

Nr sprawy: P-090/16

## Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem

na

**sukcesywne dostarczanie posiłków regeneracyjnych w słoikach dla pracowników Spółki**

**Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o**

### 1. Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
Ul. Generała Wiktora Thommee 1A  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
Faks: (22) 346 40 05 lub (22) 346 41 09

### 2. Tryb postępowania:

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie.

### 3. Postanowienia ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

### 4. Przedmiot Zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne dostarczanie posiłków regeneracyjnych w słoikach dla pracowników Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w okresie od dnia podpisania umowy do 31.03.2017 roku.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

### 5. Termin realizacji

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia sukcesywnie stosownie do potrzeb Zamawiającego, wyrażonych każdorazowym zamówieniem za pomocą faksu lub w formie elektronicznej na wskazany przez Wykonawcę adres, w okresie od dnia zawarcia umowy do 31.03.2017 roku.



## 6. Miejsce oraz termin składania ofert

- 1) Oferty należy przesyłać na adres e-mail: [w.moszczyńska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczyńska@modlinairport.pl) lub na nr fax 22 346 40 09.
- 2) Termin składania ofert upływa 21.10 .2016 r. o godz. 12<sup>00</sup>.

## 7. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 8. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 2) Oferta powinna zawierać:
  - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania wraz z formularzem cenowym
  - b) Podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania
  - c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie, wyliczoną na podstawie cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym. W cenę oferty należy wliczyć wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym również koszty dostawy do Zamawiającego.

## 9. Kryterium i ocena ofert

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena – 100%**.
- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.
- 4) Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie, zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

## 10. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów tel.: 22 346 41 01, fax. 22 346 41 09; e-mail: [w.moszczyńska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczyńska@modlinairport.pl)

Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz ofertowy + formularz cenowy
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Wzór umowy

WICEPREZES ZARZĄDU  
Piotr Okonczyc

PREZES ZARZĄDU  
Łaszek Chorzewski

### **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa posiłków regeneracyjnych w słoikach dla pracowników Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa- Modlin Sp. z o.o.

1. Zamawiający wymaga dostarczania dań gotowych w słoikach firmy Pudliszki.
2. Posiłki regeneracyjne w słoikach powinny być po podgrzaniu gotowe do spożycia.
3. Posiłki powinny być w słoikach nie mniejszych niż 500 g- 600 g.
4. Wartość kaloryczna jednego posiłku minimum 500 kcal, w przypadku flaków min. 480 kcal.
5. Posiłki regeneracyjne nie mogą zawierać substancji konserwujących.
6. Posiłki regeneracyjne nie mogą zawierać mięsa oddzielonego mechanicznie [MOM].
7. Posiłki nie mogą zawierać Glutaminianu sodu E621 ( $C_5H_8NNaO_4$ )
8. Posiłki powinny być o różnych smakach, zgodnie z wykazem w formularzu ofertowym. W przypadku braku któregoś z wymienionych produktów dopuszcza się dostarczenie innego o podobnych parametrach i w tej samej cenie.
9. Szacunkowa ilość słoików to ok. 4000 szt. Podane ilości są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji umowy w skali +/-20%, w zależności od zapotrzebowania Zamawiającego. Rozliczenie będzie następować na podstawie faktycznie dostarczonych ilości.
10. Termin wykonania zamówienia to: od daty podpisania umowy do 31 marca 2017 r. sukcesywnie po zgłoszeniu przez Zamawiającego faxem lub e-mailowo zapotrzebowania tj. ilości i rodzaju towaru. Pierwsza dostawa do 3 dni od zawarcia umowy. Zamawiający przewiduje maksymalnie 4 dostawy w ciągu trwania umowy.
11. Termin przydatności posiłków do spożycia: minimum 12 miesięcy od daty dostarczenia.
12. Miejscem dostawy posiłków regeneracyjnych będzie: Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki – będzie „Główny Punktu Kontroli – brama dostaw.

Słoiki z posiłkami muszą być fabrycznie, szczelnie zamknięte.

Koszty przewozu i zabezpieczenia towaru na czas transportu ponosi Wykonawca, a Zamawiający zapewni odbiór towaru w swojej siedzibie, w uzgodnionych przez strony terminach.

Wykonawca odpowiada za utratę bądź uszkodzenie przewożonych produktów do momentu jego odebrania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

W przypadku dostarczenia produktów niezgodnych z zapytaniem i złożoną ofertą bądź wadliwych, Zamawiający zwróci niezgodny, czy wadliwy towar na koszt Wykonawcy, a Wykonawca będzie zobligowany do dostarczenia towaru zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji.

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych przez okres obowiązywania umowy.

**Formularz ofertowy**

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....

.....

z siedzibą .....

Tel. ...., faks: .....

dla Zamawiającego, Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **sukcesywne dostarczanie posiłków regeneracyjnych w słoikach dla pracowników Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego P-090/16

za cenę ryczałtową w wysokości :

**w wysokości brutto** ..... zł

(słownie: .....)

kwota podatku VAT ..... zł

(słownie: .....)

w wysokości netto ..... zł

(słownie: .....)

wyliczoną według cen jednostkowych przedstawionych w formularzu cenowym poniżej, tj.:

Lp.	Nazwa produktu	Gramatura [g]	Ilość kalorii na opak. (słoik) [kcal]	Oferowana Cena netto PLN	Ilość [szt.]	Wartość netto PLN
1.	Pulpety w sosie pomidorowym				500	
2.	Gołąbki w sosie pomidorowym				600	
3.	Klopsiki				600	
4.	Gulasz				600	

Nr sprawy: P-090/16, Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem na sukcesywne dostarczanie posiłków regeneracyjnych w słoikach

5.	Bigos				600	
6.	Fasolka po bretońsku z kiełbasą i boczkiem				600	
7.	Flaki wołowe po zamojsku				500	
					Razem netto	
					VAT	
					Razem brutto	

Oświadczamy, iż:

1. w cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w Zapytaniu ofertowym;
2. przedmiot zamówienia będzie przez nas zrealizowany sukcesywnie w terminie do 31.03.2017 roku;
3. zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

Akceptujemy:

1. czas związania ofertą – 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. warunki płatności - płatności realizowane będą przez Zamawiającego, po każdorazowej dostawie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. treść wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Niniejszą ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

....., dn. ....

.....

(podpis Wykonawcy)

### Oświadczenie

Nazwa i adres Wykonawcy .....

.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie każdy z Wykonawców składa oświadczenie we własnym imieniu)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu na **sukcesywne dostarczanie posiłków regeneracyjnych w stoikach dla pracowników Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**, oświadczam/y, że Wykonawca:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) nie zalega z opłaceniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

Zamawiający wykluczy z postępowania:

- a) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- b) Wykonawców, stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono w wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem

- zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na tarty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- d) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - e) Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - f) Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - g) Spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
  - h) Osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- i) Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

....., dn. ....

*miejsowość, data*

.....

*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)*

*przedstawiciela(-i) Wykonawcy*



**Wzór umowy**

**UMOWA Nr PLM/K/...../2016**

**sukcesywne dostarczanie posiłków regeneracyjnych w stoikach dla pracowników Spółki  
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o**

zawarta w dniu ..... 2016 r. w Nowym Dworze Mazowieckim pomiędzy:  
firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 323 824 500 zł, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1. .... – .....
2. .... – .....

zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

**a**

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego)*

....., z siedzibą: ....., zarejestrowaną w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., kapitał zakładowy ..... zł, REGON 0....., NIP .....

*(w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej)*

.....prowadzącym Działalność Gospodarczą pod nazwą ....., z siedzibą ....., wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, REGON ....., NIP: ....., reprezentowana przez:

.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

została zawarta umowa o następującej treści:

Zawarcie umowy następuje w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem.

## **§ 1**

1. Zamawiający powierza Wykonawcy sukcesywną dostawę posiłków regeneracyjnych w słoikach (zwanymi dalej: produktami) dla pracowników Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu dostawy i wielkość dostawy, jak również terminy dostaw określono w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
3. Wskazane ilości przedmiotu dostawy są ilościami szacunkowymi i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do ilości faktycznie zamawianych produktów przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia przedmiotu dostawy w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, bieżących potrzeb lub innych, realizacja szacunkowej wielkości zamówienia, określonej w załączniku nr 3 nie będzie to leżało w interesie Zamawiającego.
5. W związku z ograniczeniem przez Zamawiającego przedmiotu dostawy (jej wielkości określonej w załączniku nr 3), Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
6. Dostawy realizowane będą sukcesywnie w postaci dostaw częściowych (maksymalnie 4 dostawy w okresie trwania umowy). Zamówienie dostawy częściowej na dany dzień, będzie składane w formie telefonicznej lub faksem, z 3 dniowym wyprzedzeniem.
7. Dostawy mogą odbywać się w dni powszednie (tj. od poniedziałku do piątku) w godzinach 9:00 - 15:00.
8. Wykonawca dostarczać będzie produkty na własny koszt, transportem własnym do Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki –przed budynek Głównego Punktu Kontroli .
9. Osoba realizująca dostawę produktów obowiązana jest do przestrzegania do wszelkich zaleceń Zamawiającego, jego służb w trakcie transportu produktów w strefie zastrzeżonej.
10. Osoba realizująca dostawę produktów obowiązana jest posiadać wymagane przepisami prawa uprawnienia oraz samochód przystosowany i dopuszczony do transportu tych produktów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

11. Za zrealizowaną uważa się dostawę zamówionych produktów do Zamawiającego, potwierdzoną podpisem osoby upoważnionej do odbioru żywności złożonym na dokumencie Wz.
12. Wykonawca odpowiada za jakość dostarczanych produktów. Produkty muszą posiadać min. 12 miesięczny termin ważności od daty dostawy do Zamawiającego, muszą być fabrycznie szczelnie zamknięte, zapakowane w taki sposób, który zagwarantuje właściwe warunki sanitarne na czas transportu i dostawy oraz składowania w magazynie.
13. Do zakwestionowania ilości i jakości dostarczanych produktów w imieniu Zamawiającego upoważnione są osoby przyjmujące dostawę. Dostawca uzna każdą reklamację Zamawiającego jako zasadną.
14. W sytuacji, w której Zamawiający stwierdzi złą jakość produktów, w terminie do 1 tygodnia od daty dostawy (produkty przeterminowane, nieszczelnie zamknięte, z za krótka datą ważności), następuje ich zwrot w całości lub części.
15. Wykonawca na swój koszt odbiera zareklamowane produkty samodzielnie, w terminie niezwłocznym.
16. Produkty o właściwych parametrach jakościowych winien być dostarczony w terminie możliwie najszybszym, uzgodnionym z Zamawiającym.
17. Brak realizacji zamówienia lub odbioru produktów reklamowanych i dostawy produktów o właściwych parametrach jakościowych, upoważnia Zamawiającego do usunięcia produktu zareklamowanego i zakupu produktów od innego dostawcy ( zakup interwencyjny) . Kosztami zakupu interwencyjnego oraz innymi kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w związku z reklamacją produktów (np. koszty utylizacji ) ponosi w całości Wykonawca.
18. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia wyżej wskazanych kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.

## **§ 2.**

1. W celu zapewnienia skuteczności dostaw Wykonawca wskazuje odpowiedzialną za realizację umowy osobę wraz z numerem telefonu dostępnym całodobowo oraz nr faxu, które mogą posłużyć zamawiającemu m.in. do składania zamówień, reklamacji i innych uzgodnień.  
Pan/i .....tel. ....fax.....
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy, w tym również do odbioru dostaw są: Specjalista ds. Administracyjnych/ Magazynier , tel. 22 346 45 23 lub 22 346 45 22

**§ 3.**

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. na okres od dnia podpisania umowy do 31.03.2017 roku.

**§ 4.**

1. Strony ustalają, że:

- 1) obowiązującą formą wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy jest wynagrodzenie określone na podstawie:
  - a. cen jednostkowych netto dostarczanych produktów, określonych w formularzu cenowym Wykonawcy
  - b. faktycznej ilości dostarczonych produktów.
- 2) wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy będzie realizowane w oparciu o faktycznie dostarczone dostawy częściowe (przyjęte ilości produktów) i ceny jednostkowe netto określone w formularzu cenowym Wykonawcy stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
- 3) Do wynagrodzenia naliczonego zgodnie z zasadami określonymi w pkt 1 i 2 będzie doliczony należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Strony nie dopuszczają możliwości zmiany cen przez okres realizacji umowy.

**§ 5.**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy następować będzie sukcesywnie , w oparciu o faktury wystawione za zrealizowane dostawy częściowe.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi (protokółami odbioru).
3. Za opóźnienia w zapłacie Wykonawca może naliczyć ustawowe odsetki.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przelewu wierzytelności Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 6.**

1. Strony zastrzegają kary umowne na wypadek odstąpienia do Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w wysokości 10% oferowanej wartości brutto całości zamówienia w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność,

- 2) za zwłokę w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do wyznaczonych każdorazowo terminów w wysokości: 0,2% wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia w dostawie zamówionych produktów.
3. Zamawiający może potrącić należne kary umowne określone w ust. 2 z wynagrodzenia Wykonawcy, na co ten wyraża zgodę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, na zasadach ogólnych, do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.

#### **§ 7.**

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
    - b. zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe wobec Wykonawcy,
    - c. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie Wykonawcy.
    - d. z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność W Wykonawca;
    - e. za zwłokę w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy w stosunku do wyznaczonych każdorazowo terminów wykonania,
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi na piśmie Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do czasu odstąpienia.

#### **§ 8.**

1. Umowa może być jednostronnie rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków jej realizacji.
2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności .

3. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności, zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

**§ 9.**

Właściwym do rozpatrzenia i rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest właściwy Sąd dla Zamawiającego.

**§ 10.**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.

**§ 11.**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**§ 12.**

Integralną częścią umowy stanowią załączniki:

1. i 2 Odpisy z właściwych rejestrów Stron umowy.
3. Opis Przedmiotu Zamówienia
4. Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**