

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 1. LIPCA 2022 r.

Oznaczenie sprawy: P-061/22

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **zakup wraz z dostawą filtrów do central wentylacyjnych w obiektach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin.**

Zamawiający:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Ul. Gen. Wiktora Thommee 1A

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

e-mail: info@modlinairport.pl

1. Postanowienia ogólne:

- 1.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości w złotych kwoty 431000 euro, w tym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.
- 1.5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Zamówienie obejmuje zakup wraz z dostawą poniższych, kieszeniowych i działkowych filtrów powietrza do central wentylacyjnych:

Klasa dokładności	Wymiar	Ilość
Filtry Kieszeniowe		
G4	490x490x300	60
G7	490x490 600	120

G4	490x592x300	44
G7	490x592x600	78
G4	592x592x600	12
G7	592x592x300	24
G4	428x287x300	4
G7	428x287x600	8
G4	630x430x360	4
G4	395x330x360	2
G4	332x332x350	1
G7	283x283x285	1
Filtry działkowe		
G4	282x720x97	20
Fankolie		
EU2	942x215	20
EU2	1063x215	10
EU2	722x215	10

UWAGA:

1. **Dopuszczalny spadek ciśnienia na filtrze klasy G4 – 150 Pa**
2. **Dopuszczalny spadek ciśnienia na filtrze klasy F5 i F7 – 250 Pa**

2.2. Oferowane produkty muszą spełniać następujące wymagania:

2.2.1. Zgodność z zestawieniem w **załączniku nr 4** do zamówienia

2.2.2. Produkty stanowiące przedmiot dostawy muszą być fabrycznie nowe, rok produkcji nie późniejszy niż 2022, wolne od wad fizycznych i prawnych, dopuszczone do obrotu i używania w Polsce zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, posiadający właściwe certyfikaty zgodnie z wymaganiami UE, odpowiednio oznakowany i posiadać wymagane prawem certyfikaty bezpieczeństwa, posiadać dokumentację techniczną w języku polskim, niezbędną do korzystania przez Zamawiającego (jak np. gwarancje, instrukcje, opisy techniczne, itp.)

2.2.3. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia zgodnej z gwarancją producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego – podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.

2.2.4. Czas reakcji serwisowej do 5 dni od przesłania zgłoszenia do wykonawcy na adres poczty elektronicznej wskazanego przez wykonawcę serwisu.

2.2.5. Dostarczona dokumentacja techniczno-eksploatacyjna musi być w języku polskim. Zamawiający dopuszcza tłumaczenie z języka używanego przez producenta.

3. Termin realizacji :

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie w terminie do: **2 tygodni od daty skierowania zamówienia do Wykonawcy (wzór zamówienia stanowi załącznik nr 4 do zapytania).**

4. Warunki udziału i wymagane dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków :

- 4.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:
 - 4.1.1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 4.1.2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.–wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w krótszym okresie), wykonali min. **2 dostawy filtrów za minimum 5 000,00 zł brutto** (słownie złotych: pięć tysięcy złotych) każda dostawa;
 - 4.1.3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4.1.4. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
- 4.2. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku z pkt. 4.1.2., Wykonawca zobowiązany jest **załączyć do oferty wykaz zrealizowanych dostaw** wraz z podaniem wartości zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego **oraz dokumenty potwierdzające, że dostawy w nim wykazane zostały wykonane należycie.**

5. Przygotowanie Oferty

- 5.1. Wykonawca złoży ofertę w oparciu o wymagania zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym, zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
- 5.2. Poza dokumentami określonymi w pkt. 4.2 i 5.1 powyżej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych we wzorze oświadczenia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
- 5.3. Cena oferty jest ceną ryczałtową i powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Termin związania ofertą

Okres ważności oferty wynosi **30 dni** od wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

- 7.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
Cena brutto zamówienia w złotych (C) - 100%
- 7.2. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:
(C) = (cena oferty najtańszej / cena oferty badanej) x 100 pkt

Przy czym 1 punkt odpowiada 1 %

- 7.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku wyliczonych wg zasad określonych w pkt. 7.2.
- 7.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 7.5. W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najwyższą liczbą uzyskanych punktów. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 7.6. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 7.7. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

8. Termin płatności

Zamawiający dokona zapłaty za zrealizowane zamówienie przelewem, po odebraniu przedmiotu zamówienia, potwierdzonego obustronnie podpisanym protokołem odbioru wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT, na nr rachunku wskazany na fakturze, w terminie **30 dni** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

9. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, budynek nr PPK, pok. 1.16.8

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

najpóźniej do dnia 13 LIPCA 2022 r. do godz. 12⁰⁰.

Zamawiający dopuszcza również złożenie ofert drogą elektroniczną na adres: e.dudek@modlinairport.pl.

10. Osobą upoważnioną do kontaktów jest p. Ewa Dudek – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: (22) 346 41 05, e-mail: e.dudek@modlinairport.pl.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.

Przetwarzanie danych na potrzeby zamówienia

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania celem przetwarzania danych jest:

- a) udzielenie zamówienia oznaczonego numerem postępowania **P-061/22** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- b) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- c) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- d) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, adres korespondencji, PESEL, numer NIP, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.

B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4) Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 74 ustawy Pzp;

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Policja, Prokuratura.

5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6) Okres przechowywania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą

A. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do przekazanych danych osobowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia przekazanych danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO oraz z zastrzeżeniem, że wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- e) Dane osobowe zebrane w postępowaniu o udzielenie zamówienia będą przetwarzane w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.

B. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania, stosowanie do art. 22 RODO.

12. Załączniki:

- 1) Wzór Formularza ofertowego;
- 2) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału;
- 3) Wzór wykazu zrealizowanych dostaw;
- 4) Wzór zamówienia.

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Hlebowicz

WICEPREZES ZARZĄDU

Tomasz Szymczak

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

NIP, REGON:

Tel., faks:

e-mail:

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia na **zakup wraz z dostawą filtrów do central wentylacyjnych w obiektach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin**, w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami zapytania ofertowego P-061/22

1. za cenę:

netto: zł

(słownie netto:)

kwota VAT: zł

brutto: zł

(słownie brutto:)

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu ofertowym, tym zakup i dostawę niżej wymienionych produktów :

Lp.	Klasa dokładności	Wymiar	Ilość (szt)	Cena jednostkowa (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość netto (zł) (kol 4 x kol5)	Wartość brutto (zł) (kol 4 x kol5) powiększone o podatek VAT
1	2	3	4	5	6	7	8
Filtry Kieszeniowe							
1	G4	490x490x300	60				
2	G7	490x490 600	120				
3	G4	490x592x300	44				
4	G7	490x592x600	78				
5	G4	592x592x600	12				
6	G7	592x592x300	24				
7	G4	428x287x300	4				

8	G7	428x287x600	8				
9	G4	630x430x360	4				
10	G4	395x330x360	2				
11	G4	332x332x350	1				
12	G7	283x283x285	1				
Filtry działkowe							
13	G4	282x720x97	20				
Fankolie							
14	EU2	942x215	20				
15	EU2	1063x215	10				
16	EU2	722x215	10				
ŁĄCZNIE				x			

2. Przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany w terminie **do** (**max 2 tygodni** od dnia złożenia zamówienia).
3. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu na przedmiot zamówienia **gwarancji producenta**, jednak nie krótszej niż **12 miesięcy**, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru.
4. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
5. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Akceptujemy warunki rozliczenia zamówienia, gdzie wynagrodzenie będzie płatne po dostarczeniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru, w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Akceptujemy wzór zamówienia, stanowiący **załącznik nr 4** do zapytania, i warunki w nim zawarte.
8. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej :
 - 1) zamówienie prosimy kierować na adres e-mail:
.....
 - 2) osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację prac (imię, nazwisko, e-mail, tel.)
.....
 - 3) Adres Wykonawcy do doręczeń :
.....
 - 4) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane z adresu e-mail Wykonawcy:
.....

9. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami, które stanowią:

- 1)
- 2)

....., dnia
miejsowość data

.....
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

O ś w i a d c z e n i e

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **zakup wraz z dostawą filtrów do central wentylacyjnych w obiektach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin**, oświadczam, iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych poniżej.
- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

....., dnia

miejsowość

data

.....
*podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat

- lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Oferty wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

..... dnia
miejsowość data

.....
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

Wykaz zrealizowanych dostaw

(na potwierdzenie warunku z pkt 4.1.2. zapytania)

Lp.	Opis wykonanych dostaw (m.in. wskazanie rodzaju dostawy, itp.)	Wartość zamówienia	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową; otrzymanym zleceniem)	Nazwa podmiotu, na rzecz którego realizowana była dostawa
1				
2				

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane powyżej dostawy zostały wykonana należycie.

..... dnia

miejsowość

data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
 przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego P-061/22

Wzór zamówienia

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 2022 r.

ZAMÓWIENIE NR/22

1. Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia polegającego na **zakup wraz z dostawą filtrów powietrza na potrzeby urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.**, w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zamówienia) i Państwa ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia :

do 2 tygodni od daty złożenia zamówienia

Przez złożenie zamówienia rozumie się przesłanie zamówienia pocztą, faksem lub e-mailem na adres, nr faks lub adres elektroniczny Wykonawcy.

3. Całkowita wartość zamówienia : netto zł (słownie złotych:)
powiększona o należny podatek VAT.

Ceny ww. zawierają wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy.

4. Warunki płatności:

- 1) Płatność nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany, bez zastrzeżeń, protokół odbioru przedmiotu zamówienia (wzór stanowi **załącznik nr 3** do zamówienia).
- 2) Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 3) Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl, z adresu e-mail Wykonawcy:
- 4) Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.)

5. Za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

6. Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., NIP: 522-10-25-337

Ul. Gen. Wiktora Thommee 1a ; 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

7. Pracownik Zamawiającego odpowiedzialny za realizację dostawy i upoważniony do odbioru:

Karol Dąbkowski – tel.: +48 22 346 42 12, tel.kom.: +48 508 652 153, fax: +48 22 346 40 52, e-mail: k.dabkowski@modlinairport.pl

Informacja dotycząca RODO:

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3. Cele przetwarzania danych osobowych

A. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy ze Spółką i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Prosimy o niezwłoczne potwierdzenie otrzymania niniejszego zamówienia na e-mail: e.dudek@modlinairport.pl.

PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)

Sporządzony dnia w

w sprawie odbioru **zakup wraz z dostawą filtrów do central wentylacyjnych w obiektach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin**

Dostawa została wykonana wg zamówienia nr z dnia

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia:

Przedstawiciele.....

Wykonawca

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Przedstawiciele.....

Zamawiający

1.

2.

imię i nazwisko

stanowisko

Ustalenia dotyczące wyników pracy:

*) a) dostawa została wykonana zgodnie z zamówieniem.

*) b) w stosunku do zamówienia wskazuje następujące niezgodności:

.....

Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył dokumenty dostawy, na które składają się:

1)

2)

Inne wnioski:

.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad dostawy:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....

.....

podpis

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

podpis

*) - niepotrzebne skreślić