

Nr sprawy: P-006/21

ZAPYTANIE OFERTOWE Z OGŁOSZENIEM

Zamawiający Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zaprasza do składania ofert w postępowaniu na:

Odnowienie licencji Service Desk – subskrypcja roczna,

1. Postanowienia ogólne:

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem, w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza równowartości kwoty 428.000 euro, Zamawiający nie jest zobowiązany do stosowania przepisów ustawy Pzp.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 4) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odnowienie posiadanej licencji Service Desk Plus Multi-Language Professional – ważnej do 25.04.2021 na kolejny rok, dla min. **15** techników i **500** zasobów wraz z wsparciem **technicznym oprogramowania**.

Zamawiający wymaga, aby dostarczony produkt umożliwiał :

- 1) korzystania z oprogramowania przez okres 1 roku
- 2) dostępu do wszelkich aktualizacji oprogramowania przez okres 1 roku
- 3) obsługi serwisowej produktu w języku polskim przez okres 1 roku,
- 4) zapewnienia obsługi zgłoszeń typu „How to”
- 5) zapewnienia możliwości opracowywania nietypowych raportów w ramach systemu

3. Cena oferty:

- 1) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.
- 2) Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Termin realizacji:

- 1) **Dostawa rocznej licencji** nastąpi w terminie **do 5 dni od daty zawarcia umowy**
- 2) **świadczenie usług w zakresie wsparcia technicznego**, następować będzie **przez okres 1 roku, od dnia 26.04.2021 do 25.04.2022 r.**

5. Warunki płatności

- 1) Płatność nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie przekazanie kluczy licencyjnych w użytkowanie Zamawiającego.
- 2) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
- 3) Dokumenty, o których mowa w pkt 2) należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl.

6. Termin związania ofertą: do dnia **26.04.2021 r.** Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Oferta powinna zawierać:

Wypełniony i podpisany formularz ofertowy wraz z oświadczeniem o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania.

8. Kryterium oceny ofert:

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny: cena - 100%
- 2) Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną, złożona przez Wykonawcę nie podlegającą wykluczeniu.
- 3) W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 4) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył.

9. Forma oraz termin składania ofert:

Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: w.moszczyńska@modlinairport.pl lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w treści zapytania ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.

Termin składania ofert upływa 13 kwietnia 2021 r. do godz. 12:00.

Oferty przekazane po terminie nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.

10. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 01, e-mail: w.moszczyńska@modlinairport.pl

Załączniki:

1. Wzór Formularza ofertowego
2. Wzór zamówienia

WICEPREZES ZARZĄDU
Marcin Dąbik

PREZES ZARZĄDU
Leszek Chrzęstowski

FORMULARZ OFERTOWY

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....

z siedzibą

NIP :, Regon:

Tel., e-mail:.....

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem na **Odnowienie licencji Service Desk** – subskrypcja roczna, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu, za cenę w wysokości:

brutto: **zł**

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

netto: zł

Ww. cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w zapytaniu, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.

Ponadto,

1. Deklarujemy realizację zamówienia w terminach wskazanych w pkt 4 zapytania ofertowego.
2. Oświadczamy, że:
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w zapytaniu ofertowym nr **P-006/21** i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty;
 - 2) w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym **P-006/21** oraz w zamówieniu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
3. Ponadto, składając niniejszą ofertę oświadczamy, iż:
 - 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Akceptujemy wskazany w zapytaniu czas związania ofertą – **do dnia 26.04.2021 r.** Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptujemy **30 dniowy** termin płatności i warunki płatności, gdzie wynagrodzenie będzie płatne w sposób opisany w treści wzoru zamówienia, stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

6. Poniżej wskazujemy:

1) Osobę odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za realizację prac (imię, nazwisko, e-mail, tel.)

2) Adres e-mail do złożenia zamówienia:

3) Adres w-mail do faktur elektronicznych:

....., dn.
miejsowość. data

.....
podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego P-006/21

Wzór zamówienia

Oznaczenie sprawy: P-006/21

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia2021 r.

Wykonawca:

.....

.....

e-mail:

ZAMÓWIENIE NR /19

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **odnowienie licencji Service Desk Plus – subskrypcja roczna**, zgodnie z ofertą z dnia roku (oferta stanowi załącznik nr 1 do zamówienia).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest odnowienie, posiadanej przez Zamawiającego, licencji Service Desk Plus Multi-Language Professional – ważnej do 25.04.2021 na kolejny rok, dla min. 15 techników i 500 zasobów wraz z wsparciem technicznym oprogramowania.

Zamawiający wymaga, aby dostarczony produkt umożliwiał:

- 1) korzystania z oprogramowania przez okres 1 roku
- 2) dostępu do wszelkich aktualizacji oprogramowania przez okres 1 roku
- 3) obsługi serwisowej produktu w języku polskim przez okres 1 roku,
- 4) zapewnienia obsługi zgłoszeń typu „How to”
- 5) zapewnienia możliwości opracowywania nietypowych raportów w ramach systemu

Całkowita wartość zamówienia netto: zł netto, powiększona o obowiązującą w dniu wystawienia faktury stawkę podatku VAT.

W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty licencji oraz obsługi serwisowej produktu.

Warunki płatności: Płatność nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu. Podstawą wystawienia faktury będzie przekazanie kluczy licencyjnych w użytkowanie Zamawiającego.

Termin realizacji zamówienia:

- 1) **Dostawa rocznej licencji** nastąpi w terminie **do 5 dni od daty zawarcia umowy**
- 2) **świadczenie usług w zakresie wsparcia technicznego**, następować będzie przez okres **1 roku, od dnia 26.04.2021 do 25.04.2022 r.**

Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1a
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337

Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.). Dokumenty, o których mowa powyżej należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl.

Osobami, po stronie Zamawiającego, upoważnionymi do odbioru przedmiotu zamówienia oraz kontaktów z Wykonawcą w ramach jego realizacji są:

p. Adam Sasinowski tel. +48 22 346 46 45; e-mail: a.sasinowski@modlinairport.pl
p. Grzegorz Gralak tel. +48 515 786 076; e-mail: g.gralak@modlinairport.pl
p. Sławomir Ratajczak tel. +48 694 448 484; e-mail: s.ratajczak@modlinairport.pl

Dane osobowe podane w niniejszym zamówieniu, jak również te, które zostaną podane przez Zamawiającego i Wykonawcę w związku z realizacją danego zamówienia, są udostępniane przez Zamawiającego i Wykonawcę w celu realizacji niniejszego zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszego zamówienia o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl/pl/225/1577>