

Uchwała nr 96 /2023
z dnia 31 października 2023 roku

Zarządu Spółki Mazowiecki Port Lotniczy
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

w sprawie: zatwierdzenia Cennika Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych.

§ 1

Zarząd Spółki postanawia zatwierdzić i wprowadzić do stosowania Cennik Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Zarządu Spółki nr 16/2023 z dnia 13 stycznia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia Cennika Usług Pozalotniczych i Opłat Dodatkowych.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązywania od 1 listopada 2023 r.

Wiceprezes Zarządu Tomasz Szymczak



Wiceprezes Zarządu Grzegorz Hlebowicz

Załącznik:

1. Cennik Usług Pozalotniczych oraz Opłat Dodatkowych

**CENNIK USŁUG POZALOTNICZYCH ORAZ OPŁAT DODATKOWYCH
OBOWIĄZUJE OD DNIA 1 LISTOPADA 2023 r.**

CZĘŚĆ A:	OPŁATY ZA WYDANIE KART IDENTYFIKACYJNYCH, KART DOSTĘPU, PRZEPUSTEK DLA POJAZDÓW ORAZ OPŁATY DODATKOWE/SANKCJE	Str. : 2
CZĘŚĆ B:	OPŁATY ZA SZKOLENIA ORAZ OPŁATY DODATKOWE/SANKCJE	Str. : 3
CZĘŚĆ C:	OPŁATY ZA POZOSTAŁE USŁUGI ORAZ OPŁATY DODATKOWE	Str. : 4-6

ZASADY POBIERANIA OPŁAT

1. Opłaty zawarte w niniejszym cenniku uiszczane będą, na podstawie prawidłowo wystawionych przez MPL faktur VAT z 14-dniowym terminem płatności biegnącym od dnia wystawienia faktury. W przypadku innego terminu wynikającego z zawartej umowy, obowiązywać będą zapisy umowy.
2. Osoby fizyczne uiszczać będą opłaty przelewem na rachunek bankowy MPL na podstawie dokumentu potwierdzającego zgłoszenie zamówienia/zapotrzebowania na usługi objęte Cennikiem Usług Pozalotniczych i Opłat Dodatkowych lub też gotówką w kasie wskazanej przez MPL.
3. Opłata za wydanie właścicielowi Rzeczy znalezionej na terenie Portu Lotniczego, wskazana w CZĘŚCI C w pkt 15, pobierana jest wyłącznie gotówką w Punkcie Informacji Lotniskowej.

WYKAZ SKRÓTÓW:

MPL – Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
OUP – Zespół Utrzymania w Biurze Utrzymania i Inwestycji
SOL – Służba Ochrony Lotniska
OKB – Operator Kontroli Bezpieczeństwa
PPK – Północny Punkt Kontroli
GPK – Główny Punkt Kontroli

**OPLĄTY ZA WYDANIE KART IDENTYFIKACYJNYCH, KART DOSTĘPU,
 PRZEPUSTEK DLA POJAZDÓW ORAZ OPLĄTY DODATKOWE/SANKCJE**
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Opłata		cena netto (PLN)	sposób naliczania opłaty	
Czasowe karty identyfikacyjne				
1	a	Wydanie czasowej karty identyfikacyjnej	100	od osoby
	b	Przedłużenie ważności/zmiana danych czasowej karty	50	od osoby
	c	Wydanie duplikatu czasowej karty identyfikacyjnej	150	od osoby
	d	Niezwrócenie czasowej karty identyfikacyjnej w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	450	od osoby
Karty dostępu				
2	a	Wydanie karty dostępu	100	od osoby
	b	Wydanie duplikatu utraconej karty dostępu	150	od osoby
	c	Niezwrócenie karty dostępu	450	od osoby
Przepustki dla pojazdu				
3	a	Wydanie przepustki dla pojazdu	400	od osoby
	b	Przedłużenie ważności/zmiana danych przepustki dla pojazdu	100	od osoby
	c	Wydanie duplikatu utraconej przepustki dla pojazdu	450	od osoby
	d	Niezwrócenie przepustki dla pojazdu w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL	600	od osoby
	e	Wydanie duplikatu (potwierdzenie za zgodność z oryginałem) kompletu dokumentów związanych z systemem przepustkowym	20	od osoby
4	Niezwrócenie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania (dotyczy każdej sztuki)		300	za każdą kartę
5	Niezwrócenie jednorazowej przepustki dla pojazdu (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania		300	za każdą przepustkę
6	Pozostawienie bez eskorty osoby przebywającej na terenie MPL na podstawie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR)		2000	za każdy incydent
7	Pozostawienie w strefie zastrzeżonej niezabezpieczonego pojazdu w sposób umożliwiający dostęp do niego osobom nieuprawnionym zgodnie z instrukcją przepustkową MPL		2000	za każdy pojazd
Karta BUS, TAXI				
8	a	każdorazowe wydanie karty TAXI	60	za 1 kartę
	b	każdorazowe wydanie karty BUS	60	za 1 kartę

OPLATY ZA SZKOLENIA
ORAZ OPLATY DODATKOWE/SANKCJE
(nie dotyczy pracowników MPL i państwowych służb mundurowych)

Oplata		cena jednostkowa netto (PLN)	jednostka naliczania opłaty	
1	a	Szkolenie wraz z egzaminem w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, o którym mowa w pkt 11.2.6 załącznika do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/1998 (strefa zastrzeżona)	200	za osobę
	b	Szkolenie wraz z egzaminem ogólne w zakresie świadomości ochrony lotnictwa cywilnego, o którym mowa w pkt 11.2.7 załącznika do rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2015/1998 (strefa ogólnodostępna)	200	za osobę
	c	Szkolenie wraz z egzaminem z systemu zarządzania bezpieczeństwem	180	za osobę
	d	Szkolenie wraz z egzaminem z systemu zarządzania bezpieczeństwem z ochrony ppoż. lotniska Warszawa/Modlin, ewakuacji z Terminala i innych obiektów MPL oraz prowadzenia i uczestnictwa w akcjach ratowniczo-gaśniczych	120	za osobę
	e	Z zasad poruszania się po terenie lotniska	180	za osobę
	f	Z zasad poruszania się w polu ruchu naziemnego	240	za osobę
	g	upoważnienie do prowadzenia pojazdów	100	za osobę
	h	Szkolenie i egzamin teoretyczny z obsługi radiotelefonów i pracy w sieci łączności TETRA	175	za osobę
		Egzamin praktyczny z obsługi radiotelefonów i pracy w sieci łączności TETRA	70	za osobę
	i	Szkolenie z biegłości językowej z języka polskiego, wykorzystywanego na lotnisku do celów łączności	100**	za osobę
Egzamin z biegłości językowej z języka polskiego, wykorzystywanego na lotnisku do celów łączności		350**	za osobę	
2	Zapoznanie się z „Instrukcją przepustkową Portu Lotniczego Warszawa/Modlin” i procedurami zgłaszania – szkolenie.	200	za osobę	
3	Egzamin poprawkowy	120	za osobę	
4	Szkolenie po utracie terminu ważności poprzedniego szkolenia *	600	za osobę	
5	Powtórne szkolenie wymienione w punktach 1 i 2 – (w związku z naruszeniem / nieprzebrnięciem postanowień instrukcji obowiązujących w MPL)	600	za osobę	
6	Niezgłoszenie się na szkolenie	Cena konkretnego szkolenia **	za osobę	
7	Nieodwołanie zgłoszenia na szkolenie na 2 dni robocze przed terminem szkolenia	50% ceny konkretnego szkolenia **	za osobę	

* W przypadku nieobecności pracownika dłuższej niż 30 dni przed utratą ważności szkolenia i odbyciu szkolenia w ciągu 30 dni po powrocie do pracy stosowana będzie standardowa cena za szkolenia. Pracodawca ma obowiązek zgłoszenia nieobecności pracownika, pisemnie, na adres mailowy bp@modlinairport.pl nie później niż na 25 dni przed utratą ważności szkolenia. Po takim zgłoszeniu nastąpi zablokowanie dostępu do części zastrzeżonej lotniska, które zostanie odblokowane po zaliczeniu brakującego szkolenia.

** cena brutto

**OPLATY ZA POZOSTAŁE USŁUGI
 ORAZ OPLATY DODATKOWE**
(nie dotyczy pracowników MPL oraz państwowych służb mundurowych)

Tytuł opłaty		opłata jednostkowa netto (PLN)	sposób naliczania opłaty
1	Opłata za dostęp do przyspieszonej kontroli bezpieczeństwa pasażerów tzw. "Fast Track"	23,98	od każdej osoby, niezależnie od opłaty pasażerskiej
2	Asysta pracownika MPL (dla przedstawicieli firm zewnętrznych realizujących swoje zadania w strefach, do których nie posiadają dostępu)	100	za każdą rozpoczętą godzinę
3	Asysta Pracownika SOL (w tym OKB) podczas czynności obsługowych w PPK lub w innych strefach, w których wymagana jest obecność Pracownika SOL	100	za każdą rozpoczętą godzinę
Kontrola bezpieczeństwa:			
4	a osób i ładunków (1 pojazd oraz nie więcej niż 5 osób) w innym miejscu niż GPK, PPK lub brama nr 3 (nie dotyczy podmiotów posiadających status znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego).	250	za każdą rozpoczętą kontrolę
	b ładunków w PPK dla transportów zaopatrzenia nie posiadających statusu znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego W przypadku usług świadczonych w trybie ciągłym tj. dłużej niż 1 miesiąc kalendarzowy stawka opłaty kalkulowana jest indywidualnie.	250	Za każdą paletę
	c ładunków w GPK dla transportów zaopatrzenia nie posiadających statusu znanego dostawcy zaopatrzenia portu lotniczego	500	za każdą rozpoczętą kontrolę
	d pasażerów GA oraz ich bagażu na bramie nr 2F	400	za każdą rozpoczętą godzinę
Udostępnienie terenu lotniska dla celów komercyjnych **			
5	a Strefa ogólnodostępna	1800	za każdą rozpoczętą godzinę
	b Strefa zastrzeżona/dozorowana	2000	za każdą rozpoczętą godzinę
6	Wypożyczenie 1 szt. słupka wygradzeniowego	20	za każde rozpoczęte 24h
7	Udostępnienie sali konferencyjnej	90	za każdą rozpoczętą godzinę
8	Udostępnienie stanowiska odprawy pasażerskiej	270	za każdą rozpoczętą godzinę
9	Opłata za dostęp do doku przeladunkowego w budynku PPK	115	za każde użycie doku przez pojazd
10	Wjazd pojazdu pasażera GA na teren strefy zastrzeżonej lotniska	1000	za każdy wjazd
11	Wjazd i postój do 15 min pod Terminalem pojazdu o masie całkowitej do 3,5 t ***	40	za każdy wjazd
12	Wjazd i postój do 15 min pod Terminalem pojazdu o masie całkowitej pow. 3,5 t ***	70	za każdy wjazd
13	Usuwanie rozlewiska materiałów pędnych, smarów i innych z nawierzchni lotniskowych	200	za każdy rozpoczęty m ²
14	Dodatkowe sprzątanie rzeczy pozostawionych poza przedmiotem najmu	275	za 1 operację
15	Wydanie właścicielowi Rzeczy znalezionej na terenie Portu Lotniczego	50****	za każdą Rzecz

16	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji tryskaczowej, nadzór/asysta nad pracami	900	za 1 operację	
17	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji wodnej, nadzór/asysta nad pracami)	600	za 1 operację	
18	Zabezpieczenie instalacji kanalizacyjnej na czas wykonania/adaptacji / napraw instalacji)	200	za 1 operację	
19	Spuszczenie wody, napełnienie instalacji centralnego ogrzewania, (nadzór/asysta nad pracami), uzupełnianie ubytków wody spowodowanych awariami systemów należących do podmiotów zewnętrznych	900	za 1 operację	
20	Wyłączenie napięcia SN (wyłączenie SN, załączenie SN, nadzór, asysta nad pracami)	900	za 1 operację	
21	Wyłączenie napięcia nN (wyłączenie nN, załączenie nN, nadzór, asysta nad pracami)	420	za 1 operację	
22	Wykonanie prac przez uprawnionego pracownika MPL (prace adaptacyjne w tym ogólnobudowlane/ naprawcze ogólnobudowlane / naprawcze elektryczne/ wod.-kan. / mechaniczne/naprawy mebli i innego wyposażenia stałego itp.)	140	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej)	
23	Opiniowanie dokumentacji projektowej, dostarczanej przez podmioty zewnętrzne w zakresie proponowanych zmian w infrastrukturze i obiektach lotniska (prace adaptacyjne/remonty/rozbudowy/budowy itp., realizowane przez podmioty zewnętrzne na swoje potrzeby)			
	a	Do 2 branż	700	za opinię
	b	Powyżej 2 branż	1200	za opinię
24	Rozpatrzenie wniosku o uzgodnienie lokalizacji tymczasowych przeszkód lotniczych	750	za 1 wniosek	
25	Wynajęcie oczyszczarki OVERAASEN RS400 + Mercedes-Benz ACTROS *	1300	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
26	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND *	250	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
27	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND z kosiarką przednią lub tylną / pługiem odśnieżnym / odśnieżarką wirnikową / opryskiwaczem rolniczym (bez środków chemicznych) / glebogryzarką rototiller / broną chwastownikiem / włóka / przyczepą rolniczą / wałem / ładowaczem czołowym *	340	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
28	Wynajęcie ciągnika NEW HOLLAND z kosiarkami bijakowymi przednią i tylną / broną talerzową *	390	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
29	Wynajęcie ładowarki VOLVO L150G *	390	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
30	Wynajęcie wirnikowego zgarniacza śniegu UTV600 w zestawie z ładowarką Volvo L150G*	690	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
31	Wynajęcie odladzarki Mercedes-Benz DAMMAN (bez środków odladzających) *	940	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
32	Wynajęcie zmiatarki BEAM A8000 + Mercedes-Benz BEAM *	390	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
33	Wynajęcie wózka widłowego HELI CPCD50 - udźwig do 5t *	320	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	
34	Wynajęcie agregatu prądowłórczego o mocy nominalnej 19,2 kW (bez obsługi) *	410	za każdą rozpoczętą roboczogodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu	

35	Wynajęcie agregatu prądowłórczego o mocy nominalnej 5 – 7,5 kW (bez obsługi) *	210	za każdą rozpoczętą roboczegodzinę, liczoną od momentu wydania sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
36	Udostępnienie myjni samochodowej w celu mycia pojazdu do 3,5 t - bez środków myjących, max. 15 minut *	35	za każdy pojazd
37	Udostępnienie myjni samochodowej w celu mycia pojazdu pow. 3,5 t - bez środków myjących, max. 30 minut *	80	za każdy pojazd
38	Udostępnienie kanału warsztatowego w hangarze nr 12*	240	za każdą rozpoczętą godzinę
39	Udostępnienie pojazdu o liczby miejsc powyżej 9 pasażerów do przewozu osób w strefie zastrzeżonej */*****	300	za każde rozpoczęte 180 min
40	Dodatkowa obsługa do usług w pkt 25-39 (za każdego następnego pracownika za wyjątkiem operatora)*	100	za każdą rozpoczętą roboczegodzinę, liczoną od wyjazdu sprzętu z miejsca bazowania. Zakończenie usługi z chwilą jego powrotu
41	Jednorazowy interwencyjny wywóz odpadów (w przypadku nie wywiązywania się z obowiązku przez podmiot zewnętrzny)	50	za 1 kilogram odpadów
42	Dodatkowa usługa sprzątania pomieszczeń lub rzeczy	140	za każdą rozpoczętą roboczegodzinę (koszt materiałów i środków czystości i środków higieny wg kalkulacji indywidualnej)
43	Dodatkowa usługa prania wykładzin dywanowych	55	za każdy m ² (koszt materiałów i środków czystości wg kalkulacji indywidualnej)
44	Dodatkowa usługa prania mebli tapicerowanych	80	za każdą rozpoczętą roboczegodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej)
Dostęp do infrastruktury RTV			
45	a przyłączenie klienta do istniejącej infrastruktury RTV	99	jednorazowo
	b dostęp do istniejącej infrastruktury RTV przy zamówieniu na okres 24 miesięcy	49	miesięcznie
	c dostęp klienta do istniejącej infrastruktury RTV przy zamówieniu na okres nieokreślony	59	miesięcznie
Usługi PPOŻ			
46	a Demontaż czujki i gniazda	84	za 1 sztukę
	b Montaż czujki i gniazda	156	za 1 sztukę
	c Przeprogramowanie centrali systemu PPOŻ	144	za 1 sztukę
	d Wymiana czujki	96	za 1 sztukę
47	Usługi DSO		
a	Przeniesienie głośnika DSO	216	za 1 sztukę

*

- Zapotrzebowanie na wykonanie danej usługi należy zgłaszać z min. jednodniowym wyprzedzeniem na adres mailowy: flota@modlinairport.pl. Przyjęcie zlecenia będzie potwierdzane w formie mailowej.
- W zakresie pkt 25-33 cena usługi obejmuje pracę wskazaną jednostką sprzętu wraz z operatorem.
- Wykonanie usług, w tym czasu przez jaki usługa była realizowana zostanie potwierdzone w formie mailowej zamawiającemu.
- Ceny usług są cenami netto. Do podanych cen zostanie doliczony podatek vat w stawce obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- Za wszystkie uszkodzenia sprzętu w czasie wykonywania usług wynikłe z winy zamawiającego usługę i innych osób wykonujących prace na rzecz zamawiającego usługę, obciążany będzie zamawiający usługę. Podstawą do wyliczenia kosztów napraw będą faktury vat za naprawę uszkodzonego sprzętu lub wycena naprawy dokonana przez Specjalistę ds. Technicznych OUP w przypadku gdy naprawa będzie wykonywana siłami własnymi MPL.
- W przypadku wykorzystania środków chemicznych do odładzania nawierzchni sztucznych koszt środków będzie obciążał zamawiającego. Koszt wykorzystania 1 kg danego środka zostanie ustalony w wyniku indywidualnych uzgodnień z zamawiającym.
- OUP zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia usługi do realizacji.
- Opłata dotyczy również pracowników MPL, jeśli realizacja usługi nie ma charakteru służbowego oraz pracowników państwowych służb mundurowych.

** powyżej 3 godzin stawka może być kalkulowana indywidualnie

*** nie dotyczy dostawców, autobusów dalekobieżnych, taksówek rekomendowanych przez MPL

**** cena brutto

***** rabat w wysokości 30% dla danej usługi wyłącznie dla pracowników MPL