

Zapytanie ofertowe
na
sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy

Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
tel.: 22 346 40 00
faks: 22 346 40 05
www.modlinairport.pl

1. Postanowienia ogólne:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty 431.000 euro, Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3) Zamówienie jest podzielone na 2 części:
 - a) **Część 1 – sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w butlach 18,9/19l**
 - b) **Część 2 – sukcesywna dostawa naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach 0,5 l.**
- 4) Oferta może być złożona na dowolną ilość części. Oferta musi obejmować całość poszczególnych części. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w ramach jednej części.
- 5) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.
- 8) W przypadku wyboru oferty, Wykonawca którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia umowy, w treści odpowiadającej zapisom istotnych postanowień umowy, które stanowią **załącznik nr 5** do niniejszego zapytania.

2. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa:
 - a) **W zakresie Części 1** - naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody;
 - b) **W zakresie Części 2** - naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.



3. Termin realizacji:

Wykonawca wybrany w zakresie danej części jest zobowiązany realizować zamówienie sukcesywnie, przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.

4. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) **W zakresie każdej z części** - O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) wykażą, iż posiadają wiedzę i doświadczenie w realizacji dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują dostawy odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizowali lub realizują co najmniej 5 umów, których przedmiotem są sukcesywne dostawy wody, każda umowa o wartości :
 - a. dla części 1 - min. 25 000,00 zł brutto;
 - b. dla części 2 - min. 80 000,00 zł brutto;

UWAGA: w przypadku gdy wykonawca składa ofertę na obie części, dla wykazania spełniania warunku posiadania wymaganej wiedzy i doświadczenia, wystarczającym będzie wykazania zrealizowania lub realizacji co najmniej 5 umów, których przedmiotem są sukcesywne dostawy wody, każda umowa o wartości min. 105 000,00 zł brutto.

- c) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego;
 - f) posiadają certyfikaty, atesty badania fizykochemiczne na dostarczany produkt potwierdzające, że oferowany produkt odpowiada normom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 85 poz. 466).
- 2) Wykonawcy, którzy nie spełniają warunków określonych w pkt. 1) powyżej, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

5. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 1) W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
 - a) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;
 - b) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- c) wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, zgodnie z warunkiem określonym w ust. 4, pkt 1, ppkt b, na wartość odpowiednią dla danej części na którą wykonawca składa ofertę. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4** do zapytania ofertowego;
 - d) dokumenty potwierdzające, że dostawy wykazane w **załączniku nr 4**, zostały wykonane należycie, np. referencje, pisma polecające;
 - e) W celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w ust. 4, pkt 1, ppkt f oraz wskazanych w **załączniku nr 1** do zapytania, wykonawca składa:
 - a. Badania fizykochemiczne wody - aktualne na dzień składania oferty,
 - b. Atesty PZH wody,
 - c. Atesty PZH na dystrybutory, butle i korki,
 - d. Certyfikat HACCP.
6. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres wykonywany przez podwykonawców.
7. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie realizacji umowy będzie korzystał z zasobów innych podmiotów niż własne (np. źródła, ujęcia wody, butelki, korki itp.) wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 5 pkt 1 ppkt e) zapytania, składa dokument potwierdzający udostępnienie przez dany podmiot jego produktu w formie oświadczenia tego podmiotu.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.
- 9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- 1) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek PPK, pok. nr 1.16.8. lub przesłać elektronicznie na adres e-mail: e.dudek@modlinairport.pl
 - 2) Termin składania ofert upływa dnia 15 LUTEGO 2023 r. do godz. 12⁰⁰
 - 3) Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

10. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wymaga się, aby oferta była sporządzona w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem i przedstawiona w jednym egzemplarzu.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 3) Oferta powinna zawierać:
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania;

- b) Dokumenty, o których mowa w ust. 5. zapytania ofertowego.
- 4) Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie.
 - 5) Dokumenty składane w języku innym niż język polski winny zostać złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
 - 6) Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.
 - 7) Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osobę podpisującą ofertę lub inną osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
 - 8) Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty, powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

13. Kryterium i ocena ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny - **cena - 100%**
- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.
- 3) W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 4) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

14. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Ewa Dudek – Specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: 22 346 41 05, e-mail: e.dudek@modlinairport.pl .

15. Załączniki

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Wzór Formularza ofertowego,
- 3) Wzór oświadczenia,
- 4) Wzór wykazu zrealizowanych dostaw,
- 5) Wzór umowy.

WICEPRZEDSIĘBIORSTWA
ZARZĄDU
Grzegorz Hilebowicz

WICEPRZEDSIĘBIORSTWA
ZARZĄDU
Tomasz Szymczak

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa:

- 1) W zakresie **części 1** - naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody;
- 2) W zakresie **części 2** - naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l.

2. Zapotrzebowanie na wodę na okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy:

Lp.	Nazwa produktu	Ilość (szt.)
1.	Naturalna woda źródłana o poj. 18,9/19l	2 000
2.	Naturalna woda mineralna niegazowana w butelkach 0,5l	52 000
3.	Naturalna woda mineralna gazowana w butelkach 0,5l	52 000

- 1) Ww. ilości są wielkościami szacunkowymi, określonymi na potrzeby sporządzenia oferty.
- 2) Ilość zamawianych butli i butelek może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w ofercie.
- 3) Zamówienie na poszczególne dostawy wody składane będzie co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem – ilość butli i butelek w każdym pojedynczym zamówieniu będzie kształtowana przez Zamawiającego według jego potrzeb. Każdorazowo Zamawiający będzie się rozliczał wg zakupu faktycznej liczby butli i butelek.
- 4) Zamówienia zgłaszane będą przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznie, z określeniem terminu dostawy oraz dokładnej ilości zamawianych butli i butelek z wodą.
- 5) Zamawiający przewiduje dostawy cztery razy w miesiącu.

3. **Część 1 - NATURALNA WODA ŹRÓDLANA 18,9l/19l WRAZ Z URZĄDZENIAMI DOZUJĄCYMI - wymagania**

- 1) Zamawiający określa następujące wymagania dot. dostarczana woda w ww. pojemnikach:
 - a) woda źródłana, niegazowana, nisko lub średnio mineralizowana;
 - b) woda po podgrzaniu w czajniku pozbawiona będzie zawiesiny i osadu;
 - c) woda dostarczana w oryginalnych plastikowych baniakach o pojemności 18,9 lub 19 l;
 - d) butle muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych;
 - e) termin przydatności do spożycia dostarczanej wody nie może być krótszy niż 3 miesięcy od daty dostawy;
 - f) woda musi posiadać jakość zgodną z określoną w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródłanych i wód stołowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 85 poz. 466).
 - g) W trakcie realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wyników analizy fizykochemicznej wody, w przypadku, gdy termin

aktualności wyników analizy fizykochemicznej wody przedłożonych wraz z dokumentacją przetargową minął.

- h) Zamawiający zastrzega sobie ponadto prawo do kontroli jakości wody w trakcie trwania umowy. W przypadku stwierdzenia, że jakość dostarczonej wody nie odpowiada jakości określonej w zapytaniu ofertowym, Zamawiający złoży Wykonawcy reklamację na piśmie lub faksem, a Wykonawca w terminie 3 dni roboczych wymieni reklamowaną wodę. Jednocześnie w sytuacji, gdy jakość dostarczonej wody nie będzie odpowiadała jakości określonej w zapytaniu ofertowym - koszt za przeprowadzenie badania poniesie Wykonawca.

2) Wymagania dotyczące urządzeń dozujących wodę (dystrybutorów):

- a) Wykonawca odda Zamawiającemu w użytkowanie (wyzdierżawi) na okres trwania umowy:
 - a. dystrybutor elektryczny wody zimnej (4-12°C) i gorącej (85-95°C) – 33 szt.
 - b. nablutowy dystrybutor elektryczny wody zimnej (4-12°C) i gorącej (85-95°C) – 1 szt.
- b) Przekazanie urządzeń nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
- c) Zamawiający wymaga, aby dystrybutory posiadały atesty PZH potwierdzające, że dopuszczone produkty odpowiadają określonym normom. Dystrybutory dozujące podgrzewaną i schłodzoną wodę muszą być sprawne technicznie oraz posiadać oznaczenia przeprowadzonej, aktualnej sanityzacji.
- d) Dystrybutory muszą zostać zainstalowane w obiektach Zamawiającego wraz z pierwszą dostawą wody, określoną przez Zamawiającego, w ciągu 7 dni od podpisania umowy. Wykonawca musi odebrać dystrybutory w ciągu dwóch tygodni od wygaśnięcia umowy.
- e) Ilość dystrybutorów może ulec zmianie w czasie trwania umowy.
- f) Koszty serwisu i napraw dystrybutorów, wynikających z ich normalnego użytkowania, ponosi Wykonawca. W przypadku awarii dystrybutora Wykonawca przystąpi do jego naprawy, bądź wymiany, w ciągu 24 godzin po przyjęciu telefonicznego bądź pisemnego zgłoszenia awarii.
- g) W trakcie trwania umowy wykonawca dokona 2 obowiązkowych sanityzacji dystrybutorów – w odstępie rocznym.
- h) Stopień czystości dystrybutorów dostarczonych do Zamawiającego musi gwarantować, że jakość spożywanej wody będzie zgodna z odpowiednimi przepisami prawa i standardami obowiązującymi w polskiej branży spożywczej.

4. Część 2 - NATURALNA WODA MINERALNA GAZOWANA I NIEGAZOWANA W BUTELKACH O POJ. 0,5l

- 1) Zamawiający wymaga, aby woda była średniozmineralizowana, bezbarwna, bez osadów i innych zanieczyszczeń, bezwonna.
- 2) Woda powinna być w oryginalnych, plastikowych butelkach PET o pojemności 0,5l.
- 3) Butelki muszą posiadać atest PZH dopuszczający do używania w obrocie w celach spożywczych.
- 4) Butelki muszą być szczelnie, fabrycznie zamknięte i oznakowane. Oznakowanie musi zawierać min. nazwę produktu oraz datę ważności (przydatności do spożycia).
- 5) Woda w dniu dostawy do Zamawiającego musi posiadać minimalny termin przydatności do spożycia 6 miesięcy umieszczony na każdej etykiecie lub butelce.
- 6) Woda musi posiadać jakość zgodną z określoną w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 31 marca 2011 r. w sprawie naturalnych wód mineralnych, wód źródlanych i wód stołowych (Dz.U. z 2011 r. Nr 85 poz. 466).

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

Tel., e-mail:

NIP....., REGON.....

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, na **sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w **załączniku nr 1** do zapytania ofertowego:

1. W zakresie części 1 – sukcesywna dostawa naturalnej wody źródlanej w butlach 18,9/19l

Za cenę w wysokości:

brutto zł

(słownie:))

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł

2. W zakresie części 2 – sukcesywna dostawa naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach 0,5 l.

Za cenę w wysokości:

brutto zł

(słownie:))

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł

zgodnie z cenami jednostkowymi przedstawionymi w formularzu cenowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do formularza ofertowego.

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym również koszty dostawy, rozładunku, koszty opakowań i transportu.

Ponadto oświadczamy, iż:

1. Przedmiot zamówienia będzie przez nas realizowany sukcesywnie przez okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umownej.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego **P-014/23** i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

FORMULARZ CENOWY

Część 1

Lp.	Nazwa produktu	Ilość* (szt.)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Naturalna woda źródłana o poj. 18,9/19l	2 000			
2.	kaucja za dystrybutor elektryczny zimnej (4-12°C) i gorącej (85-95°C)	33			
3.	kaucja za nabladowy dystrybutor elektryczny wody zimnej (4-12°C) i gorącej (85-95°C)	1			
			RAZEM		

Część 2

Lp.	Nazwa produktu	Ilość* (szt.)	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
2.	Naturalna woda mineralna niegazowana w butelkach 0,5l	52 000			
3.	Naturalna woda mineralna gazowana w butelkach 0,5l	52 000			
			RAZEM		

*) podane ilości są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości.

..... miejscowość dnia data

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

.....
.....

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej, przez okres 24 miesięcy**, oświadczam, iż Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegamy/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

Nazwa Wykonawcy:

.....

Wykaz zrealizowanych dostaw

Składając ofertę w zakresie części : *), w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy**, oświadczamy, iż zrealizowaliśmy lub realizujemy następujące zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia:

Lp.	Opis zrealizowanych (lub realizowanych) dostaw	Wartość brutto	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania i nazwa zleceniodawcy
1				
2				
3				
4				
5				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane dostawy zostały wykonane należycie.

....., dnia

miejsowość

data

.....
 podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

***) wskazać właściwie dla składanej oferty**

Umowa nr PLM/K/...../20....

sukcesywną dostawę naturalnej wody źródlanej oraz wody mineralnej gazowanej i niegazowanej przez okres 24 miesięcy

Część 1 - naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody;

Część 2 - naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l.

zawarta w dniu 20.... roku w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 353 228 500 zł, nr BDO 000075150, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą z siedzibą: zarejestrowaną w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr REGON, NIP, reprezentowaną przez:

1.....

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) prowadzącą /-ym /-ymi działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą: wpisaną do wpisanej do Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON, NIP:

Zwaną/-ym /-ymi w treści umowy „**Wykonawcą**”

Zwaną/-ym /-ymi **Stroną / Stronami**

§ 1

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których umowę podpisują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do niniejszej umowy.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania naturalnej wody źródlanej w baniakach o poj. 18,9l/19l wraz z użyczeniem, montażem i serwisem elektrycznych dystrybutorów do podgrzewania wody / oraz naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l *).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 3** do umowy.

3. Dowóz butli z wodą i dystrybutorów / naturalnej wody mineralnej gazowanej i niegazowanej w butelkach o pojemności 0,5l *) nastąpi do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego transportem Wykonawcy na koszt Wykonawcy *).
4. Dostawa wody w butlach o poj. 18,9l – 19l / oraz wody gazowanej i niegazowanej w butelkach o poj. 0,5 l *), będzie się odbywała zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego. W takim przypadku upoważniony pracownik Zamawiającego będzie zgłaszał Wykonawcy, w formie pisemnej lub elektronicznej, zapotrzebowanie z określeniem terminu dostawy oraz ilości butli i butelek 0,5l z wodą.
5. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do *):
 - 1) usuwania awarii dystrybutorów,
 - 2) przeprowadzenia sanityzacji min. 2 razy w trakcie trwania umowy,
 - 3) zainstalowania dystrybutorów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - 4) zdemontowania i zabrania dystrybutorów w terminie dwóch tygodni od daty zakończenia umowy.
6. W ramach usuwania awarii dystrybutorów Wykonawca zobowiązuje się*):
 - 1) przystąpić do naprawy najpóźniej w terminie 24 godzin od momentu przyjęcia telefonicznego lub elektronicznego zgłoszenia o awarii,
 - 2) w przypadku naprawy trwającej dłużej niż 24 godziny zastąpić naprawiany dystrybutor dystrybutorem sprawnym.
7. Awaria może być zgłaszana w dni powszednie, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00. *)
8. Instrukcje obsługi dystrybutorów i butli, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu łącznie z butlami i dystrybutorami. *)

§ 3

1. Dystrybutory i butle pozostają przez czas trwania umowy własnością Wykonawcy. Zamawiający nie może bez zgody Wykonawcy oddać dystrybutorów ani butli do bezpłatnego używania osobie trzeciej, jak również ich podnajmować lub wdzierżawić. *)
2. Zamawiający zobowiązuje się do *) :
 - 1) użytkowania dystrybutorów zgodnie z ich przeznaczeniem i dostarczoną przez Wykonawcę instrukcją obsługi,
 - 2) utrzymywania dystrybutorów i butli w czystości,
 - 3) używania do dystrybutorów wyłącznie butli z wodą dostarczonych przez Wykonawcę,
 - 4) niezwłocznego zgłaszania Wykonawcy (telefonicznie lub elektronicznie) o każdej awarii lub uszkodzeniu dystrybutora,
 - 5) niedokonywania żadnych napraw, zmian i demontażu dystrybutorów i nie napełniania butli we własnym zakresie.

3. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie spowodowane używaniem dystrybutorów lub butli niezgodnie z instrukcją obsługi. *)
4. Zamawiający ponosi odpowiedzialność za działania własne lub osób trzecich powodujące wskutek nieprawidłowego używania uszkodzenie, zniszczenie lub utratę dystrybutorów i butli. W takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej straty. *)

§ 4

1. Cena netto za: *)
 - 1) jedną 18,9 -19 litrową butlę wynosi PLN,
 - 2) jedną 0,5 l butelkę wody gazowanej wynosi PLN,
 - 3) jedną 0,5 l butelkę wody niegazowanej wynosi PLN.
2. Wartość całości przedmiotu umowy wynosi: *)
 - 1) netto: PLN,
 - 2) podatek VAT: PLN,
 - 3) brutto: PLN,

(słownie brutto:).
3. W ceny określone w ust. 1 i 2 wliczone są wszystkie koszty związane z realizacją zobowiązań umownych, w tym określonych w § 2 ust. 5 umowy.
4. Każda ze Stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez GUS, ceny jednostkowe oraz wartość przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, będą podlegały wzrostowi/obniżeniu, zgodnie ze zmianami. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres 24 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy, przy czym Strony ustalają, iż w przypadku, gdy wartość umowy przekroczy kwotę określoną w § 4 ust. 2 pkt 3, następuje jej automatyczne wygaśnięcie, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, bądź drogą e-mailową.
2. Strony wyznaczają w formie pisemnej osoby odpowiedzialne za zapewnienie sprawnej komunikacji pomiędzy nimi podczas realizacji niniejszej umowy, w terminie 3 dni od daty zawarcia umowy.
3. W przypadku zmiany osób, o których mowa powyżej, Strony zobowiązane są w terminie 3 dni od dokonania zmiany do pisemnego powiadomienia o niej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych osobowych, podanych dobrowolnie, przez Zamawiającego dla potrzeb wywiązania się z niniejszej umowy. Zgoda obejmuje również przetwarzanie danych w przyszłości. Wykonawca oświadcza, że został

poinformowany o celu zbierania swoich danych osobowych, prawie dostępu do ich treści oraz możliwości ich poprawiania.

§ 6

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie zobowiązań wobec Wykonawcy.
2. Płatność wynagrodzenia wynikającego z realizacji przedmiotu umowy dokonywana będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę na Zamawiającego.
3. Faktury wystawiane będą przez Wykonawcę raz w miesiącu, w terminie do 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca realizacji umowy.
4. Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 30 dni od daty poprawnego otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dochowanie terminu płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura VAT opiewać będzie na kwotę wynikającą z ilości butli i butelek wody oraz cen określonych w § 4 ust. 1 umowy, dostarczonych w danym miesiącu Zamawiającemu.
7. Podstawą do wystawienia faktury będą dowody dostawy potwierdzone przez upoważnionych pracowników Zamawiającego.
8. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
9. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail:
10. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie ww. adresów e-mailowych.
11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. Białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. Białej

liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.

12. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2,
 - 2) nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2,
 - 3) opóźnienia w wykonaniu umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 0,5% wartości brutto danej partii wody, nie dostarczonej w terminie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości umowy brutto, określonej w § 4 ust. 2.
3. Przypadki określone w ust. 1 i 2 nie dotyczą odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
4. Kary określone w niniejszej umowie, dla każdej ze Stron osobno, podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Niezależnie od powyższych ustaleń, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wartość naliczonych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kary umownej z płatności należnej Wykonawcy tytułem wynagrodzenia wynikającego z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie należności wynikających z umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 8

1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Poza przypadkiem, o którym mowa w § 7 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, gdy:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 3 dni od daty dostarczonego pisma,
- 4) Wykonawca trzykrotnie opóźni się z dostarczeniem wody w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w złożonym zamówieniu.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającej z realizacji umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz zasady ochrony informacji i danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych, technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.
2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
 - 1) w celu realizacji umowy,
 - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
 - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie, przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
 - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
 - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

§ 11

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony

osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
4. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się **załączniku nr 5** do Umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się w **załączniku nr 6** do Umowy.

§ 12

Przedstawiciele stron

1. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, jest p. , tel., +48, e-mail :
.....
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację umowy, w tym do podpisania protokołu odbioru, jest p., tel. +48, e-mail :

§ 13

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku ograniczeń, obostrzeń, bądź ich konsekwencji, wynikających z obowiązującego stanu epidemii, związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa, Strony za obustronną zgodą mogą dokonać zmiany umowy w zakresie sposobu wynagrodzenia, wydłużenia terminów płatności, terminów realizacji niniejszej umowy.
3. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę wskazanych § 12 umowy przy realizacji umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego niezwłocznego powiadomienia się na piśmie o dokonanej zmianie. Zmiana wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia o zmianie drugiej stronie i nie stanowi zmiany umowy.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
 - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: +48 22 346-40-00, Faks: +48 22 346-40-05,

2) adres Wykonawcy do doręczeń:

.....

.....

.....

1. Nie powiadomienie o zmianie adresu skutkuje domniemaniem, że przesłane pisma i listy polecone zostały doręczone 14 dnia od dnia nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego,
3. Wszelkie ewentualne spory, powstałe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozwiązać w sposób ugodowy.
4. Jeżeli polubowny sposób nie doprowadzi do rozstrzygnięcia sporu, strony uzgadniają, iż wszelkie spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1) i 2) Aktualne odpisy z właściwych rejestrów stron umowy
- 3) Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Oferta Wykonawcy
- 5) Klauzula informacyjna Zamawiającego
- 6) Klauzula informacyjna Wykonawcy

**) Dostosować odpowiednio do części zamówienia, której dotyczy umowa*