

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**NA**

**Leasing minibusu osobowego**

Oznaczenie sprawy: P-073/17

Nowy Dwór Mazowiecki, 01.08.....2017 r.



Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
tel.: +48 22 346 40 00, fax: +48 22 346 40 05  
info@modlinairport.pl, [www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl)

NIP: 522-10-25-337  
REGON: 011248734  
KRS: 0000184990  
Kapitał Zakładowy: 323.824.500 PLN

Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A

tel. 22 346 40 00

faks: 22 346 40 05

[www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl)

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego i niniejszego dokumentu SIWZ.

## Rozdział I

### Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest leasing minibusu 9-osobowego (kierowca + 8 pasażerów), dalej zwanego „bus”, na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi:
  - 1) Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne, stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ;
  - 2) parametry techniczne pojazdu – **załącznik 2** do SIWZ.
3. Bus musi być fabrycznie nowy, bez wad fizycznych i prawnych, sprawny, bezwypadkowy.
4. Pojazd stanowiący przedmiot postępowania musi być w pełni ubezpieczony w zakresie OC/AC/KR/NW/Assistance obejmujące obszar całej Polski.
  - 1) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pakiet ubezpieczeniowy OC/AC/KR/NW/Assistance.
  - 2) pojazd winien być ubezpieczony przez cały okres trwania umowy leasingowej.
  - 3) Wykonawca odpowiada za zapewnienie ciągłości ubezpieczenia w pełnym zakresie wymaganym przez Zamawiającego.
  - 4) Koszty ubezpieczenia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w kosztach leasingu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć pojazd do siedziby Zamawiającego. Potwierdzeniem realizacji dostawy oraz zgodności dostarczonego pojazdu z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru sprzętu.
6. Wykonawca, wraz z przekazaniem Zamawiającemu sprzętu będącego przedmiotem niniejszego postępowania, wyda Zamawiającemu:
  - 1) Dowód rejestracyjny;
  - 2) Polisy potwierdzające zawarcie umów ubezpieczenia i dokumenty potwierdzające opłacenie składek;
  - 3) 2 komplety kluczyków;
  - 4) Dokumenty gwarancji wystawione przez producenta danego sprzętu.
7. Wykonawca na pojazd będący przedmiotem niniejszego postępowania, udzieli gwarancji mechanicznej w wymiarze min. **24 miesiące**.

8. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonywanie wszelkich czynności związanych z serwisowaniem, naprawami gwarancyjnymi i przeglądami w okresie trwania leasingu. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić niniejsze koszty w cenie oferty.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie wszelkich napraw nie podlegających gwarancji, w okresie trwania leasingu. Koszty związane z danymi naprawami poniesie Zamawiający. Koszty te nie powinny odbiegać od warunków rynkowych kosztów tego typu usług.
10. Zamawiający ponosi koszty wynikające z bieżącej eksploatacji sprzętów, tj. koszt paliwa, opłat drogowych, płynu do spryskiwaczy, wymiany wycieraczek, przepalonych żarówek, klocków i tarcz hamulcowych, opon oraz bieżącego uzupełniania (o ile zajdzie taka potrzeba) płynów eksploatacyjnych, tj. oleju, cieczy chłodzącej i płynu hamulcowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji wskazanych powyżej czynności we własnym zakresie.
11. Warunki leasingu, serwisu, ubezpieczenia, zostały określone w **załączniku nr 1** do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne.

## **Rozdział II**

### **Postanowienia ogólne**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

## **Rozdział III**

### **Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia (dostawy) w terminie **do 60 dni** od daty podpisania umowy.

## **Rozdział IV**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie zawodowe,
  - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
  - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale XV SIWZ.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą, „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach

wyszczególnionych w Rozdziale V niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

3. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie.

5. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres czynności wykonywanych przez podwykonawców.

## **Rozdział V**

### **Wymagane oświadczenia i dokumenty**

1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ;
  - 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu potwierdzenia, że przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe dokumenty:
  - 1) szczegółowy opis oferowanego przedmiotu dostawy, zawierający dane przedmiotu zamówienia, w takim zakresie, aby było możliwe dokonanie sprawdzenia, czy oferowany przedmiot spełnia wymagania Zamawiającego określone w **załączniku nr 2**. W tym celu Wykonawca załączy do oferty wypełniony Opis oferowanego sprzętu, na wzorze stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ, w taki sposób, że wypełni kolumnę „4”, odnosząc się punkt po punkcie do wymagań postawionych przez Zamawiającego (dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać wszystkie wymagania Zamawiającego), bez modyfikacji pozostałej treści załącznika oraz Wykonawca wskaże nazwę, typ, model urządzenia.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Rozdziale V ust. 1 pkt 2 SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje

się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Zaleca się, aby oświadczenia i dokumenty zostały ułożone w ofercie w podanej wyżej kolejności.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.
7. Zamawiający informuje, iż oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz złożył je w osobnej kopercie w tym samym opakowaniu co oferta. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993 r., poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.  
Uwaga: Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy będzie bezskuteczne.

## **Rozdział VI**

### **Wyjaśnienia i zmiany SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się faksem (na nr: 22 346 41 09) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl)) do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Jednocześnie treść wyjaśnienia zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy potwierdzą pisemnie otrzymanie SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się integralną częścią SIWZ. Jednocześnie treść modyfikacji zostanie przesłana wszystkim Wykonawcom, którzy potwierdzą pisemnie otrzymanie SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej.
3. Oświadczenia i dokumenty mogą być przekazywane w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem postanowień pkt XI niniejszego Rozdziału).
4. Korespondencja powinna być opatrzona numerem sprawy.

## **Rozdział VII**

### **Istotne postanowienia umowy**

1. Językiem całego postępowania jest język polski.
2. Umowy leasingu, serwisu i ubezpieczenia zaproponowane przez Wykonawcę, w zakresie niniejszego postępowania, muszą zawierać wymagania Zamawiającego wskazane w niniejszej SIWZ oraz w opisie przedmiotu zamówienia – założenia ogólne (**załącznik nr 1** do SIWZ). Odnośnie samej formy umowy, Zamawiający pozostawia dowolność Wykonawcy w zakresie, czy będzie to jedna umowa obejmująca leasing, serwis i ubezpieczenie, czy osobne umowy. Warunkiem jest jednak, by treści umów zawierały elementy, o których mowa wyżej.

## **Rozdział VIII**

### **Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest p. Anna Błońska – Główny specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr telefonu: 22 346 41 11, nr faksu: 22 346 41 09, adres e-mail: [a.blonska@modlinairport.pl](mailto:a.blonska@modlinairport.pl)

## **Rozdział IX**

### **Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

## **Rozdział X**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą lub wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą informując o tym Zamawiającego.

## **Rozdział XI**

### **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z SIWZ.
3. Wzór formularza ofertowego został określony w **załączniku nr 3** do SIWZ.

4. Wymaga się, aby oferta była sporządzona na piśmie, w języku polskim, trwałym i czytelnym pismem i przedstawiona w jednym egzemplarzu.
5. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) naniesione przez Wykonawcę po sporządzeniu oferty, powinny być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
6. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać przez Wykonawcę zmienione, jednak treść oferty winna odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, podaną cyfrowo i słownie.
8. Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania. Pełnomocnictwo winno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
9. Oferta wspólna musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
10. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone przez osobę podpisującą ofertę lub inną osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
11. Dokumenty składane w języku innym niż język polski winny zostać złożone z ich tłumaczeniem na język polski dokonany przez Wykonawcę.
12. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.
13. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

**Oferta w przetargu na  
„Leasing minibusu osobowego”**

Nr sprawy: P-073/17

Nie otwierać przed ..... 16.08 ..... 2017 r. godz. 12<sup>15</sup>

14. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
15. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. Koperta zawierająca powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinna być oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## Rozdział XII

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek nr 5 (budynek Zarządu), pok. nr 100.
2. Termin składania ofert upływa ..... 16.08 ..... 2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu .....16.08..... 2017 r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, w budynku nr 5.

### **Rozdział XIII**

#### **Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową i nie będzie podlegała zmianom w okresie realizacji zamówienia.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w Rozdziale I SIWZ oraz w **załączniku nr 1** do SIWZ.
3. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty: wartość opłaty wstępnej, 35 rat leasingowych (za okres od 2 do 36 miesiąca trwania umowy leasingu), ceny wykupu pojazdu, opłaty z tytułu zapewnienia obsługi serwisowej oraz z tytułu ubezpieczenia w całym okresie trwania leasingu. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić również koszty świadczeń gwarancyjnych w okresie trwania umowy, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz wszystkie inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty.
4. Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT.
5. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. W celu umożliwienia Wykonawcy oceny sytuacji finansowej Zamawiającego, Zamawiający udostępni dokumenty finansowe (sprawozdanie finansowe za 2015 rok, wstępne lub ostateczne sprawozdanie finansowe za 2016 rok. Przy czym Zamawiający nie przewiduje możliwości zamieszczenia ww. dokumentów na swojej stronie internetowej. Powyższe dokumenty będą możliwe do pobrania od Zamawiającego, przez Wykonawców zainteresowanych postępowaniem, po wcześniejszym zwróceniu się o ich przekazanie, do osoby wskazanej w Rozdz. VIII SIWZ (w formie: pisemnie, faksem lub mailowo).

### **Rozdział XIV**

#### **Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty**

1. Oceny ofert dokona Zamawiający przy udziale komisji przetargowej.
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

**Cena brutto zamówienia (C) 100 %**

za realizację przedmiotu zamówienia, na którą powinny składać się wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę.

3. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$C = (\text{cena oferty najtańszej} / \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt}$$

Przy czym 1 punkt odpowiada 1%



4. Zamawiający stosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku wyliczonych wg zasad określonych w ust. 3 powyżej.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów przyznaną wg zasady określonej w ust. 3 – 4, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.
6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.
7. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając nazwę i siedzibę wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru

## **Rozdział XV**

### **Wykluczenie z postępowania**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania:
  - 1) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

- gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 11) Wykonawców nie spełniających warunków udziału w niniejszym postępowaniu;
  - 12) Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy i wykonawca nie uzupełnił ich w wyznaczonym przez zamawiającego terminie;
  - 13) Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust. 1

ustawy Pzp, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

- 14) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - 15) Wykonawców, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.
2. Oferty Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania Zamawiający uzna za odrzucone.

## **Rozdział XVI**

### **Odrzucenie ofert**

1. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) Jej treść nie odpowiada treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem Rozdziału XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
  - 2) Została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
  - 3) Zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - 4) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XVII ust. 2 pkt 3 SIWZ,
  - 5) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **Rozdział XVII**

### **Poprawianie omyłek rachunkowych oraz wyjaśnianie treści ofert**

1. W toku oceny ofert, Zamawiający może zwrócić się pisemnie do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych przez nich ofert, wyznaczając odpowiedni termin na udzielenie odpowiedzi.
2. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## **Rozdział XVIII**

### **Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
  - 1) Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
  - 2) Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- 3) Zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny, a oferty dodatkowe złożone zostały w takiej samej cenie,
  - 4) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
  - 5) Postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
2. O unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawców, którzy:
- 1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
  - 2) Złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## **Rozdział XIX**

### **Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu harmonogram spłat rat leasingowych, który stanowić będzie załącznik do umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).
5. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **Rozdział XX**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

## **Rozdział XXI**

### **Załączniki**

1. Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne
2. Parametry techniczne samochodu osobowego typu bus
3. Formularz ofertowy
4. Wzór oświadczenia
5. Wzór opisu oferowanego pojazdu
6. Dokumenty finansowe Zamawiającego:

- 1) sprawozdanie finansowe za 2015 rok,
  - 2) wstępne lub ostateczne sprawozdanie finansowe za 2016 rok,
    - powyższe dokumenty będą możliwe do pobrania od Zamawiającego, przez Wykonawców zainteresowanych postępowaniem, po wcześniejszym zwróceniu się o ich przekazanie, do osoby wskazanej w Rozdz. VIII SIWZ (w formie: pisemnie, faksem lub mailowo).
7. Pozostałe dokumenty Zamawiającego – Odpisy:
- 1) Regon,
  - 2) NIP,
  - 3) KRS,
  - 4) Zaświadczenia o niezaleganiu w ZUS i US
- Udostępnianie dokumentów, wymienionych w pkt 7, nastąpi w taki sam sposób jak dokumentów finansowych wymienionych w **załączniku nr 6**.

WICEPREZES ZARZĄDU

Piotr Okienczyk

PREZES ZARZĄDU  
p.p.

Łaszek Chorzowski

Oznaczenie sprawy: P-073/17

## Opis przedmiotu zamówienia – założenia ogólne

### I. Założenia ogólne dot. opisu przedmiotu zamówienia

1. Zaoferowany bus musi być fabrycznie nowy, rok produkcji nie wcześniejszy niż 2017 – szczegółowe wymogi zostały określone w **załączniku 2** do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia musi być wolny od wad fizycznych i prawnych, dopuszczony do obrotu i używania w Polsce, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, odpowiednio oznakowany, posiadający wymagane przepisami obowiązującego prawa homologacje i certyfikaty zgodnie z wymaganiami UE, w tym wymagane prawem certyfikaty bezpieczeństwa i deklarację producenta zgodności z normą CE. Dokumenty te muszą umożliwiać zarejestrowanie busa w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego.

#### **UWAGA:**

*Wykonawca zobowiązany będzie wraz z dostawą busa, przekazać Zamawiającemu m.in. dowód rejestracyjny. Po stronie Wykonawcy jest zatem pokrycie wszelkich kosztów związanych z wykonaniem dostawy, w tym również kosztów rejestracji. Koszt ten Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ogólnej cenie oferty – Rozdz. XIII pkt 3 SIWZ.*

3. Zamawiający wymaga, by przedmiot zamówienia stanowił własność Wykonawcy oraz był wolny od jakichkolwiek roszczeń i obciążeń na rzecz osób trzecich.

#### **UWAGA:**

*Na Wykonawcy spoczywa obowiązek sprawdzenia i oświadczenia, że oferowany przedmiot leasingu spełnia warunki określone w pkt 1.3 Opisu przedmiotu zamówienia – założenia ogólne.*

4. Sprzęt musi posiadać dokumentację techniczną w języku polskim, niezbędną do korzystania przez Zamawiającego (jak np. gwarancje, instrukcje, opisy techniczne, itp.).
5. Wykonawca, w ramach ceny umownej, udzieli gwarancji na wszystkie czynności montażowe, w tym na czynności montażowe środków łączności i zabezpieczy Zamawiającego przed utratą gwarancji fabrycznej, w przypadku jeśli niezbędna będzie ingerencja Zamawiającego w instalacje i systemy producenta.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać przeglądy okresowe sprzętu i jego wyposażenia zgodnie z dokumentami gwarancyjnymi.
7. Udzielona gwarancja musi uwzględniać oklejenie busa folią w logotypy reklamowe Spółki (Wykonawca zabezpieczy tu Zamawiającego przed utratą gwarancji fabrycznej) – oklejenia dokona sam Zamawiający na swój koszt.
8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usługi serwisu przez cały okres trwania gwarancji.
  - 1) Zamawiający wymaga, by w ramach usługi serwisu Wykonawca zapewnił, by wszelkie zgłoszenia realizowane były w możliwie najkrótszym czasie, nie dłuższym niż 7 dni od daty przyjęcia przez serwis zgłoszenia od Zamawiającego.

- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie wraz z dostawą pojazdu, przekazać Zamawiającemu procedurę serwisową i zgłaszania usterek.
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonywanie wszelkich czynności związanych z serwisowaniem, naprawami gwarancyjnymi i przeglądami w okresie trwania leasingu. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić powyższe koszty w cenie oferty. Zamawiający szacuje orientacyjne roczne przebiegi na poziomie 80 – 90 tys. km.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie wszelkich napraw nie podlegających gwarancji, w okresie trwania leasingu. Koszty związane z danymi naprawami poniesie Zamawiający.
11. Zamawiający ponosi koszty wynikające z bieżącej eksploatacji pojazdu, tj. koszt paliwa, opłat drogowych, płynu do spryskiwaczy, wymiany wycieraczek, przepalonych żarówek, klocków i tarcz hamulcowych, opon oraz bieżącego uzupełniania (o ile zajdzie taka potrzeba) płynów eksploatacyjnych, tj. oleju, cieczy chłodzącej i płynu hamulcowego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji wskazanych powyżej czynności we własnym zakresie.

## II. Założenia ogólne dot. leasingu

1. Opłata wstępna w wysokości **10% ceny netto** nabycia pojazdu przez Wykonawcę (leasingodawcę). Opłata wstępna zostanie uiszczona po protokolarnym odbiorze przedmiotu leasingu przez Zamawiającego, w terminie zgodnym z treścią harmonogramu opłat leasingowych, uzgodnionym pomiędzy stronami przed podpisaniem umowy leasingowej - harmonogram opłat leasingowych stanowić będzie załącznik do umowy.

### **UWAGA:**

*Wskazanie konkretnego sposobu dokonania ewentualnego wykupu (tj. proponowanego przez Zamawiającego w niniejszym SIWZ) nastąpi na etapie uzgadniania umowy z Wykonawcą.*

2. Zamawiający przewiduje **36 miesięczny okres leasingu**.
3. Waluta leasingu – **PLN**.
4. W okresie leasingu Zamawiający uiszcza na rzecz Wykonawcy (leasingodawcy) **35 miesięcznych rat leasingowych** (za okres od 2 do 36 miesiąca trwania umowy leasingu). Wszystkie raty leasingowe ustalone ze stałym oprocentowaniem, płatne co miesiąc, w terminie określonym w harmonogramie opłat leasingowych, który będzie załącznikiem do umowy. Wartość wszystkich opłat leasingowych Wykonawca (leasingodawca) zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ.
5. **Wartość wykupu** – Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykupu pojazdu **po wartości rezydualnej**.
6. Zapłata za wykup zostanie uiszczona po podpisaniu umowy kupna-sprzedaży przenoszącej własność sprzętu Wykonawcy (leasingodawcy) na Zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia wystawienia stosownej faktury VAT. Umowa kupna-sprzedaży

przenosząca własność sprzętu zostanie zawarta do 30 dni, licząc od daty upływu okresu leasingu (ostatniego dnia obowiązywania umowy leasingu).

7. Odpisy amortyzacyjne w okresie leasingu dokonywane będą przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z uwzględnieniem warunków określonych w umowie oraz treści art. 3 ust 4 Ustawy o Rachunkowości z 24 września 1994 roku.
8. Z uwagi na fakt, że harmonogram spłat leasingowych stanowić będzie załącznik do umowy leasingowej, w ocenie Zamawiającego wszelkie zmiany w jego treści winny następować w formie aneksu do umowy.
9. Zamawiający nie przewiduje żadnych form zabezpieczenia terminowej spłaty rat leasingowych.

### III. Założenia dot. serwisu

1. Wykonawca, w ramach zaoferowanej ceny, zobowiązany jest do zapewnienia, w okresie trwania umowy leasingowej, kompleksowej obsługi serwisowej, na zasadach określonych w pkt I powyżej.
2. Początek okresu serwisowania, dla danego sprzętu, rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu objęcia pojazdu obsługą serwisową, jednak nie później niż z dniem podpisania protokołu wydania tego pojazdu Zamawiającemu.
3. Usługa serwisowa, obejmuje:
  - 1) Organizację i realizację serwisu w pełnozakresowej autoryzowanej stacji obsługi dla oferowanych pojazdów, obejmującą wszelkie czynności obsługi serwisowej i napraw pojazdów, zarówno w ramach objętych gwarancją, jak i poza gwarancją, w tym obowiązkowych przeglądów technicznych, z wyłączeniem czynności obsługi codziennej, napraw bieżących – określonych w pkt I.11 niniejszego załącznika oraz utrzymania czystości, za które odpowiada i których koszt ponosi Zamawiający. Do czynności obsługi codziennej zalicza się czynności wykonywane w zakresie określonym instrukcją obsługi pojazdu. Czas wykonania serwisu lub naprawy pojazdu nie może być dłuższy niż 7 dni.
  - 2) Obsługę likwidacji szkód w związku z zawartymi umowami ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz ubezpieczenia „auto-casco”;
  - 3) W celu realizacji przez Wykonawcę świadczenia usług serwisowych, w przypadku zajścia zdarzeń, które mogą być objęte odpowiedzialnością ubezpieczyciela, Zamawiający w terminie max. 24 godzin od zaistnienia zdarzenia innego niż kradzież, powiadomi Wykonawcę, faksem, drogą elektroniczną lub telefonicznie na wskazane przez niego numery serwisowe. W przypadku kradzieży powiadomienie Wykonawcy nastąpi w terminie do 6 godzin od powzięcia wiadomości o kradzieży;
  - 4) Obsługa serwisowa musi uwzględniać konieczność przeprowadzenia czynności montażowych wyposażenia specjalnego i specjalistycznego oraz środków łączności i zabezpieczy przed utratą gwarancji fabrycznej w tych pojazdach, w których niezbędna będzie ingerencja w instalacje i systemy producenta. W przypadku zaistnienia ww. sytuacji montaż zostanie przeprowadzony odpłatnie w autoryzowanej stacji wskazanej przez Wykonawcę.



4. Wykonawca wyraża zgodę na oklejenie leasingowanego samochodu zgodnie z systemem identyfikacji wizualnej Zamawiającego.

#### **IV. Założenia dotyczące ubezpieczenia**

1. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zapewnił ubezpieczenie busa w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa i warunków ogólnych ubezpieczenia, tj. OC/AC/KR/ASS/NW.
2. Zgodnie z Rozdz. I pkt 4 SIWZ, ubezpieczenie przedmiotu leasingu jest po stronie Wykonawcy. Zatem w kosztach leasingu Wykonawca zobowiązany jest ująć również koszty ubezpieczenia w całym okresie trwania leasingu.
3. Dla Zamawiającego optymalnym jest, by koszt ubezpieczenia był płatny na podstawie refaktury na rzecz Zamawiającego w cyklach rocznych – tj. aby nie był wliczony w raty leasingu.

Oznaczenie sprawy: P-073/17

## PARAMETRY TECHNICZNE – BUS

Lp.	Oznaczenie parametru	Opis
1	Rodzaj pojazdu	samochód osobowy typu bus
2	Stan pojazdu	Fabrycznie nowy, bezwypadkowy, rok produkcji nie starszy niż 2017
3	Ilość miejsc	9-osobowy (kierowca + 8 pasażerów)
4	Przeznaczenie	Transport osób na krótkich dystansach 3,5 km
5	Dopuszczalna masa całkowita	Max. 3,5 t
6	Moc silnika	Min. 140 KM
7	Rodzaj paliwa	Benzyna lub olej napędowy
8	Kolor	Biały lub srebrny
9	Rozstaw osi	Min. 330 cm. Przy czym dopuszcza się rozstaw osi 330 cm +/- 3 cm, pod warunkiem zachowania długości całkowitej pojazdu min. 530 cm.
10	Długość całkowita	Min. 530 cm
11	Wysokość	Min. 189 cm
12	Drzwi boczne	Z prawej strony, przesuwane ręcznie
13	Bezpieczeństwo	Minimum wszystkie systemy wymagane aktualnymi przepisami prawnymi
14	Wyposażenie	1) Centralny zamek sterowany pilotem, 2) klimatyzacja z nawiewem na przestrzeń pasażerską, 3) ogrzewanie postojowe niezależne od pracy silnika, 4) przednie boczne szyby sterowane elektrycznie, 5) elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka boczne, 6) podgrzewana tylna szyba, 7) przednie światła przeciwmgielne, 8) wykładzina gumowa bądź dywaniki gumowe w przedziale pasażerskim i bagażniku, 9) dwa gniazda zasilania 12 V, 10) składany bądź demontowany tylny rząd foteli, 11) drzwi tylne dwuskrzydłowe, 12) wspomaganie kierownicy, 13) dodatkowy komplet opon zimowych, 14) radioodtwarzacz z głośnikami, 15) pełnowymiarowe koło zapasowe, 16) gaśnica,

		17) trójkąt ostrzegawczy
15	Dodatkowe wymagania	<p>1) Wyprowadzona dodatkowa instalacja do podłączenia radia lotniskowego Tetra (jak dla zwykłego radia samochodowego) – zakup i montaż zestawu radiowego po stronie Zamawiającego. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie montażu przez Zamawiającego bez wpływu na warunki udzielonej gwarancji.</p> <p>2) lampa błyskowa barwy pomarańczowej na dachu pojazdu, uruchamiana z kabiny, w technologii led</p>
16	Dokumentacja	Komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji samochodu
17	Gwarancja	<p>mechaniczna – min. 24 miesiące</p> <p>Udzielona gwarancja musi uwzględniać oklejenie busa folią w logotypy reklamowe Spółki – oklejenia dokona Zamawiający we własnym zakresie i na własny koszt</p>

Oznaczenie sprawy: P-073/17

**Formularz ofertowy**

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy .....

.....

z siedzibą .....

Tel. ...., faks: .....

e-mail:.....

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Leasing minibusu osobowego**, w trybie przetargu nieograniczonego, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami SIWZ (P-073/17),

za cenę ryczałtową w wysokości:

**Brutto:** ..... zł

(słownie: .....) )

VAT: ..... zł

netto: ..... zł

**I. OFEROWANY SPRZĘT**

Lp.	Oferowane urządzenie	Określenie producenta, modelu urządzenia, roku produkcji	Ilość sztuk	Cena netto
1	Bus		1	

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w SIWZ, w tym m.in. koszt dostawy, uruchomienia, serwisu, ubezpieczenia, itd.

## II. OPŁATY LEASINGOWE

Lp.	Wskaźniki cenowe	Ilość	j.m.	Cena jednostkowa netto w zł	% wartości przedmiotu zamówienia	Wartość netto w zł (kol.3 x kol.5)	VAT w %	Wartość brutto w zł za całość
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Opłata wstępna	1	szt.		10%			
2	Rata leasingowa	35	m-cy					
3	Wartość wykupu - rezydualna (przewidywana cena samochodu po określonym przez właściciela czasie eksploatacji i przebiegu)	1	szt.					
4	Koszt serwisu w trakcie trwania umowy leasingowej	1	szt.		-----			
5	Koszt ubezpieczenia na cały okres trwania umowy leasingowej	1	szt.		-----			
<b>Suma:</b>								
całkowity koszt leasingu przedmiotu zamówienia								

1. Zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodny z wymaganiami opisany w SIWZ – na potwierdzenie załączamy **Opis oferowanego sprzętu**, stanowiący załącznik do Oferty.
2. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie określonym w SIWZ.
3. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu **gwarancji** na przedmiot zamówienia **na okres .....** (minimum 24) **miesiący**, licząc od dnia podpisania przez strony, bez żadnych zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczamy, iż posiadamy niezbędne doświadczenie zawodowe do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Akceptujemy wymagania Zamawiającego odnośnie serwisów, warunków leasingowych, ubezpieczenia i w razie podpisania z nami umowy leasingowej zobowiązujemy się wszystkie dane wymagania uwzględnić w jej treści.

8. Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

- 1) .....
- 2) .....

....., dn. ....

.....  
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Oznaczenie sprawy: P-073/17

Nazwa Wykonawcy.....

.....

## O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Leasing minibusu osobowego**, oświadczam iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  4. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w rozdziale XV specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego

....., dn. ....

miejsowość

data

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Oznaczenie sprawy: P-073/17

## Opis oferowanego sprzętu – BUS

Lp.	Oznaczenie parametru	Opis parametru wymaganego przez Zamawiającego	Opis parametru oferowanego przez Wykonawcę
1	2	3	4
1	Przedmiot zakupu	Fabrycznie nowy samochód osobowy typu bus	Producent: ..... Model: ..... Rok produkcji: .....
2	Ilość	1 sztuka	1 sztuka
<b>Dane Techniczne:</b>			
3	Stan pojazdu	Fabrycznie nowy, bezwypadkowy	
4	Ilość miejsc	9-osobowy (1 kierowca + 8 pasażerów)	
5	Przeznaczenie	Transport osób na krótkich dystansach 3,5 km	
6	Dopuszczalna masa całkowita	Max. 3,5 t	
7	Moc silnika	Min. 140 KM	
8	Rodzaj paliwa	Benzyna lub olej napędowy	
9	Kolor	Biały lub srebrny	
10	Rozstaw osi	Min. 330 cm. Przy czym dopuszcza się rozstaw osi 330 cm +/- 3 cm, pod warunkiem zachowania długości całkowitej pojazdu min. 530 cm.	
11	Długość całkowita	Min. 530 cm	
12	Wysokość	Min. 189 cm	
13	Drzwi boczne	Z prawej strony, przesuwane ręcznie	
14	Bezpieczeństwo	Minimum wszystkie systemy wymagane aktualnymi przepisami prawnymi	
15	Wyposażenie	Centralny zamek sterowany pilotem,	
		klimatyzacja z nawiewem na przestrzeń pasażerską,	
		ogrzewanie postojowe,	



		przednie boczne szyby sterowane elektrycznie,	
		elektrycznie sterowane i podgrzewane lusterka boczne,	
		podgrzewana tylna szyba,	
		przednie światła przeciwmgielne,	
		wykładzina gumowa bądź dywaniki gumowe w przedziale pasażerskim i bagażniku,	
		dwa gniazda zasilania 12 V,	
		składany bądź demontowany tylny rząd foteli,	
		drzwi tylne dwuskrzydłowe,	
		wspomaganie kierownicy,	
		dodatkowy komplet opon zimowych,	
		radioodtwarzacz z głośnikami,	
		pełnowymiarowe koło zapasowe,	
		gaśnica,	
		trójkąt ostrzegawczy	
16	Dodatkowe wymagania	Wyprowadzona dodatkowa instalacja do podłączenia radia lotniskowego Tetra,	
		lampa błyskowa barwy pomarańczowej na dachu pojazdu, uruchamiana z kabiny, w technologii led	
17	Dokumentacja	Komplet dokumentów niezbędnych do rejestracji samochodu	
18	Gwarancja	Mechaniczna 24 m-ce, na warunkach określonych w SIWZ i jej załącznikach	

....., dn. ....  
miejsowość data

.....  
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ch)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

