

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

na

„Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej oparty na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy”

Oznaczenie sprawy: P-098/22

Nowy Dwór Mazowiecki, 14. 10. 2022 roku



Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
tel. 22 346 40 00
faks: 22 346 40 05
www.modlinairport.pl

Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym i z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która dla usług jest niższa od równowartości kwoty **431 000 euro**, w tym przypadku, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o zasady opisane w niniejszym dokumencie.

Rozdział I Przedmiot zamówienia

- 1. Przedmiotem zamówienia** jest usługa polegająca na świadczeniu przez okres **12 miesięcy** serwisu i konserwacji technicznych systemów zabezpieczeń - systemu ochrony perymetrycznej opartego na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizji dozorowej CCTV, kontroli dostępu, sygnalizacji włamania i napadu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1** do SIWZ oraz w dokumentacji powykonawczej systemów, która znajduje się w kancelarii niejawniej o klauzuli „ZASTRZEŻONE” i nie może być upubliczniana.

- 2.** Zamawiający wymaga udzielenia **gwarancji jakości** na okres **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania bez uwag protokołu wykonanych usług.

Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.

- 3. Wizja lokalna połączona z wglądem w dokumentację powykonawczą**

Zamawiający wymaga złożenia oferty po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, tj. po odbyciu wizji lokalnej oraz dokonaniu wglądu w dokumentację powykonawczą systemów.

Wymóg ten wynika z faktu, iż wyczerpujący opis każdego z systemów znajdujących się w budynkach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin określony jest w dokumentacji powykonawczej, która znajduje się w kancelarii niejawniej o klauzuli „ZASTRZEŻONE” i nie może być upubliczniana.

- 1) Termin zebrania Wykonawców połączonego z wizją lokalną – 25.10.2022 r. godz. 9.00
- 2) Miejsce rozpoczęcia wizji – siedziba Zamawiającego, przed budynkiem Głównego Punktu Kontroli (GPK).
- 3) Zgłoszenia do udziału w wizji lokalnej należy przysyłać na adres e-mail: e.dudek@modlinairport.pl, do dnia 24.10.2022 r. do godz. 14.30
- 4) Z uwagi na fakt, że wizja prowadzona będzie w strefie zastrzeżonej, zgłoszenie winno zawierać następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko osoby wyznaczonej do udziału w wizji,
 - b) nazwę firmy, którą reprezentuje dana osoba,
 - c) numer i rodzaj dokumentu tożsamości uczestnika wizji (dowód osobisty lub paszport)
- 5) Warunkiem dopuszczenia wykonawcy do wglądu w ww. dokumenty jest przedłożenie Zamawiającemu, przed dokonaniem wglądu, Poświadczenia Bezpieczeństwa dostępu do dokumentów o klauzuli zastrzeżone oraz zaświadczenia o szkoleniu z dostępu do informacji

niejawnych oraz notes o klauzuli „ZASTRZEŻONE”, przedstawiciele Wykonawcy, którzy dokonają wglądu w ww. dokumenty.

- 6) W związku z tym, że wizja prowadzona będzie w strefie zastrzeżonej, każda ze zgłoszonych osób odbędzie kontrolę bezpieczeństwa i dostępu do strefy zastrzeżonej lotniska. Prosimy o zabranie ze sobą dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport).
- 7) Dane osobowe, o których mowa powyżej udostępniane są przez Wykonawców na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Rozdział II **Postanowienia ogólne**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty, również w przypadku unieważnienia postępowania.
6. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części robót podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres robót wykonywanych przez podwykonawców. Przy czym **Zamawiający dopuszcza podwykonawstwo, wyłącznie w sytuacji posiadania przez podwykonawcę uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ.**
7. W przypadku braku wskazania części zamówienia, których wykonanie miałyby być powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje całość zamówienia.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział III **Termin wykonania zamówienia**

1. Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie przez okres **12-tu miesięcy** od dnia podpisania umowy.

Rozdział IV **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. **posiadają koncesję wydaną zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego;**
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania przedmiotowego zamówienia, tj.: wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują:
 - a) **min. 1 usługę (umowę) polegającą na prowadzeniu, przez okres nie krótszy niż 1 rok całodobowego, serwisu i pełnej rocznej konserwacji systemów zabezpieczeń w obiekcie podlegającym obowiązkowej ochronie** (zgodnie z rozdz. II, art. 5.1. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 z póź. zmianami);
 - b) **min. 1 usługę (umowę) polegającą na prowadzeniu, przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy całodobowego, serwisu systemu ochrony perymetrycznej opartej na**

technologii światłowodowej, **w obiekcie podlegającym obowiązkowej ochronie** (zgodnie z rozdz. II, art. 5.1. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2142 z póź. zmianami);

UWAGA: Jeśli z ww. Ustawy o ochronie osób i mienia nie wynika wprost, że dany obiekt podlega obowiązkowej ochronie, przedstawienie dowodu na potwierdzenie, że wykonana/wykonywana usługa dotyczy obiektu podlegającego obowiązkowej ochronie, leży po stronie Wykonawcy.

Przy wykazaniu spełniania tego warunku Zamawiający dopuszcza posłużenie się zasobami innego podmiotu (po wykazaniu przez inny podmiot posiadania uprawnień, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ. Pracownicy innego podmiotu skierowani do realizacji zamówienia muszą posiadać wszystkie wymagane uprawnienia i szkolenia, w tym uprawnienia elektryczne, o których mowa w Rozdziale IV ust 1 pkt 3.).

W ww. sytuacji Wykonawca załączy do oferty:

- dokumenty, których mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1 SIWZ dotyczące podmiotu, na którego zasoby powoła się Wykonawca.

- pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu przedmiotowego zamówienia.

Skuteczne powołanie się na potencjał innego podmiotu jest możliwy tylko, gdy podmiot trzeci wykona określoną część zamówienia jako podwykonawca.

- 3) dysponują osobami które będą wykonywać zamówienie – tj. **min. 2 osoby posiadające uprawnienia SEP gr. I (elektryczne) D i E (w zakresie dozoru i eksploatacji) dopuszczające do pracy przy instalacjach i urządzeniach o napięciu do 1 kV;**

Przy wykazaniu spełniania tego warunku Zamawiający dopuszcza posłużenie się zasobami innego podmiotu

- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia, tj posiadają polisę ubezpieczeniową odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia w wysokości min. 1 000 000 zł.

- 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w rozdziale XV SIWZ.

2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Rozdział V

Wymagane oświadczenia i dokumenty

1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
 - 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**;
 - 2) aktualny odpis z krajowego rejestru przedsiębiorców, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 3) kopię koncesji wydanej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego;
- 4) wykaz wykonanych usług w zakresie, na które Wykonawca składa ofertę, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, na potwierdzenie spełniania warunków określonych, w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2 SIWZ (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ);
- 5) dokumenty potwierdzające, że roboty wykazane w **załączniku nr 4**, zostały wykonane należycie.
- 6) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdz. IV ust. 1 pkt 3 SIWZ (wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ) wraz z informacjami potwierdzającymi posiadanie wymaganych uprawnień.

2. Oferta wspólna

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia.
 - b) Oryginał pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a. postępowania o zamówienie, którego dotyczy,
 - b. wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c. ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 - c) Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców,
 - d) W odniesieniu do warunków określonych w Rozdz. IV ust. 1 pkt 4 SIWZ, każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować spełnienie wymaganych warunków – w tym przypadku dokument wymieniony w Rozdz. V ust. 1 pkt 1 i 2 SIWZ, składają wszyscy Wykonawcy z tym, że kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - e) Oświadczenia, formularze, dokumenty sporządzone na załączonych do SIWZ wzorach (poza dokumentami o których mowa w ust. 2 pkt 1 ppkt d niniejszego Rozdziału), składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców Pełnomocnik, wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
 - f) Wszystkie kserokopie dokumentów załączone do oferty muszą być opisane „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Pełnomocnika lub wszystkich Wykonawców (z uwzględnieniem zapisów ust. 2 pkt 1 ppkt d – e niniejszego Rozdziału).
- 2) Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.
- 3) Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Wykonawca zagraniczny

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdz. V ust. 1 pkt 2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust 3 pkt 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa**, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wyказаł, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz złożył je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ds. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211 z późn. zm.), rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie bezskuteczne.

Rozdział VI

Wyjaśnienia i zmiany SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, drogą elektroniczną na adres: e.dudek@modlinairport.pl o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego w terminie uniemożliwiającym Zamawiającemu udzielenie odpowiedzi, bądź przekazanie wykonawcom wyjaśnień lub w ocenie Zamawiającego pytania będą zmierzać wyłącznie do przedłużenia procedury.

Treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy ujawnili się w trakcie prowadzonego postępowania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się integralną częścią SIWZ. Jednocześnie treść modyfikacji zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy ujawnili się w trakcie prowadzonego postępowania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.
3. Oświadczenia i dokumenty mogą być przekazywane w formie pisemnej, bądź mailem.
4. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy.

Rozdział VII

Istotne postanowienia umowy

Językiem całego postępowania jest język polski. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do SIWZ.

Rozdział VIII

Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Ewa Dudek – specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr telefonu: 22 346 41 05, adres e-mail: e.dudek@modlinairport.pl.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawcy składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości: **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania musi być złożone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium musi być wniesione w taki sposób, by zabezpieczało wspólnie składaną ofertę. **W takiej też sytuacji wadium wnosi ten wykonawca, który został umocowany do tej czynności.**
4. Wadium można wnieść w następujących formach:
 - 1) Pieniądzu,
 - 2) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 3) Gwarancjach bankowych.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, o nr 31 1240 3480 1111 0010 1282 8680 z dopiskiem: „**Wadium w postępowaniu P-098/22 na Serwis i konserwację systemów zabezpieczeń.** Za termin wniesienia wadium uznaje się moment uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego.”
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach Wykonawca wnosi w taki sposób, aby oryginał dokumentu wniesienia wadium został dostarczony Zamawiającemu nie później niż w terminie składania ofert. Oryginał dokumentu stanowiącego wadium Wykonawca może dołączyć do oferty.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku, gdy Wykonawca:
 - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 4) w odpowiedzi na wezwanie, skierowane do wykonawcy, nie złożył w określonym terminie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdz. V SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

Rozdział X

Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **45 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z SIWZ.
3. Wzór formularza ofertowego został określony w **załączniku nr 3** do SIWZ.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem i przedstawiona w jednym egzemplarzu.

6. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty, muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
7. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
8. Oferta musi zawierać cenę netto wyrażoną w złotych polskich oraz brutto wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
9. Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia, była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
10. Oferta wspólna musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
11. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osobę podpisującą ofertę lub inną osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
12. Dokumenty składane w języku innym niż język polski winny zostać złożone z ich tłumaczeniem na język polski dokonany przez Wykonawcę.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
14. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

Oferta na:

„Serwis i konserwację systemów zabezpieczeń”

Oznaczenie sprawy: **P-098/22**

Nie otwierać przed **2022 r. godz. 12³⁰**

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w formie elektronicznej, na adres e-mail: oferty@modlinairport.pl.

Uwaga: adres e-mailowy oferty@modlinairport.pl, jest dedykowany wyłącznie do składania ofert. Poczta z ww. adresu będzie odczytana w terminie otwarcia ofert.

Z uwagi na powyższe, ewentualne prośby Wykonawcy o wyjaśnienia treści SIWZ, kierowane na adres: oferty@modlinairport.pl, nie będą odczytane i odpowiedzi nie zostaną udzielone

15. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
16. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Koperta lub e-mail zawierający powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinna być oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek PPK, piętro 1, pok. nr 1.16.8.

Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w formie elektronicznej, na adres e-mail: oferty@modlinairport.pl w sposób wskazany w Rozdziale XI pkt 14.

2. Termin składania ofert upływa 07 11 2022 r. do godz. 12⁰⁰.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07 11 2022 r. o godz. 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, w budynku PPK.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Ustala się, że ceną oferty, będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację zamówienia. Wynagrodzenie to nie będzie podlegało zmianom w okresie realizacji zamówienia.
2. W cenie oferty Wykonawca powinien zawrzeć wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie Wykonawcy winno obejmować całość prac stanowiących przedmiot zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy wykonywaniu usługi w szczególności: koszty osobowe, koszty własnych materiałów wykorzystanych do wykonania usługi, sprzętu, zabezpieczenie terenu, zorganizowanie zaplecza, uprzątnięcia terenu, itp. Kwota ta zostanie określona przez Wykonawcę po dokonaniu wnikliwej analizy dokumentacji oraz wizji lokalnej. Ryzyko i odpowiedzialność z tytułu oszacowania wszelkich kosztów i wydatków związanych z realizacją prac objętych wynagrodzeniem ryczałtowym, jak również oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty i wydatki, ponosi Wykonawca. Ewentualne niedoszacowanie, pominięcie, zmiana cen nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
3. Cena winna uwzględniać należny podatek VAT. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę netto wraz z ceną brutto, uwzględniającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości na dzień składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (zł). Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

Rozdział XIV

Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

<u>Cena brutto zamówienia w złotych (C)</u>	100%
---	------

2. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$(C) = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

Przy czym 1 punkt odpowiada 1 %

3. Zamawiający stosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku wyliczonych wg zasad określonych w ust. 2.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną wg zasady określonej w ust. 2-3.
5. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu.
6. W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najwyższą liczbą uzyskanych punktów. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu.
7. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru
8. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych w zakresie ceny.
9. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

Rozdział XV

Wykluczenie z postępowania

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.2;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Oferty Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania Zamawiający uzna za odrzucone.

Rozdział XVI

Odrzucenie ofert

1. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) Jej treść nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem Rozdziału XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
 - 2) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - 3) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
 - 5) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
 - 6) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli treść oferty wskazuje, że istnieją uzasadnione obawy, że zamówienie nie będzie wykonane należycie.
 - 7) Wykonawca nie wypełnił obowiązku wynikającego z postanowień Rozdziału I ust 3 SIWZ, tj. nie dokonał wglądu w dokumentację powykonawczą systemów i nie odbył wizji lokalnej

Rozdział XVII

Poprawianie omyłek rachunkowych oraz wyjaśnianie treści ofert

1. W toku oceny ofert, Zamawiający może zwrócić się pisemnie do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych przez nich ofert, wyznaczając odpowiedni termin na udzielenie odpowiedzi.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział XVIII

Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
 - 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 4) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
 - 5) Z innych przyczyn podanych w ogłoszeniu.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawców, którzy:
 - 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

Rozdział XIX

Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Po zakończeniu postępowania, a przed zawarciem umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w celu dopełnienia następujących formalności:
 - 1) wyznaczenia osoby kierującej realizacją zamówienia i wskazania danych do korespondencji;
 - 2) przedstawienia dokumentu potwierdzającego uprawnienie do zawarcia umowy, jeżeli uprawnienie to nie wynika z oferty.
 - 3) **przedłożenia Zamawiającemu kopię ważnej polisy/umowy ubezpieczeniowej o których mowa w § 2 ust.1 pkt 12-17 wzoru umowy**, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentacji i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;

UWAGA: Przed złożeniem oferty prosimy o dokładne zapoznanie się z wymaganymi warunkami polisy do kontraktu.
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
3. Warunkiem zawarcia umowy będzie wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców **przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców**, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres

prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).

5. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie na podpisanie umowy, traktować się będzie, jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W konsekwencji Zamawiający może zatrzymać wadium oraz udzielić zamówienia kolejnemu Wykonawcy z rankingu ofert.
6. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej SIWZ.
7. Zastrzega się możliwość zmiany umowy, o której mowa we wzorze zawartym w **załączniku nr 7** do SIWZ.

Rozdział XX

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga, aby przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi **10% ceny całkowitej brutto** podanej w Formularzu ofertowym.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może zostać wniesione w jednej lub kilku niżej wymienionych formach:
 - 1) Pieniądzu,
 - 2) Gwarancjach bankowych,
 - 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych,
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. Nr rachunku bankowego Zamawiającego, na który należy dokonać przelewu to:
31 1240 3480 1111 0010 1282 8680.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w innych, niż pieniądź, dopuszczalnych formach (wymienionych w ust. 4 powyżej), należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Zespole Zamówień, bud. PPK, 1 piętro, pokój nr 1.16.8.
10. Zabezpieczenia wniesione w innej formie niż pieniądź, powinny być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – bezwarunkowo i bezzwłocznie. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Warunki zmiany formy oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji.

Rozdział XXI

KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.

1. Przetwarzanie danych na potrzeby zamówienia

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania celem przetwarzania danych jest:

- a) udzielenie zamówienia oznaczonego numerem postępowania **P-098/22** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- c) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- d) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, adres korespondencji, PESEL, numer NIP, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4) Odbiorcy danych

- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp; Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Policja, Prokuratura.

6) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

7) Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia,

a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

8) Uprawnienia osób, których dane dotyczą

A. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

B. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

9) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosowanie do art. 22 RODO.

Rozdział XXII

Załączniki

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór oświadczenia serwisowego,
- 5) Wzór wykazu usług
- 6) Wzór wykazu osób
- 7) Wzór umowy,
- 8) Cennik usług Zamawiającego.
- 9) Instrukcja Przepustkową

WICEPREZES ZARZĄDU
Grzegorz Jędrzejewicz

WICEPREZES ZARZĄDU
Tomasz Skymiczak

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - ochrony perymetrycznej w oparciu o technologię światłowodową (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - **przez okres 12 miesięcy**.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi niniejszy załącznik do SIWZ oraz dokumentacja powykonawcza systemów, która znajduje się w kancelarii niejawniej o klauzuli „ZASTRZEŻONE” i nie może być upubliczniana.

I. Zakres:

1. Do zakresu realizacji zamówienia wchodzi elektroniczne systemy zabezpieczeń:
 - 1) system ochrony perymetrycznej w oparciu o technologię światłowodową (ogrodzenie lotniska),
 - 2) telewizji dozorowanej (CCTV), w tym kamery dalekiego zasięgu (termowizyjne),
 - 3) kontroli dostępu (SKD) oraz
 - 4) sygnalizacji włamania i napadu,
zainstalowane w następujących budynkach i obiektach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin:
 - a) Budynek nr 1 (Terminal),
 - b) Budynek nr 2 (SG, SC),
 - c) Budynek nr 3 (ST-8),
 - d) Budynek nr 4 (SOL),
 - e) Budynek nr 5 (Zarząd),
 - f) Hangar nr 12 (Utrzymanie) – wyłącznie CCTV,
 - g) Budynek nr 20 (GPK),
 - h) Budynek nr 24 (SD),
 - i) Wieża TWR,
 - j) Strażnica LSRG,
 - k) Brama 2F (Kontener),
 - l) Budynek Północny Punkt Kontroli (PPK),
 - m) Budynek nr 22 (SG),
 - n) CCTV na parkingu PA1,
 - o) CCTV na parkingu PA7,
 - p) Ogrodzenie lotniska.
2. Do zakresu systemów zabezpieczeń wchodzi wszystkie elementy i urządzenia sterujące oraz wykonawcze.
3. Ponadto:
 - 1) kamery dalekiego zasięgu (termowizyjne), wchodzi w skład utrzymania i naprawy. Serwis jest po stronie wykonawcy;
 - 2) bramki uchylne i tripody wchodzi w skład utrzymania i naprawy systemu;
 - 3) infrastruktura światłowodowa do kamer perymetrycznych oraz parkingowych jest w utrzymaniu wraz z urządzeniem aktywnym;
 - 4) Switchy dedykowane do systemu CCTV, SKD, SSWiN należą do obsługi w ramach umowy;
 - 5) Zamawiający nie posiada aktualizacji plików instalacyjnych, konfiguracyjnych oraz licencji systemów CCTV, SKD, SSWiN;
 - 6) Systemy w tym jego część, będące przedmiotem zamówienia nie są objęte gwarancją;
 - 7) Zamawiający nie przewiduje udostępnienia zdalnego dostępu do infrastruktury podlegającej konserwacji;
 - 8) System Interkomowy zintegrowany z systemami bezpieczeństwa nie stanowi przedmiotu zamówienia.

Dokładny zakres każdego z systemów określony jest w dokumentacji powykonawczej, która jest w dyspozycji Zamawiającego. Z uwagi na to, że przedmiotowe dokumentacje zawierają informacje niejawnie o klauzuli „ZASTRZEŻONE” i chronione są zgodnie z Ustawą o ochronie informacji niejawnych, nie mogą być publicznie prezentowane. Nie można, także ujawnić informacji tam zawartych niezgodnie z ww. Ustawą. Szczegółowa dokumentacja istniejących systemów ochrony, konieczna do przygotowania oferty zostanie udostępniona do zapoznania się Wykonawcom, zgodnie z Ustawą o ochronie informacji niejawnych.

Z uwagi na powyższe Zamawiający wymaga złożenia oferty po zapoznaniu się z przedmiotem zamówienia, w tym po odbyciu wizji lokalnej oraz dokonaniu wglądu w dokumentację powykonawczą systemów.

4. Przeglądy konserwacyjne

Przeglądy konserwacyjne mają odbywać się **raz na 3 miesiące** w ustalonych z Zamawiającym terminach i polegać na sprawdzeniu poprawności działania wszystkich elementów systemu oraz systemów, jako całości.

5. Usuwanie zaistniałych usterek

- 1) O usterce zamawiający powiadomi wykonawcę w formie telefonicznej, mailowej lub pisemnej. Każde zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia w formie pisemnej.
- 2) Pisemny raport z naprawy po każdej naprawie usterki musi zawierać, co najmniej następujące informacje:
 - a) datę zgłoszenia usterki,
 - b) datę odbioru sprzętu od Zamawiającego,
 - c) rodzaj i opis usterki,
 - d) opis wykonywanych czynności serwisowych w tym wymienionych elementów,
 - e) opis procedur weryfikacji i ich wyniki,
 - f) datę przekazania naprawionego urządzenia do Zamawiającego,
 - g) podpis przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
- 3) Zamawiający przekazuje Wykonawcy wzory formularzy, o których mowa w ppkt. 1 i 2 oraz określi procedurę zgłaszania usterek (faks, email).
- 4) Wykonawca jest zobowiązany do zdemontowania i odebrania uszkodzonych urządzeń z miejsca ich instalacji na własny koszt, w ramach ceny umownej. W wyjątkowych sytuacjach, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, uszkodzone urządzenia mogą zostać dostarczone do siedziby Wykonawcy przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
- 5) **Czas reakcji** na zgłoszoną usterkę to **8 godzin**, a **czas naprawy** to **48 godzin**, licząc od momentu powiadomienia (faksem, email) Wykonawcy o usterce. Za dzień wykonania naprawy Zamawiający uzna dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy raportu z naprawy, o którym mowa w ppkt. 2.
- 6) Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w wyznaczonym terminie (określonym w ppkt 5), wówczas Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia **urządzenia zastępczego** posiadającego, co najmniej takie same parametry i funkcjonalność, co urządzenia naprawiane).
- 7) Maksymalna cena za 1 rbg świadczenia usługi napraw wynikających z usterek nie może być wyższa niż ceny średnie z wydawnictwa „Sekocenbud” dla kwartału aktualnego na dzień wystawienia faktury, dla województwa mazowieckiego. Każdorazowo przed usunięciem danej usterki, adekwatnie do rodzaju wykonywanych prac, w uzgodnieniu z Zamawiającym zostanie ustalona pozycja katalogu wg której nastąpi rozliczenie.
- 8) Dojazdu Wykonawcy nie wlicza się w roboczegodziny podlegające rozliczeniu. Zamawiający rozliczał będzie roboczegodziny od czasu przystąpienia do wykonania danej czynności i według stawek za prace adekwatne do rodzaju wykonywanych prac.
- 9) W celu realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza poruszanie się przez Wykonawcę jego pojazdami (np. podnośnik koszowy w celu konserwacji kamer obwodowych) po spełnieniu wymagań wynikających z aktualnej Instrukcji Przepustkowej. Zamawiający wymaga, aby pojazdy Wykonawcy były technicznie sprawne.

6. Inne istotne postanowienia:

- 1) Pracownicy Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji zamówienia zostaną przeszkoleni na koszt Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w zakresie obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych,
- 2) W związku z wykonywaniem usług w strefie zastrzeżonej lotniska Zamawiający wymaga by Wykonawca wyrobił czasowe karty identyfikacyjne portu lotniczego, upoważnienia do przenoszenia przedmiotów zabronionych dla pracowników oraz ewentualnie czasowe przepustki dla pojazdów. Zamawiający wymaga by Wykonawca przeszkolił personel, zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami Portu Lotniczego Warszawa/Modlin.
- 3) Zatrudnieni przez wykonawcę (podwykonawcę), pracownicy, których zakres obowiązków będzie wymagał dostępu do strefy zastrzeżonej lotniska, przed wydaniem czasowej karty identyfikacyjnej portu lotniczego powinni przejść z wynikiem pozytywnym sprawdzenie przeszłości zgodnie z art. 189c ust. 1. Ustawy z dnia 03 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (Dz.U. z 2020 r. poz. 1970 z późn.zm.) oraz § 32. 1. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 lipca 2021 r. w sprawie Krajowego Programu Szkolenia w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego (Dz. U. 2021 poz. 1526 z późn. zm.).
- 4) Czasową kartę identyfikacyjną portu lotniczego do strefy zastrzeżonej lotniska wydaje się po odbyciu przez pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) szkoleń w zakresie ochrony lotnictwa cywilnego, o których mowa w pkt 11.2.3 - 11.2.6, pkt 11.5.2 załącznika do rozporządzenia 2015/1998 z późn zm.
- 5) Zamawiający dopuszcza pracę dwóch niezależnych ekip prowadzących pracę w różnych budynkach (objektach). Zamawiający nie zapewnia nieodpłatnej asysty. Do czasu wyrobienia czasowych kart identyfikacyjnych Wykonawca do realizacji prac będzie musiał zapewnić asystę odpłatną wg cennika;
- 6) Cennik szkoleń oraz przepustek, o których mowa w ppkt 1, 2 i 5 stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ.
- 7) Przed przystąpieniem do świadczenia usługi (umowy), wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą w postępowaniu, przedstawi aktualne zaświadczenie/certyfikaty potwierdzające odbycie szkolenia u producenta systemów Zamawiającego CCTV i SKD – C&C Partners, przez pracowników Wykonawcy (podwykonawcy) wskazanych do realizacji tego zakresu usługi.

Wymagany zakres szkolenia, to szkolenie inżynierskie, gdzie kwestia ochrony perymetrycznej może zostać ukazana na podstawie wizualizacji obiektu bez poruszania kwestii sprzętowej zastosowanej jako ochrona perymetryczna. Zamawiający wymaga przeszkolenia minimum jednej osoby Wykonawcy (podwykonawcy) skierowanej do wykonywania danego zakresu usługi u Zamawiającego.

Posiadanie ww. szkoleń jest niezbędne do udostępnienia Wykonawcy haseł i kodów dostępu do ww. systemów, tj. warunkuje dopuszczenie pracowników wykonawcy do realizacji serwisu ww. systemów. Koszt przeszkolenia jest po stronie Wykonawcy.

- 8) Z dniem rozpoczęcia świadczenia usługi (umowy) Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych wszystkich osób, które będą realizowały zadania związane z przedmiotem zamówienia:
 - a) Upoważnienia lub poświadczenia bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” – dla wszystkich osób zatrudnionych do realizacji przedmiotu umowy;
- 9) Do przekazywanych Zamawiającemu kserokopii uprawnień do świadczenia usługi wymaganych przepisami obowiązującego prawa dokumentów potwierdzających wymagane przez Zamawiającego przeszkolenia pracowników Wykonawcy (podwykonawcy), Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę pracowników skierowanych do świadczenia usługi. Lista pracowników oraz dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia i przeszkolenia muszą być każdorazowo uaktualniane przez Wykonawcę, w przypadku ich dezaktualizacji.

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....
z siedzibą

NIP: REGON.....

Tel., e-mail:.....

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oferujemy:

wykonanie przedmiotu zamówienia (tj. świadczenie usług w zakresie przeglądówkonserwacyjnych), zgodnie z opisem zawartym w **załączniku nr 1** do SIWZ oraz zgodnie z informacjami o systemach uzyskanymi podczas wizji lokalnej oraz podczas wglądu w dokumentację powykonawczą systemów, za cenę ryczałtową w wysokości:

brutto zł
(słownie:)
kwota podatku VAT zł
(słownie:)
w wysokości netto zł
(słownie:)

W oferowaną cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia będzie przez nas realizowany w okresie od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą – **45 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Akceptujemy formę rozliczeń za świadczenie usług naprawczych tj. będą następowały odrębnie - maksymalna cena za 1 rbg świadczenia usługi napraw wynikających z usterek nie może być wyższa niż ceny średnie z wydawnictwa „Sekocenbud” dla kwartału aktualnego na dzień wystawienia faktury, dla województwa mazowieckiego.
6. W przypadku zwrotu wadium prosimy o przekazanie płatności na konto

.....
(dotyczy wadium wniesionego w gotówce)

7. Informujemy, że niżej wymienione części (elementy) zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....
(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)

8. Informacja stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa:

.....
(wskazać dokumenty lub „nie dotyczy”)

9. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1)

2)

....., dn.
miejsowość, data

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oświadczam, iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w rozdziale XV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego

....., dn

.....
miejsowość,

.....
data

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oświadczam, iż posiadamy całodobowe pogotowie serwisowe oraz że w przypadku awarii czas dojazdu nie przekroczy godzin, od powiadomienia Wykonawcy o usterce

....., dn.
miejsowość, data

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Wykaz zrealizowanych usług

Nazwa Wykonawcy

.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oświadczamy, iż zrealizowaliśmy lub realizujemy następujące zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, określonego w Rozdziale IV ust 1 pkt 2 ppkt a i b SIWZ.

Lp.	Opis zrealizowanych (lub realizowanych) usług ze wskazaniem parametrów określonych w warunku	Data wykonania/wykonywania zamówienia (zgodnie z zawartą umową) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.	Miejsce wykonania (Jeśli z Ustawy o ochronie osób i mienia nie wynika wprost, że dany obiekt podlega obowiązkowej ochronie, przedstawienie dowodu na potwierdzenie, że dana usługa dotyczy obiektu podlegającego obowiązkowej ochronie, leży po stronie Wykonawcy).i nazwa Zleceniodawcy

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.

..... dn.
 miejscowość, data

.....
 podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Wykaz osób

Nazwa Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, zgodnie z warunkiem określonym w Rozdziale IV ust 1 pkt 3 SIWZ., wyznaczamy następujące osoby do realizacji umowy:

Lp.	Rodzaj wymaganych uprawnień	Imię i nazwisko	Podstawa do dysponowania osobami	Posiadane uprawnienia
1	2	3	4.	5.
1.				
2.				
3.				
4.				

....., dn.

miejsowość.

data

.....
podpis uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-i) Wykonawcy

U M O W A NR PLM/KJ...../2022

na

„Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy”

zawarta w dniu 2022 r. w Nowym Dworze Mazowieckim między:

firmą Spółką Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, kapitał zakładowy: 353 228 500 zł, nr BDO 000075150, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą z siedzibą:
zarejestrowaną w Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod nr REGON NIP
....., reprezentowaną przez:

1.

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) prowadzącą /-ym /-ymi działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą: wpisaną do wpisana do
Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON, NIP:
.....

Zwaną/-ym /-ymi w treści umowy „Wykonawcą”

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego (oznaczenie sprawy: P-098/22) na świadczenie usług **Serwisu i konserwacji technicznych systemów zabezpieczeń - system ochrony perymetrycznej opartej na technologii światłowodowej (ogrodzenie lotniska), telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy.**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na:
 - 1) wykonaniu w obiektach znajdujących się na terenie Lotniska Warszawa/Modlin, **kwartalnych przeglądów** konserwacyjnych elektronicznych systemów zabezpieczeń, w terminach ustalonych między stronami umowy, po podpisaniu umowy.
 - 2) **usuwaniu awarii**, stwierdzonych podczas przeprowadzanych prac konserwacyjnych oraz usuwaniu usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, wynikłych z bieżącego działania systemu, realizowanych na podstawie każdorazowych zleceń Zamawiającego.
2. Zakres wykonania kwartalnych przeglądów konserwacyjnych elektronicznych systemów zabezpieczeń w szczególności obejmuje:
 - 1) sprawdzenie działania wszystkich elementów systemów, połączeń między elementami oraz systemów jako całości,
 - 2) dokonywanie innych prac zgodnych z zakresem konserwacji wynikającym z dokumentacji powykonawczych, które zawierają szczegółowy wykaz instalacji i urządzeń,
 - 3) wystawienie protokołu z przeprowadzonych działań, z uzyskaniem potwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego, z dołączeniem wydruków z serwerów systemów, dokonanie wpisów w książce przeglądów.
3. Usuwanie zaistniałych awarii i usterek:
 - 1) O usterce Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie telefonicznej, mailowej lub pisemnej. Każde zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia poprzez fax lub e-mail.
 - 2) Pisemny raport z naprawy po każdej naprawie usterki musi zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) datę zgłoszenia usterki;
 - b) datę odbioru sprzętu od Zamawiającego;
 - c) rodzaj i opis usterki;
 - d) opis wykonanych czynności serwisowych w tym wymienionych elementów;
 - e) opis procedur weryfikacyjnych i ich wyniki;
 - f) datę przekazania naprawionego urządzenia do Zamawiającego;
 - g) podpisy przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
 - 3) Zamawiający przekazuje Wykonawcy wzory formularzy, o których mowa w ust.3 pkt. 1 i 2 oraz określi procedurę zgłaszania usterek (faks, e-mail).
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do zdemontowania i odebrania uszkodzonych urządzeń z miejsca ich instalacji i dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia naprawionych urządzeń w miejscu ich instalacji na własny koszt. W wyjątkowych sytuacjach, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, uszkodzone urządzenia mogą zostać dostarczone do siedziby Wykonawcy przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
 - 5) **Czas reakcji na zgłoszoną usterkę** to godziny, a **czas naprawy** to godzin, licząc od powiadomienia (faksem, e-mailem) Wykonawcy o usterce. Za czas wykonania naprawy Zamawiający uzna chwilę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy raportu z naprawy, o którym mowa w pkt. 2).
 - 6) Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w wyznaczonym terminie (określonym w pkt. 5), wówczas Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia,

zainstalowania i uruchomienia urządzenia zastępczego posiadającego, co najmniej takie same parametry i funkcjonalność, co urządzenia naprawiane).

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w **załączniku nr 5** do umowy oraz w dokumentacji powykonawczej systemów, która znajduje się w kancelarii niejawniej, o klauzuli „ZASTRZEŻONE”
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia 2022 r., stanowiącą **załącznik nr 3** do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu wymagane przepisami obowiązującego prawa, kserokopie uprawnień do świadczenia usług składających się na przedmiot zamówienia, oraz kserokopie dokumentów potwierdzających przeszkolenie pracowników skierowanych przez Wykonawcę do świadczenia usług dla Zamawiającego wraz z listą tych pracowników. Osoby wykonujące czynności składające się na przedmiot zamówienia muszą posiadać uprawnienia wymagane przepisami prawa oraz wymagane przez Zamawiającego przeszkolenia. Lista pracowników oraz dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia muszą być każdorazowo uaktualniane przez Wykonawcę, w przypadku ich dezaktualizacji. Zmiana taka nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

§ 2

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) o których mowa w § 1, ust. 1, Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z:
 - a) obowiązującymi przepisami oraz normami,
 - b) przepisami BHP i ppoż,
 - 2) czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta oraz Zamawiającego, z uwzględnieniem warunków środowiska,
 - 3) niezwłoczne wymiany niesprawnych lub zużytych części nastąpią po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, na jego zgłoszenie,
 - 4) części eksploatacyjne i zamienne użyte do wykonania usługi muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty, itp. Części zamienne użyte do napraw będą dostarczone przez Wykonawcę lub Zamawiającego. Wykonawca, każdorazowo przedłoży ofertę na wymieniane części, w cenach nie wyższych niż katalogowe ceny producenta. W przypadku pozytywnej akceptacji oferty przez Zamawiającego, zastosowane zostaną części zamienne dostarczone przez Wykonawcę. W przeciwnym przypadku zostaną użyte części Zamawiającego,
 - 5) każdy z pracowników Wykonawcy, przystępujący do Wykonania prac, musi posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym uprawnienia, o których mowa w § 1 ust. 6,
 - 6) Wykonawca zapewni całodobowy serwis 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę,
 - 7) Wykonawca zapewni usuwanie awarii i usterek zgodnie z § 1 ust. 3, pkt 5, Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne elementy i narzędzia do wykonania naprawy,

- 8) Wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1. Będzie każdorazowo potwierdzane protokołem sporządzonym w dwóch egzemplarzach, podpisanym przez strony niniejszej umowy,
- 9) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach, w których będą wykonywane usługi, utrzymania porządku w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace, po ich zakończeniu oraz prowadzenia usług w sposób umożliwiający bieżącą działalność Zamawiającego,
- 10) Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca oraz każda zatrudniona przez niego osoba zobowiązana jest do odbycia szkolenia ze świadomości ochrony lotnictwa cywilnego oraz innych szkoleń wymaganych przepisami, na własny koszt, w ramach ceny umownej,
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie lotniska oraz przestrzegania „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią wyciągu z „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w okresie trwania niniejszej Umowy ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy stanowi **Załącznik nr 8** do Umowy (Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z polisą dokument potwierdzający, że jest ona opłacona).
- 13) Ochrona ubezpieczeniowa powinna zawierać co najmniej następujące rozszerzenia:
 - a) odpowiedzialność cywilną za produkt lub usługę (limit minimalny 100% wartości usługi),
 - b) odpowiedzialność cywilną za szkody zaistniałe po odbiorze, powstałe w wyniku wadliwości robót i usług (z sublimitem nie niższym niż 500.000 PLN),
 - c) odpowiedzialność cywilną Podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), z prawem regresu, działających w imieniu i na rzecz generalnego wykonawcy, o ile wykonawca będzie w ramach prowadzonych prac korzystał z podwykonawców (z sublimitem nie niższym niż 500.000 PLN),
 - d) odpowiedzialność cywilną pracodawcy, z sublimitem nie niższym niż 1 000 000,00 PLN (słownie złotych jeden milion),
 - e) odpowiedzialność cywilną wzajemną, obejmującą Zamawiającego, Wykonawcę, Podwykonawców (z sublimitem nie niższym niż 500.000 PLN);
 - f) szkody w rzeczach przekazanych w celu wykonania obróbki, naprawy i innych czynności (z sublimitem nie niższym niż 50.000 PLN),
 - g) Zamawiający dopuszcza ograniczenie wysokości limitu w przypadku czystych strat finansowych do wysokości 50.000,00 PLN (słownie pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- 14) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie franszyzy/udziału własnego dla szkód rzeczowych nie wyższej niż 5 000 PLN.
- 15) W przypadku posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 12. w okresie krótszym niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania kolejnych umów ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy i przedkładania Zamawiającemu

dokumentu potwierdzającego ten fakt na 4 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia.

- 16) W razie nieprzedstawienia przez Wykonawcę stosownego dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 powyżej, w przypadku gdy polisa nie obejmowała swoim okresem ubezpieczenia całego okresu realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę, ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do niezwłocznego wykonania obowiązku określonego w ust.1 pkt. 15 powyżej w określonym w wezwaniu terminie.
- 17) Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) zapewnienie Wykonawcy dostępu do objętych umową urządzeń, w następnym dniu po zawarciu umowy,
- 2) udostępnienie posiadanej dokumentacji technicznej urządzeń składających się na elektroniczne systemy zabezpieczeń,
- 3) niewykonywanie żadnych zmian i przeróbek w urządzeniach i systemach objętych usługami bez powiadomienia o nich Wykonawcy,
- 4) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o każdej zmianie wyciągu z „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów transportu ponoszonych w związku z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że w większości przypadków przeglądy będą odbywały się w godzinach nocnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) przygotować i dostarczyć szczegółowy harmonogram uwzględniający wykonanie przeglądów w poszczególnych obiektach Zamawiającego wraz z terminami ich realizacji, w terminie **do 5 dni** kalendarzowych od daty podpisania umowy. Harmonogram będzie ustalany przy współudziale Zamawiającego.
 - 2) zapewnić na własny koszt wszelkie pomoce niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 3) prowadzić wpisy w książce przeglądów i napraw obejmujące dokonane czynności naprawy, stan techniczny instalacji, ewentualne usterki itp. a także wnioski eliminujące istniejący stan,
 - 4) przekazywać Zamawiającemu, wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, dokumenty potwierdzające wykonanie usługi, każdorazowo po wykonaniu przeglądu,
 - 5) okazywać Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające posiadanie wymaganych przepisami obowiązującego prawa uprawnień przez osoby dokonujące czynności konserwacyjne.

§ 4

Termin wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy w terminie **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy.
2. Realizacja umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 2), nastąpi na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy.

3. Realizacja umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1), następować będzie w oparciu o sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego, Harmonogram przeglądów.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą zawodową starannością, rzetelnie i terminowo.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 12 (dwunastu) miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług.
2. W ramach ustalonej ceny, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje, że serwis gwarancyjny czynny jest przez 7 dni w tygodniu przez 24 godziny.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do reakcji serwisowej w terminie do godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego (fax-em lub e-mail-em lub zgłoszenie telefoniczne potwierdzone niezwłocznie przez Zamawiającego fax-em, e-mailem) o usterce. Przez moment powiadomienia o usterce rozumie się fakt zgłoszenia na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu serwisu, nr faksu, e-mail Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne części zamienne do wykonania naprawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że czas naprawy lub wymiany poszczególnych elementów systemów, w okresie gwarancyjnym, nastąpi w terminie do **2 dni** od przekazania zgłoszenia.
5. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca.
6. W przypadku niewywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań umowy, w zakresie usług serwisowych, w okresie gwarancji z uwzględnieniem postanowień pkt. 4, Zamawiający może, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu, nie krótszego jednak niż 2 dni robocze, powierzyć wykonanie czynności podmiotowi trzeciemu, a kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci cenę w wysokości netto : zł (słownie złotych: :) powiększona o należny podatek VAT w obowiązującej stawce.
2. W cenie, o której mowa w ust 1 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie wskazanym w § 1, ust. 1, pkt 1, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego.
3. Wypłata wynagrodzenia za świadczenie usług o których mowa w § 1, ust. 1, pkt 1 umowy, będzie następować kwartalnie w równych ratach, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do **30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie umowy w zakresie, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt 1 niniejszej umowy, będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru usługi.

5. Za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 2 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci cenę za **1 rbg świadczenia usługi napraw wynikających z usterek nie wyższą niż ceny średnie z wydawnictwa „Sekocenbud” dla kwartału aktualnego na dzień wystawienia faktury, dla województwa mazowieckiego.**
6. W cenie, o której mowa w ust. 5 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1, pkt. 2, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego. Cena, o której mowa w ust. 5 nie zawiera kosztów, o których mowa w ust. 9 poniżej.
7. Liczona jest każda rozpoczęta roboczogodzina. Przez „roboczogodzinę” rozumie się każdą rozpoczętą godzinę zegarową jednego pracownika Wykonawcy wykonującego usługę.
8. Płatność, o której mowa w ust. 5 będzie dokonywana każdorazowo po wykonaniu zleconej usługi, w wysokości odpowiadającej liczbie godzin wykonania usługi pomnożonych przez cenę jednej roboczogodziny.
9. Za części użyte do wykonania usługi, o której mowa w § 1, ust. 1, pkt 2. Wykonawca obciąży Zamawiającego odrębną fakturą, według cen nie wyższych niż ceny katalogowe producenta.
10. Wypłata wynagrodzenie za świadczenie usługi o których mowa w § 1, ust. 1, pkt 2 umowy, nastąpi każdorazowo po wykonaniu usługi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
11. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie umowy w zakresie, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt 2 będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru usługi.
12. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez Podwykonawców, Wykonawca do faktury VAT obowiązany jest dołączyć dowód zapłaty umówionego wynagrodzenia podwykonawcom lub oświadczenie podwykonawców o dokonanej zapłacie. W przypadku niedołączenia powyższych dokumentów, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z faktury zostanie pomniejszone o wynagrodzenie należne podwykonawcom.
13. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.). Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail Wykonawcy: Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie ww. adresów e-mailowych.
14. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
15. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na

numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.

16. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:, nr tel.: +48 22, nr fax: +48 22, e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy:, nr tel.: +48, nr fax: +48, e-mail:
2. Strony zastrzegają sobie prawo upoważnienia do kontaktów z Wykonawcą również innych osób.
3. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę przy realizacji umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia się na piśmie w tym samym czasie, w którym zmiana została dokonana. Zmiana wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia o zmianie drugiej Stronie.

§ 8

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
 - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
Tel.: +48 22 346-40-00, Fax.: +48 22 346-40-05,
 - 2) adres Wykonawcy do doręczeń:
.....
.....
.....
2. Nie powiadomienie o zmianie adresu przez stronę skutkuje domniemaniem, że przesłane listem poleconym pisma na ostatni adres zostały doręczone.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej, w zakresie będącym przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Za opóźnienia w wykonaniu usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w reakcji serwisowej, o której mowa w § 2 ust. 1, pkt 1.7 w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
7. Kary określone w niniejszej umowie, dla każdej ze Stron osobno, podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
8. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie należności wynikających z umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
 - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
 - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) wystąpienia przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 4, w tym niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie przez niego uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7,
 - 4) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w tym niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6.
 - 5) w każdym przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w **załączniku nr 3** do niniejszej umowy,
 - 6) w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności oświadczenia.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, to jest w kwocie:

- słownie:) zł, najpóźniej z chwilą podpisania Umowy przez strony.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie
 3. Zamawiający dokona zwrotu 100 % zabezpieczenia w ciągu 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania go za należycie wykonane
 4. Stwierdzenie przez Zamawiającego niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy spowoduje przepadek zatrzymanej kwoty zabezpieczenia lub jej części na rzecz Zamawiającego.
 5. Warunki zmiany formy oraz zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) W trakcie realizacji Umowy, za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, które wskazał Zamawiający w SIWZ.
 - 2) Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 12

Podwykonawcy

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcom jedynie te części (zakresy) prac, które zostały wskazane przez niego w ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, jak za własne działanie lub zaniechanie, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez siebie, swoich podwykonawców, osoby którymi się posługuje przy wykonywaniu umowy, jak za własne działanie bądź zaniechanie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu projektu umowy zawieranej z podwykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej umowy w zakresie niezbędnym do prawidłowego prowadzenia robót.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu podpisanej umowy zawartej z podwykonawcą przed przystąpieniem do wykonywania robót przez tego podwykonawcę.
7. Wszelkie zmiany umów, o których mowa powyżej, wymagają zgody Zamawiającego.
8. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz zasady ochrony informacji i danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych, technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.
2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższym ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
 - 1) w celu realizacji umowy,
 - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
 - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie, przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
 - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
 - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

§ 14

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
4. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się w **załączniku nr 7** do Umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się w **załączniku nr 8** do Umowy.

§ 15

Postanowienia ogólne

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W przypadku ograniczeń, obostrzeń, bądź ich konsekwencji, wynikających z obowiązującego stanu epidemii, związanego z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV, powodującego chorobę COVID, Strony za obustronną zgodą mogą dokonać zmiany umowy w zakresie sposobu wynagrodzenia, wydłużenia terminów płatności, terminów realizacji niniejszej umowy.”
3. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego,
4. Wszelkie ewentualne spory, powstałe w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze negocjacji.
5. Jeżeli polubowny sposób nie doprowadzi do rozstrzygnięcia sporu, Strony uzgadniają, iż wszelkie spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

- Załącznik Nr 1 – Dokumenty rejestracyjne Wykonawcy,
- Załącznik Nr 2 – Dokumenty rejestracyjne Zamawiającego,
- Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy,
- Załącznik Nr 4 – Wzór protokołu odbioru,
- Załącznik Nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik Nr 6 – Oświadczenie dotyczące prac wykonywanych na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Portu Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. przez Firmy zewnętrzne
- Załącznik Nr 7 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
- Załącznik Nr 8 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

**PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)**

Sporządzony dnia w
w sprawie odbioru:
Usługa została wykonana wg umowy nr
z dnia.....

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele.....
Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Wykonawca oświadcza, iż zapoznał / nie zapoznał *) się z wyciągiem z „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.

Ustalenia dotyczące wyników pracy:

*) a) usługa została wykonana zgodnie z umową.

*) b) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....
.....

Wykonawca dołączył dokumenty, na które składają się:

1)

2)

3)

**) Wykonawca wykonał usługę w czasie roboczogodzin (Liczona jest każda rozpoczęta roboczogodzina, przez którą rozumie się każdą rozpoczętą godzinę zegarową jednego pracownika Wykonawcy wykonującego usługę),

*) - niepotrzebne skreślić

**) - wypełnić w przypadku gdy dotyczy usuwania awarii i usterek

Do wykonania usługi Wykonawca dostarczył / nie dostarczył *)

poniższe części, za które wystawi fakturę wg cen nie wyższych niż ceny katalogowe producenta :

- 1)
- 2)

Inne wnioski:

.....
.....
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad:

.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....
.....
.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....
.....

podpis

*) - niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

dotyczące prac wykonywanych na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. przez Firmy zewnętrzne

Na podstawie art. 208 §3. Ustawy Kodeks pracy (Tekst jednolity Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, ze zmianami) informuję o obowiązku wykonywania prac przez Firmy zewnętrzne na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami bhp oraz p-poż.

Wykonawca oświadcza, że będzie organizować i wykonywać prace realizowane na terenie i/lub na rzecz Spółki w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym:

zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonywania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, itp.) oraz że przed przystąpieniem do prac na terenie Spółki pracownicy odbyli instruktaż stanowiskowy bhp i p-poż w zakresie prowadzonych prac.

Oświadczenie dotyczy wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania ustalonych prac w tym również podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej pracownikami.

W szczególności wykonawca informuje, że pracownicy, wykonujący prace na rzecz lub na terenie Spółki w imieniu Wykonawcy posiadają:

1. Aktualne badania lekarskie dopuszczające ich do pracy na określonych stanowiskach,
2. Aktualne szkolenia z zakresu bhp,
3. Wymagane i aktualne uprawnienia do obsługi maszyn lub instalacji.

Wykonawca

.....
(Data i podpis)*

**podpis jest potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości zapisów ujętych w oświadczeniu i zobowiązanie do ich stosowania na terenie Spółki.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY
WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.**

Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

C. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

D. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

- Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

