

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY
UDOSTĘPNIENIA RADIOTELEFONU W SYSTEMIE
ŁĄCZNOŚCI RADIOTELEFONICZNEJ
DYSPOZYTORSKO-GŁOSOWEJ TRANKINGOWEJ**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Port Lotniczy zobowiązuje się do oddania Klientowi do używania szt. (słownie:) aparatu radiotelefonicznego przenośnego THR9i oraz dostępem do grup radiowych, umożliwiających korzystanie z systemu Łączności Naziemnej TETRA oraz przeprowadzenia szkolenia użytkowników aparatu radiotelefonicznego z Zasad Prowadzenia Łączności Radiowej zgodnie z obowiązującym cennikiem, zaś Klient zobowiązuje się do płacenia Portowi Lotniczemu czynszu, oraz do pokrycia kosztów szkolenia (dalej: Przedmiot Umowy, Usługa).
2. Port Lotniczy oświadcza, że Przedmiot Umowy stanowi jego wyłączną własność, jest w pełni sprawny i w pełni wyposażony.
3. Odbiór Przedmiotu Umowy przez Klienta (wraz z instrukcjami obsługi) nastąpi na podstawie Protokołu Odbioru, którego formularz stanowi Załącznik nr 3.
4. W sytuacji zgłoszenia przez Klienta zastrzeżeń co do jakości dostarczonego Przedmiotu Umowy, Port Lotniczy ustosunkuje się co do zasadności zastrzeżeń i usunie ich przyczyny w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia takiego zastrzeżenia.

§ 2

OPŁATY

1. Klient zobowiązuje się do wnoszenia na rzecz Portu Lotniczego opłat za Przedmiot Umowy oraz wniesienia opłaty za obowiązkowe szkolenie użytkowników radiotelefonów z Zasad Prowadzenia Łączności Radiowej zgodnie z Załącznikiem nr 4 (dalej: Opłaty).
2. Opłata za Przedmiot Umowy naliczana będzie od dnia wskazanego w Protokole Odbioru podpisanego bez zastrzeżeń i rozliczana będzie na podstawie miesięcznych faktur VAT wystawianych przez Port Lotniczy, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za bieżący okres rozliczeniowy, płatnych w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury przez Port Lotniczy. Opłata za przeprowadzone szkolenie zostanie naliczona po wydaniu Certyfikatu potwierdzającego odbycie szkolenia.
3. Za datę dokonania płatności uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na konto Portu Lotniczego.
4. Klient upoważnia Port Lotniczy do wystawiania faktur VAT, faktur korygujących i duplikatów w jego imieniu i na jego rachunek bez imion i nazwisk oraz podpisu osób upoważnionych do ich otrzymywania zgodnie z postanowieniami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
5. Klient oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i decyzją Urzędu Skarbowego został mu nadany numer NIP podany w Załączniku nr 6.
6. Opłaty, o których mowa w ust. 1, są wymagalne przez cały okres trwania Umowy niezależnie od faktur czy Klient korzysta z Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 Umowy.

§ 3

ZOBOWIĄZANIA PORTU LOTNICZEGO

Port Lotniczy zobowiązuje się do:

- a) przestrzegania postanowień Umowy,
- b) wydania sprawnego Przedmiotu Umowy wraz z Instrukcją Naziemnej Łączności Radiotelefonicznej stanowiącą Załącznik nr 5,

- c) zapewnienia sprawności technicznej Przedmiotu Umowy przez cały okres trwania Umowy, 24 godziny na dobę oraz w tym samym zakresie dostępu do sieci radiotelefonicznej na terenie Portu Lotniczego Warszawa/Modlin,
- d) wykonywania rutynowych czynności zmierzających do zapobiegania problemom w zakresie prawidłowego funkcjonowania Przedmiotu Umowy oraz świadczenia na rzecz Klienta usług serwisowych na zasadach określonych w Umowie,
- e) aktualizacji danych teleadresowych znajdujących się w Załączniku nr 6, przynajmniej dwa tygodnie przed wprowadzeniem zmian,
- f) niezwłocznego informowania Klienta o wszelkich zmianach okoliczności, na podstawie których zawarto Umowę.

§ 4

ZOBOWIĄZANIA KLIENTA

1. Klient zobowiązuje się do:
 - a) przestrzegania postanowień Umowy,
 - b) regularnego uiszczania Opłat,
 - c) zapoznania się z treścią Instrukcji Naziemnej Łączności Radiotelefonicznej (załącznik nr 5) oraz przestrzegania jej postanowień, którą otrzymał i zapoznał się z jej treścią,
 - d) używania posiadanego Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obowiązującym prawem, warunkami technicznymi, w sposób nie powodujący zakłóceń w działaniu innych urządzeń oraz w stałej sprawności technicznej,
 - e) chronienia Przedmiotu Umowy przed kradzieżą, zniszczeniem, uszkodzeniem, zagubieniem lub utratą w inny sposób,
 - f) pokrycia kosztów naprawy Przedmiotu Umowy w przypadku jego uszkodzenia, a także pokrycia kosztów zakupu nowego urządzenia w przypadku całkowitego zniszczenia lub zagubienia Przedmiotu Umowy,
 - g) uzyskania zgody Portu Lotniczego na oddanie osobie trzeciej do bezpłatnego używania albo w podnajem czy w poddzierżawę Przedmiotu Umowy,
 - h) niezwłocznego informowania Portu Lotniczego o wszelkich zmianach okoliczności, na podstawie których zawarto Umowę,
 - i) zwrotu Przedmiotu Umowy w dniu wygaśnięcia Umowy zgodnie z formularzem protokołu odbioru stanowiącym Załącznik nr 3,
 - j) uiszczenia kary umownej w przypadku zwrotu Przedmiotu Umowy w późniejszym terminie, naliczonej w wysokości 1/30 czynszu brutto za każdy dzień opóźnienia.

§ 5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Port Lotniczy nie ponosi odpowiedzialności za gromadzone i przekazywane przez Klienta treści oraz dane i nie wykonuje jakiegokolwiek kontroli działań Klienta w żadnym zakresie. Na Porcie Lotniczym nie spoczywa odpowiedzialność z tytułu naruszeń, których dopuści się Klient w trakcie korzystania z Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku braku dostępności do Przedmiotu Umowy lub jego awarii z winy Portu Lotniczego, Klientowi udzielony zostanie rabat proporcjonalny do czasu braku dostępności lub trwania awarii. Rabat zostanie uwzględniony na fakturze VAT za ten miesiąc, w którym nastąpił brak dostępu lub awaria.
3. Brak winy Klienta nie wyłącza jego odpowiedzialności z tytułu wyrządzonej szkody.

§ 6

USŁUGI SERWISOWE

1. Port Lotniczy przez cały okres obowiązywania Umowy, 7 dni w tygodniu w godzinach od 8:00 do 21:00, w ramach Opłat, będzie świadczył na rzecz Klienta usługi serwisowe w zakresie utrzymania Przedmiotu Umowy w stanie zdatnym do prawidłowego i niezakłóconego korzystania.
2. Zgłoszenia awarii Przedmiotu Umowy należy dokonywać w formie elektronicznej wysyłając zgłoszenie na e-mail: noc@modlinairport.pl. Zmiana adresu e-mail wymaga powiadomienia na piśmie, bez konieczności spisywania aneksu do Umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Klienta problemów z działaniem systemu Łączności Naziemnej TETRA, ma on obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym Port Lotniczy. Port Lotniczy dołoży wszelkich starań, aby powyższe awarie były usuwane w jak najkrótszym czasie.

§ 7

PRACE PLANOWANE

1. Port Lotniczy zobowiązany jest dokonywać okresowych przeglądów stanu technicznego Systemu (Prace Planowane). W tym zakresie może nastąpić przerwa w świadczeniu Usług, która nie będzie traktowana jako awaria, pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Klienta, zgodnie z ust. 3 pkt. a poniżej.
2. Prace Planowane mogą być wykonywane nie częściej niż dwa razy w miesiącu w godzinach 18.00 - 06.00. W przypadku zamiaru wykonywania Prac Planowanych w innych niż wskazane terminy, Port Lotniczy dokona indywidualnych uzgodnień z Klientem.
3. W przypadku Prac Planowanych Port Lotniczy:
 - a) powiadomi Klienta o zamiarze ich prowadzenia ze wskazaniem terminu rozpoczęcia, czasu ich trwania i opisu planowanych do wykonania prac. Zawiadomienie nastąpi kanałami zdalnymi na adres / numer wskazany w Umowie, z wyprzedzeniem, co najmniej 2 dni roboczych,
 - b) dołoży wszelkich starań, aby Prace Planowane trwały możliwie najkrócej.
4. Klient zobowiązany jest umożliwić służbom technicznym Portu Lotniczego sprawdzenie stanu technicznego Przedmiotu Umowy oraz systemu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

§ 8

SIŁA WYŻSZA

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane zdarzeniem o charakterze Siły Wyższej, czyli pochodzącego z zewnątrz, niezależnego od Strony zdarzenia nadzwyczajnego, nie dającego się przewidzieć nawet przy zachowaniu najwyższego stopnia staranności, a w szczególności: klęsk żywiołowych, powodzi, pożaru, trzęsienia ziemi, zawalenia się budowli, wojny, aktów terroru, strajków powszechnych, zamieszek i rozruchów, aktów organów władzy i administracji.
2. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego (jednak nie później niż w ciągu 14 dni) powiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu okoliczności z ust. 1, do dokonania przybliżonej oceny zakresu i czasu występowania braku możliwości wykonywania swoich obowiązków oraz do współpracy w zakresie usuwania ich następstw.
3. Po ustaniu działania Siły Wyższej, Strona będąca wcześniej pod jej wpływem jest zobowiązana do natychmiastowego powiadomienia na piśmie drugiej Strony o ustaniu działania Siły Wyższej i wznowienia wykonywania swoich obowiązków, o ile Umowa nie została wcześniej rozwiązana.
4. Obie Strony zobowiązane są dołożyć wszelkich starań, aby zminimalizować skutki działania Siły Wyższej.
5. W przypadku, kiedy na skutek działania siły wyższej, Port Lotniczy będzie zmuszony zawiesić wykonywanie Umowy i stan ten będzie się utrzymywał przez okres dłuższy niż 14 dni, Klientowi

przysługuje w terminie 14 kolejnych dni od dnia upływu 14 dnia zawieszenia wykonywania Umowy przez Port Lotniczy, prawo do odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy z ww. przyczyn, Klient zobowiązany jest do zwrotu sprawnego Przedmiotu Umowy w terminie 3 dni od momentu odstąpienia od Umowy. Klientowi nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Portu Lotniczego.

§ 9

ZAWIESZENIE USŁUGI

1. W przypadku gdy Klient nie uiszcza Opłat na rzecz Portu Lotniczego wynikających z Umowy zgodnie z terminami płatności lub narusza którykolwiek z obowiązków określonych w Umowie, Port Lotniczy poinformuje Klienta za pośrednictwem faksu lub e-mail o planowanym zawieszeniu świadczenia Przedmiotu Umowy wraz ze wskazaniem dokładnej przyczyny planowanego zawieszenia oraz wezwaniem do usunięcia przyczyn powodujących zawieszenie.
2. Wznowienie świadczenia Przedmiotu Umowy nastąpi po opłaceniu przez Klienta zaległych Opłat lub zaprzestaniu naruszania jego obowiązków.
3. Wznowienie świadczenia Przedmiotu Umowy nie pozbawia Portu Lotniczego prawa do kolejnego zawieszenia świadczenia z tych samych przyczyn.

§ 10

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony 12 (słownie: dwanaście) miesięcy.
2. Po upływie okresu, o jakim mowa w ust. 1, Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu na czas nieoznaczony, o ile żadna ze Stron nie złoży w terminie 30 dni przed upływem powyższego okresu oświadczenia woli o nie przedłużaniu Umowy.
3. W razie przedłużenia Umowy na czas nieoznaczony każdej ze Stron przysługuje prawo do wypowiedzenia Umowy z zachowaniem 1 (słownie: jedno) miesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie powinno nastąpić na piśmie.

§ 11

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a) druga Strona utraci uprawnienia wymagane do wykonywania Umowy lub uprawnienia wymagane do korzystania z Usługi,
 - b) zostanie wszczęte wobec drugiej Strony postępowanie naprawcze, likwidacyjne, upadłościowe. W przypadku zgłoszenia wniosku o wszczęcie w stosunku do drugiej Strony postępowania naprawczego, likwidacyjnego lub upadłościowego Strona ta jest zobowiązana do niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o powyższym fakcie.
2. Port Lotniczy może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy po zawieszeniu usługi zgodnie z § 9, Klient nie uregulował należności za co najmniej dwa pełne okresy płatności, lub nie zaprzestał naruszania obowiązków nałożonych na Klienta.
3. Klient ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji, gdy działania prowadzone przez Port Lotniczy lub osoby, za które Port Lotniczy odpowiada, uniemożliwiają korzystanie powyżej 14 dni z Przedmiotu Umowy przez Klienta, z wyłączeniem sytuacji określonych w § 6 i § 7.

§ 12
ZESTAWIENIE ADRESOWE

1. Cała korespondencja kierowana będzie na adresy wskazane w Załączniku nr 6.
2. Wszelkie zawiadomienia związane z Umową, będą przekazywane wzajemnie przez Strony pocztą kurierską, poleconą za potwierdzeniem odbioru, e-mail lub faksem.
3. Zawiadomienia dokonane zgodnie z ust. 2 będą uznane za doręczone, w przypadku doręczenia przez kuriera – w chwili doręczenia, w przypadku listu poleconego – od daty potwierdzenia odbioru, a w przypadku wysyłki faksem – od daty wysłania potwierdzonej raportem transmisji, w przypadku wysyłki e-mail od daty potwierdzenia przyjęcia przez serwer Strony otrzymującej.

§ 13
POUFNOŚĆ

1. Strony zobowiązują się przez okres trwania Umowy jak i po jej zakończeniu, do utrzymania w tajemnicy warunków współpracy, w tym w szczególności jej warunków handlowych, finansowych i technicznych.
2. Strony upoważnione są do przekazania informacji dotyczących zawarcia, treści i wykonania Umowy jedynie uprawnionym do tego władzom na ich żądanie i w zakresie określonym przepisami prawa. W takim przypadku Strona przekazująca informację obowiązana jest jeszcze przed przekazaniem informacji powiadomić o tym drugą Stronę.
3. Wymogi, o których mowa powyżej nie mają zastosowania do tych informacji dostarczonych przez Strony, które:
 - a) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości,
 - b) zostały przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia zobowiązań o nie ujawnianiu w stosunku do Stron Umowy,
 - c) zostaną podane przez jedną ze Stron za uprzednią zgodą drugiej Strony, wyrażoną pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 14
JURYSDYKCJA

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu ze względu na miejsce siedziby Portu Lotniczego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 15
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze Stron nie jest upoważniona do przeniesienia w całości lub części, praw lub obowiązków wynikających z Umowy, bez uprzedniego uzyskania zgody drugiej Strony wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.
3. W czasie trwania Umowy Port Lotniczy będzie miał prawo do zamieszczania nazwy Klienta w informacjach dotyczących listy swoich klientów.
4. Zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1422 ze zm.) Klient wyraża zgodę na otrzymywanie od Portu Lotniczego informacji handlowych.
5. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki:
 - 1) Odpis z KRS Portu Lotniczego, potwierdzenia nadania numeru NIP, REGON,
 - 2) Odpis z KRS Klienta, potwierdzenia nadania numeru NIP, REGON,
 - 3) Protokół Odbioru,

- 4) Cennik Opłat,
 - 5) Instrukcja Naziemnej Łączności Radiotelefonicznej,
 - 6) Dane teleadresowe Stron.
6. Klient oświadcza, iż zapoznał się z treścią powyższych załączników oraz zobowiązuje się do przestrzegania ich postanowień.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Port Lotniczy

Klient