

Polska – Usługi sprzątnia – Utrzymanie czystości w budynku Terminalu Pasażerskiego, w pomieszczeniach TWR (SD) i Orlen Aviation oraz w budynku PPK - Cargo
OJ S 13/2025 20/01/2025
Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy
Usługi

1. Nabywca

1.1. Nabywca

Oficjalna nazwa: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

E-mail: info@modlinairport.pl

Sektor działalności podmiotu zamawiającego: Działalność dotycząca portów lotniczych

2. Procedura

2.1. Procedura

Tytuł: Utrzymanie czystości w budynku Terminalu Pasażerskiego, w pomieszczeniach TWR (SD) i Orlen Aviation oraz w budynku PPK - Cargo

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia – zwanym również „zakresem gwarantowanym” – jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątnia budynków i obiektów

Zamawiającego, które znajdują się w strefie ogólnodostępnej, nadzorowanej oraz strefie zastrzeżonej lotniska, tj.: 1.1. budynku Terminala Pasażerskiego o łącznej powierzchni 12 800,00 m² oraz terenu zewnętrznego wokół budynku o łącznej powierzchni ok. 3 000 m².

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie budynku Terminala Pasażerskiego, stanowi załącznik nr 1 A do SWZ wraz z załącznikami 1A.1 – 1A.5 do SWZ; 1.2. wszystkie pomieszczenia na kondygnacji 2 oraz 3 w budynku SD (nr 24), o łącznej powierzchni 300 m², wraz z kontenerem socjalnym ok. 30 m². Obiekt SD znajduje się po stronie zastrzeżonej lotniska, w odległości ok. 900 m od budynku Terminala Pasażerskiego w linii prostej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie budynku SD, stanowi załącznik nr 1 B do SWZ; 1.3. obiektu Kontenerowego (Orlen Aviation) po zachodniej stronie Lotniska o łącznej powierzchni 81,10 m², składającego się z kontenerów wolno stojących jako baza biurowo /socjalna oraz kontenera socjalno/technicznego. Obiekt znajduje się po stronie zastrzeżonej lotniska w odległości ok. 500 m od budynku Terminala Pasażerskiego w linii prostej po stronie zachodniej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie obiektu kontenerowego,

stanowi załącznik nr 1 C do SWZ 1.4. obiektu PPK – Cargo, wyłącznie poziom „0” o powierzchni ok. 950 m², z obszarem na praso kontenery. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie obiektu stanowi załącznik nr 1 D do SWZ 2. Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i ułożenia, na własny koszt oraz utrzymania porządku i czystości, mat (okresowe czyszczenie i pranie – minimum raz na tydzień), w poszczególnych budynkach Spółki, zgodnie z załącznikiem nr 1 E do SWZ.

3. Na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że zamierza skorzystać z opcji w zakresie czynności dot. mycia alpinistycznego budynków. 1) Zamawiający przewiduje, że w roku 2025 może zlecić Wykonawcy zrealizowanie 1 mycia alpinistycznego, w 2026 roku 2 mycia alpinistyczne. O konieczności przeprowadzenia mycia alpinistycznego zadecyduje Zamawiający – decyzję swą uzależnia od stanu czystości elementów konstrukcyjnych objętych danym myciem. 2) Zakres mycia alpinistycznego został określony w załączniku nr 1F do SWZ (który stanowi element załącznika nr 3 do umowy) – dotyczy on czynności wykonywanych w ramach jednej realizacji danego zakresu. 3) Zamawiający zastrzega, że w każdym czasie

trwania umowy może skorzystać w opcji opisanej w niniejszym ustępie, każdorazowo informując Wykonawcę o zamiarze skorzystania z opcji z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. 4. Ogólne założenia dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte zostały w załączniku nr 1 do SWZ. 5. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji zamówienia, zarówno w zakresie gwarantowanym, jak i w zakresie objętym opcją, zostaną przeszkoleni, na koszt Wykonawcy, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w zakresie obowiązujących u Zamawiającego szkoleń, w tym m.in: 5.1. Szkolenia z zakresu ochrony lotnictwa cywilnego 5.2. Szkolenie z systemu zarządzania bezpieczeństwem 5.3. Szkolenie z ochrony ppoż. Lotniska Warszawa/Modlin, ewakuacji z Terminala i innych obiektów MPL oraz prowadzenia i uczestnictwa w akcjach ratowniczo-gaśniczych 5.4. Szkolenie z zasad poruszania się po terenie Lotniska Warszawa/Modlin 5.5. Szkolenie osób stosujących środki kontroli w zakresie ochrony poczty i materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego inne niż kontrola bezpieczeństwa. 6. W zakresie szkoleń wskazanych w pkt. 5.1. Zamawiający będzie honorował zaświadczenia uzyskane w innych podmiotach. 7. Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na swój koszt, wyrobił czasowe karty identyfikacyjne portu lotniczego, upoważnienia do wnoszenia przedmiotów zabronionych dla pracowników oraz czasowe przepustki dla pojazdów, jeśli wystąpi uzasadniony operacyjny powód do wyrobienia takich przepustek. 7.1. Koszty szkoleń oraz czasowych kart identyfikacyjnych, o których mowa powyżej określa aktualnie obowiązujący Cennik Usług Pozalotniczych i Opłat Dodatkowych Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwany dalej „Cennikiem”, stanowiący załącznik nr 13 do SWZ. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany cen w trakcie realizacji zamówienia. 8. Podczas wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do Instrukcji Przepustkowej (załącznik nr 12 do SWZ). 9. Odnosząc się do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu prac porządkowo-sprzątających. 10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, co do spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. 11. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: 11.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności umów o pracę z osobami wykonującymi te czynności (wskazujących zakres wykonywanych czynności przez daną osobę) 11.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, 11.3. przeprowadzania innej kontroli formy zatrudnienia wynikającej z ustawy Pzp. 12. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu pracowników skierowanych do realizacji zamówienia. 13. W przypadku ustania zatrudnienia, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić, na pozostały okres realizacji zamówienia, licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w ust. 9.

Identyfikator procedury: bf0d4058-6552-4635-b80f-bad4de42cafb

Wewnętrzny identyfikator: P-163/24

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. W. Thommee 1a

Miejscowość: Nowy Dwór Mazowiecki

Kod pocztowy: 05-102

Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5, 7 ustawy Pzp, a także przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i rozporządzenia (UE) 2022 /576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. 2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych 3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. 4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. 5. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne. 6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. 7. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. 8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej. 9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp. 10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia. 11. Zamawiający, zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, najpierw bada i ocenia wszystkie oferty, a następnie prowadzi kwalifikację podmiotową oferty najwyżej ocenionej. W stosunku do wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniana zamawiający przeprowadzi badanie, czy w stosunku do tego wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia oraz czy spełnia on warunki udziału w postępowaniu. W związku z tym, Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów. 12. Zamawiający, na podstawie art. 139 ust. 2 ustawy Pzp, żąda będzie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona. 13. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom. 14. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia. 15. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/25/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Aktywami zarządza likwidator: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Wymagany dokument: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej

Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4) ustawy Pzp

Bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Wymagany dokument: oświadczenie JEDZ

Działalność gospodarcza jest zawieszona: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Wymagany dokument: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4) ustawy Pzp

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Wymagany dokument: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4) ustawy Pzp

Korupcja: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia

Nadużycia: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp. Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia

Naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia

Niewypłacalność: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp. Wymagany dokument: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu w zakresie art. 109 ust 1 pkt 4) ustawy Pzp

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności składek na ubezpieczenia społeczne: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia oraz zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności podatków: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia oraz zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności

Naruszenie zobowiązań wynikających wyłącznie z krajowych przesłanek wykluczenia: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia oraz oświadczenie wykonawcy /wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ); oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ)

Porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp Wymagany dokument: oświadczenia, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem Rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje:

Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp Wymagany dokument: oświadczenie JEDZ

Udział w organizacji przestępczej: Podstawa wykluczenia - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp Wymagany dokument: informacja z Krajowego Rejestru Karnego sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem

Układ z wierzycielami: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Wymagany dokument: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i

Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

Upadłość: Podstawa wykluczenia - art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp Wymagany dokument: odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Utrzymanie czystości w budynku Terminalu Pasażerskiego, w pomieszczeniach TWR (SD) i Orlen Aviation oraz w budynku PPK - Cargo

Opis: 1. Przedmiotem zamówienia – zwanym również „zakresem gwarantowanym” – jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątania budynków i obiektów

Zamawiającego, które znajdują się w strefie ogólnodostępnej, nadzorowanej oraz strefie zastrzeżonej lotniska, tj.: 1.1. budynku Terminala Pasażerskiego o łącznej powierzchni 12 800,00 m² oraz terenu zewnętrznego wokół budynku o łącznej powierzchni ok. 3 000 m².

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie budynku Terminala Pasażerskiego, stanowi załącznik nr 1 A do SWZ wraz z załącznikami 1A.1 – 1A.5 do SWZ; 1.2. wszystkie pomieszczenia na kondygnacji 2 oraz 3 w budynku SD (nr 24), o łącznej powierzchni 300 m², wraz z kontenerem socjalnym ok. 30 m². Obiekt SD znajduje się po stronie zastrzeżonej lotniska, w odległości ok. 900 m od budynku Terminala Pasażerskiego w linii prostej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie budynku SD, stanowi załącznik nr 1 B do SWZ; 1.3. obiektu Kontenerowego (Orlen Aviation) po zachodniej stronie Lotniska o łącznej powierzchni 81,10 m², składającego się z kontenerów wolno stojących jako baza biurowo /socjalna oraz kontenera socjalno/technicznego. Obiekt znajduje się po stronie zastrzeżonej lotniska w odległości ok. 500 m od budynku Terminala Pasażerskiego w linii prostej po stronie zachodniej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie obiektu kontenerowego, stanowi załącznik nr 1 C do SWZ 1.4. obiektu PPK – Cargo, wyłącznie poziom „0” o

powierzchni ok. 950 m², z obszarem na praso kontenery. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie obiektu stanowi załącznik nr 1 D do SWZ 2. Ponadto w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i ułożenia, na własny koszt oraz utrzymania porządku i czystości, mat (okresowe czyszczenie i pranie – minimum raz na tydzień), w poszczególnych budynkach Spółki, zgodnie z załącznikiem nr 1 E do SWZ. 3. Na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że zamierza skorzystać z opcji w zakresie czynności dot. mycia alpinistycznego budynków. 1) Zamawiający przewiduje, że w roku 2025 może zlecić Wykonawcy zrealizowanie 1 mycia alpinistycznego, w 2026 roku 2 mycia alpinistyczne. O konieczności przeprowadzenia mycia alpinistycznego zadecyduje Zamawiający – decyzję swą uzależnia od stanu czystości elementów konstrukcyjnych objętych danym myciem. 2) Zakres mycia alpinistycznego został określony w załączniku nr 1F do SWZ (który stanowi element załącznika nr 3 do umowy) – dotyczy on czynności wykonywanych w ramach jednej realizacji danego zakresu. 3) Zamawiający zastrzega, że w każdym czasie trwania umowy może skorzystać w opcji opisanej w niniejszym ustępie, każdorazowo informując Wykonawcę o zamiarze skorzystania z opcji z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem. 4. Ogólne założenia dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte zostały w załączniku nr 1 do SWZ. 5. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji zamówienia, zarówno w zakresie gwarantowanym, jak i w zakresie objętym opcją, zostaną przeszkoleni, na koszt Wykonawcy, przez upoważnionego przedstawiciela

Zamawiającego, w zakresie obowiązujących u Zamawiającego szkoleń, w tym m.in: 5.1. Szkolenia z zakresu ochrony lotnictwa cywilnego 5.2. Szkolenie z systemu zarządzania bezpieczeństwem 5.3. Szkolenie z ochrony ppoż. Lotniska Warszawa/Modlin, ewakuacji z Terminala i innych obiektów MPL oraz prowadzenia i uczestnictwa w akcjach ratowniczo-gaśniczych 5.4. Szkolenie z zasad poruszania się po terenie Lotniska Warszawa/Modlin 5.5. Szkolenie osób stosujących środki kontroli w zakresie ochrony poczty i materiałów przewoźnika lotniczego, zaopatrzenia pokładowego i zaopatrzenia portu lotniczego inne niż kontrola bezpieczeństwa. 6. W zakresie szkoleń wskazanych w pkt. 5.1. Zamawiający będzie honorował zaświadczenia uzyskane w innych podmiotach. 7. Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na swój koszt, wyrobił czasowe karty identyfikacyjne portu lotniczego, upoważnienia do wnoszenia przedmiotów zabronionych dla pracowników oraz czasowe przepustki dla pojazdów, jeśli wystąpi uzasadniony operacyjny powód do wyrobienia takich przepustek. 7.1. Koszty szkoleń oraz czasowych kart identyfikacyjnych, o których mowa powyżej określa aktualnie obowiązujący Cennik Usług Pozalotniczych i Opłat Dodatkowych Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwany dalej „Cennikiem”, stanowiący załącznik nr 13 do SWZ. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany cen w trakcie realizacji zamówienia. 8. Podczas wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do Instrukcji Przepustkowej (załącznik nr 12 do SWZ). 9. Odnosząc się do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia polegające na wykonywaniu prac porządkowo-sprzątających. 10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy, co do spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 czynności. 11. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: 11.1. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, w szczególności umów o pracę z osobami wykonującymi te czynności (wskazujących zakres wykonywanych czynności przez daną osobę) 11.2. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, 11.3. przeprowadzania innej kontroli formy zatrudnienia wynikającej z ustawy Pzp. 12. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wykazu pracowników skierowanych do realizacji zamówienia. 13. W przypadku ustania zatrudnienia, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić, na pozostały okres realizacji zamówienia, licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby, na warunkach, o których mowa w ust. 9.

Wewnętrzny identyfikator: P-163/24

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 90910000 Usługi sprzątnia

Opcje:

Opis opcji: Na podstawie art. 441 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że zamierza skorzystać z opcji w zakresie czynności dot. mycia alpinistycznego budynków. 1) Zamawiający przewiduje, że w roku 2025 może zlecić Wykonawcy zrealizowanie 1 mycia alpinistycznego (czerwiec 2025 roku), w 2026 roku 2 mycia alpinistyczne (w marcu 2026 roku i wrześniu 2026 roku). O konieczności przeprowadzenia mycia alpinistycznego zadecyduje Zamawiający – decyzję swą uzależnia od stanu czystości elementów konstrukcyjnych objętych danym myciem. 2) Zakres mycia alpinistycznego został określony w załączniku nr 1F do SWZ (który stanowi element załącznika nr 3 do umowy) – dotyczy on czynności wykonywanych w ramach

jednej realizacji danego zakresu. 3) Zamawiający zastrzega, że w każdym czasie trwania umowy może skorzystać w opcji opisanej w niniejszym ustępie, każdorazowo informując Wykonawcę o zamiarze skorzystania z opcji z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

5.1.2. Miejsce realizacji

Poddział krajowy (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)

Kraj: Polska

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Okres obowiązywania: 24 Miesiące

5.1.4. Wznowienie

Maksymalna liczba wznowień: 0

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie
Informacje dodatkowe: Termin wykonania zamówienia 1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.04.2025 r. od godz. 0:00 do dnia 31.03.2027 r. do godz. 24:00. 2. W sytuacji gdy, z uwagi na datę podpisania umowy, wykonawca nie będzie miał możliwości przystąpić do realizacji zamówienia od dnia 01.04.2025 r. od godz. 0:00, wykonawca będzie realizował zamówienie od daty podpisania umowy, przez okres 24 miesięcy. Zabezpieczenie należytego wykonania 1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy. 2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% ceny oferowanej brutto podanej w Formularzu ofertowym. 3. Szczegóły dot. zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawiera SWZ Rozdz. XIX. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian w postanowieniach Umowy dotyczących: liczby personelu, kwalifikacji personelu, wartości wynagrodzenia za usługę, przedkładanej dokumentacji oraz zmian w wyposażeniu zapewnianym przez Wykonawcę. Okoliczności zmian Zamawiający opisał w paragrafie 15 wzoru umowy - stanowiącym załącznik nr 11 do SWZ.

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje min. 2 usługi sprzątania obiektu użyteczności publicznej, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 10.000 m² każdy obiekt i wartości każdego z kontraktów w skali jednego roku min. 1.000.000 zł brutto, przy czym okres świadczenia usługi musi trwać co najmniej nieprzerwanie 12 miesięcy. Przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć: obiekt przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny. Na potwierdzenie wykonawca zobowiązany jest

złożyć: Wykazu usług oraz dowodów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1. lit. a, b i c SWZ, poprzez należyte wykonanie usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wskazanych w wykazie. Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawiane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 9 do SWZ

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje min. 1 usługę sprzątania obiektu użyteczności publicznej podlegającego obowiązkowej ochronie, zgodnie z Rozdz. 2 art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zmianami), przy czym okres świadczenia usługi musi trwać nieprzerwanie co najmniej 12 miesięcy. Na potwierdzenie wykonawca zobowiązany jest złożyć: Wykazu usług oraz dowodów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1. lit. a, b i c SWZ, poprzez należyte wykonanie usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wskazanych w wykazie. Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawiane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 9 do SWZ

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis: Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje min. 1 usługę sprzątania obiektu przy wykorzystaniu techniki „alpinistycznej” na powierzchni min. 5 000 m². Na potwierdzenie wykonawca zobowiązany jest złożyć: Wykazu usług oraz dowodów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1. lit. a, b i c SWZ, poprzez należyte wykonanie usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wskazanych w wykazie. Dowodami są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawiane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Nazwa: Cena brutto

Opis: Cena brutto zamówienia (cena oferty, tj. cena gwarantowana + cena opcji) w złotych.

waga kryterium - 80%

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: Doświadczenie (D) osób wykonawcy, które będą skierowane do pełnienia nadzoru na poszczególnych zmianach w ramach realizacji przedmiotu danego zamówienia, polegającego na wykonywaniu funkcji nadzorczych nad realizacją usługi sprzątnięcia realizowanej w obiektach podlegających obowiązkowej ochronie (zgodnie z rozdz. II, art. 5.1. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zmianami)
Waga kryterium - 20%

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Języki, w których dokumenty zamówienia są oficjalnie dostępne: polski

Adres dokumentów zamówienia: <https://www.modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://www.ezamowienia.gov.pl>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Wykonawcy składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 350 000,00 zł. Wadium pod rygorem odrzucenia oferty z postępowania musi być złożone przed upływem terminu składania ofert. 2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium powinno być wniesione w taki sposób, by zabezpieczało wspólnie składaną ofertę. 3. Wadium można wnieść w następujących formach: 3.1 Pieniądzu, 3.2 Gwarancjach bankowych, 3.3 Gwarancjach ubezpieczeniowych, 3.4 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572). 4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, przy czym za termin wniesienia wadium uznaje się moment uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego. Nr rachunku bankowego Zamawiającego, na które należy dokonać wpłaty wadium: 31 1240 3480 1111 0010 1282 8680 z dopiskiem: „Wadium w postępowaniu na utrzymanie czystości w obiektach Spółki – Nr sprawy: P-163/24” 5. Wadium wnoszone w pozostałych formach niż pieniężna: 5.1. Wykonawca wnosi w taki sposób, aby dokumenty wniesienia wadium został dostarczony Zamawiającemu nie później niż w terminie składania ofert; 5.2. oryginał dokumentu stanowiącego wadium Wykonawca składa wraz z ofertą w sposób opisany w Rozdziale XIII i w Rozdziale VIII część II SWZ. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia należy przekazać w oryginale w postaci elektronicznej tj. dokument gwarancji lub poręczenia podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela. 5.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy: 5.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji /poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib, 5.3.2. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem, 5.3.3. kwotę gwarancji/poręczenia, 5.3.4. termin ważności gwarancji/poręczenia, 5.3.5. zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,

w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp. 6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca: 6.1. odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, 6.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, 6.3. zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, 6.4. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 128 ust. 4 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. 7. W ofercie należy podać numer konta (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu) lub adres (w pozostałych przypadkach), na jakie Zamawiający dokona zwrotu wadium.

Termin składania ofert: 24/02/2025 12:00:00 (UTC+1)

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 24/02/2025 12:30:00 (UTC+1)

Informacje dodatkowe: Zamawiający przed otwarciem ofert udostępni, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu Platformy e-Zamówienia, z zastrzeżeniem art. 222 ust. 2 ustawy Pzp. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie, informacje o: 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; 2) cenach zawartych w ofertach. Okres związania ofertą – do dnia 24/05/2025 r.

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie
Warunki dotyczące realizacji zamówienia: Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa oferentów, której udzielono zamówienia: Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zasady finansowe: Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich.

Informacje o terminach odwołania: 1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. 3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie

odwołania. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa). 5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy Pzp.

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Urząd Zamówień Publicznych

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

TED eSender: Publications Office of the European Union

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Numer rejestracyjny: 5221025337

Adres pocztowy: ul. Gen. Wiktora Thommee 1A

Miejscowość: Nowy Dwór Mazowiecki

Kod pocztowy: 05-102

Podpodział krajowy (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

E-mail: info@modlinairport.pl

Telefon: +48 22 346 40 00

Faks: +48 22 346 40 05

Adres strony internetowej: www.modlinairport.pl

Profil nabywcy: <https://www.modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>

Role tej organizacji:

Nabywca

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat postępowania o udzielenie zamówienia

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Numer rejestracyjny: 526-22-39-325

Departament: Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kontakt>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.gov.pl/web/uzp/kontakt>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

11. Informacje o ogłoszeniu

11.1. Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: c3ed0698-e4bf-4efe-a197-45ecb24caf65 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 17

Ogłoszenie – data wysłania: 17/01/2025 11:40:49 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

11.2. Informacje o publikacji

Numer publikacji ogłoszenia: 39355-2025

Numer wydania Dz.U. S: 13/2025

Data publikacji: 20/01/2025