrzewane.
- 4) Piony instalacji i podejścia do urządzeń i przyborów prowadzone będą w ściankach instalacyjnych, w brzdach ściennych, w posadzce oraz w stropie podwieszonym, zależnie od modelowania tras.
- 5) Przewody w brzdach i posadzce należy układać w peszlach.
- 6) Podłączenia do urządzeń – ze ściany, z kątowymi zaworami odcinającymi i elastycznymi wężykami przyłączeniowymi.

- 7) Piony, główne przewody rozprowadzające, podejścia wody zimnej przeprowadzone przez obszary nieogrzewane, zostaną zaizolowane przeciwroszeniowo izolacją z syntetycznego kauczuku w formie otuliny nakładanej na rurę, izolacja w standardzie nierozprzestrzeniającym ognia.
- 8) Piony, główne przewody rozprowadzające, podejścia wody ciepłej i cyrkulacji przeprowadzone przez obszary ogrzewane, zostaną zaizolowane cieplnie izolacją z syntetycznego kauczuku w formie otuliny nakładanej na rurę, o parametrze nierozprzestrzeniającej ognia.
- 9) Przejścia przewodów przez przegrody wydzieleni pożarowych należy odpowiednio zabezpieczyć w sposób zapewniający zachowanie wymaganej odporności ogniowej (przejścia atestowane).
- 10) Wszystkie materiały zastosowane do wykonania instalacji powinny posiadać wymagane atesty i certyfikaty oraz powinny zostać zatwierdzone przez Inwestora
- 11) Wytyczne dla instalacji wodociągowej

- Mocowania i podwieszenia przewodów - systemowe ze stali ocynkowanej z przekładką elastyczną wkładaną między obejmę a przewód.
- Przepusty instalacyjne przez przegrody budowlane będą wykonane zgodnie z Dz. U. Nr 75 paragraf 234 p.1,3,4.
- Izolacje przewodów będą wykonane w sposób zapewniający nierozprzestrzenianie ognia zgodnie z Dz. U. Nr 75 paragraf 267 p.8.
- Wszystkie zawory muszą być zainstalowane w sposób zapewniający dostęp dla obsługi i konserwacji (lokalizacja, otwory dostępowe i drzwi rewizyjne). Rurociągi z tworzyw sztucznych należy układać na sztywno zachowując odstępy między podporami zgodnie z instrukcją producenta lub z kompensatorami i punktami stałymi. Materiały
- piony i główne przewody rozprowadzające – stal nierdzewna molibdenowa z kształtkami ze stali nierdzewnej w systemie zaciskowym
- podejścia – woda zimna: przewody z PP, zgrzewane PN10, np. Kan; woda ciepła: przewody z PP PN16S stabilizowane, zgrzewane, np. Kan;
- izolacja – pianka na bazie syntetycznego kauczuku np. Armaflex AF
- ogrzewanie kablowe – kable samoregulujące np. Pentair (Raychem)
- zawory odcinające – np. Valvex, Socla, Zetkama
- izolacja z kauczuku niepalna - przeciwroszeniowa.

B. Kanalizacja sanitarna

1) Materiały kanalizacji sanitarnej

- piony, i podejścia do urządzeń sanitarnych – przewody z tworzywa sztucznego, np. Wavin, Geberit lub o podobnych parametrach
- tranzyty – PVC kielichowe z uszczelkami, np. Wavin lub o podobnych parametrach
- wpusty – np. HL, Kessel lub o podobnych parametrach
- izolacja kanalizacji – izolacja ze spienionego poliuretanu pokryta zbrojonym płaszczem z PCV, np. Thermaflex lub o podobnych parametrach

C. Wytyczne dotyczące wyposażenia łazienek

- 1) W ramach rozbudowy łazienek damskich należy zamontować:
- 7 misek ustępowych podwieszonych wraz ze stelażem i stalowym anty dewastacyjnym przyciskiem spłukującym z zabezpieczeniem antykradzieżowym, podajnikami na papier toaletowy (7 szt.), szczotką WC (7 szt.),
 - 4 umywalki (szer. 50-65cm) na blatowe, wraz z syfonami i bateriami umywalkowymi bezdotykowymi, z dozownikami do mydła przy każdej umywalce i podajnikiem na ręczniki papierowe (2 szt.),
 - Blat z płyt kompaktowych HPL z przednią blendą (do 30 cm), wodoodporny, biały, z przeznaczeniem do obiektów publicznych intensywnego użytku, długość ok 4,0 m, szerokość do 80 cm, grubość ok 6 cm;
 - 1 miska ustępowa podwieszana wraz z deską przystosowana do użytkowania przez osoby niepełnosprawne ze spłuczką bezdotykową, podajnik na papier toaletowy, szczotka do WC,
 - Nad każdą umywalką zamontować lustro o wielkości zgodnej z wielkościami i układem płytek, tak aby licowało się z wykonanymi płytkami, lustro ma zapewnić dobrą widoczność postaci korzystającej z umywalki, około 30 cm nad blatem umywalki.
 - Szczotki do WC z uchwytem mocowanym do ściany, stal matowa – 7 szt.,
 - Wymiana kompleksowa istniejących misek ustępowych – 4 sztuki – wraz z wymianą stelaży i spłuczek na bezdotykowe, doposażyć w podajnik papieru (4 szt.) i szczotkę do WC (4 szt.); Miejsce rozbiórek płytek uzupełnić w tożsamym rozmiarze, kolorystykę dobrać w uzgodnieniu z Zamawiającym;
 - Zabudowa meblowa stanowiąca blat pod umywalki, z HPL w kolorze uzgodnionym z Zamawiającym;
 - Podgrzewacz pojemnościowy wody elektryczny 30 l, zamontować w strefie sufitu podwieszanego i rozprowadzić ciepłą wodę do zamontowanych umywalk,
 - Wpust podłogowy z kratką szczelinową, z odpływem bocznym DN 50, wyjmowanym syfonem, kratka szczelinowa ze stali nierdzewnej, wymiary: 100 x 100 mm,
 - Zawór czerpalny kulowy ½"
- Dodatkowe wytyczne dla łazienki dla niepełnosprawnego:**
- Umywalka z syfonem podtynkowym i baterią dostosowanymi do użytkowania przez osoby niepełnosprawne, podajnik na ręczniki papierowe wraz z dozownikiem na mydło w płynie,
 - Lustro uchylne dla osób niepełnosprawnych w ramie, wymiary min 60 x 60 cm, rama malowana proszkowo na biało, montowane na wysokości 90 -100 cm nad podłogą;
 - Poręcz uchylne (z jednej ze stron może być zastosowana poręcz stała), stojące, montowane do podłoża, do umywalki (50-60 cm) oraz do WC (70-80 cm), w kolorze białym malowane proszkowo,
 - Istniejącą toaletę dla niepełnosprawnych należy w całości zdemontować wraz ze stelażem WC, wykonać niezbędne przeróbki instalacji sanitarnej do montażu nowej miski ustępowej, zgodnie z załączonym rysunkiem – **załącznik nr 1a** do SIWZ,

- 2) urządzenia powinny być przystosowane do stref publicznych z antydewastacyjnymi przyborami. Baterie w wykonaniu bezdotykowym z zasilaniem sieciowym.
- 3) Dozowniki i podajniki na papier wykonane ze stali nierdzewnej, szczotkowanej, zabezpieczone trwałym stalowym zamkiem bębnowym, zlicowanym z powierzchnią urządzenia, łączenia boków spawane i szlifowane, zawiasy niewidoczne:
 - Podajnik na papier toaletowy dostosowany do papieru o maks. średnicy 19 cm.
 - Podajnik na ręczniki papierowe o pojemności do 500 szt. ręczników,
 - Dozownik do mydła w płynie o pojemności ok. 800 ml, z łatwo wyjmowaną pompką i zbiornik na mydło umożliwiające umycie.
- 4) Łazienka dla osób niepełnosprawnych:
 - Umywalka zamontowana, aby wolna przestrzeń między podłoga, a dolną częścią wynosiła min 67cm; krawędź górna 80- 85 cm; podajniki na ręczniki montować 80-100cm od podłoża, dozowniki na mydło montować w strefie przy umywalce 80-110cm; uchwyty montować na wysokości 80-85 cm od podłoża (zbieżnie z krawędzią umywalki), do 5 cm od krawędzi umywalki; lustro zamontować na wysokości 95- 100 cm od podłoża;
 - Miska wisząca o długości 70cm, górna krawędź łącznie z deską 46-48 cm od podłoża, uchwyty montować na wysokości 74-76 cm od podłoża, w rozstawie 40cm od osi muszli do osi poręczy; podajnik na papier montować w strefie przy misce na wysokości 80 -110cm.
- 5) ilości dozowników (łącznie):
 - przy każdej umywalce zamontować dozownik do mydła – 5 szt.
 - podajnik papieru toaletowego w każdej kabinie – 11 szt.
 - podajnik ręczników papierowych w toalecie dla osób niepełnosprawnych i przy umywalkach – 3 szt.
- 6) Kosze na śmieci ze stali nierdzewnej siatkowe: otwarty, poj. min 27 l – 8 szt., kosz ze ścianek pełnych, stalowy, zamykany i otwierany za pomocą przycisku nożnego o pojemność 45-50l – szt. 5

D. Wentylacja

Dla zespołów toalet przewidziano instalacje wentylacji mechanicznej wyciągowej. Do instalacji będą również podłączone pomieszczenia porządkowe. Przewidziano włączenie wykonywanej części instalacji wentylacji do istniejącego systemu wentylacyjnego W9.

Praca instalacji ciągła.

E. Elektryka

W przebudowywanym pomieszczeniu zamontować w suficie podwieszanym oświetlenie led o natężeniu min. 200 lx oraz oświetlenie awaryjne led z akumulatorami o natężeniu min 1 lx. na całej powierzchni pomieszczenia. Czas świecenia oświetlenia awaryjnego min 1 godzina. Oprawy awaryjne muszą być kompatybilne z systemem dozoru ES-system CTI DALI. Oświetlenie rozmieścić tak by była co najmniej 1 lampa nad kabiną oraz 2 nad kabiną dla niepełnosprawnych. Oprawy powinny być atestowane przystosowane do montażu w łazienkach. Oświetlenie powinno załączać się istniejącym włącznikiem w pomieszczeniu 0.192. W celu załączania oświetlenia należy zbudować automatykę oświetleniową poprzez stycznik oraz włączniki Ospel Sonata kolor srebro

mat i podłączyć do niej wszystkie lampy oświetleniowe w pomieszczeniu 0.192 oraz 0.193. Włączniki muszą się znajdować na wysokości przystosowanej na potrzeby osób niepełnosprawnych. W pomieszczeniu 0.193 w przestrzeni między sufitem podwieszanym a stropem zainstalować rozdzielnię elektryczną hermetyczną zasilaną istniejącym kablem zasilającym remontowane pomieszczenie. W rozdzielni zamontować wyłącznik różnicowo-prądowy, zabezpieczenie do termy, zabezpieczenie bezdotykowych baterii oraz stycznik załączający oświetlenie. Do każdej bezdotykowej baterii umywalkowej doprowadzić oddzielne przewody zasilające połączone pod sufitem podwieszanym w puszkach hermetycznych. Doprowadzić zasilanie do podgrzewacza pojemnościowego zakańczając je gniazdem hermetycznym.. Wszystkie prace wykonać zgodnie z obowiązującymi normami przez uprawnione osoby. Po wykonaniu instalacji zrobić pomiary elektryczne przewodów, wyłącznika RDC oraz pomiary natężenia oświetlenia. Pomiary udokumentować protokołami. Wykonać schemat rozdzielni elektrycznej umieszczając go zaalaminowanego wewnątrz rozdzielni oraz z protokołami zamawiającemu. Wszystkie elementy oraz przewody czytelnie opisać i oznakować. Przenieść istniejący przycisk przyzywowy SOS z obecnie istniejącej kabiny dla osób niepełnosprawnych do nowo budowanej kabiny w remontowanym pomieszczeniu.

F. Ppoż.

Należy zdemontować czujki z istniejącej kabiny dla osób niepełnosprawnych i przenieść do projektowanej kabiny. Schemat przeniesień stanowi **załącznik nr 1b** do SIWZ.

G. DSO

Głośnik z kabiny dla osób niepełnosprawnych należy zdemontować i przenieść do projektowanej kabiny. Schemat przeniesień stanowi **załącznik nr 1c** do SIWZ.

H. Ścianki działowe

Wykonanie ścian wewnętrznych pomieszczenia. Nowe ściany w łazienkach, szczególnie wykonane jako zewnętrzne – wydzielające strefę łazienek od strefy terminala – muszą być wykonane ze wzmocnionymi profilami (tzw. ościeżnicowymi) o ściankach grubości 2,0 mm rozstawionymi co min. 1,2 m, kotwionymi do posadzki i stropu żelbetowego. Ściany należy wykonać jako podwójnie płytowane z każdej strony płytami g-k impregnowanymi gr. 12,5 mm i wygłuszone wełną skalną. Ściany muszą być wykonane jako pełne na całą wysokość, tj. 416 cm.

Ścianki wydzielające pomieszczenie łazienki przeznaczonej dla osoby niepełnosprawnej muszą być wykonane jako ściana pełna na całej wysokości, tj. od poziomu posadzki do poziomu sufitu z drzwiami o szerokości min 90 cm.

Wszelkie elementy zabudów wykonane również z płyt g-k, należy wykonać jako ściany podwójnie płytowane z płyt impregnowanych gr. 12,5 mm.

Ścianki wydzielające toalety należy wykonać jako ścianki wodoodporne, (np. z HPL gr. min. 8 mm), system ścianek giszetowych musi być wykonany na wysokość min 200 cm od podłogi, okucia ze stali nierdzewnej.

I. Płytki gresowe i glazura

- krawędzie na połączeniach szlifowane,
- wielkość płytek 30 x 30 cm lub 30 x 60 cm.
- zachowane parametry ścieralności podłóg dla pomieszczeń w obiektach użyteczności publicznej o dużym natężeniu ruchu, antypoślizgowe.

J. Remont ścian i sufitów

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania następujących czynności w zakresie remontowanych powierzchni:

- skucie istniejących płytek ceramicznych,
- usunięcie istniejących powłok malarskich,
- przygotowanie podłoża (zmycie, oczyszczenie, osuszenie, usunięcie ew. skażenia mikrobiologicznego)
- zagruntowanie całej powierzchni ścian oraz sufitów,
- przyklejenie cało-powierzchniowo (na grzebień) naściennych płytek ceramicznych do wys. 2,0 m, malowanie całej powierzchni sufitów oraz ścian powyżej wysokości 2,0 m farbą mineralną zmywalną z preparatami biobójczymi do stosowania w pomieszczeniach o zwiększonej wilgotności powietrza **Remont posadzek**

- skucie istniejącego wykończenia posadzki,
- oczyszczenie i wyrównanie podłoża zaprawą wyrównującą,
- gruntowanie podłoża,
- wykonanie pod płytkowej izolacji szlamowej gr. 3 mm,
- przyklejenie cało powierzchniowo płytek gresowych antypoślizgowych na kleju elastycznym S1, fuga gr max. 3mm elastyczna w kolorze szarym;
- do kraterów ściekowych w podłodze należy wyprowadzić na posadzce spadki zapewniające spływ wody

L. Sufit podwieszany - należy wykonać sufit podwieszany typu np. „Armstrong” , typowy na profilach stalowych, z płytowaniem grubości min. 12 mm białym, przeznaczony do pomieszczeń o podwyższonej wilgotności.

M. Rozbiórki istniejących ścianek i elementów wyposażenia do demontażu

- 1) Rozbiórka ściany szklanej z profilami aluminiowymi z dwóch stron pomieszczenia, w którym będzie umieszczony nowy fragment toalet.
- 2) Demontaż rolety stalowej ażurowej z dwóch ścian
- 3) Demontaż części ścianki pomiędzy istniejącą toaletą dla niepełnosprawnych, a pomieszczeniem adaptowanym – zgodnie z rysunkiem (***załącznik nr 1a*** do SIWZ).
- 4) Bruzdowanie istniejącej posadzki do przeprowadzenia instalacji kanalizacji oraz kratki ściekowej.

6. Organizacja robót budowlanych

6.1. Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów BHP. Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, w tym w szczególności

określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401). Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu robót powinni zostać przeszkoleni w zakresie obowiązujących przepisów BHP. Bezwzględnie należy przestrzegać zakazu spożywania alkoholu na terenie prowadzenia robót. Prace muszą być prowadzone stale pod fachowym nadzorem technicznym ze strony osób posiadających stosowne uprawnienia budowlane.

- 6.2. Wszelkie prace w pomieszczeniach Zamawiającego prowadzone będą podczas stałego funkcjonowania obiektu (zgodnie z zapisem pkt 6.3. poniżej), w związku z czym Wykonawca robót będzie zobowiązany dołożyć wszelkich starań, aby prowadzone przez niego prace nie były uciążliwe dla pasażerów oraz pracowników przebywających w budynku terminala. W związku z tym prace muszą być prowadzone z zachowaniem szczególnej ostrożności, wszelkich zasad bezpieczeństwa i kultury osobistej oraz w porozumieniu z osobą reprezentującą Port Lotniczy.
- 6.3. Prace należy wykonywać w sposób zapewniający możliwość korzystania z toalet przez pasażerów, tj. wyłącznie w zakresie toalet istniejących możliwe jest dopiero po przygotowaniu nowych sanitariatów. Demontaż ścianek istniejących oraz wykonanie nowych, możliwe jest wyłącznie w porach nocnych, po zakończeniu ostatniej operacji odlotów.
- 6.4. Drogi komunikacyjne w budynku (klatki schodowe, winda i korytarze) mają być utrzymywane w czystości w trakcie transportu materiałów i ew. wynoszenia gruzu.
- 6.5. Wykonawca ustali z Przedstawicielem Zamawiającego godziny codziennego rozpoczęcia i zakończenia prac. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia stałego nadzoru nad pracownikami Wykonawcy. Wykonawca zamówienia odpowiadać będzie za całość powierzonych mu robót, własne zaplecze i dostarczone materiały oraz za ochronę miejsc wykonywania robót przed wstępem osób niepowołanych.
- 6.6. Wszystkie materiały budowlane, jakie użyte zostaną przy wykonywaniu robót objętych niniejszym zamówieniem, powinny posiadać wszystkie wymagane obowiązującymi przepisami dokumenty dopuszczające do obrotu i stosowania w budownictwie, wystawione zgodnie z wymaganiami ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2016 poz. 1570).
- 6.7. Przed rozpoczęciem pracy pracownicy Wykonawcy mają obowiązek zapoznania się ze wskazanymi przez Przedstawiciela Zamawiającego bezpośrednimi dojazdami do stanowiska pracy.
- 6.8. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie ewentualne szkody, jakie w trakcie prowadzenia robót mogą powstać w majątku osób trzecich i do ich pełnego naprawienia na zasadach ogólnych, określonych w Kodeksie cywilnym.
- 6.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, utratę, uszkodzenie w części lub w całości mienia osób trzecich spowodowanego działalnością Wykonawcy związaną wykonywaniem robót na rzecz Zamawiającego. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za utratę zdrowia, uszkodzenia ciała osób trzecich spowodowanego działalnością Wykonawcy związaną wykonywaniem robót na rzecz Spółki.

- 6.10. Przed rozpoczęciem pracy pracownicy wykonawcy przebijają się w ubrania robocze. Ubranie robocze powinno być oznakowane logo firmy wykonawcy lub w inny widoczny sposób umożliwiający identyfikację pracownika firmy zewnętrznej oraz spełniać wymogi przepisów dotyczących ubrania roboczego wykorzystywanego podczas wykonywania prac budowlanych.
- 6.11. Przed przystąpieniem do wykonywania pracy należy wyznaczyć miejsce pracy oraz oznakować je w sposób widoczny i skuteczny, uniemożliwiający dostęp osób trzecich.
- 6.12. Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz niespełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.
- 6.13. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.
- 6.14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezapowiedzianego sprawdzenia warunków i sposobu wykonywania prac przez pracowników wykonawcy, a także możliwość natychmiastowego wstrzymania prac lub odsunięcia od ich wykonywania pracowników wykonawcy, jeżeli ich wykonywanie lub zachowanie pracowników będzie niezgodne z obowiązującymi przepisami, a także zasadami współżycia społecznego.
- 6.15. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie kontraktowej.
- 6.16. Wykonawca uzgodni z Przedstawicielem Zamawiającego miejsca przyłączenia energii elektrycznej oraz wody w obrębie wykonywanych prac. Podłączanie jakichkolwiek urządzeń Wykonawcy w miejscach nieuzgodnionych jest zabronione ze względów bezpieczeństwa. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody spowodowane przez niewłaściwe podłączania urządzeń.
- 6.17. Prace w części odlotów, w trakcie montażu ścianek, kucia posadzek należy prowadzić w sposób jak najmniej uciążliwy dla pasażera. Prace głośnie prowadzić w godzinach nocnych – w przerwie prowadzonych operacji lotniczych. Teren wydzielić, by uniemożliwić ingerencję pasażera. Możliwe będzie wykonanie przesłonięcia w formie reklamy firmy Wykonawcy – po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 6.18. Wykonawca wyznaczy osoby do kierowania robotami budowlanymi, które będą pełniły stały nadzór w czasie wykonywania robót budowlanych, posiadające stosowne uprawnienia do prowadzenia i nadzorowania robót budowlanych w branży sanitarnej.
- 6.19. Wszelkie powierzchnie sąsiadujące z placem budowy należy uporządkować, doprowadzić do należytego stanu i porządku.
- 6.20. W przypadku uszkodzenia innych elementów funkcjonalnych infrastruktury lub wyposażenia Terminala, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie osoby reprezentującej Zamawiającego w związku z realizacją umowy, a także usunięcia wyrządzonej szkody w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 6.21. Dostawa wszelkich materiałów budowlanych, urządzeń oraz ich montaż lub wbudowanie są po stornie Wykonawcy.

- 6.22. Sukcesywne dostarczanie przed wbudowaniem, kompletu atestów, deklaracji zgodności, aprobat technicznych na wbudowane materiały i urządzenia, technologie w celu akceptacji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
- 6.23. Wykonywanie w trakcie i po realizacji inwestycji badań wszelkich prób zakończonych wynikiem pozytywnym, w ramach których należy uwzględnić wszystkie koszty związane z właściwym przeprowadzeniem badań.
- 6.24. Zgłaszanie do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego co najmniej na 1 dni przed planowanym ich zakryciem. Wykonanie robót zanikowych Wykonawca potwierdzi poprzez wykonanie dokumentacji fotograficznej.
- 6.25. Dostarczenie dokumentacji powykonawczej w 1 egzemplarzu papierowym oraz na nośniku elektronicznym (.doc, .pdf, .dwg) Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości odbiorowej. Dokumentacja ta musi zawierać oryginały wewnętrznych dzienników budowy, potwierdzenie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego gotowości odbiorowej Wykonawcy, atesty i certyfikaty na użyte materiały, protokoły z prób i badań, o których mowa wyżej.
- 6.26. Po zakończeniu robót, a przed dokonaniem odbioru końcowego, demontaż obiektów tymczasowych, stanowiących zaplecze budowy, uporządkowanie i doprowadzenie do właściwego stanu terenu robót, terenu zaplecza oraz terenów do nich przyległych, jeśli były wykorzystywane lub uległy zanieczyszczeniu lub zniszczeniu w toku realizacji prac.
- 6.27. Pokrycie kosztów prowadzenia asysty w wymiarze niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Cennik usług poza lotniczych stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.
- 6.28. Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt zabezpieczyć osoby posiadające: stosowne kwalifikacje do prowadzenia asyst dla pracowników realizujących zadanie inwestycyjne oraz dostęp do przebywania w strefach lotniska.
- 6.29. Wymagania gwarancyjne i rękojmia, co najmniej 3 lata, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia bez uwag.

UWAGA:

Zamieszczone w niektórych miejscach opisu nazwy własne producentów, znaki towarowe i tym podobne określenia, nie są wiążące dla Wykonawcy. Należy je traktować wyłącznie jako materiały (np. urządzenia, rozwiązania) przykładowe dla zobrazowania opisywanych parametrów i wymogów technicznych. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów, w tym rozwiązań oraz urządzeń - o parametrach nie gorszych niż wskazywane przez Zamawiającego. Rozwiązania i urządzenia równoważne muszą zapewnić niezakłócone współdziałanie z rozwiązaniami (urządzeniami) istniejącymi, zaś wszelkie użyte materiały muszą zapewniać trwałość, wydajność, poziom kosztów eksploatacji nie gorsze niż przykładowe. Materiały równoważne muszą odpowiadać wymaganiom określonym dla każdego z nich w odrębnych przepisach, o ile ustawodawca ustanowił takie wymagania. W przypadku opisów zawierających normy – w tym Polskie Normy, polskie aprobaty techniczne lub polskie specyfikacje techniczne, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.

Oznaczenie sprawy: P-077/21

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

Tel., e-mail:

NIP....., REGON

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na **rozbudowę sanitariatów damskich w części odlotów Terminala pasażerskiego**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale I SIWZ oraz w załączniku nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami od nr 1a do 1j do SIWZ:

w wysokości brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w SIWZ.

1. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w nieprzekraczalnym terminie **do 35 dni roboczych licząc od podpisania umowy**.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, iż udzielamy **36 miesięcznej gwarancji** na przedmiot zamówienia. Na urządzeniu obowiązuje gwarancja producenta.
4. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. W przypadku zwrotu wadium prosimy o jego zwrot na nr rachunku:

..... w banku

(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

7. Informujemy, że niżej wymienione części zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....

(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)

.....

.....

.....

8. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1)

2)

....., dn.

.....
miejsowość, data

.....

*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Oznaczenie sprawy: P-077/21

Nazwa Wykonawcy

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **rozbudowę sanitariatów damskich w części odlotów Terminala pasażerskiego**, oświadczam iż Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w rozdziale XV specyfikacji istotnych warunków zamówienia

- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego

....., dn.....
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Oznaczenie sprawy: P-077/21

Nazwa Wykonawcy

**Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
zgodnie z warunkiem określonym w rozdz. IV ust. 1 pkt 2 SIWZ**

L.p.	Rodzaj i opis wykonanych robót budowlanych (prosimy wskazać jakie roboty były wykonywane, jakich instalacji dotyczyły)	Wartość brutto wykonanych prac	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania i nazwa zleceniodawcy (podmiotu, na rzecz którego była realizowana)

Uwaga: Należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty zostały wykonane należycie, a w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dn.
miejsowość, data

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: P-077/21

Nazwa Wykonawcy

WYKAZ DYSPONOWANIA OSOBAMI WYZNACZONYMI DO REALIZACJI UMOWY
zgodnie z warunkiem określonym w rozdz. IV ust. 1 pkt 3 SIWZ

Lp.	Uprawnienia do projektowania w zakresie następujących branż budowlanych:	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia	Posiadane doświadczenie i zakres wykonywanych czynności, należy przedstawić informacje zgodnie z warunkiem rozdz. IV ust. 1 pkt 3).	Podstawa do dysponowania osobami
1	2	3	4		5
1.	Konstrukcyjno-budowlana				
2.	Instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych				
3.	Instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych				

OŚWIADCZENIE

Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na *rozbudowę sanitariatów damskich w części odlotów Terminala pasażerskiego* oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

....., dn.
miejsowość data

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: P-077/21

WZÓR UMOWY

Umowa nr PLM/K/...../2022

zawarta w dniu 2022 r. w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 353 228 500 zł, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, BDO: 000075150, reprezentowaną przez:

1. Pana Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Pana Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną w treści umowy **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS, REGON:, NIP:, Kapitał zakładowy..... zł, reprezentowaną przez:

.....,

zwanym dalej **“Wykonawcą”**

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów lub pełnomocnictwa są załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.

Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na **wykonaniu rozbudowy sanitariatów damskich w części odlotów Terminala pasażerskiego**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2** do umowy oraz **załącznikami od nr 2a do 2j** do umowy.
2. W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do wykonania robót budowlanych obejmujących:
 - 1) Przebudowę pomieszczenia sąsiadującego z istniejącymi toaletami damskimi na toalety (**załącznik nr 2** do umowy). Istniejące instalacje ukazane zostały w **załącznikach od nr 2a do nr 2j** do umowy.
 - 2) Wyłożyć płytkami i pomalować farbami emulsyjnymi w kolorze białym oraz wykończyć listwami przypodłogowymi PCV nowo wybudowane, w miejscu istniejących ścian

aluminiowo-szklanych, ścianki karton-gips, które będą wydzielać toaletę od strefy terminalowej, w zakresie adoptowanego pomieszczenia

- 3) SSP - Rozbudować o dodatkowe 2 czujki O2T IQ8 Quad wpięcie w istniejąca pętlę pożarową w planowanej toalecie WC na parterze w części „ODLOTY” budynku terminala.
3. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia roku, która stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy, spełniającą wszystkie wymagania Zamawiającego oraz, że zrealizowany przez niego przedmiot umowy jest zgodny z obowiązującymi przepisami
4. Dokumenty wymienione w ust. 1 i 3 powyżej, określają zakres robót budowlanych i ich specyfikę.

§ 2

Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – **do 35 dni roboczych licząc od podpisania umowy.**

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **netto**: zł (słownie: złotych/..... gr), powiększone o należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej obejmuje całość robót stanowiących przedmiot umowy. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją prac objętych wynagrodzeniem ryczałtowym, jak również oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty i wydatki, ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen, brak rozpoznania wykonanych prac, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Zapłata wynagrodzenia odbędzie się jednorazowo, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego dostarczenia Zamawiającemu. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się fakturę wystawioną na podstawie podpisanego bez żadnych zastrzeżeń przez Strony protokołu odbioru końcowego (wzór protokołu odbioru stanowi **załącznik nr 6** do umowy).
4. Do faktury VAT Wykonawca obowiązany jest dołączyć dowód zapłaty umówionego wynagrodzenia podwykonawcom lub oświadczenia podwykonawców o dokonanej zapłacie. W przypadku niedołączenia powyższych dokumentów wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z faktury zostanie pomniejszone o wynagrodzenie należne podwykonawcom, a pozostała część wynagrodzenia będzie wypłacona wykonawcy wyłącznie, gdy zamawiający ustali, iż podwykonawcy nie skierują roszczenia wobec zamawiającego o zapłatę należnego im wynagrodzenia. W przypadku braku takiego przesądzenia wynagrodzenie zostanie zapłacone do depozytu sądowego, a w przypadku przyznania przez wykonawcę, że nie zapłacił należnego wynagrodzenia podwykonawcom – wynagrodzenie w odpowiedniej, przyznanej części zostanie zapłacone bezpośrednio podwykonawcom za ich zgodą.
5. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze VAT.

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do wystawiania faktur VAT i faktur korygujących, zidentyfikowanym na potrzeby podatku od towarów i usług pod numerem: NIP.....
7. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl , z adresu e-mail Wykonawcy:@..... (Zamawiający dopuści rozwiązanie w zakresie wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”. Przy czym, w przypadku wystawiania i doręczania faktur za pośrednictwem portalu „e-doc 24”, adres mailowy Zamawiającego zostanie wskazany Wykonawcy przed podpisaniem Umowy).
9. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
10. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2013 r. poz. 403) z późn. zm.).
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji, gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zakresu prac objętych umową, zgodnie z zapisami określonymi w § 1 umowy, z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych, a ponadto poniesie koszty związane z:
 - 1) zapewnieniem wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje,

- 2) zapewnieniem wykonywania robót za pomocą sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - 3) zapewnienie realizacji robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla pasażera,
 - 4) uporządkowaniem terenu,
 - 5) wywiezienie gruzu oraz piasku, składowanie ich na oddzielnych hałdach,
 - 6) niezbędnym transportem do i z placu budowy.
3. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do okazania Zamawiającemu i utrzymania przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) za szkody osobowe i rzeczowe z tytułu prowadzonej działalności i użytkowanego mienia z sumą gwarancyjną nie niższą niż **1 000 000,00** (słownie złotych: jeden milion złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia.
- 1) ochrona ubezpieczeniowa powinna zawierać co najmniej następujące rozszerzenia:
 - a) odpowiedzialność cywilną za produkt lub usługę (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - b) odpowiedzialność cywilną za szkody zaistniałe po odbiorze, powstałe w wyniku wadliwości robót i usług (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - c) odpowiedzialność cywilną podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), z prawem regresu, działających w imieniu i na rzecz generalnego wykonawcy (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - d) szkody we wszelkiego rodzaju instalacjach, w tym podziemnych (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - e) Zamawiający dopuszcza ograniczenie wysokości limitu w przypadku czystych strat finansowych do wysokości **500 000,00 PLN** (słownie złotych: pięćset tysięcy 00/100),
 - f) szkody w rzeczach przekazanych w celu wykonania obróbki, naprawy i innych czynności (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - g) Klauzula Reprezentantów (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
 - 2) Dodatkowo umowa nie może zakładać poniższych wyłączeń:
 - a) szkód wyrządzonych przez samobieżne maszyny budowlane oraz dźwigi – (o ile będą wykorzystywane przy realizacji zamówienia).
 - b) Polisa oraz ogólne warunki ubezpieczenia, nie może zawierać ograniczeń co do szkód wyrządzonych podczas prac na lotnisku
 - 3) Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu polisę, o której mowa powyżej, celem uzyskania akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie kopii wznowionych polis.
 - 4) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie franszyzy/udziału własnego dla szkód rzeczowych nie wyższej niż **50 000 PLN**.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały i urządzenia konieczne do wykonania przedmiotu umowy dobrej jakości, zgodne z zakresem rzeczowym, wraz z certyfikatami, atestami i innymi świadectwami zgodnymi z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz opisem przedmiotu zamówienia.
5. Za sprawy BHP i P.POŻ na budowie odpowiedzialny jest Wykonawca.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.

7. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez siebie, swoich podwykonawców, osoby którymi się posługuje, przy wykonywaniu umowy jak za własne działanie bądź zaniechanie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia robót z jak najmniejszą uciążliwością dla Zamawiającego i prowadzonej przez niego działalności z poszanowaniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa, w tym prawa Lotniczego oraz w szczególności z przepisów o ochronie gruntów, o ochronie przyrody, o ochronie przeciwpożarowej oraz przepisów o ochronie i kształtowaniu środowiska, gospodarki ściekami i odpadami, które to ograniczenia są mu znane.
9. Wykonawca zgłosi wykonane roboty do odbioru Zamawiającemu.
10. Naruszenie obowiązków Wykonawcy wymienionych w niniejszym paragrafie stanowi rażące naruszenie postanowień umowy.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) protokolarne przekazanie obiektów do rozpoczęcia robót,
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i dokonywanie odbiorów w szczególności robót zanikających i ulegających zakryciu w terminach uzgodnionych z Wykonawcą,
 - 3) wyznaczenie terminu i rozpoczęcia odbioru końcowego Przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych, licząc od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru i odebranie przedmiotu zamówienia lub jego części po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 4) przekazanie wewnętrznego i urzędowego dziennika budowy, najpóźniej w dacie rozpoczęcia robót budowlanych,
 - 5) czynne współdziałanie z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy,
 - 6) informowanie Wykonawcy o wszystkich decyzjach i sprawach mających związek z realizacją umowy,
 - 7) terminowe dokonanie płatności za faktury VAT wystawione przez Wykonawcę na podstawie protokołów odbioru robót.

§ 6

Podwykonawcy

1. Strony ustalają, iż Wykonawca jest uprawniony do posłużenia się przy wykonywaniu umowy podwykonawcami, pod warunkiem uzyskania każdorazowo zgody Zamawiającego, przy czym Wykonawca odpowiada za podwykonawców, jak za własne działanie lub zaniechanie, w tym za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez siebie, swoich podwykonawców, osoby którymi się posługuje, przy wykonywaniu umowy, jak za własne działanie bądź zaniechanie.
3. W razie wykonywania umowy za pomocą podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji całości opracowań projektowych oraz ponoszenia wobec Zamawiającego odpowiedzialności za całość opracowań.

§ 7

Roboty zamiennie, dodatkowe

1. Wykonawca ma prawo dokonywać robót zamiennych lub dodatkowych wyłącznie na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Konieczność wykonania robót zamiennych lub dodatkowych Wykonawca zgłosi w terminie 3 (słownie: trzech) dni roboczych od daty stwierdzenia tej konieczności. Nie zgłoszenie tych prac przez Wykonawcę w ww. terminie zwalnia Zamawiającego z konieczności zapłaty za te roboty, a Wykonawca wykona je nieodpłatnie na swój koszt i ryzyko.
3. Zamawiający w trakcie wykonywania umowy ma prawo zlecić Wykonawcy wykonanie robót dodatkowych, to jest wykraczających poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - 1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów
lub
 - 2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego.
4. Konieczność wykonania robót dodatkowych musi być zgłoszona przez kierownika robót w formie pisemnej i zostać potwierdzona protokołem konieczności podpisanym przez Zamawiającego.
5. Roboty dodatkowe nie mogą przekroczyć łącznie 50% wartości przedmiotu umowy.
6. W celu zamówienia przez Zamawiającego u Wykonawcy wykonania robót dodatkowych, strony, przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków ich wykonania, a w przypadku ich uzgodnienia podpiszą aneks do umowy obejmujący wykonanie robót dodatkowych.
7. W przypadku, gdy strony nie uzgodnią warunków aneksu do umowy, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający będzie miał prawo powierzyć wykonanie robót dodatkowych osobie trzeciej, a Wykonawca w niezbędnym zakresie skoordynuje z nią realizowane przez siebie roboty.
8. Zamawiający w trakcie wykonywania niniejszej umowy ma prawo wystąpić do Wykonawcy o wykonanie robót zamiennych. Roboty zamiennie nie mogą wykraczać poza zakres zobowiązania umownego Wykonawcy, a zmiana może polegać na modyfikacji robót określonych w opisie przedmiotu zamówienia lub zastąpieniu ich innymi robotami. Żądanie dokonania zmiany powinno zostać zgłoszone Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem wykonania robót.
9. Wykonanie robót zamiennych lub dodatkowych bez pisemnej zgody Zamawiającego stanowi rażąco naruszenie postanowień umowy. Za takie roboty wynagrodzenie Wykonawcy nie należy się. Wykonując powyższe roboty bez zgody Zamawiającego Wykonawca działa na swoje ryzyko.

§ 8

Powiadomienia

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
 - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
tel.: +48 22 346-40-00
 - 2) Adres Wykonawcy do doręczeń:
2. Nie powiadomienie o zmianie adresu przez stronę skutkuje domniemaniem, że przesłane listem poleconym pisma na dotychczasowy adres zostały doręczone.

§ 9

Przedstawiciele stron

1. Osobami odpowiedzialnymi za współpracę przy realizacji umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: p., tel.:, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy: p., tel.:, e-mail:
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo upoważnienia do kontaktów z Wykonawcą w formie pisemnej również innych osób.
3. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę przy realizacji umowy, strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadomienia się na piśmie o dokonanej zmianie.

§ 10

Odbiory robót

1. Po zakończeniu robót Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wykonanych prac lub ich części.
2. Zamawiający stwierdzi wykonanie robót lub ich części oraz prawidłowość przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę w związku z zakończeniem prac objętych umową.
3. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy strony sporządzą protokół odbioru, zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6** do umowy.

§ 11

Kary umowne, odszkodowania

1. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wady przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania przedmiotu umowy niezgodne z obowiązującymi przepisami, jak również z opisem i wymaganiami określonymi w umowie.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania prac objętych umową, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac stanowiących przedmiot umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, licząc

od terminu wykonania umowy, określonego w § 2 niniejszej umowy, lecz nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia,

- 2) za każdy dzień opóźnienia od ustalonego przez strony terminu usunięcia wad w przedmiocie umowy, w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, lecz nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
 - 5) Za nie przedłożenie polisy OC - 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych bezpośrednio z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 6. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.
 7. Kary umowne podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń do których się odnoszą, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, to jest w kwocie zł (słownie złotych:).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione przed zawarciem umowy w formie
3. Zwolnienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nastąpi na następujących warunkach:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy;
 - 2) 30% wartości zostanie zwrócona w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy spowoduje przepadek zatrzymanej kwoty zabezpieczenia lub jej części na rzecz Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy wynikających z Umowy.

6. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia, wadium w pieniądzu, Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wpłaconego wadium na poczet zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenia wniesione w innej formie niż pieniądź, powinny być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
 - 1) likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) gdy ze względu na stan majątkowy Wykonawcy wykonanie umowy w terminie staje się niemożliwe,
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy lub sprzeczny z jej treścią – wówczas Zamawiający wezwie Wykonawcę, podając zakres wadliwego lub sprzecznego wykonywania Umowy, do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić lub powierzyć poprawienie bądź dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy,
 - 5) opóźnienia się Wykonawcy z rozpoczęciem prac lub ich zakończeniem tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że Wykonawca zdoła ją ukończyć w terminie,
 - 6) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) likwidacji firmy Zamawiającego,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Zamawiającego,
 - 3) nieterminowej zapłaty płatności z tytułu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur, tj. wystawionych, po podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru częściowego/końcowego bez żadnych zastrzeżeń, w sytuacji gdy Wykonawca nie otrzyma należnej płatności w terminie 30 dni od terminu określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 14

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej gwarancji** na roboty objęte zakresem umowy, licząc od dnia protokolarnego przyjęcia przedmiotu umowy przez Zamawiającego – podpisania bez żadnych uwag protokołu odbioru końcowego. Wykonawca dopuszcza

możliwość, po uprzedniej jego pisemnej zgodzie, na dokonywanie zmian w okresie gwarancji w przedmiocie umowy przez Zamawiającego lub podmioty trzecie realizujące zmiany na zlecenie Zamawiającego. W zakresie wprowadzonych zmian oraz obszarach ich oddziaływania, odpowiedzialność gwarancyjna Wykonawcy przestaje obowiązywać.

2. Jeżeli w okresie gwarancji wystąpią wady (jakiegokolwiek istotne lub nieistotne wady fizyczne, zarówno widoczne jak i ukryte, bez ograniczenia do wad powstałych z przyczyn tkwiących w budowlach objętych przedmiotem umowy) lub usterki w przedmiocie umowy, to dalszy bieg okresu gwarancji w stosunku do przedmiotu umowy zostanie zawieszony na okres ich usuwania i jego dalszy bieg ponownie rozpocznie się od daty potwierdzenia przez Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę zaistniałej wady lub usterki.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, w tym finansową, za wystąpienie szkód i strat w wyniku zaistnienia wad lub usterek w przedmiocie umowy, zgłoszonych Wykonawcy w okresie gwarancji lub rękojmi.
4. Niezależnie od gwarancji jakości, Wykonawca przedłuża okres rękojmi na elementy wchodzące w skład przedmiotu umowy na okres odpowiadający okresowi gwarancyjnemu wskazanemu w ust. 1 powyżej.
5. W dowolnym terminie, w trakcie trwania gwarancji jakości, Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę w celu przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, a Wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w takim przeglądzie. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad lub usterek stwierdzonych w trakcie przeglądu, które wystąpiły w przedmiocie umowy.
6. W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi i gwarancji usterek lub wad w przedmiocie umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia w trybie i terminach wskazanych w **załączniku nr 7** do umowy.
7. Wszelkie naprawy gwarancyjne, koszt wymiany urządzeń, podzespołów odbywać się będą na koszt Wykonawcy.
8. Powyższe postanowienia nie naruszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

§ 15

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie swoich danych, w szczególności osób uprawnionych do reprezentowania, rachunku bankowego, adresu siedziby, miejsca zamieszkania pod rygorem skutecznych doręczeń na adres wskazany w umowie przez Wykonawcę.
3. Nie stanowi zmiany umowy w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - 2) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

§ 16

Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz

zasady ochrony informacji i danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią

tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych, technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.

2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
8. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
9. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
10. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych, stanowi załącznik nr 10 do umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy stanowi załącznik nr 11 do niniejszej umowy.
11. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
 - 1) w celu realizacji umowy,
 - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
 - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie; przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,

- 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
- 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

§ 17

Przepisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Budowlane.
2. Ewentualne spory, powstałe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze negocjacji.
3. Strony uzgadniają, że spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 18

Załączniki

Integralną częścią umowy są załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Dokumenty rejestracyjne stron umowy
- Załącznik Nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 2a – schemat prac
- Załącznik Nr 2b – instalacja SSP
- Załącznik Nr 2c – instalacja DSO
- Załącznik Nr 2d – instalacja elektryczna
- Załącznik Nr 2e – instalacja kanalizacyjna
- Załącznik Nr 2f – instalacja kanalizacji przemysłowej
- Załącznik Nr 2g – instalacja wentylacyjna
- Załącznik Nr 2h – izometria wody
- Załącznik Nr 2i – układ sufitów
- Załącznik Nr 2j – instalacja wodna
- Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 4 – Harmonogram rzeczowo finansowy
- Załącznik nr 5 – Kosztorys ofertowy na roboty budowlane
- Załącznik Nr 6 – Wzór protokołu odbioru
- Załącznik Nr 7 – Procedura zgłaszania i odbioru usterek zgłaszanych w okresie gwarancji i rękojmi
- Załącznik nr 8 – Instrukcja przepustkowa Portu Lotniczego Warszaw/Modlin
- Załącznik nr 9 – Cennik usług poza lotniczych
- Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
- Załącznik nr 11 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oznaczenie sprawy: P-077/21

Wzór
PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO
PRZEDMIOTU UMOWY

Z dnia dotyczący komisyjnego odbioru końcowego zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu
..... zgodnie z umową nr z dnia

I. Odbioru i przyjęcia robót dokonali :

Przedstawiciele Inwestora:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
| 3. _____ | 4. _____ |

Przedstawiciele Wykonawcy:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
| 3. _____ | 4. _____ |

Przy udziale:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

II. Określenie przedmiotu odbioru:

Zakres zrealizowanej inwestycji /części inwestycji:

III. Ustalenia:

1. Na podstawie dokumentacji technicznej, wyników odbiorów częściowych oraz przedstawionych dokumentów stwierdza się, że przedmiot odbioru został (nie został) wykonany zgodnie z dokumentacją techniczną, warunkami technicznymi, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami oraz został (nie został) zrealizowany w terminie.

2. Przedmiot odbioru posiada (nie posiada) wady trwałe nie dające się usunąć, lecz pozwalające na użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem:

3. Inne ustalenia przyjęte podczas odbioru:

IV. Wykaz załączników:

1.
2.
3.
4.

V. Podpisy przedstawicieli komisji :

Przedstawiciele Inwestora:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

Przedstawiciele Wykonawcy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

Przy udziale:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |

Oznaczenie sprawy: P-077/21

**Procedura zgłaszania i odbioru usterek
zgłaszanych w okresie gwarancji i rękojmi**

W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi i gwarancji usterek lub wad w Przedmiocie Umowy Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia w trybie i terminach wskazanych w niniejszej procedurze.

Ze względu na charakter i miejsce występowania wad przyjmuje się powstanie wad związanych z konstrukcją, elementami ogólnobudowlanymi, elementami wykończenia wewnątrz i ich otoczenia oraz usterki lub awarie powstałe w zakresie urządzeń, systemów i technologii zastosowanych w tych obiektach.

W przypadku powtarzających się usterek pojawiających się cyklicznie w tych samych elementach Robót, których Wykonawca nie jest w stanie skutecznie usunąć w ciągu 3 napraw gwarancyjnych, element taki lub cały zespół elementów, którego funkcjonowanie zależy od uszkodzonego elementu zostaną uznane jako wadliwe. W takim przypadku Zamawiający ma prawo do zastępczego wykonania naprawy elementu lub zespołu elementów na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji na te elementy.

Potwierdzenie usunięcia wady/awarii następować będzie na podstawie pisemnego zgłoszenia Wykonawcy o ich usunięciu i protokołu odbioru usunięcia usterki podpisanego przez obie strony (wg wzoru).

- I. Obsługa gwarancyjna elementów konstrukcji, elementów ogólnobudowlanych, elementów wykończenia wewnątrz oraz ich otoczenia wybudowanych na podstawie Umowy odbywać się będzie według poniższych zapisów:
 1. Zamawiający po stwierdzeniu usterki/wady informuje o tym fakcie Wykonawcę, obligując go tym samym do niezwłocznego przystąpienia do usunięcia usterki/wady
 2. O wykryciu usterki lub wady Zamawiający zawiadamia Wykonawcę telefonicznie oraz e-mailem, na wskazane przez niego dane teleadresowe, tj. tel.: oraz e-mail: Każdorazowe zgłoszenie telefonicznie wymaga potwierdzenia e-mailem.
 3. W każdym z przypadków zgłoszenia opisanych w ust. 2 czas reakcji liczony jest od czasu dokonania pierwszego zgłoszenia niezależnie od sposobu jego realizacji.
 4. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji usterek lub/i wad wykonanych Robót, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może zażądać usunięcia:
 - a) niezwłocznego, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, jeżeli usterka/wada powoduje niszczenie obiektu, stanowi zagrożenie dla jego użytkowników lub istotne ograniczenie funkcjonowania lotniska;
 - b) w uzgodnionym terminie, jednakże nie dłuższym niż 7 dni od zgłoszenia.

5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi w wyznaczonym terminie do usunięcia usterek/wad, albo jeżeli nie usunął wszystkich usterek/wad, lub też rażąco opóźnia termin usunięcia usterek, a z punktu technicznego było to możliwe do wykonania w wyznaczonych terminach, Zamawiający może usunąć usterki na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do ich usunięcia bez utraty gwarancji.
6. Wykonawca ze względu na specyfikę funkcjonowania i prowadzenia działalności przez Zamawiającego ma obowiązek uzgodnić sposób i czas prowadzenia prac naprawczych z Zamawiającym. Dodatkowo przy planowaniu i wykonaniu prac z zakresu usuwania usterek Wykonawca ma obowiązek dostosowania się do czasu i trybu realizacji prac w sposób niezakłócający normalne działanie Zamawiającego.

II. Obsługa gwarancyjna, klasyfikacja, tryb zgłaszania i usuwania usterek w zakresie urządzeń, systemów i technologii zastosowanych przez Wykonawcę na podstawie Umowy będzie odbywać się według poniższych zapisów.

1. Klasyfikacja kategorii wad i awarii w zakresie urządzeń, systemów i technologii zastosowanych przez Wykonawcę została ujęta w Tabeli nr 1

Tabela nr 1

Priorytet	Status wady/awarii	Opis	Czas reakcji	Czas naprawy
A	Krytyczna	„ wada/awaria kategorii A ” – oznacza wadę/uszkodzenia, które powoduje całkowite zaprzestanie funkcjonowania systemów i urządzeń w realizacji ich podstawowych funkcji uniemożliwiając tym pracę użytkownikom obiektu lub zastosowanej technologii	Do 2 godzin	Do 8 godzin
B	Poważna	„ wada/awaria kategorii B ” – oznacza wadę/uszkodzenie, które powoduje częściowe zaprzestanie funkcjonowania systemów i urządzeń w realizacji ich podstawowych funkcji utrudniając tym samym znacznie pracę użytkownikom obiektu lub zastosowanej technologii.	Do 4 godzin	Do 24 godzin
C	Zwykła	„ wada/awaria kategorii C ” – oznacza wadę/uszkodzenie, które powoduje nieprawidłowe funkcjonowania systemów i urządzeń w realizacji ich podstawowych funkcji utrudniając tym samym normalną pracę użytkownikom obiektu lub zastosowanej technologii.	Do 10 godzin	Do 7 dni

2. Zgłoszenie wady/awarii systemów i technologii zastosowanych przez Wykonawcę następować będzie w następujący sposób:

- a) Wada/awaria krytyczna kategorii A – zgłoszenie telefoniczne lub mailowe lub faksem niezwłocznie po zaistnieniu wady/uszkodzenia. W przypadku zgłoszenia telefonicznego - potwierdzone mailem lub faksem w ciągu następnych 3 Dni Kalendarzowych.
 - b) Wada/awaria poważna kategorii B – zgłoszenie telefoniczne lub mailowe lub faksem niezwłocznie po zaistnieniu wady/uszkodzenia. W przypadku zgłoszenia telefonicznego - potwierdzone mailem lub faksem w ciągu następnych 3 Dni Kalendarzowych
 - c) Wada/awaria zwykła kategorii C – zgłoszenie mailowe lub faksem niezwłocznie po zaistnieniu wady/uszkodzenia. W przypadku zgłoszenia telefonicznego - potwierdzone mailem lub faksem w ciągu następnych 3 dni kalendarzowych.
3. W każdym z przypadków zgłoszenia opisanych w ust. 2 czas reakcji liczony jest od czasu dokonania pierwszego zgłoszenia niezależnie od sposobu jego realizacji.
4. W przypadku wystąpienia wady/uszkodzenia systemów i technologii zastosowanych przez Wykonawcę nie wyszczególnionego w tabeli nr 1, termin jego usunięcia oraz czas reakcji na wezwanie będzie każdorazowo uzgadniany z Zamawiającym.

