*Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego P-066/24*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Składając ofertę w imieniu *(w przypadku podmiotów występujących* *wspólnie* *wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę*)

Nazwa Wykonawcy.....................................................................................................................

z siedzibą ………………………………………………………………………………………………………………………………

NIP : ……………………………………………..……………, Regon: ……………………………………………………………

Tel. ………………………………………………………….…, e-mail:…………………………………………………………….

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.,w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego   
z ogłoszeniem na **Zakup i dostawa laptopów wraz z osprzętem**,oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia,zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu, za cenę:

**brutto: ........................................................................................................ zł**

(słownie: ...............................................................................................................................)

kwota podatku VAT ........................................ zł

netto: ............................................................................................................. zł,

wyliczoną na podstawie poniższych cen jednostkowych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa urządzenia/ wyposażenie | Ilość (szt.) | Cena netto  (PLN) | Cena brutto (PLN) |
| 1. | Laptop Biznes Lenovo ThinkPad L14 G4 Core i5-1235U | 14''-FHD | 16GB | 512GB | W11P | 3 |  |  |
| 2. | Stacja dokująca Lenovo Dock USB-C 90W | 3 |  |  |
| 3. | Mysz bezprzewodowa Logitech M190 | 3 |  |  |
| 4. | Pakiet Office Microsoft Office 2021 Home & Business PL | 5 |  |  |
| 5. | Organizer LOGILINK KAB0006 LOGILINK Elastyczny organizator kabli, czarny | 2 |  |  |
| 6. | Laptop Easy LENOVO V14 G4 Intel Core i5-13420H 14inch FHD AG 8GB 512GB SSD M.2 UMA 2X2AC + BT W11P 3Y Onsite | 1 |  |  |
| 7. | USB replikator portów UNITEK D1019B HUB 8w1 USB-C 3.1 Power Delivery 100W | 3 |  |  |
| 8. | Torba 2 komorowa DICOTA D30805-V1 Dicota Value Toploading Kit torba notebookowa z myszką (toploader) | 2 |  |  |
| 9. | Torba 3 komorowa DICOTA Eco Multi Plus BASE 14-15.6inch | 3 |  |  |
| 10. | Plecak na laptop LENOVO 4X40K09936 Lenovo Simple Backpack | 2 |  |  |

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu, w tym koszty dostawy urządzeń do siedziby Zamawiającego.

Ponadto,

1. Deklarujemy realizację zamówienia w terminach wskazanych w pkt 4 zapytania ofertowego.
2. Akceptujemy **30 dniowy** termin płatności i warunki płatności, gdzie wynagrodzenie będzie płatne jednorazowo, na zasadach opisanych w treści wzoru zamówienia, stanowiącego ***załącznik nr 2*** do zapytania ofertowego.
3. Oświadczamy, że:
4. zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w zapytaniu ofertowym nr **P-066/24** i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
5. w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym **P-066/24**.
6. Ponadto, składając niniejszą ofertę oświadczamy, iż:
   * + 1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
       2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym   
          i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
       3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
7. Akceptujemy wskazany w zapytaniu czas związania ofertą –30 dni**.** Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty, jako najkorzystniejszej, wskazujemy następujące informacje:
   1. osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację zamówienia (imię, nazwisko, e-mail, tel.)

..……………………………………………………………………………………………,

* 1. Adres e-mail, z którego będzie wysyłana Zamawiającemu faktura elektroniczna:

………………………………………………………………………………………………...

* 1. Adres e-mail, do złożenia zamówienia:

………………………………………………………………………………………………...

..............................................., dn. .........................

*miejscowość, data*

# ..............................................................................

*podpis i pieczątka imienna uprawnionego(-ych)*

*przedstawiciela(-i) Wykonawcy*