

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:536471-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Nowy Dwór Mazowiecki: Usługi sprzątania
2022/S 189-536471**

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/25/UE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. Gen. Wiktora Thommee 1A

Miejscowość: Nowy Dwór Mazowiecki

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny

Kod pocztowy: 05-102

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Błońska

E-mail: a.blonska@modlinairport.pl

Tel.: +48 223464111

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.modlinairport.pl/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.modlinairport.pl/ogloszenia-i-przetargi/aktualne>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.6) Główny przedmiot działalności

Działalność dotycząca portów lotniczych

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Utrzymanie czystości w budynku Terminalu Pasażerskiego, w pomieszczeniach TWR i Orlen Aviation oraz w budynku PPK - Cargo

Numer referencyjny: P-037/22

II.1.2) Główny kod CPV

90910000 Usługi sprzątania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątnia budynków i obiektów Zamawiającego wraz ze strefami wydzielonymi lub/i strefami zastrzeżonymi, do których dostęp jest ograniczony (tzn. strefy gdzie dostęp jest możliwy jedynie po uzyskaniu czasowej karty identyfikacyjnej i karty dostępu, zgodnie z Instrukcją Przepustkową Portu Lotniczego Warszawa/Modlin oraz po poddaniu się kontroli bezpieczeństwa), tj.: budynku Terminala Pasażerskiego o łącznej powierzchni 12 800,00 m² oraz terenu zew. wokół budynku o łącznej powierzchni ok. 3 000 m²; budynku SD (nr 24) o łącznej powierzchni 300 m² wraz z kontenerem socjalnym ok. 30 m²; obiektu Kontenerowego po zachodniej stronie Lotniska o łącznej powierzchni 81,10 m²; obiektu PPK – Cargo o powierzchni ok. 950 m² z wydzielonym miejscem na praso kontenery. Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia i ułożenia mat w poszczególnych budynkach.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego sprzątnia budynków i obiektów Zamawiającego wraz ze strefami wydzielonymi lub/i strefami zastrzeżonymi, do których dostęp jest ograniczony (tzn. strefy gdzie dostęp jest możliwy jedynie po uzyskaniu czasowej karty identyfikacyjnej i karty dostępu, zgodnie z Instrukcją Przepustkową Portu Lotniczego Warszawa/Modlin – zwanej dalej: instrukcją przepustkową - oraz po poddaniu się kontroli bezpieczeństwa), tj.:

1.1. budynku Terminala Pasażerskiego o łącznej powierzchni 12 800,00 m² oraz terenu zewnętrznego wokół budynku o łącznej powierzchni ok. 3 000 m². Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie budynku Terminala Pasażerskiego, stanowi załącznik nr 1 A do SWZ wraz z załącznikami 1A.1 – 1A.5 do SWZ;

1.2. budynku SD (nr 24) o łącznej powierzchni 300 m² wraz z kontenerem socjalnym ok. 30 m². Obiekt SD znajduje się po stronie zastrzeżonej lotniska, w odległości ok. 900 m od budynku Terminala Pasażerskiego w linii prostej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie budynku SD, stanowi załącznik nr 1 B do SWZ;

1.3. obiektu Kontenerowego po zachodniej stronie Lotniska o łącznej powierzchni 81,10 m² składającego się z kontenerów wolno stojących jako baza biurowo/socjalna oraz kontenera socjalno/technicznego. Obiekt znajduje się po stronie zastrzeżonej lotniska w odległości ok. 500 m od budynku Terminala Pasażerskiego w linii prostej

po stronie zachodniej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie obiektu kontenerowego, stanowi załącznik nr 1 C do SWZ;

1.4. obiektu PPK – Cargo o powierzchni ok. 950 m² z wydzielonym miejscem na praso kontenery, wolnostojącego po stronie niezastzeżonej lotniska w pobliżu Głównego Punktu Przepustek. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie obiektu kontenerowego, stanowi załącznik nr 1 D do SWZ

2. Ponadto w ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i ułożenia, na własny koszt oraz utrzymania porządku i czystości, mat (okresowe czyszczenie i pranie – minimum raz na tydzień), w poszczególnych budynkach Spółki, zgodnie z załącznikiem nr 1 E do SWZ;

3. Ogólne założenia dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte zostały w załączniku nr 1 do SWZ.

4. Powierzchnie świadczenia usługi w 80 % znajdują się w strefach zastrzeżonej i wydzielonej budynków (tj. zabezpieczonej kontrolą dostępu).

5. Pracownicy Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji zamówienia zostaną przeszkoleni, na koszt Wykonawcy, przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w zakresie obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w tym m.in:

5.1. Szkolenie ze świadomości ochrony lotnictwa cywilnego;

5.2. Szkolenie z systemu zarządzania bezpieczeństwem;

5.3. Szkolenie z ochrony ppoż. Lotniska Warszawa/Modlin, ewakuacji z Terminala i innych obiektów MPL oraz prowadzenia i uczestnictwa w akcjach ratowniczo-gaśniczych;

5.4. Szkolenie z zasad poruszania się po terenie Lotniska Warszawa/Modlin.

6. Ponadto Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, na swój koszt, wyrobił czasowe karty identyfikacyjne portu lotniczego, upoważnienia do przenoszenia przedmiotów dla pracowników oraz ewentualnie czasowe przepustki dla pojazdów, jeśli wystąpi uzasadniony operacyjny powód do wjazdu do strefy zastrzeżonej lotniska. Koszty szkoleń oraz czasowych kart identyfikacyjnych, o których mowa powyżej określa Cennik opłat usług poza lotniczych Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwany dalej „cennikiem opłat poza lotniczych”, stanowiący załącznik nr 15 do SWZ.

7. Podczas wykonywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do procedur wewnętrznych Zamawiającego w zakresie kontroli dostępu osób i pojazdów, wwozu oraz wywozu materiałów w strefę zastrzeżoną lotniska (zgodnie z instrukcją przepustkową)

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę, osób wykonujących niezbędne czynności w trakcie realizacji zamówienia

polegające na wykonywaniu prac porządkowo-sprzątających. Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw bada i ocenia wszystkie oferty, a następnie prowadzi kwalifikację podmiotową Wykon.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 57 ustawy Pzp:

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają określone poniżej warunki udziału w postępowaniu.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek określonych art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 3, 4, 5, 7 ustawy Pzp, a także przesłanki wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).

3. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu u udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej "postępowaniem", Zamawiający będzie żądać następujących podmiotowych środków dowodowych:

4.1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ). Przy wypełnianiu formularza JEDZ, Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (JEDZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument powyższy ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Wykonawcy wypełniają część I, II, część III w zakresie przesłanek wykluczenia wymienionych w SWZ oraz część IV wyłącznie w zakresie oświadczenia w sekcji α (alfa) w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, a także część VI JEDZ.

4.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, stosownie do dyspozycji art. 118 ust. 3 ustawy Pzp (wzór stanowi Załącznik nr 5 do SWZ) – o ile dotyczy.

4.3. oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (wzór stanowi Załącznik nr 6 do SWZ) – o ile dotyczy

4.4. oświadczenie wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania

wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór stanowi Załącznik nr 7 do SWZ)

4.5. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (wzór stanowi Załącznik nr 8 do SWZ)

4.6. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu jej złożenia;
cdn.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

cd. warunków z pkt III.1.1) Ogłoszenia.

4.7. oświadczenie, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

4.8. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

4.9. zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych

składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

4.10. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

4.11. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

e) art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

- na wzorze, który stanowi Załącznik nr 10 do SWZ.

5. Dokumenty wskazane w SWZ są składane wraz z ofertą tylko wówczas, gdy SWZ tak wyraźnie stanowi. Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

6. Zamawiający wskazuje, że w celu weryfikacji, czy wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego i rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) lub nie korzysta z podwykonawstwa, dostawców lub podmiotów trzecich na których zdolności polega się a przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia, może skorzystać z informacji pochodzących z innych źródeł niż oświadczenie wykonawcy.

7. Wykonawca zagraniczny

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z krajowego Rejestru Karnego składa informacje z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w zakresie wskazanym w pkt 1.3.

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Zgodnie z art. 110 ust. 2 ustawy Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu

zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

8. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.1. zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje:

a) min. 1 usługę sprzątania obiektu użyteczności publicznej, o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 10.000 m² i wartości kontraktu w skali jednego roku min. 1.000.000 zł brutto, przy czym okres świadczenia usługi musi trwać co najmniej nieprzerwanie 12 miesięcy. Przez obiekt użyteczności publicznej należy rozumieć: obiekt przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

b) min. 1 usługę sprzątania obiektu przy wykorzystaniu techniki „alpinistycznej” na powierzchni min. 5 tys. m².

2. Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

2.1. Wykazu usług oraz dowodów potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanego w Rozdz. VI ust. 2 pkt 2.1. SWZ, poprzez należyte wykonanie usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wskazanych w wykazie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego dostawy były wykonywane. Jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawiane w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 9 do SWZ.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.2. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, by warunek określony w ust. 2 pkt 2.1 lit. a) a także w ust. 2 pkt 2.1. lit. b) wystarczającym będzie, że doświadczeniem w przypadku każdego z warunków wykaże się co najmniej jeden z tych wykonawców lub tych

podmiotów. Ten wykonawca/podmiot zgodnie z art. 117 ust 3 lub 118 ust 2 będzie wykonywał zamówienie w zakresie, którego dotyczył spełniany przez niego warunek

3.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. Ocena spełniania przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale VII SWZ, zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

5. Jeżeli Wykonawca nie wykaże spełnienia któregokolwiek warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 126 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy Wykonawcę. Zgodnie z art. 110 ust.1 ustawy Pzp, Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

III.1.6) **Wymagane wadia i gwarancje:**

1. Wykonawcy składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości 150 000,00 zł. Wadium pod rygorem odrzucenia oferty z postępowania musi być złożone przed upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium wnosi się w taki sposób, by zabezpieczało wspólnie składaną ofertę.

3. Formy wadium :

3.1 Pieniądzu,

3.2 Gwarancjach bankowych,

3.3 Gwarancjach ubezpieczeniowych,

3.4 Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836, 1572).

4. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto podanej w Formularzu ofertowym.

5. Szczegółowe informacje dot. wadium zawiera Rozdz. XI SWZ, dot. zabezpieczenia - Rozdz. XIX SWZ.

III.1.7) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich. szczególne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze zawarte są w załączniku nr 11 do SWZ - wzorzec umowy, w § 3 "Wynagrodzenie".

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 03/11/2022
Czas lokalny: 12:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Oferta musi zachować ważność do: 27/01/2023
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 03/11/2022
Czas lokalny: 12:30
Miejsce:
Otwarcie ofert jest niepubliczne i nastąpi przy użyciu MINIPORTALU.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie, informacje o:
1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
2) cenach zawartych w ofertach.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
1.1. Cena brutto zamówienia w złotych (C) – 80%
1.2. Doświadczenie (D) osób wykonawcy, które będą skierowane do pełnienia nadzoru na poszczególnych zmianach w ramach realizacji przedmiotu danego zamówienia, polegającego na wykonywaniu funkcji nadzorczych nad realizacją usługi sprzątnięcia realizowanej w obiektach podlegających obowiązkowej ochronie

(zgodnie z rozdz. II, art. 5.1. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 z późn. zmianami) – 20%

2. Zamawiający wskazuje, że przy każdym z ww. kryteriów 1 % = 1 pkt.

3. Liczba punktów dla poszczególnych ofert, dla kryterium cena, zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$C = (\text{cena oferty najniższej} / \text{cena oferty badanej}) \times 80 \%$

4. Liczba punktów dla kryterium poza cenowego – kryterium doświadczenie, określonego w ust. 1 pkt 1.2 powyżej, zostanie obliczona w następujący sposób:

1) D = za każdą osobę, wskazaną w wykazie z „Formularza ofertowego” posiadającą wymagane doświadczenie, Wykonawca otrzyma 5%

2) W zakresie danego kryterium ocenie podlegać będzie maksymalnie 4 osoby

3) maks. ilość % , jaką może uzyskać wykonawca, to 20% w danym kryterium

4) w sytuacji, gdy w wykazie z „Formularza ofertowego” wykonawca wykaże więcej niż 4 osoby spełniające wymagania danego kryterium, do kwalifikacji zamawiający przyjmie pierwsze cztery osoby z listy.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 01.12.2022 r. od godz. 0:00 do dnia 30.11.2024 r. do godz. 24:00.

6. W sytuacji gdy, z uwagi na datę podpisania umowy, wykonawca nie będzie miał możliwości przystąpić do realizacji zamówienia od dnia 01.12.2022 r. od godz. 0:00, wykonawca będzie realizował zamówienie od daty podpisania umowy przez okres 24 miesięcy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa).
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział IX ustawy Pzp.
6. Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:
Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań
ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl , Tel. +48 22 458 78 01, Internet: www.uzp.gov.pl, Faks +48 22 458 78 00

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-695
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27/09/2022