

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

Zakup i dostawę zestawu baterii CHARGE-PAK, elektrod QUIK-PAK oraz elektrod pediatricznych do Defibrylatora „LIFEPAK CR Plus” wraz z ich wymianą w siedzibie Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A
tel. 022 346 40 00, fax. 022 346 40 05, www.modlinairport.pl

2. **Postanowienia ogólne**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym i z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest niższa od równowartości kwoty 428 000 euro, w tym przypadku, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

3. **Przedmiot zapytania** : Przedmiotem zapytania jest **dostawa 20 zestawów baterii CHARGE-PAK, 40 szt elektrod QUIK-Pak oraz 4 szt. elektrod pediatricznych do Defibrylatora „LIFEPAK CR Plus” z ich wymianą w siedzibie Zamawiającego.**

3.1 **Zamawiający wymaga dostawy 20 zestawów baterii CHARGE-PAK oraz 40 szt. elektrod QUIK-Pak do Defibrylatora „LIFEPAK CR Plus” wraz z ich wymianą w siedzibie Zamawiającego.**

3.2 **Minimalna ważność zestawu (baterii i elektrod) 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.**

3.3 Dokumenty dostawy : Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dla przedmiotu dostawy :

- 3.3.1. Deklaracja producenta zgodności z normą CE
- 3.3.2. Wpis do rejestru wyrobów medycznych
- 3.3.3. Raport serwisowy dla każdego defibrylatora.
- 3.3.4. Wymiana zestawów baterii oraz elektrod w siedzibie Zamawiającego

4. **Termin realizacji:** Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie **w terminie do 20 dni roboczych od daty przekazania zamówienia Wykonawcy.**

5. **Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

5.2 posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia;
5.3 dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

5.4 znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty. Wraz z ofertą składaną na Formularzu Ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

6.1. załączenie podpisanego oświadczenia – **załącznik nr 2.**

6.2. załączenie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku jeżeli z dokumentów wskazanych wyżej nie wynika, iż osoba podpisująca ofertę jest uprawniona do reprezentowania firmy, do oferty należy załączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisu.

7. Opis sposobu przygotowania oferty

7.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

7.2. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie, wyliczoną na podstawie cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym.

7.3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę brutto, zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga: Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

8. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

8.1. Oceny ofert dokona Zamawiający.

8.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

Cena ryczałtowa brutto za zrealizowanie zamówienia – 100 %

8.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.

8.4. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena sprawdzana jest oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.

8.5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.

8.6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

8.7. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

9. Warunki płatności:

9.1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną za zrealizowane zamówienie.

9.2. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

9.3. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie zamówienia, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń protokół odbioru.

9.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)

10. Miejsce i termin składania ofert: oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa – Modlin Sp. z o. o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, bud. PPK, pokój nr 8, najpóźniej w dniu 29 WRZEŚNIA 2020 r., z dopiskiem „zakup i dostawa baterii i elektrod do defibrylatora” oraz ze wskazaniem nazwy i siedziby Wykonawcy

Zamawiający dopuszcza również składanie ofert drogą elektroniczną na adres: e.dudek@modlinairport.pl.

11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **na mniej niż 3 dni przed terminem złożenia ofert.**

12. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym: Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Ewa Dudek - Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów:

nr tel.: 22/ 346 41 05

e-mail: e.dudek@modlinairport.pl

13. Załączniki

13.1. Formularz ofertowy

13.2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

13.3. Wzór zamówienia

WICEPREZES ZARZĄDU

Marcin Danił

PREZES ZARZĄDU

Leszek Chorzewski

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy

Z siedzibą

NIP REGON

TEL. FAX

E-MAIL:

Składając ofertę, na **Zakup i dostawę zestawu baterii CHARGE-PAK, elektrod QUIK-PAK oraz elektrod pediatricznych do Defibrylatora „LIFEPAK CR Plus” wraz z ich wymianą w siedzibie Zamawiającego** zgodnie z zapytaniem ofertowym z dn., niniejszym oświadczamy, że:

- Oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, jest : fabrycznie nowy, nie używany, dobrej jakości, posiada wymagane przez prawo atesty, certyfikaty i świadectwa, itp., w tym deklarację producenta zgodności z normą CE i wpis do rejestru wyrobów medycznych, które dostarczymy Zamawiającemu wraz z przedmiotem zamówienia oraz zostanie dostarczony zostanie w maksymalnym terminie o którym mowa w punkcie 4 zapytania ofertowego.
- Udzielamy gwarancji producenta, jednak nie krótszej niż wskazanej w punkcie 3.3. zapytania ofertowego (min. 24 miesiące).
- Na żądanie Zamawiającego dostarczymy wszystkie dokumenty wymagane dla przedmiotu zapytania, o których mowa w zapytaniu ofertowym.
- Akceptujemy następujące warunki płatności *) : przelewem po otrzymaniu przedmiotu zamówienia wraz z prawidłowo wystawioną fakturą VAT na konto wskazane w fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT w oparciu o protokół odbioru

5. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

w wysokości brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

w wysokości netto zł, w tym:

Lp.	Zakres oferty	Cena jednostkowa (zł)	Ilość Zestawów /szt	Wartość netto (zł)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5 (kol. 3x kol.4)	6	7 (kol. 5+ kol.6)
1.	Zakup i dostawa baterii CHARGE-PAK wraz z ich wymianą		20			
2.	Zakup i dostawa elektrod QUIK-PAK wraz z ich wymianą		40			
3.	Zakup i dostawa elektrod pediatricznych wraz z ich wymianą		4			
ŁĄCZNIE		X	X			

W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
7. Akceptujemy wskazany czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej :
 - 1) Zamówienie i zlecenia poszczególnych dostaw prosimy kierować na adres:
.....
 - 2) lub na nr faks, lub adres poczty elektronicznej, do przesłania zamówienia i poszczególnych zleceń:
.....
 - 3) osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację prac:
.....
 - 4) Adres Wykonawcy do doręczeń :
.....
10. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:
 - 1)
 - 2)

..... dn.
miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

O ś w i a d c z e n i e

Nazwa i adres Wykonawcy

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **Zakup i dostawę zestawu baterii CHARGE-PAK, elektrod QUIK-PAK oraz elektrod pediatricznych do Defibrylatora „LIFEPAK CR Plus” wraz z ich wymianą w siedzibie Zamawiającego ,**

oświadczam/y, że spełniam/y poniższe warunki udziału w postępowaniu :

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

miejsowość, data

.....
*podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegamy/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- a) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- b) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono w wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony
- c) prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- h) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe
- i) lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- j) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- k) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- l) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- m) wykonawców nie spełniających warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
- n) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy i wykonawca nie uzupełnił ich w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.

....., dnia,
miejscość *data*

.....
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia 2020 r.

ZAMÓWIENIE NR .../20

1. Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **Zakup i dostawę zestawu baterii CHARGE-PAK, elektrod QUIK-PAK oraz elektrod pediatrycznych do Defibrylatora „LIFEPAK CR Plus” wraz z ich wymianą w siedzibie Zamawiającego :**

1.1. 20 zestawów baterii CHARGE-PAK „LIFEPAK CR Plus”

1.2. 40 sztuk elektrod QUIK-Pak do Defibrylatora, „LIFEPAK CR Plus”

1.3. 4 sztuki elektrod pediatrycznych do Defibrylatora, „LIFEPAK CR Plus”

zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia stanowiącą załącznik 1 do zamówienia.

2. Wraz z dostawą Wykonawca dostarczy dokumenty dostawy, na które składać się będą:
 - 2.1. Deklaracja producenta zgodności z normą CE,
 - 2.2. Wpis do rejestru wyrobów medycznych,
 - 2.3. Raport serwisowy dla każdego defibrylatora.
3. **Minimalna ważność zestawu (baterii i elektrod) 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.**
4. **Całkowita wartość zamówienia : netto zł powiększona o należny podatek VAT**
W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
5. **Warunki płatności:**
 - 5.1. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
 - 5.2. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie zamówienia, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń protokół odbioru.
 - 5.3. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
6. Za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
7. **Termin realizacji zamówienia: do 20 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.
Uwaga: Przez złożenie zamówienia rozumie się przesłanie zamówienia pocztą, faksem lub e-mailem, na adres, nr faks lub adres elektroniczny wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

8. Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., NIP: 522-10-25-337
Ul. Gen. Wiktora Thommee 1a ; 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

9. Osoba upoważniona do odbioru:

.....
Tel. +48 22, kom:..... ; fax: +48 22.....; e-mail:@modlinairport.pl

**Prosimy o niezwłoczne potwierdzenie otrzymania niniejszego zamówienia na e-mail:
e.dudek@modlinairport.pl**

**PROTOKÓŁ ODBIORU
(wzór)**

Sporządzony dnia w

w sprawie odbioru:

Dostawa została wykonana wg zamówienia nr
z dnia

Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:

Przedstawiciele
Wykonawca

1.

2.
imię i nazwisko *stanowisko*

Przedstawiciele
Zamawiający

1.

2.
imię i nazwisko *stanowisko*

Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:

*) a) dostawa została wykonana zgodnie z zapytaniem ofertowym P-006/18 i zamówieniem

*) b) w stosunku do zapytania ofertowego P-006/18 i zamówienia wskazuje następujące niezgodności:

.....
Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył dokumenty dostawy, na które składają się:

1)

2)

Inne wnioski Komisji:

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad dostawy:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:
Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....
podpis

.....
podpis