

REGULAMIN
MAZOVIA PREMIUM LOUNGE
W PORCIE LOTNICZYM WARSZAWA/MODLIN
„Regulamin”

Obowiązuje od dnia 26 czerwca 2024 r.

1. Mazovia Premium Lounge (dalej zwany „Lounge”) przeznaczony jest wyłącznie dla Pasażerów odlatujących z Portu Lotniczego Warszawa/Modlin, posiadających aktualną (uprawnijającą do wylotu w tym samym dniu) kartę pokładową (boarding pass) w formie papierowej lub elektronicznej.
2. Do skorzystania z Lounge uprawnia dokonanie jednorazowej opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem lub **ważna** karta lojalnościowa Programu Priority Pass lub Programu LoungeKey lub inna karta wydana przez Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. lub jej kontrahenta lub wydany przez Spółkę voucher.
3. Każdy Pasażer ma możliwość dokonania rezerwacji miejsca w Lounge. W celu dokonania rezerwacji najpóźniej na 2 dni przed planowaną podróżą należy przesłać drogą mailową informację o chęci dokonania rezerwacji, ze wskazaniem daty i planowanej godziny przybycia do Lounge.
4. Opłata jednorazowa uiszczana jest w recepcji Lounge i wynosi 150 zł (sto pięćdziesiąt złotych) za każdą osobę, z tym że dzieci do lat 2 są zwolnione z opłaty. Opłaty można dokonać za pomocą gotówki lub karty płatniczej. Płatność gotówką jest możliwa wyłącznie w walucie polskiej. Pasażer winien zgłosić chęć otrzymania faktury VAT personelowi Lounge przed dokonaniem płatności.
5. Każdy pasażer korzystający z Lounge zobowiązany jest do dokonania rejestracji swojego pobytu w recepcji Lounge poprzez okazanie karty pokładowej na rejs w danym dniu z Lotniska Warszawa/Modlin. Personel Lounge jest uprawniony do weryfikacji dokumentów przedstawionych przez Pasażera uprawniających do skorzystania z Lounge.
6. W ramach wniesionej opłaty Pasażerowi przysługuje możliwość przebywania w Lounge do 2 godzin. Pasażerowie, którzy chcą przedłużyć swój pobyt zobowiązani są do powtórnej rejestracji pobytu, poprzez ponowne uiszczenie opłaty zgodnie z obowiązującym cennikiem.
7. Dla zapewnienia komfortu pobytu i przestrzegania zasad bezpieczeństwa wszystkich przebywających w Lounge Pasażerów, personel zastrzega sobie prawo do odmowy wstępu do Lounge w przypadku braku dostępnych miejsc siedzących. W Lounge dostępnych jest 20 miejsc siedzących.
8. W celu zapewnienia bezpieczeństwa oraz komfortu pobytu wszystkich Pasażerów, obsługa Lounge zastrzega sobie prawo do odmowy wejścia lub wyproszenia z Lounge Pasażera, będącego pod wpływem nadmiernego spożycia alkoholu lub innych środków odurzających i niewłaściwie zachowującego się.. W wyżej wymienionych sytuacjach Pasażer nie jest uprawniony do otrzymania zwrotu uiszczonej opłaty w całości lub jakiegokolwiek części.
9. Pasażerowie przebywający w Lounge zobowiązani są do stosowania się do poleceń porządkowych personelu Lounge i zachowania ciszy.

10. Napoje ciepłe i zimne oraz artykuły spożywcze dostępne w Lounge należy spożywać wyłącznie na terenie Lounge. Nie jest dozwolone wynoszenie tych produktów poza Lounge.
11. Reklamacje dotyczące serwowanych napojów i artykułów powinny być zgłaszane podczas konsumpcji, tak aby umożliwić personelowi Lounge weryfikację zgłaszanych uwag.
12. Napoje alkoholowe oferowane w Lounge przeznaczone są wyłącznie dla osób powyżej 18 roku życia.
13. W Lounge nie są odtwarzane komunikaty głosowe na temat rejsów. Pasażerowie proszeni są o samodzielne monitorowanie statusu swojego rejsu.
14. Pasażerowie podróżujący z dziećmi mogą korzystać z Lounge, jednak zobowiązani są do przestrzegania zasad oraz do egzekwowania przestrzegania zasad obowiązujących w Lounge przez osoby niepełnoletnie.
15. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać w Lounge wyłącznie pod opieką osoby dorosłej.
16. Pasażerowie korzystający z Lounge ponoszą wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane w wyposażeniu Lounge, a także wyrządzone osobom trzecim przebywającym w Lounge'u, spowodowane przez nich samych lub przez wprowadzone przez nich do Lounge osoby niepełnoletnie.
17. Pasażerowie zobowiązani są do nadzoru nad swoimi rzeczami wniesionym do Lounge, np. bagażem, okryciem wierzchnim. Ewentualnie pozostawione w Lounge rzeczy personel Lounge przekaze do Biura Rzeczy Znalezionych Lotniska Warszawa/Modlin.
18. W Lounge obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, w tym papierosów elektronicznych.
19. Wszystkie osoby przebywające w Lounge powinny zachowywać się życzliwie i tolerancyjnie wobec innych przebywających w Lounge osób, w tym także personelu obsługującego Lounge. Zachowania agresywne oraz jakiegokolwiek zachowania naruszające zasady Regulaminu, mogą skutkować wyproszeniem z Lounge.
20. Lounge jest otwarty codziennie w godzinach 08:00 - 20:00.
21. Wszelkie uwagi dotyczące działalności Lounge można zgłosić w formie elektronicznej na adres mailowy reklamacje@modlinairport.pl, bądź wypełniając formularz dostępny na stronie www.modlinairport.pl lub pisemnie na adres: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki z dopiskiem Dział Reklamacji.
22. Lounge jest monitorowany całodobowo przez monitoring wizyjny.
23. Administratorem danych osobowych Pasażerów korzystających z Lounge jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. gen. Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki. Klauzula informacyjna dotycząca monitoringu, zgodna z RODO znajduje się na stronie www.modlinairport.pl.
24. W przypadku zagrożenia bezpieczeństwa lub wystąpienia okoliczności siły wyższej (zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, takie jak: pożar, powódź, zagrożenie bombowe, akty terroru, a także inne zdarzenia, którym nie można było zapobiec) korzystanie z Lounge może być ograniczone lub zasady korzystania z niego mogą być zmienione. Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za czasowe ograniczenie dostępności Lounge lub zmianę zasad korzystania ze względu na te okoliczności.
25. Regulamin jest dostępny na stronie www.modlinairport.pl
26. Przebywanie na terenie Lounge jest jednoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego Regulaminu.

KLAUZULA INFORMACYJNA – KLIENCI, KONTRAHENCI SALONU MAZOVIA PREMIUM LOUNGE

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktor Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO; Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.