

Nr sprawy: P-045/22

## ZAPYTANIE OFERTOWE Z OGŁOSZENIEM

Zamawiający Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na:

### **Przedłużenie licencji oraz wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300 na kolejny rok**

#### 1. Postanowienia ogólne:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty 431.000 euro, Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Pzp.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przedłużenie licencji oraz wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300 na kolejny rok, tj. od 23.05.2022 r. do 22.05.2023 r.**
2. Przedłużenie niezbędnej licencji i wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300, serwisów:
  - Energize Updates
  - Instant Replacement
  - Advanced Threat Protectionna okres kolejnego roku - zgodnie o wymogami o CYBERBEZPIECZEŃSTWIE w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - Dostarczenia wymaganych licencji opisanych w przedmiocie zamówienia uprawniających do rocznego prawa do wsparcia technicznego oraz aktualizacji programu i baz antywirusowych;
  - Dostarczenie danych kontaktowych (telefon, adres strony internetowej) umożliwiających korzystanie z wsparcia technicznego producenta oprogramowania w wykupionym okresie.

### 3. Cena oferty:

- 1) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.
- 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### 4. Termin realizacji:

**Realizacja tj. dostarczenie wymaganych licencji nastąpi w terminie do 21.05.2022r. na podstawie zamówienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania. Zamówienie zostanie przekazane na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w ofercie.**

### 5. Warunki płatności

- 1) Płatność wynagrodzenia, w wysokości określonej w ofercie Wykonawcy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie przekazanie kluczy licencyjnych w użytkowanie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl.

### 6. Termin związania ofertą: 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### 7. Oferta powinna zawierać:

Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

### 8. Kryterium oceny ofert:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny: cena - 100%
- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.
- 3) W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 4) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

### 9. Forma oraz termin składania ofert:

Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [w.moszczynska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczynska@modlinairport.pl) lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w treści zapytania ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.

Termin składania ofert upływa 05.05.....2022 r. do godz. 12:00.

Oferty przekazane po terminie nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

## 10. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 01, e-mail: [w.moszczyńska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczyńska@modlinairport.pl).

## 11. KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.

Przetwarzanie danych na potrzeby zamówienia

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

### 1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

### 2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: [inspektor.odo@modlinairport.pl](mailto:inspektor.odo@modlinairport.pl).

### 3) Cele przetwarzania danych osobowych

**A. Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania** celem przetwarzania danych jest:

- a) udzielenie zamówienia oznaczonego numerem postępowania **P-045/22** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- c) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- d) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, adres korespondencji, PESEL, numer NIP, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

**B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania** i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

#### **Dane z innych źródeł**

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

#### **4) Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Policja, Prokuratura.

#### **5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

#### **6) Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki;

#### **7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą**

##### **A. Posiada Pani/Pan:**

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- e) Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

**B.** Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosowanie do art. 22 RODO.

Załączniki:

- 1. Wzór Formularza ofertowego
- 2. Wzór zamówienia

  
WICZEPREZES ZARZĄDU  
Grzegorz Riepowicz

  
WICZEPREZES ZARZĄDU  
Tomasz Szymczak

### FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....

z siedzibą .....

NIP : ....., Regon: .....

Tel. ...., e-mail:.....

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **Przedłużenie licencji oraz wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300 na kolejny rok**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu, za cenę w wysokości:

brutto: ..... zł

(słownie: .....)

kwota podatku VAT ..... zł

netto: ..... zł

*Ww. cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.*

Ponadto,

1. Deklarujemy realizację zamówienia w terminach wskazanych w pkt 4 zapytania ofertowego.
2. Oświadczamy, że:
  - 1) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w zapytaniu ofertowym nr **P-045/22** i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
  - 2) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym **P-045/22** oraz w zamówieniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Ponadto, składając niniejszą ofertę oświadczamy, iż:
  - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Akceptujemy wskazany w zapytaniu czas związania ofertą – 30 dni. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptujemy **30 dniowy** termin płatności i warunki płatności, gdzie wynagrodzenie będzie płatne w sposób opisany w treści wzoru zamówienia, stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

6. Poniżej wskazujemy:

1) Osobę odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację prac (imię, nazwisko, e-mail, tel.)

.....

2) Adres e-mail do złożenia zamówienia:

.....

3) Adres w-mail do faktur elektronicznych:

.....

4) Dane kontaktowe do wsparcia technicznego:

Tel..... e-mail: .....

....., dn. ....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Oznaczenie sprawy: P-045/22

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia ..... 2022 r.

Wykonawca:

.....

.....

e-mail: .....

### ZAMÓWIENIE NR ..... /22

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **Przedłużenie licencji oraz wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300 na kolejny rok**, zgodnie z ofertą z dnia ..... roku (oferta stanowi załącznik nr 1 do zamówienia).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przedłużenie licencji oraz wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300 na kolejny rok**, tj. od 23.05.2022 r. do 22.05.2023 r.
2. Przedłużenie niezbędnej licencji i wsparcia technicznego dla systemu pocztowego Barracuda Email Security Gateway 300, serwisów:
  - Energize Updates
  - Instant Replacement
  - Advanced Threat Protectionna okres kolejnego roku - zgodnie z wymogami o CYBERBEZPIECZEŃSTWIE w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy.
3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:
  - Dostarczenia wymaganych licencji opisanych w przedmiocie zamówienia uprawniających do rocznego prawa do wsparcia technicznego oraz aktualizacji programu i baz antywirusowych;
  - Dostarczenie danych kontaktowych (telefon, adres strony internetowej) umożliwiających korzystanie z wsparcia technicznego producenta oprogramowania w wykupionym okresie.

**Całkowita wartość zamówienia netto: ..... zł netto, powiększona o obowiązującą w dniu wystawienia faktury stawkę podatku VAT.**

W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.

**Termin realizacji:**

**Realizacja tj. dostarczenie wymaganych licencji nastąpi w terminie do 21.05.2022r. na podstawie zamówienia, przekazanego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy wskazany w ofercie.**



**Warunki płatności:**

- 1) Płatność wynagrodzenia nastąpi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru.
- 2) **Faktura powinna być wystawiona na adres:**  
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1a  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
NIP: 522-10-25-337
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3) należy kierować na adres e-mail: [faktury.bf@modlinairport.pl](mailto:faktury.bf@modlinairport.pl) oraz DW: [it@modlinairport.pl](mailto:it@modlinairport.pl)

**Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).**

**Osobą, po stronie Zamawiającego, upoważnioną do odbioru przedmiotu zamówienia oraz do kontaktów z Wykonawcą w ramach jego realizacji jest:**

p. Sławomir Ratajczak – e-mail: [s.ratajczak@modlinairport.pl](mailto:s.ratajczak@modlinairport.pl); kom. 694 448 484  
p. Grzegorz Gralak – e-mail: [g.gralak@modlinairport.pl](mailto:g.gralak@modlinairport.pl); kom. 515 786 076  
p. Adam Sasinowski – e-mail: [a.sasinowski@modlinairport.pl](mailto:a.sasinowski@modlinairport.pl); kom. 510 418 272

Ogólny kontakt do IT:

e-mail: [it@modlinairport.pl](mailto:it@modlinairport.pl) , tel. 22 346 4645, 22 326 4645; kom. 665 710 231

**Informacja dot. RODO:**

**KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY  
WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.**

**Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych**

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

## **2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: [inspektor.odo@modlinairport.pl](mailto:inspektor.odo@modlinairport.pl).

## **3. Cele przetwarzania danych osobowych**

**C. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy** celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

**D. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy ze Spółką** i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy.

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

## **Dane z innych źródeł**

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

## **4. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

## **5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

## **6. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

## **7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

## **8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

