

Oznaczenie sprawy: P-070/15

Zapytanie ofertowe

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **zakup środka do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych**

1. Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A

tel. 022 346 40 00, fax. 022 346 40 05, www.modlinairport.pl

2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz w oparciu o niniejszy dokument.

3. **Przedmiot zapytania** - Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Zamawiający zamierza zakupić środek do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych – starych nawierzchni Dróg Kołowania i Drogi Startowej. Przewidywana powierzchnia do poddania impregnacji 110 000 m².

3.2. Zamawiający wymaga by oferowany środek posiadał **aprobatę Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych (aprobata ITWL)** – wymagany dokument Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą.

3.3. Wykonawca, poza dokumentem wskazanym w pkt 1.2., wraz z ofertą dostarczy kartę techniczną produktu.

3.4. **Data produkcji środka** składającego się na przedmiot zamówienia **nie może być wcześniejsza niż 2015 r.**

3.5. Wykonawca **udzieli gwarancji** na dostarczany przedmiot zamówienia zgodnej z gwarancją producenta, ale **nie krótszej niż 12 miesięcy** od daty dostawy do siedziby Zamawiającego – podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

4. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia** : (dostawa wraz z rozładunkiem) – **3 dni od dnia złożenia zamówienia.**

5. **Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia;

5.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,

6. **Wymagane oświadczenia i dokumenty.** Wraz z ofertą składaną na Formularzu Ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 6.1. załączenie podpisanego oświadczenia – **załącznik nr 2.**
- 6.2. **załączenie aprobaty Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych (aprobata ITWL)** dla oferowanego środka
- 6.3. załączenie **karty technicznej produktu** dla oferowanego środka.
- 6.4. załączenie **aktualnego odpisu z właściwego rejestru:** Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

w przypadku jeżeli z dokumentów wskazanych wyżej nie wynika, iż osoba podpisująca ofertę jest uprawniona do reprezentowania firmy, do oferty należy załączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisu:

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 7.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.2. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie.
- 7.3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę brutto, zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości.

Uwaga: Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy i dokumentów dostawy, do siedziby Zamawiającego, rozładunku i ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

8. Kryterium i ocena ofert

- 8.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena - 100%.**
- 8.2. Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone
- 8.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

9. Okres ważności oferty – 30 dni.

10. **Warunki płatności:** Płatność nastąpi przelewem, na konto wskazane w fakturze, po odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT w terminie **30 dni od daty otrzymania faktury**, przez Zamawiającego.

11. **Miejsce i termin składania ofert:** oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin Sp. z o. o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, bud. nr 5, pokój 100 najpóźniej w dniu **28 WRZEŚNIA 2015 r.**, z dopiskiem „**zakup środka do impregnacji nawierzchni betonowych**” oraz ze wskazaniem nazwy i siedziby Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza również składanie ofert faksem na nr 022 346 41 09 lub drogą elektroniczną na adres: e.dudek@modlinairport.pl.

12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.
Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem złożenia ofert.

13. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym: Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Ewa Dudek - Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów:

nr tel.: 22/ 346 41 05

fax.: 22/ 346 40 05

e-mail: e.dudek@modlinairport.pl

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór oświadczenia
3. Wzór zamówienia

Szef Biura Finansów

Hubert Wiktorowski
Hubert Wiktorowski

PREZES ZARZĄDU

Piotr Olszycz
Piotr Olszycz



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

.....

z siedzibą

Tel., faks:

e-mail:

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na **zakup środka do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych**, w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego P-070/15.

1. za cenę:

netto: zł

słownie netto:

brutto: zł

słownie brutto:

VAT: zł

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym.

2. W ww. cenie oferujemy środek:

Nazwa oferowanego środka	Producent	Wielkość jednego opakowania w kg	Ilość opakowań

3. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie **3 dni** od dnia złożenia zamówienia.
4. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot zamówienia **na okres** **miesiący (minimum 12)**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru.
5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Akceptujemy warunki rozliczenia zamówienia, gdzie wynagrodzenie będzie płatne po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru, w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy)

O ś w i a d c z e n i e

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **zakup środka do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych,**

oświadczam/y, że spełniam/y poniższe warunki udziału w postępowaniu :

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

miejsowość, data

.....

*podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Wzór

Nowy Dwór mazowiecki, dnia 2015 r.

ZAMÓWIENIE NR/15

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **zakup środka do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych**, zgodnie z ofertą z dnia stanowiącą **załącznik nr 1** do zamówienia

1. Środek do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych musi posiadać aprobatę Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych.
2. Wykonawca, wraz z dostawą, dostarczy kartę techniczną produktu.
3. Data produkcji środka składającego się na przedmiot zamówienia nie może być wcześniejsza niż 2015 r.
4. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia na okres miesięcy od daty dostawy.

Niniejsze zamówienie obejmuje:

Lp.	Nazwa środka	Producent	Wielkość jednego opakowania w kg	Ilość opakowań
1				

Całkowita wartość zamówienia: netto zł (słownie złotych: ...), powiększona o należny podatek VAT

W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy do Zamawiającego.

Warunki płatności: Płatność nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez strony zamówienia protokół odbioru (bez zastrzeżeń) przedmiotu zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zamówienia.

Termin realizacji zamówienia : 3 dni od daty złożenia zamówienia.

Przez złożenie zamówienia rozumie się przesłanie zamówienia faksem lub e-mailem na nr faks lub adres elektroniczny wskazany przez Wykonawcę.

Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
Ul. Gen. Wiktora Thommee 1a ; 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337

Osoba upoważniona za realizację zamówienia, w tym do odbioru po stronie Zamawiającego:

Jan Antoniuk – Główny Specjalista ds. nawierzchni lotniskowych
Tel. +48 696640764; fax: +48 22 346 4005; e-mail: j.antoniuk@modlinairport.pl .

Prosimy o niezwłoczne potwierdzenie otrzymania zamówienia i warunków zawartych w zamówieniu, na e-mail: e.dudek@modlinairport.pl lub nr fax: 22 346 41 09.

PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)

Sporządzony dnia..... W
w sprawie odbioru **środka do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych**
Dostawa została wykonana wg Zamówienia nr z dnia

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia:

Przedstawiciele.....

Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*) a) dostawa została wykonana zgodnie z zamówieniem.

*) b) w stosunku do zamówienia wskazuje następujące niezgodności:

.....

Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył dokumenty dostawy, na które składają się:

1)

2)

3)

Inne wnioski Komisji:

.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad dostawy:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

podpis

*) - niepotrzebne skreślić