

Oznaczenie sprawy: P-072/17

## Zapytanie ofertowe

na zakup i dostawę wraz z rozładunkiem środka do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych

1. Zamawiającym jest:  
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A  
tel. 022 346 40 00, fax. 022 346 40 05, [www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl)
2. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego oraz w oparciu o niniejszy dokument.
3. Przedmiot zapytania - Opis przedmiotu zamówienia:
  - 3.1. Zamawiający zamierza zakupić środek do impregnacji nawierzchni betonowych płyt lotniskowych. Przewidywana powierzchnia do poddania impregnacji około 50 000 m<sup>2</sup>.
  - 3.2. Zamawiający wymaga by oferowany środek posiadał **aprobatę Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych (aprobata ITWL) – wymagany dokument Wykonawca zobowiązany jest złożyć razem z ofertą.**
  - 3.3. Wykonawca, poza dokumentem wskazanym w pkt 3.2., wraz z ofertą dostarczy kartę techniczną produktu.
  - 3.4. **Data produkcji środka** składającego się na przedmiot zamówienia **nie może być wcześniejsza niż 2017 r.**
  - 3.5. Wykonawca **udzieli gwarancji** na dostarczany przedmiot zamówienia zgodnej z gwarancją producenta, **ale nie krótszej niż 12 miesięcy** od daty dostawy do siedziby Zamawiającego – podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
  - 3.6. Zamawiający wymaga dostawy towaru do swojej siedziby, rozładunku i ustawienia towaru przez Wykonawcę w miejscu wskazanym.
4. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia :** (dostawa wraz z rozładunkiem) – **3 dni od dnia podpisania umowy.**
5. **Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:
  - 5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 5.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 5.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 5.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
6. **Wymagane oświadczenia i dokumenty.** Wraz z ofertą składaną na Formularzu Ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 6.1. załączenie podpisanego oświadczenia – załącznik nr 2.
- 6.2. załączenie aprobaty Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych (aprobata ITWL) dla oferowanego środka
- 6.3. załączenie karty technicznej produktu dla oferowanego środka.
- 6.4. załączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru: Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

w przypadku jeżeli z dokumentów wskazanych wyżej nie wynika, iż osoba podpisująca ofertę jest uprawniona do reprezentowania firmy, do oferty należy załączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisu;

## 7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 7.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.2. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie.
- 7.3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca podaje cenę brutto, zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości.

**Uwaga:** Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt dostawy i dokumentów dostawy, do siedziby Zamawiającego, rozładunku i ustawienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

## 8. Kryterium i ocena ofert

- 8.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena - 100%**.
- 8.2. Zamawiający informuje jednocześnie, że zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje ceny nie będą prowadzone
- 8.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

9. Okres ważności oferty – 30 dni.

10. **Warunki płatności:** Płatność nastąpi przelewem, na konto wskazane w fakturze, po odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, przez Zamawiającego.

11. **Miejsce i termin składania ofert:** oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin Sp. z o. o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, bud. nr 5, pokój 100 najpóźniej w dniu 5.09.2017r. 2017 r. do godz. 12:00, z dopiskiem „**zakup środka do impregnacji nawierzchni betonowych**” oraz ze wskazaniem nazwy i siedziby Wykonawcy.

Zamawiający dopuszcza również składanie ofert faksem na nr 022 346 41 09 lub drogą elektroniczną na adres: [e.dudek@modlinairport.pl](mailto:e.dudek@modlinairport.pl).



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.**  
Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem złożenia ofert.

**13. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:** Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Ewa Dudek - Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów:

nr tel.: 22/ 346 41 05

fax.: 22/ 346 40 05

e-mail: [e.dudek@modlinairport.pl](mailto:e.dudek@modlinairport.pl)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór oświadczenia
3. Wzór umowy

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Marcin Danił

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Piotr Oklenczyk



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



