

Nr sprawy: P-071/24

**Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem  
na**

**„Wykonanie corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądowładczych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego przez okres 36 miesięcy.”**

**1. Zamawiający:**

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1A  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki.  
NIP 522-10-25-337  
Tel.: 22 346 40 00  
e-mail: [info@modlinairport.pl](mailto:info@modlinairport.pl)

**2. Przedmiot zamówienia:**

**2.1. Przedmiotem umowy jest:**

- 1) dokonanie okresowych corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądowładczych w okresie od dnia podpisania umowy, w okresie trwania umowy, zgodnie z zaleceniami producenta i DTR urządzeń oraz obowiązującymi przepisami;
- 2) utrzymanie pogotowia serwisowego w stałej gotowości, w okresie trwania umowy, wymagany czas reakcji w ciągu 8 godzin;
- 3) Usuwanie awarii zleconych przez Zamawiającego wraz ze sporządzeniem protokołów z dokonanych napraw w ramach usuwania awarii. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 8** do umowy;

**2.2. W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:**

- a) zapewnić na własny koszt wszelkie pomoce niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz materiały eksploatacyjne konieczne do wykonania usługi;
- b) w książce przeglądów, dokonać wpisu obejmującego wykonane czynności, stan techniczny instalacji, ewentualne usterki, w tym także wnioski eliminujące istniejący stan, itp.;
- c) przekazać Zamawiającemu, wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, dokumenty potwierdzające wykonanie usługi, po wykonaniu przeglądu;
- d) wykonać czynności konserwacyjne ujęte w dokumentacjach projektowo technicznych i DTR-ach urządzeń oraz instrukcjach obsługi lub eksploatacji (dokumentacja dostępna do wglądu w siedzibie Zamawiającego);
- e) w przypadku uszkodzonych zasilaczy - wykonać diagnostykę urządzenia w celu wykrycia przyczyny usterki;
- f) wykonać diagnozę i pomiar wszystkich akumulatorów, ocenić stopień zużycia akumulatorów;

- g) zasilacze UPS, które ze względów operacyjnych nie mogą być wyłączone w godzinach pracy lotniska a nie posiadają by-pasu wewnętrznego, zostaną wyłączone i sprawdzone w nocy po zakończeniu operacji lotniczych;
  - h) posiadać i okazywać na każde żądanie Zamawiającego, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych przepisami obowiązującego prawa uprawnień przez osoby dokonujące czynności konserwacyjne;
  - i) po wykonanym przeglądzie - wykasować wyświetlane alarmy dotyczące przeglądu okresowego, wezwania serwisu oraz inne we wszystkich urządzeniach;
  - j) w przypadku wykrycia kurzu lub zabrudzeń w jednostce UPS - usunąć zanieczyszczenia za pomocą sprężonego powietrza lub odkurzacza antystatycznego;
  - k) do każdego z urządzeń zostanie wystawiony osobny protokół z opisanym stanem technicznym oraz zużyciem elementów eksploatacyjnych,
  - l) na protokołach z przeglądu czytelnie zaznaczyć, o którym urządzeniu jest mowa, zgodnie z zestawieniem urządzeń przedstawionym przez Zamawiającego.
- 2.3. Wykaz urządzeń podlegających okresowym przeglądom stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania ofertowego.

### 3. Wizja lokalna:

- 3.1. Zamawiający przewiduje wizję lokalną. **Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu w celu zapoznania się i dokonania oceny stanu faktycznego dotyczącego niniejszego postępowania.**
- 3.2. Termin zebrania Wykonawców połączonego z wizją lokalną odbędzie się w dniu ..... *10.04.2024* .....  
.2024 r. godz. .... *11:00* .....
- 3.3. Miejsce rozpoczęcia wizji – siedziba Zamawiającego, przed budynkiem Głównego Punktu Kontroli (GPK).
- 3.4. Zgłoszenia do udziału w wizji lokalnej należy przysyłać na adres e-mail: [w.moszczynska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczynska@modlinairport.pl), do dnia ..... *08.04* ..... .2024 r. do godz. .... *16:00* .....
- 3.5. Z uwagi na fakt, że wizja prowadzona będzie w strefie zastrzeżonej, zgłoszenie winno zawierać następujące informacje:
- 1) imię i nazwisko osoby wyznaczonej do udziału w wizji,
  - 2) nazwę firmy, którą reprezentuje dana osoba,
  - 3) numer i rodzaj dokumentu tożsamości uczestnika wizji (dowód osobisty lub paszport)
- 3.6. w związku z tym, że wizja prowadzona będzie w strefie zastrzeżonej, każda ze zgłoszonych osób odbędzie kontrolę bezpieczeństwa i dostępu do strefy zastrzeżonej lotniska. Prosimy o zabranie ze sobą dokumentu tożsamości (dowód osobisty lub paszport).
- 3.7. dane osobowe, o których mowa powyżej udostępniane są przez Wykonawców na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

### 4. Postanowienia ogólne

- 4.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym, z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 443.000 euro, w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 4.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, ani częściowych.
- 4.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 4.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.
- 4.6. W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części prac lub dostaw podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres prac lub dostaw wykonywanych przez podwykonawców.

## 5. Termin realizacji:

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi, o których mowa w pkt 2 niniejszego zapytania, przez okres 36 miesięcy, licząc od dnia podpisania umowy w sprawie realizacji niniejszego zamówienia.
- 5.2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania przeglądu, o którym mowa w pkt 2.1. ppkt 1) zapytania - do końca kwietnia każdego roku  
– *każdorazowo, dokładny termin przeglądu, ustalony zostanie z Wykonawcą co najmniej na 7 dni przed jego dokonaniem. W tym celu osoba upoważniona po stronie Zamawiającego do odbioru przedmiotu zamówienia przekaze Wykonawcy drogą mailową (na wskazany w niniejszym zamówieniu adres e-mail), bądź uzgodni telefonicznie, dokładny termin przystąpienia do danego przeglądu.*

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
  - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
  - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2**.
- 6.2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w pkt. 6.1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

## 7. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 7.1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
  - 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania;
  - 2) aktualny odpis lub wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego albo z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

## 8. Miejsce oraz termin składania ofert

8.1 Oferty należy przesyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [w.moszczyńska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczyńska@modlinairport.pl) lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w pkt 1, ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.

8.1 Termin składania ofert upływa dnia .....<sup>12.04</sup>..... 2024 r. do godz. 12<sup>00</sup>

8.2 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

## 9. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 10. Opis sposobu obliczania ceny oferty

10.1. Wykonawca składając ofertę, uwzględni w ofercie cenę ryczałtową za wykonanie przeglądów oraz określi cenę za 1 roboczogodzinę (rbg) świadczenia usług naprawczych w przypadku zleconych awarii.

10.2. Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT.

10.3. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

10.4. Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego.

## 11. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty

11.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami :

1) **KRYTERIUM 1 – (C1) - cena ryczałtową brutto za wykonanie przeglądów serwisowych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego w stałej gotowości i świadczeniem całodobowych konsultacji technicznych - 80%**

2) **KRYTERIUM 2 – (C2) - cena ryczałtową brutto za 1 rbg świadczenia usług naprawczych w przypadku zleconych awarii - 20 %**

➤ przy czym 1 % odpowiada 1 pkt

11.2. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie obliczona wg następującego wzoru:

1) dla kryterium „cena ryczałtową brutto za wykonanie przeglądów serwisowych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego w stałej gotowości i świadczeniem całodobowych konsultacji technicznych”

**C1 = (cena oferty najtańszej / cena oferty badanej) x 80 pkt**

2) dla kryterium „cena ryczałtową brutto za 1 rbg świadczenia usług naprawczych w przypadku zleconych awarii”

**C2 = (cena oferty najtańszej / cena oferty badanej) x 20 pkt**

3) Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku wyliczonych wg zasad określonych w pkt. 11.2 i doda ilość punktów:

**Suma (C) = C1 + C2**

11.3 Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z powyższymi kryteriami.

11.4 Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 11.5 Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 11.6 Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

## 12. Sposób przygotowania oferty:

12.1 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.2 Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 1** do zapytania.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.

12.3 Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

## 13. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Główny Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 01, e-mail: [w.moszczyńska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczyńska@modlinairport.pl).

## 14. Załączniki

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- |             |  |
|-------------|--|
| Załącznik 1 | Formularz ofertowy   |
| Załącznik 2 | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu |
| Załącznik 3 | Wykaz urzędzeń zamawiającego,                                  |
| Załącznik 4 | Istotne postanowienia umowy.                                   |

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Grzegorz Hiebowicz

WICEPREZES ZARZĄDU  
  
Tomasz Szwietak

## Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....  
 z siedzibą .....  
 Tel. ...., e-mail:.....  
 NIP....., REGON.....

dla Spółki Mazowiecki Portu Lotniczego Warszawa–Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego bez ogłoszenia na **Wykonanie corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego przez 36 miesięcy**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego P-071/24 z dnia ..... 2024 r., za cenę ryczałtową w wysokości:

**I. wykonanie przeglądów serwisowych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego w stałej gotowości i świadczeniem całodobowych konsultacji technicznych:**

**Brutto:** ..... zł  
 (słownie: .....)  
 kwota podatku VAT ..... zł  
 netto ..... zł, w tym

Lp.	Przedmiot Zamówienia	Ilość w okresie trwania umowy	Cena jednostkowa netto (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość netto (zł)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5	7 (kol.3 x kol.	8 (kol.5 x	9 (kol.7+ kol.8)
1	przeгляд serwisowy	3					
2	Miesięczne utrzymanie pogotowia w stałej gotowości technicznej i świadczenie całodobowych konsultacji technicznych	36					
3	<b>łącznie</b> (suma wierszy 1 ÷ 2)	X	X	X			

**II. 1 rbg (roboczogodzina) świadczenia usług naprawczych w przypadku zleconych awarii cena ryczałtowa wynosi :**

**Brutto** ..... zł  
(słownie złotych : .....)  
kwota podatku VAT ..... zł  
w wysokości netto ..... zł

W ceny oferowane w pkt I i II niniejszego formularza wliczyliśmy wszystkie niezbędne do poniesienia koszty związane z realizacją całego przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Zapytaniu ofertowym.

Ponadto:

1. Przedmiot zamówienia będzie przez nas realizowany **przez okres 36 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.**
2. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na dokonane naprawy i modyfikację na okres **min. 24 miesięcy** oraz gwarancję producenta na zainstalowane części, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru z adnotacją bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Płatności realizowane będą przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Akceptujemy treść wzoru umowy, stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego Zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Informujemy, że niżej wymieniony zakres zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....  
(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)

8. Informacja stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa

.....

9. Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dnia .....  
miejsceowość data

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

## Oświadczenie

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

.....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie każdy z Wykonawców składa oświadczenie we własnym imieniu)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Wykonanie corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego przez 36 miesięcy**, oświadczam, iż Wykonawca:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym m.in. osobami, które będą wykonywać czynności konserwacyjne przy realizacji przedmiotowego zamówienia, posiadającymi wymagane przepisami obowiązującego prawa uprawnienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegamy/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

### Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:

- 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy



cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;

4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

6) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy

wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

- 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Oferty wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

....., dn. ....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego P-071/24**  
**Wykaz Urządzeń**

Nr.	Rodzaj	Nazwa urządzenia	Miejsce
1	UPS	Socomec NRT3-B7000	Terminal
2	UPS	Socomec NRT3-U5000	Terminal
3	UPS	Borri B8033FXS	SP X
4	UPS	Borri B8033FXS; 10kVA	SP XII
5	UPS	Delta GES102R200035	ILS 26
6	UPS	Delta GES102R200035	ILS 08
7	UPS	Emerson Liebert NX	Terminal
8	UPS	Eta PowerArt SD3110	Bud. 2 S.C.
9	UPS	Eta PowerArt SS210;	Bud. 2 SG
10	UPS	Eta PowerArt DSP 3/3	Bud. 2 SG
11	UPS	Fideltronik Ares 3000 Rack	GPK
12	UPS	Fideltronik Ares 1000 Rack	Hangar 12
13	UPS	Delta Power Green Force 40	Bud. 22
14	UPS	Mustek PowertMust 1000 offline;	SP2
15	UPS	SOCOMECS MAS2 MC120-00	Terminal
16	UPS	Power Control 3400R-030-B-9	PA-7
17	UPS	Stop UPS Smart UPS SC1000	Radar ptasi
18	UPS	Eaton 9130	Radar ptasi
19	UPS	Eaton 9130	Radar ptasi
20	UPS	Delta B500-R060-C	SP XI
21	UPS	APC Back UPS PRO 900	Bud. 3
22	UPS	APC Back-UPS CS 500	H12
23	UPS	Borri B400-R010-B	Bud. 3
24	UPS	Borri B8033FXS 10 kVA	Hangar 12
25	UPS	SOCOMECS MOD 3GP-SY-120K	Serwerownia Ko.
26	UPS	ETA PowerArt DSP 3/3	Bud. 4
27	UPS	SOCOMECS NRT-U2200; 2,2kVA	GA
28	UPS	Green Power Masterys (MAS2-GP) 30 kVA	SD
29	UPS	SOCOMECS MAS4BC380T-00-D, 80kVA	Bud. 3
30	UPS	SOCOMECS MAS2MC+120-00	Bud. 3
31	UPS	SOCOMECS MAS2MC+120-00	Bud. 3

32	UPS	RIELLO MST 30 AO, 30 kVA	TWR
33	UPS	Siltec AS Series; 6 kVA	LSRG
34	UPS	AVR System SE 1000	Bud. 5
35	UPS	APC Smart UPS 1000	Bud. 5
36	UPS	ETA ART SS LCD210 1	Bud. 5
37	UPS	Eta PowerArt PDSP 33060	Bud 5
38	UPS	APC Smart UPS 1000	Bud. 5
39	UPS	Riello VSD Grenn Force min	PPK
40	UPS	Green Power 2.0 Delphys	SD
41	UPS	Green Power 2.0 Delphys	SD
42	UPS	Green Power 2.0 Delphys	SD
43	UPS	Socomec RACK	Airpolonia
44	UPS	Socomec ITY3-TW010B	PA-1
45	UPS	System meteo 5 akumulatorów	PRN
46	Agregat prądowórczy	VISA Galaxy V250GX	Terminal
47	Agregat prądowórczy	Siltec P450ES	Bud. 3
48	Agregat prądowórczy	APD 300 WD; 300 kVA	TWR
49	Agregat prądowórczy	VISA MT 910 S	SD
50	Agregat prądowórczy	AKSA APD 50A	PPK
51	Agregat prądowórczy	Fogo FV10001E	Mobilny

**Istotne postanowienia umowy**

na

**Wykonanie corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego przez 36 miesięcy.**

zawarta w dniu ..... 2024 r. w Nowym Dworze Mazowieckim między:  
firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, kapitał zakładowy 359 028 500 zł, nr BDO 000075150, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, numer rachunku: 31124034801111001012828680, reprezentowaną przez:

1. Grzegorza Hlebowicza – Wiceprezesa Zarządu
2. Tomasza Szymczaka – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą ..... z siedzibą: ....., zarejestrowaną w ....., ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., REGON ....., NIP ....., reprezentowaną przez:

1. ....,

zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) ..... prowadzącą /-ym /-ymi działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą: ..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON ....., NIP: .....

Zwaną/-ym /-ymi w treści umowy „**Wykonawcą**”

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio **załącznikami nr 1 i 2** do umowy. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego bez ogłoszenia (oznaczenie sprawy: P-158/23) na usługę „**Wykonanie corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych wraz z utrzymaniem pogotowia serwisowego przez 36 miesięcy.**”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na:
  - 1) dokonaniu okresowych corocznych przeglądów zasilaczy UPS oraz agregatów prądotwórczych w okresie od dnia podpisania umowy, w okresie trwania umowy, zgodnie z zaleceniami producenta i DTR urządzeń oraz obowiązującymi przepisami;
  - 2) utrzymaniu pogotowia serwisowego w stałej gotowości, w okresie trwania umowy, wymagany czas reakcji w ciągu 8 godzin;

- 3) Usuwanie awarii zleconych przez Zamawiającego wraz ze sporządzeniem protokołów z dokonanych napraw w ramach usuwania awarii. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 8** do umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w **załączniku nr 4** do umowy.
3. Wykaz urządzeń podlegających okresowym przeglądom został zawarty w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia ..... 2024 r., stanowiącą załącznik nr 3 do umowy, spełnia wszystkie wymagania zapytania ofertowego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane przepisami obowiązującego prawa, kserokopie uprawnień do świadczenia usług składających się na przedmiot zamówienia, jeśli są wymagane oraz kserokopie dokumentów potwierdzających przeszkolenie pracowników skierowanych przez Wykonawcę do świadczenia usług dla Zamawiającego wraz z listą tych pracowników. Osoby wykonujące czynności składające się na przedmiot zamówienia muszą posiadać uprawnienia wymagane przepisami prawa.
7. Lista pracowników oraz dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia muszą być każdorazowo uaktualnianie przez Wykonawcę, w przypadku ich dezaktualizacji. Zmiana taka nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

## § 2

### Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:
  - 1) o których mowa w § 1, Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z:
    - a) obowiązującymi przepisami oraz normami.
    - b) przepisami BHP i ppoż.
  - 2) Czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta oraz Zamawiającego, z uwzględnieniem warunków środowiska.
  - 3) Niezwłoczne wymiany niesprawnych lub zużytych części nastąpią po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, na jego zgłoszenie.
  - 4) Części eksploatacyjne i zamiennie użyte do wykonania usługi muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty, itp. Części zamiennie użyte do napraw będą dostarczone przez Wykonawcę lub Zamawiającego. Wykonawca, każdorazowo przedłoży ofertę na wymieniane części, w cenach nie wyższych niż katalogowe ceny producenta. W przypadku pozytywnej akceptacji oferty przez Zamawiającego, zastosowane zostaną części zamiennie dostarczone przez Wykonawcę. W przeciwnym przypadku zostaną użyte części Zamawiającego.
  - 5) Każdy z pracowników Wykonawcy, przystępujący do Wykonania prac, musi posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy.
  - 6) Wykonawca zapewni całodobowy serwis 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę.
  - 7) Wykonawca zapewni usuwanie awarii i usterek, z czasem reakcji serwisowej, rozumianym jako czas od zgłoszenia „awarii” (e-mail lub zgłoszenie telefoniczne potwierdzone niezwłocznie, e-mailem) do czasu rozpoczęcia naprawy przez wykwalifikowany serwis Wykonawcy, który będzie wynosił maksymalnie **do 8 godzin**. Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne elementy i narzędzia do wykonania naprawy.
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się, że czas naprawy lub wymiany poszczególnych elementów systemów, nastąpi niezwłocznie od przekazania zgłoszenia.

- 9) Wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1. pkt. 1) i 3) będzie każdorazowo potwierdzane protokołem sporządzonym w dwóch egzemplarzach, podpisanym przez strony niniejszej umowy.
  - 10) Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach, w których będą wykonywane usługi, utrzymania porządku w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace, po ich zakończeniu oraz prowadzenia usług w sposób umożliwiający bieżącą działalność Zamawiającego.
  - 11) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie lotniska oraz przestrzegania „Instrukcji Przepustkowej” (stanowiącej **Załącznik nr 6** do Umowy) oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”
  - 12) Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w okresie trwania niniejszej Umowy ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż **1.000.000,00 zł**. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy (Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z polisą dokument potwierdzający, że jest ona opłacona).
  - 13) W przypadku posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 12) w okresie krótszym niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania kolejnych umów ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 4 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia.
  - 14) W razie nieprzedstawienia przez Wykonawcę stosownego dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 13) powyżej, w przypadku gdy polisa nie obejmowała swoim okresem ubezpieczenia całego okresu realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę, ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do niezwłocznego wykonania obowiązku określonego w ust.1 pkt 13) powyżej w określonym w wezwaniu terminie.
  - 15) Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymywaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
2. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) zapewnienie Wykonawcy dostępu do objętych umową urządzeń, w następnym dniu po zawarciu umowy,
  - 2) udostępnienie posiadanej dokumentacji technicznej urządzeń,
  - 3) niewykonywanie żadnych zmian i przeróbek w urządzeniach i systemach objętych usługami bez powiadomienia o nich Wykonawcy,
  - 4) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o każdej zmianie wyciągu z „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów dojazdów i transportu ponoszonych w związku z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) zapewnić na własny koszt wszelkie pomoce niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia oraz części zamienne konieczne do wykonania usług, z zastrzeżeniem zapisów § 2 ust. 1 pkt 3) umowy.
  - 2) prowadzić wpisy w książce przeglądów i napraw obejmujące dokonane czynności naprawy, stan techniczny instalacji, ewentualne usterki itp. a także wnioski eliminujące istniejący stan,

- 3) przekazywać Zamawiającemu, wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, dokumenty potwierdzające wykonanie usługi, każdorazowo po wykonaniu przeglądu,
- 4) wykonywać pozostałe czynności konserwacyjne ujęte w dokumentacjach projektowo technicznych i DTR-ach urządzeń oraz ich instrukcjach obsługi lub eksploatacji (dostępnych na wniosek Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego) oraz zgodnie z przepisami obowiązującego prawa,
- 5) okazywać Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające posiadanie wymaganych przepisami obowiązującego prawa uprawnień przez osoby dokonujące czynności konserwacyjnych i naprawczych.

#### **§ 4**

##### **Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w terminie **36 miesięcy od dnia podpisania umowy**.
2. Wykonanie usługi w zakresie wynikającym z § 1 ust 1 pkt 1) nastąpi w terminach uzgodnionych pomiędzy stronami w trybie roboczym, w miesiącu kwietniu, każdego roku w okresie obowiązywania umowy.
3. Realizacja umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3), nastąpi na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą zawodową starannością, rzetelnie i terminowo.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane naprawy i modyfikacje oraz na zainstalowane części na okres **24 (dwudziestu czterech ) miesięcy**, licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług.
2. W ramach ustalonej ceny, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje, że serwis gwarancyjny czynny jest przez **7 dni w tygodniu przez 24 godziny**.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do reakcji serwisowej w terminie **do 8 godzin** od momentu powiadomienia przez Zamawiającego (e-mail-em lub zgłoszenie telefoniczne potwierdzone niezwłocznie przez Zamawiającego, e-mailem) o usterce. Przez moment powiadomienia o usterce rozumie się fakt zgłoszenia na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu serwisu ....., nr faksu ....., e-mail ..... . Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne części zamienne do wykonania naprawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że czas naprawy lub wymiany poszczególnych elementów systemów, w okresie gwarancyjnym, nastąpi niezwłocznie po przekazaniu zgłoszenia.
5. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca.
6. W przypadku niewywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań umowy, w zakresie usług serwisowych, w okresie gwarancji z uwzględnieniem postanowień pkt. 4, Zamawiający może, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu, nie krótszego jednak niż 2 dni robocze, powierzyć wykonanie czynności podmiotowi trzeciemu, a kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 6**

##### **Wynagrodzenie**



1. Za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) i 2) niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci cenę w wysokości netto: ..... zł (słownie: ..... złotych) powiększoną o należny podatek VAT w obowiązującej stawce.
2. W cenie, o której mowa w ust. 1 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 1), 2), 3) umowy, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego.
3. Wypłata wynagrodzenia za wykonanie usług, o których mowa w ust. 1, będzie następowała w równych ratach miesięcznych w wysokości ..... zł (słownie złotych : .....), przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do **30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
4. Za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy Zamawiający zapłaci cenę **za 1 rbg świadczenia usługi napraw wynikających z awarii, w wysokości netto: .....zł (słownie złotych : .....)** powiększoną o należny podatek VAT w obowiązującej stawce.
5. W cenie, o której mowa w ust. 4 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1 pkt 3) umowy, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego. Cena, o której mowa w ust. 4 nie zawiera kosztów, o których mowa w § 6 ust.8.
6. Liczona jest każda rozpoczęta roboczogodzina. Przez „roboczogodzinę” rozumie się każdą rozpoczętą godzinę zegarową jednego pracownika Wykonawcy wykonującego usługę.
7. Płatność, o której mowa w ust. 4 będzie dokonywana każdorazowo po wykonaniu zleconej usługi, w wysokości odpowiadającej liczbie godzin wykonania usługi przemnożonych przez cenę jednej roboczogodziny.
8. Za części i materiały użyte do wykonania usługi, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 3). Wykonawca obciąży Zamawiającego odrębną fakturą, według cen nie wyższych niż ceny katalogowe producenta.
9. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3) będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru usługi.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7 i 8 nastąpi każdorazowo po wykonaniu usługi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do **30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
11. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przez Podwykonawców, Wykonawca do faktury VAT obowiązany jest dołączyć dowód zapłaty umówionego wynagrodzenia podwykonawcom lub oświadczenie podwykonawców o dokonanej zapłacie. W przypadku niedołączenia powyższych dokumentów, wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z faktury zostanie pomniejszone o wynagrodzenie należne podwykonawcom.
12. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług uprawnionymi do otrzymania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
13. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).
15. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: [faktury.bf@modlinairport.pl](mailto:faktury.bf@modlinairport.pl), z adresu e-mail Wykonawcy .....@ .....
16. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie ww. adresów e-mailowych.
17. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego, na który Zamawiający powinien dokonywać wszelkich płatności na podstawie niniejszej Umowy znajduje się na elektronicznym wykazie przedsiębiorców prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej tj. tzw. białej liście podatników. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże numer rachunku inny niż figurujący na ww. białej liście podatników Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy

wskazany na ww. liście niezależnie od dyspozycji Wykonawcy w tym zakresie. W sytuacji gdy na ww. białej liście podatników nie będzie figurować numer rachunku Wykonawcy Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności do czasu otrzymania rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście; tym samym termin płatności faktury ulega odpowiedniemu przesunięciu i rozpoczyna się od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy rachunku bankowego znajdującego się na ww. liście. W przypadku gdy Zamawiający dokona płatności na numer rachunku bankowego wskazany przez Wykonawcę, a wskazany numer rachunku bankowego nie znajdzie się na tzw. białej liście, Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie szkody Zamawiającego wynikające z ww. działania lub zaniechania Wykonawcy.

18. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

#### § 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., nr tel.: +48 .. ....., nr fax: +48 22 ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., nr tel.: +48 ... ....., nr fax: +48 .... ....., e-mail: .....
2. Strony zastrzegają sobie prawo upoważnienia do kontaktów z Wykonawcą również innych osób.
3. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę przy realizacji umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia się na piśmie w tym samym czasie, w którym zmiana została dokonana. Zmiana wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia o zmianie drugiej Stronie.

#### § 8

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
  - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:  
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa–Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
Tel.: +4822 346-40-00, Fax.: +4822 346-40-05,
  - 2) adres Wykonawcy do doręczeń:  
.....  
.....
2. Nie powiadomienie o zmianie adresu przez stronę skutkuje domniemaniem, że przesłane listem poleconym pisma na ostatni adres zostały doręczone.

#### § 9

##### Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6, ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6, ust. 1 umowy.

3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej, w zakresie będącym przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o której mowa w § 6, ust. 1.
5. Za zwłokę w wykonaniu usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w reakcji serwisowej, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 7) i 8) w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdą godzinę zwłoki.
7. Kary określone w niniejszej umowie, dla każdej ze Stron osobno, podlegają kumulacji w przypadku łącznego wystąpienia zdarzeń, z tym że łączna wartość kar umownych oraz odsetek naliczonych nie przekroczy wartości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
8. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie należności wynikających z umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
  - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) wystąpienia przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 4, w tym niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie przez niego uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 5 i 6,
  - 4) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w tym niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 5 i 6.
  - 5) w każdym przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w **załączniku nr 4** do niniejszej umowy,
  - 6) w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności oświadczenia.

## **§ 11**

### **Poufność i tajemnica przedsiębiorstwa oraz zasady ochrony informacji i danych osobowych**

1. Strony oświadczają, iż wszelkie postanowienia umowy oraz wszelkie informacje dotyczące drugiej Strony, jakie pierwsza ze Stron uzyskała przy realizacji umowy, są poufne i stanowią tajemnicę handlową, tajemnicę przedsiębiorstwa i tajemnicę przedsiębiorcy i żadna ze Stron nie będzie bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony ich ujawniać, w tym kopiować, rozpowszechniać. W szczególności dotyczy to informacji o interesach, finansach, działaniach, informacjach technicznych,

technologicznych, kosztowych, marketingowych, informacji dotyczących pracowników, klientów, działalności gospodarczej Stron.

2. Strona uzyskująca informacje, o których mowa powyżej, zobowiązuje się wykorzystywać je wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i nie będzie ich ujawniać bezpośrednio ani pośrednio żadnej innej osobie trzeciej, w jakimkolwiek celu.
3. Zobowiązanie do poufności wiąże każdą ze Stron w czasie obowiązywania Umowy oraz przez czas nieograniczony po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.
4. Strony odpowiadają za zachowanie poufności przez swoich pracowników, pełnomocników oraz osoby działające w ich imieniu.
5. Ujawnienie powyższych informacji wymagane zgodnie z obowiązującym prawem, orzeczeniem sądowym lub decyzją administracyjną uprawnionego organu administracji państwowej nie podlega powyższymi ograniczeniom.
6. Strony będą ponosiły przewidzianą prawem wzajemną odpowiedzialność za niedotrzymanie przez którąkolwiek z nich wskazanych w niniejszym paragrafie ustaleń.
7. Każda ze Stron w okresie obowiązywania umowy, a także po tym okresie, zobowiązuje się nie ujawniać, nie udostępniać powyższych informacji w tym przez jej pracowników, przedstawicieli, członków władz lub pełnomocników, z wyjątkiem ujawnienia ich:
  - 1) w celu realizacji umowy,
  - 2) doradcom lub audytorom danej Strony,
  - 3) w sytuacji, w której druga Strona udzieliła uprzedniej pisemnej zgody na ich ujawnienie, przy czym zgody takiej nie można bezzasadnie odmówić,
  - 4) w sytuacji, w której informacje takie stały się powszechnie znane bez winy którejkolwiek ze Stron,
  - 5) w sytuacji, gdy takie ujawnienie jest wymagane stosownymi przepisami prawa lub wymagane przez sądy lub uprawnione organy władzy publicznej.

## § 12

1. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) danych osobowych, osób wskazanych w Umowie, jako osoby reprezentujące Stronę, w tym osób wymienionych w Dokumentach rejestrowych, jak również kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy i zobowiązuje się udostępnić je drugiej Stronie w następującym zakresie: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu.
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać dane, o których mowa powyżej, do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów obejmujących wykonanie Umowy, ustalenie, dochodzenie lub obronę roszczeń prawnych wynikających z Umowy lub z nią związanych.
3. Każda ze Stron zobowiązana jest do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od drugiej Strony zgodnie z prawem, w tym w szczególności z RODO.
4. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją Umowy, o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna Zamawiającego o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się **załączniku nr 9** do Umowy. Klauzula informacyjna Wykonawcy znajduje się w **załączniku nr 10** do Umowy.

## § 13

### Postanowienia ogólne

1. Strony ustalają, że w sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego w Polsce. Niniejsza Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim będzie interpretowana.
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej Umowy, jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po jednym dla każdej ze stron.
4. Zmiana przedmiotowej Umowy dla swej ważności wymaga zachowania formy pisemnej.
5. Wykonawca może przelać jakiegokolwiek wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, według następujących zasad:
  - 1) Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest raz na 12 miesięcy, pierwsza - nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy;
  - 2) waloryzacja będzie odbywała się przy zastosowaniu wskaźnika waloryzacji, obliczonego według następującego wzoru:
$$W = (WF - WO)$$
Gdzie:  
W – wskaźnik waloryzacji  
WF – wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszony dla 13 miesiąca obowiązywania umowy, opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na stronie GUS w informacji sygnalnej;  
WO – wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowany w miesiącu podpisania umowy, opublikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na stronie GUS w informacji sygnalnej;
  - 3) Waloryzacja nastąpi, jeżeli wskaźnik WF będzie wyższy o 10% w stosunku do wskaźnika WO.
  - 4) Waloryzacji podlegają ceny jednostkowe określone w § 6 ust. 3 i 4 umowy.
  - 5) Wykonawca obliczy wartość waloryzacji wynagrodzenia dla każdej faktury waloryzacji. Kwota waloryzacji będzie wykazana w treści faktury, jako osobna pozycja.
  - 6) Suma waloryzacji dokonywanych na podstawie niniejszego ust. 6, rozumiana jako zwiększenie lub obniżenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy, nie może przekroczyć 30% ceny ofertowej brutto oraz wynikającej z załączonej do umowy oferty – **załącznik nr 3** do umowy.
7. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostało zmienione zgodnie z ust. 6 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
8. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 7 powyżej, spowodowała zwiększenie wynagrodzenia podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kwoty tego zwiększenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania zapłaty od Zamawiającego.

**Załączniki:**

- |                |   |
|----------------|---|
| Załącznik Nr 1 | – Dokumenty rejestracyjne Wykonawcy,  |
| Załącznik Nr 2 | – Dokumenty rejestracyjne Zamawiającego,  |
| Załącznik Nr 3 | – Oferta Wykonawcy,   |
| Załącznik Nr 4 | – Opis przedmiotu zamówienia wraz z wykazem urządzeń podlegających okresowym przeglądom |

- Załącznik Nr 5 – Oświadczenie dotyczące prac wykonywanych na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Portu Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. przez Firmy zewnętrzne
- Załącznik Nr 6 – Instrukcja Przepustkowa
- Załącznik Nr 7 – kopia opłaconej Polisy OC Wykonawcy
- Załącznik Nr 8 – wzór protokołu odbioru
- Załącznik Nr 9 – Klauzula informacyjna Zamawiającego
- Załącznik Nr 10 – Klauzula informacyjna Wykonawcy

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
(wzór)**

Sporządzony dnia.....w.....  
w sprawie odbioru: .....  
Usługa została wykonana wg umowy nr .....  
z dnia.....

**Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:**

Przedstawiciele.....  
*Wykonawca*

1. ....

2. ....  
*imię i nazwisko* *stanowisko*

Przedstawiciele.....  
*Zamawiający*

1. ....

2. ....  
*imię i nazwisko* *stanowisko*

**Wykonawca oświadcza, iż zapoznał / nie zapoznał \*) się z wyciągiem z „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.**

**Ustalenia dotyczące wyników pracy:**

\*) a) usługa została wykonana zgodnie z umową.

\*) b) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....  
.....

**Wykonawca dołączył dokumenty, na które składają się:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**\*\*) Wykonawca wykonał usługę w czasie ..... roboczogodzin (Liczona jest każda rozpoczęta roboczogodzina, przez którą rozumie się każdą rozpoczętą godzinę zegarową jednego pracownika Wykonawcy wykonującego usługę),**

\*) - niepotrzebne skreślić

\*\*) - wypełnić w przypadku gdy dotyczy usuwania awarii i usterek

Do wykonania usługi Wykonawca dostarczył / nie dostarczył \*)

poniższe części, za które wystawi fakturę wg cen nie wyższych niż ceny katalogowe producenta :

1) .....

2) .....

**Inne wnioski:**

.....  
.....  
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad:

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

*podpis*

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

*podpis*

\*) - niepotrzebne skreślić



## OŚWIADCZENIE

**dotyczące prac wykonywanych na terenie i/lub na rzecz  
Spółki Mazowiecki Portu Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
przez Firmy zewnętrzne**

Na podstawie art. 208 §3. Ustawy Kodeks pracy (Tekst jednolity Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, ze zmianami) informuję o obowiązku wykonywania prac przez Firmy zewnętrzne na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami bhp oraz p-poż.

Wykonawca oświadcza, że będzie organizować i wykonywać prace realizowane na terenie i/lub na rzecz Spółki w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym: zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonywania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, itp.) oraz że przed przystąpieniem do prac na terenie Spółki pracownicy odbyli instruktaż stanowiskowy bhp i p-poż w zakresie prowadzonych prac.

Oświadczenie dotyczy wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania ustalonych prac w tym również podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej pracownikami.

W szczególności wykonawca informuje, że pracownicy, wykonujący prace na rzecz lub na terenie Spółki w imieniu Wykonawcy posiadają:

1. Aktualne badania lekarskie dopuszczające ich do pracy na określonych stanowiskach,
2. Aktualne szkolenia z zakresu bhp,
3. Wymagane i aktualne uprawnienia do obsługi maszyn lub instalacji.

Mazowiecki Port Lotniczy  
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Wykonawca

.....  
(Data i podpis)

.....  
(Data i podpis)\*

*\*podpis jest potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości zapisów ujętych w oświadczeniu i zobowiązanie do ich stosowania na terenie Spółki.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA SPÓŁKI MAZOWIECKI PORT LOTNICZY  
WARSZAWA-MODLIN SP. Z O.O.**

Przetwarzanie danych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

**2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych email: [inspektor.odo@modlinairport.pl](mailto:inspektor.odo@modlinairport.pl).

**3. Cele przetwarzania danych osobowych**

**A. Jeśli jest Pani/Pan stroną niniejszej umowy** celem przetwarzania danych jest:

- 1) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 2) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 3) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

**B. Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną umowy ze Spółką** i została Pani/Pan wskazana/-y w treści umowy lub w trakcie realizacji umowy jako osoba reprezentująca kontrahenta, kontaktowa lub odpowiedzialna za realizację poszczególnych zadań wynikających z umowy celem przetwarzania danych jest zawarcie i wykonanie umowy oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy.

**Dane z innych źródeł**

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez Klientów. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

**4. Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

#### **5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

#### **6. Okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych, przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

#### **7. Uprawnienia osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

#### **8. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

