

Nr sprawy: P-005/17

**Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem**

na

**„Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy”**

**1. Zamawiający:**

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

ul. Gen. Wiktora Thommee 1A

05-102 Nowy Dwór Mazowiecki

NIP 522-10-25-337

Tel.: 22 346 40 00

fax.: 22 346 40 05

e-mail: [info@modlinairport.pl](mailto:info@modlinairport.pl)

**2. Przedmiot zamówienia:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **Serwis i konserwacja technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy.**
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

**3. Postanowienia ogólne**

- 3.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów kodeksu cywilnego oraz w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym, z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 418.000 euro, w tym przypadku nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

**4. Wizja lokalna:**

Zamawiający zorganizuje wizję lokalną z zainteresowanymi przedstawicielami Wykonawców w dniu 20.02.2017 r. Zbiórka o godz. 12:00 przed budynkiem GPK. Prosimy o zabranie ze sobą dokumentu tożsamości. Z uwagi na konieczność dokonania wizji w strefie zastrzeżonej, konieczne będzie odbycie kontroli osobistej. Osoby zainteresowane udziałem w wizji lokalnej zobowiązane są zgłaszać swoje uczestnictwo do dnia 17.02.2017 r. do godz.



16.00 ..... faksem na nr 22 346 41 09 lub mailowo na adres: [w.moszczyńska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczyńska@modlinairport.pl). Przy zgłoszeniu należy podać dane: nazwa firmy, imię i nazwisko przedstawiciela uczestniczącego w wizji oraz nr dowodu osobistego lub innego dokumentu tożsamości.

## 5. Termin realizacji:

Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

## 6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, tj. posiadają koncesję wydaną zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego;
- 2) spełniają warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, a w szczególności wykażą, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują min. 1 usługę polegającą na prowadzeniu, przez okres nie krótszy niż 3 lata całodobowego, serwisu i pełnej rocznej konserwacji systemów zabezpieczeń w obiekcie podlegającym obowiązkowej ochronie;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. min. 1 osobą posiadającą uprawnienia elektryczne z zakresu eksploatacji (E) dopuszczając dopuszczające do pracy przy instalacjach i urządzeniach o napięciu do 1 kV;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.

6.2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 6.1, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną uznane za odrzucone.

## 7. Wymagane oświadczenia i dokumenty

7.1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania;
- 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) kopia koncesji wydanej zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie zabezpieczenia technicznego;
- 4) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1. ppkt. 2, (wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do zapytania) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że wykazane usługi zostały wykonane należycie;
- 5) wykaz osób, o których mowa w pkt 6.1. ppkt. 3, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do zapytania wraz ze świadectwem kwalifikacji potwierdzającym posiadanie deklarowanych uprawnień.

7.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na

ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w piśmie wzywającym do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

## **8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

8.1 Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek 5, pok. nr 100.

8.2 Termin składania ofert upływa dnia 22.02 2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>.

8.3 Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

8.4 Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 22.02 2017 r. o godz. 12<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego, tj. w Spółce Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. ul. Gen. Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, budynek nr 5 (Budynek Zarządu).

## **9. Termin związania ofertą**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10. Opis sposobu obliczania ceny oferty oraz rozliczenia z Wykonawcą**

10.1 Wykonawca składając ofertę, uwzględni:

- a) cenę ryczałtową za świadczenie usługi przeglądów konserwacji
- b) cenę za 1 rbg świadczenia usługi napraw wynikających z usterek
- c) czasy reakcji i dokonania naprawy (max. czas określony w OPZ załącznik 1 do zapytania ofertowego)

10.2 Wymaga się, aby cena oferty została określona jako cena brutto, tj. łącznie z podatkiem VAT.

10.3 Cena powinna być wyrażona w złotych polskich, nie dopuszcza się prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

### **Uwaga :**

- 1) Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego.
- 2) W cenę oferty Wykonawca nie wlicza cen materiałów użytych do napraw, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku ich dostarczenia przez Wykonawcę obciążenie za ww. materiały, nastąpi na podstawie odrębnej faktury, po uprzednim złożeniu oferty cenowej na ich dostawę, po cenach nie wyższych niż ceny katalogowe producenta.
- 3) Maksymalna cena za 1 rbg świadczenia usługi napraw wynikających z usterek nie może być wyższa niż ceny średnie z wydawnictwa „Sekocenbud” dla kwartału aktualnego na dzień składania ofert dla województwa mazowieckiego.

## **11. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty**

11.1 Oceny ofert dokona Zamawiający.

11.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

- a) Cena ryczałtowa brutto za świadczenie usługi przeglądów konserwacji (Cp) – 80 %
- b) Cena ryczałtowa brutto za 1 roboczogodzinę świadczenia usługi napraw wynikających z usterek (Crb) - 10%

- c) czasy reakcji i dokonania naprawy skrócone o 50% w stosunku do wskazanych wymagań – 10%

Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie obliczona wg poniższych wzorów, a następnie zsumowana :

**dla kryterium (Cp):** 
$$Cp = \frac{\text{cena za przeglądy oferty najtańszej}}{\text{cena za przeglądy oferty badanej}} \times 80\% \times 100$$

**dla kryterium (Crb):** 
$$Crb = \frac{\text{cena roboczogodziny oferty najtańszej}}{\text{cena roboczogodziny oferty badanej}} \times 10\% \times 100$$

**dla kryterium (CzR):** 
$$CzR = \text{oferowany czas skrócony o 50\% w stosunku do wymaganego} - 10\% \times 100$$

- 11.3 Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, zgodnie z powyższymi kryteriami.
- 11.4 Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 11.5 Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 11.6 Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

## 12. Sposób przygotowania oferty:

12.1 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

12.2 Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w załączniku nr 2 do zapytania.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 7.1.

12.3 Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

12.4 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i trwale spięte.

12.5 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, trwale zamkniętej kopercie, która powinna być zaadresowana następująco:

*Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.*

*05-102 Nowy Dwór Mazowiecki,*

*ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, budynek 5, pok. 100.*

Z dopiskiem:

**„Oferta na serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy”**

Nr sprawy: **P-005/17**

Nie otwierać przed .... 2017 r. godz. 12:15

12.6 Poza oznaczeniami podanymi powyżej, opakowanie powinno zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

### 13. Oferta wspólna:

- 13.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy. Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 13.2 W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, wykonawcy muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu łącznie.
- 13.3 W przypadku, gdy Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części prac lub dostaw podwykonawcy, zobowiązany jest w treści oferty wskazać zakres prac lub dostaw wykonywanych przez podwykonawców.

### 14. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Wioletta Moszczyńska – Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów, nr tel.: 22 346 41 01, nr faksu: 22 346 41 09; e-mail: [w.moszczynska@modlinairport.pl](mailto:w.moszczynska@modlinairport.pl)

### 15. Wadium

- 15.1. Wykonawcy składający ofertę w niniejszym postępowaniu zobowiązani są do wniesienia wadium w wysokości **3 000,00 PLN** (słownie: trzy tysiące złotych).
- 15.2. Wadium pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wadium powinno być wniesione w taki sposób, by zabezpieczało wspólnie składaną ofertę.
- 15.4. Wadium można wnieść w następujących formach:
- Pieniądzu,
  - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręcznie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - Gwarancjach bankowych,
  - Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109 poz. 1158 ze zm.).
- 15.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr 31 1240 3480 1111 0010 1282 8680 z dopiskiem: **„Serwis i konserwacja technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy”**. Za termin wniesienia wadium uznaje się moment uznania środków na rachunku bankowym Zamawiającego
- 15.6. Wadium wnoszone w pozostałych formach Wykonawca wnosi w taki sposób, aby oryginał dokumentu wniesienia wadium został dostarczony Zamawiającemu nie później niż w terminie składania ofert lub oryginał dokumentu stanowiącego wadium Wykonawca załącza do oferty.
- 15.7. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadku, gdy Wykonawca:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - w odpowiedzi na wezwanie, Wykonawca nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt. 7 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.




**16. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego oddzielnym pismem.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej wspólnie, przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnik Wykonawców przedłoży umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).
3. **UWAGA:** Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia polisy OC na warunkach określonych w § 2 pkt. 1.12. i 1.13 wzoru umowy.
4. Nieusprawiedliwione niestawienie się Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie traktować się będzie, jako nie przystąpienie do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do zapytania.

**17. Załączniki**

Załącznikami do niniejszego zapytania ofertowego są:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy
- 3) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 4) Wzór oświadczenia serwisowego,
- 5) Wzór wykazu usług
- 6) Wzór wykazu osób
- 7) Wzór umowy,
- 8) Cennik usług Zamawiającego.

Szef Biura Zarządu  
  
**Aleksander Ferens**  
*na polec. kierownika*  
294/2014

PREZES ZARZĄDU  
  
**Leszek Chęćkowski**

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy.

### **1. Zakres:**

Do zakresu wchodzi elektroniczne systemy zabezpieczeń: telewizji dozorowanej (CCTV), kontroli dostępu (SKD) oraz sygnalizacji włamania i napadu zainstalowane w następujących budynkach i obiektach Portu Lotniczego Warszawa/Modlin:

- 1) Budynek nr 1 (Terminal)
- 2) Budynek nr 2 (SG, SC)
- 3) Budynek nr 3 (ST-8)
- 4) Budynek nr 4 (SOL)
- 5) Budynek nr 5 (Zarząd)
- 6) Hangar nr 12 (Utrzymanie) – wyłącznie CCTV
- 7) Budynek nr 20 (GPK)
- 8) Budynek nr 24 (SD)
- 9) Wieża TWR
- 10) Strażnica LSRG
- 11) Brama 2F (Kontener)

Do zakresu systemów zabezpieczeń wchodzi wszystkie elementy i urządzenia sterujące oraz wykonawcze.

Dokładny zakres każdego z systemów określony jest w dokumentacji powykonawczej, która jest w dyspozycji Zamawiającego. Z uwagi na to, że przedmiotowe dokumentacje zawierają informacje niejawnie o klauzuli „ZASTRZEŻONE” i chronione są zgodnie z Ustawą o ochronie informacji niejawnych, nie mogą być publicznie prezentowane. Nie można, także ujawnić informacji tam zawartych niezgodnie z ww. Ustawą. Szczegółowa dokumentacja istniejących systemów ochrony, konieczna do przygotowania oferty zostanie udostępniona do zapoznania się zgodnie z Ustawą o ochronie informacji niejawnych.

Zamawiający wyznacza czas na zapoznawanie się z dokumentacją od dnia ogłoszenia postępowania do upływu terminu składania ofert.

### **2. Przeglądy konserwacyjne**

Przeglądy konserwacyjne mają odbywać się raz na 3 miesiące w ustalonych z Zamawiającym terminach i polegać na sprawdzeniu poprawności działania wszystkich elementów systemu oraz systemów, jako całości.

### **3. Usuwanie zaistniałych usterek**

- 1) O usterce zamawiający powiadomi wykonawcę w formie telefonicznej, mailowej lub pisemnej. Każde zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia w formie pisemnej.
- 2) Pisemny raport z naprawy po każdej naprawie usterki musi zawierać, co najmniej następujące informacje:
  - a) datę zgłoszenia usterki;
  - b) datę odbioru sprzętu od Zamawiającego;
  - c) rodzaj i opis usterki
  - d) opis wykonywanych czynności serwisowych w tym wymienionych elementów;

- e) opis procedur weryfikacji i ich wyniki;
  - f) datę przekazania naprawionego urządzenia do Zamawiającego;
  - g) podpis przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
- 3) Zamawiający prześle Wykonawcy wzory formularzy, o których mowa w ppkt. 1 i 2 oraz określi procedurę zgłaszania usterek (faks, email).
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany do zdemontowania i odebrania uszkodzonych urządzeń z miejsca ich instalacji na własny koszt. W wyjątkowych sytuacjach, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, uszkodzone urządzenia mogą zostać dostarczone do siedziby Wykonawcy przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
  - 5) Czas reakcji na zgłoszoną usterkę to 4 godziny, a czas naprawy to 12 godzin, licząc od dnia następującego po pisemnym (faks, email) powiadomieniu Wykonawcy o usterce. Za dzień wykonania naprawy Zamawiający uzna dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy raportu z naprawy, o którym mowa w ppkt. 2.
  - 6) Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w wyznaczonym terminie (określonym w ppkt 5), wówczas Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia urządzenia zastępczego posiadającego, co najmniej takie same parametry i funkcjonalność, co urządzenia naprawiane).

#### **4. Inne istotne postanowienia:**

- 1) Pracownicy Wykonawcy, którzy będą bezpośrednio uczestniczyć w realizacji zamówienia zostaną przeszkoleni na koszt Wykonawcy przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego w zakresie obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych, w tym m.in:
  - a) szkolenie ze „Świadomości ochrony lotnictwa cywilnego”
  - b) szkolenie z „Zasad poruszania się pieszo po terenie lotniska”.
- 2) W związku z wykonywaniem usług w strefie zastrzeżonej lotniska Zamawiający wymaga by Wykonawca wyrobił czasowe karty identyfikacyjne portu lotniczego, upoważnienia do przenoszenia przedmiotów zabronionych dla pracowników oraz ewentualnie czasowe przepustki dla pojazdów. Zamawiający wymaga by Wykonawca przeszkolił personel, zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami Portu Lotniczego Warszawa/Modlin.
- 3) Cennik szkoleń oraz przepustek, o których mowa w ppkt 1 i 2 stanowi załącznik nr 8 do zapytania ofertowego.



**Formularz ofertowy**

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy.....  
z siedzibą .....  
NIP: ....., REGON.....  
Tel. ...., faks: ....., e-mail:.....

dla Zamawiającego, którym jest Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego za cenę:

a) za świadczenie usług w zakresie przeglądów konserwacji cena ryczałtowa wynosi:

**brutto** ..... **zł**  
(słownie: .....)  
kwota podatku VAT ..... **zł**  
(słownie: .....)  
w wysokości netto ..... **zł**  
(słownie: .....)

b) stawka za 1 rbg świadczenia usługi naprawy wynosi:

**brutto** ..... **zł**  
(słownie: .....)  
kwota podatku VAT ..... **zł**  
(słownie: .....)  
w wysokości netto ..... **zł**  
(słownie: .....)

c) czas reakcji i dokonania naprawy wynosi ..... **h** od momentu zgłoszenia.

W ceny wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia będzie przez nas realizowany w okresie od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.
2. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
3. Akceptujemy wskazany w SIWZ czas związania ofertą – **60 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Akceptujemy treść wzoru umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. W przypadku zwrotu wadium prosimy o przekazanie płatności na konto

.....  
*(dotyczy wadium wniesionego w gotówce)*

6. Informujemy, że niżej wymieniony zakres zamówienia zamierzamy wykonać przy pomocy podwykonawców:

.....  
*(wpisać zakres prac lub „nie dotyczy”)*

7. Informacja stanowiącą tajemnic przedsiębiorstwa

8. Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1) .....

2) .....

....., dn. ....

.....  
*Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oświadczam, iż Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  4. nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek zawartych poniżej,
- w zakresie wymaganym przez Zamawiającego.

....., dn. ....

.....  
*Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- a) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- b) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono w wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony
- c) prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- h) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe
- i) lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- j) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- k) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- l) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- m) wykonawców nie spełniających warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
- n) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy i wykonawca nie uzupełnił ich w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.

### Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oświadczam, iż Wykonawca .....,  
z siedzibą ....., posiada całodobowe pogotowie serwisowe oraz w przypadku awarii czas dojazdu nie przekroczy .....godzin.

....., dn. ....

.....  
*Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

## Wykaz zrealizowanych usług

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozórowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, oświadczamy, iż zrealizowaliśmy lub realizujemy następujące zamówienia w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, określonego w pkt. 6.1. ppkt 2 zapytania ofertowego:

| Lp. | Opis zrealizowanych (lub realizowanych) usług ze wskazaniem parametrów określonych w warunku | Data wykonania/wykonywania zamówienia (zgodnie z zawartą umową) | Miejsce wykonania i nazwa zleceniodawcy |
|-----|--|---|---|
|     |  |   |   |
|     |  |   |   |
|     |  |   |   |
|     |  |   |   |
|     |  |   |   |

**Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie.**

....., dn. ....

.....  
 Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo



## Wykaz osób

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na **Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy**, zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1. ppkt 3 zapytania ofertowego, wyznaczamy następujące osoby do realizacji umowy:

| Lp. | Rodzaj wymaganych uprawnień | Imię i nazwisko | Podstawa do dysponowania osobami | Posiadane uprawnienia |
|-----|-----------------------------|-----------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1   | 2                           | 3               | 4.                               | 5.                    |
| 1.  |                             |                 |                                  |                       |
| 2.  |                             |                 |                                  |                       |

....., dn. ....

.....  
Podpis/podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

**U M O W A NR PLM/K/...../2017**

na

**„Serwis i konserwację technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy”**

zawarta w dniu ..... 20..... r. w Nowym Dworze Mazowieckim między:

firmą **Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.** z siedzibą: ul. Generała Wiktora Thommee 1a, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000184990, REGON 011248734, NIP 522-10-25-337, reprezentowaną przez:

1. .... - .....

2. .... - .....

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

firmą ..... z siedzibą: ....., zarejestrowaną w ....., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., REGON ....., NIP ....., reprezentowaną przez:

1. .... - .....

zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię nazwisko) ..... prowadzącą /-ym /-ymi działalność gospodarczą pod firmą ..... z siedzibą: ..... wpisaną do wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, REGON ....., NIP: .....

Zwaną/-ym /-ymi w treści umowy „**Wykonawcą**”

Osoby podpisujące umowę oświadczają, że są uprawnione do reprezentowania podmiotów, w imieniu których występują. Odpisy z właściwych rejestrów są odpowiednio załącznikami nr 1 i 2 do umowy. Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem (oznaczenie sprawy: P-005/17) na świadczenie usług **Serwisu i konserwacji technicznych systemów zabezpieczeń - telewizja dozorowa CCTV, kontrola dostępu, sygnalizacja włamania i napadu - przez okres 12 miesięcy.**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na:

- 1) wykonaniu w obiektach znajdujących się na terenie Lotniska Warszawa/Modlin, kwartalnych przeglądów konserwacyjnych elektronicznych systemów zabezpieczeń, w terminach ustalonych między stronami umowy, po podpisaniu umowy.
  - 2) usuwaniu awarii, stwierdzonych podczas przeprowadzanych prac konserwacyjnych oraz usuwaniu usterek zgłoszonych przez Zamawiającego, wynikłych z bieżącego działania systemu, realizowanych na podstawie każdorazowych zleceń Zamawiającego.
2. Zakres wykonania kwartalnych przeglądów konserwacyjnych elektronicznych systemów zabezpieczeń w szczególności obejmuje:
- 1) sprawdzenie działania wszystkich elementów systemów, połączeń między elementami oraz systemów jako całości,
  - 2) dokonywanie innych prac zgodnych z zakresem konserwacji wynikającym z dokumentacji powykonawczych, które zawierają szczegółowy wykaz instalacji i urządzeń,
  - 3) wystawienie protokołu z przeprowadzonych działań, z uzyskaniem potwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego, z dołączeniem wydruków z serwerów systemów,
  - 4) dokonanie wpisów w książce przeglądów.
3. Usuwanie zaistniałych awarii i usterek:
- 1) O usterce Zamawiający powiadomi Wykonawcę w formie telefonicznej, mailowej lub pisemnej. Każde zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia poprzez fax lub e-mail.
  - 2) Pisemny raport z naprawy po każdej naprawie usterki musi zawierać co najmniej następujące informacje:
    - a) datę zgłoszenia usterki;
    - b) datę odbioru sprzętu od Zamawiającego;
    - c) rodzaj i opis usterki;
    - d) opis wykonanych czynności serwisowych w tym wymienionych elementów;
    - e) opis procedur weryfikacyjnych i ich wyniki;
    - f) datę przekazania naprawionego urządzenia do Zamawiającego;
    - g) podpisy przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
  - 3) Zamawiający przekazuje Wykonawcy wzory formularzy, o których mowa w ust.3 pkt. 1 i 2 oraz określi procedurę zgłaszania usterek (faks, e-mail).
  - 4) Wykonawca jest zobowiązany do zdemontowania i odebrania uszkodzonych urządzeń z miejsca ich instalacji i dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia naprawionych urządzeń w miejscu ich instalacji na własny koszt. W wyjątkowych sytuacjach, po uzyskaniu pisemnej zgody od Zamawiającego, uszkodzone urządzenia mogą zostać dostarczone do siedziby Wykonawcy przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
  - 5) Czas reakcji na zgłoszoną usterkę to ..... godziny, a czas naprawy to ..... godzin, licząc od powiadomienia (faksem, e-mailem) Wykonawcy o usterce. Za czas wykonania naprawy Zamawiający uzna chwilę podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy raportu z naprawy, o którym mowa w pkt. 2).
  - 6) Jeżeli naprawa uszkodzonego urządzenia nie będzie możliwa w wyznaczonym terminie (określonym w pkt. 5), wówczas Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia, zainstalowania i uruchomienia urządzenia zastępczego posiadającego, co najmniej takie same parametry i funkcjonalność, co urządzenia naprawiane).
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 5 do umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest zgodny z ofertą z dnia ..... 2017 r., stanowiącą załącznik nr 3 do umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy.
7. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wymagane przepisami obowiązującego prawa, kserokopie uprawnień do świadczenia usług składających się na przedmiot zamówienia, jeśli są wymagane oraz kserokopie dokumentów potwierdzających przeszkolenie pracowników skierowanych przez Wykonawcę do świadczenia usług dla Zamawiającego wraz z listą tych pracowników. Osoby wykonujące czynności składające się na przedmiot zamówienia muszą posiadać uprawnienia wymagane przepisami prawa. Lista pracowników oraz dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia muszą być każdorazowo uaktualniane przez Wykonawcę, w przypadku ich dezaktualizacji. Zmiana taka nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

## **§ 2**

### **Obowiązki Stron**

#### **1. Obowiązki Wykonawcy:**

1.1. o których mowa w § 1, ust. 1, Wykonawca będzie wykonywał zgodnie z:

- a) obowiązującymi przepisami oraz normami,
- b) przepisami BHP i ppoż,

1.2. czynności serwisowe, konserwacji i naprawy będą wykonywane zgodnie z zaleceniami producenta oraz Zamawiającego, z uwzględnieniem warunków środowiska,

1.3. niezwłoczne wymiany niesprawnych lub zużytych części nastąpią po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, na jego zgłoszenie,

1.4. części eksploatacyjne i zamiennie użyte do wykonania usługi muszą być fabrycznie nowe oraz posiadać wymagane atesty, certyfikaty, itp. Części zamiennie użyte do napraw będą dostarczone przez Wykonawcę lub Zamawiającego. Wykonawca, każdorazowo przedłoży ofertę na wymieniane części, w cenach nie wyższych niż katalogowe ceny producenta. W przypadku pozytywnej akceptacji oferty przez Zamawiającego, zastosowane zostaną części zamiennie dostarczone przez Wykonawcę. W przeciwnym przypadku zostaną użyte części Zamawiającego,

1.5. każdy z pracowników Wykonawcy, przystępujący do Wykonania prac, musi posiadać wszystkie wymagane prawem uprawnienia do należytego wykonania przedmiotu umowy, w tym uprawnienia, o których mowa w § 1 ust. 6,

1.6. Wykonawca zapewni całodobowy serwis 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę,

1.7. Wykonawca zapewni usuwanie awarii i usterek zgodnie z § 1 ust. 3, pkt 5, Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne elementy i narzędzia do wykonania naprawy,

1.8. Wykonanie usług stanowiących przedmiot umowy, o których mowa w § 1 ust. 1. będzie każdorazowo potwierdzane protokołem sporządzonym w dwóch egzemplarzach, podpisanym przez strony niniejszej umowy,

1.9. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia przed uszkodzeniem mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach, w których będą wykonywane usługi, utrzymania porządku w pomieszczeniach, w których wykonywane są prace, po ich zakończeniu oraz prowadzenia usług w sposób umożliwiający bieżącą działalność Zamawiającego,

- 1.10. przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca oraz każda zatrudniona przez niego osoba zobowiązana jest do odbycia szkolenia ze świadomości ochrony lotnictwa cywilnego oraz innych szkoleń wymaganych przepisami, na własny koszt,
- 1.11. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie lotniska oraz przestrzegania „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią wyciągu z „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.
- 1.12. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w okresie trwania niniejszej Umowy ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez niego działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł. Kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy stanowi Załącznik nr 8 do Umowy (Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z polisą dokument potwierdzający, że jest ona opłacona).
- 1.13. Ochrona ubezpieczeniowa powinna zawierać co najmniej następujące rozszerzenia:
- 1) odpowiedzialność cywilną za produkt lub usługę (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
  - 2) odpowiedzialność cywilną za szkody zaistniałe po odbiorze, powstałe w wyniku wadliwości robót i usług (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
  - 3) odpowiedzialność cywilną Podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców), z prawem regresu, działających w imieniu i na rzecz generalnego wykonawcy, o ile wykonawca będzie w ramach prowadzonych prac korzystał z podwykonawców (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
  - 4) odpowiedzialność cywilną pracodawcy, z sublimitem nie niższym niż 1 000 000,00 PLN (słownie złotych jeden milion),
  - 5) odpowiedzialność cywilną za szkody powstałe wskutek wibracji, osunięcia się ziemi i osłabienia elementów nośnych, o ile takie prace są objęte Przedmiotem Umowy, z sublimitem nie niższym niż 1 000 000,00 PLN (słownie złotych jeden milion),
  - 6) szkody we wszelkiego rodzaju instalacjach, w tym podziemnych, z sublimitem nie niższym niż 1 000 000,00 PLN (słownie złotych: jeden milion 00/100),
  - 7) szkody wyrządzone przez pojazdy wolnobieżne w zakresie nie objętym obowiązkowym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej, o ile takie prace są objęte Przedmiotem Umowy, (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
  - 8) szkody w rzeczach przekazanych w celu wykonania obróbki, naprawy i innych czynności (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
  - 9) szkody podczas prac ładunkowych, o ile takie prace będą wykonywane, z sublimitem nie niższym niż 1 000 000,00 PLN (słownie złotych jeden milion),
  - 10) Zamawiający dopuszcza ograniczenie wysokości limitu w przypadku czystych strat finansowych do wysokości 1 000 000,00 PLN (słownie złotych jeden milion),
  - 11) Klauzula Reprezentantów (bez możliwości sublimitowania tego ryzyka),
- 1.14. Polisa odpowiedzialności cywilnej nie może mieć ograniczenia co do szkód wyrządzonych podczas prac na lotnisku w odniesieniu do lotnisk i statków powietrznych,

- 1.15. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie franszyzy/udziału własnego dla szkód rzeczowych nie wyższej niż 10 000 PLN.
- 1.16. W przypadku posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.12. w okresie krótszym niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania kolejnych umów ubezpieczenia przez cały okres trwania Umowy i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 4 dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia.
- 1.17. W razie nieprzedstawienia przez Wykonawcę stosownego dokumentu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.16 powyżej, w przypadku gdy polisa nie obejmowała swoim okresem ubezpieczenia całego okresu realizacji umowy, Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Umowę, ze skutkiem natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do niezwłocznego wykonania obowiązku określonego w ust.1 pkt 1.16 powyżej w określonym w wezwaniu terminie.
- 1.18. Wszelkie koszty związane z zawarciem i utrzymaniem umowy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
2. Obowiązki Zamawiającego:
- 1) zapewnienie Wykonawcy dostępu do objętych umową urządzeń, w następnym dniu po zawarciu umowy,
  - 2) udostępnienie posiadanej dokumentacji technicznej urządzeń składających się na elektroniczne systemy zabezpieczeń,
  - 3) niewykonywanie żadnych zmian i przeróbek w urządzeniach i systemach objętych usługami bez powiadomienia o nich Wykonawcy,
  - 4) niezwłoczne informowanie Wykonawcy o każdej zmianie wyciągu z „Instrukcji Przepustkowej” oraz „Instrukcji Operacyjnej dla Lotniska Warszawa/Modlin”.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów transportu ponoszonych w związku z wykonywaniem usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że w większości przypadków przeglądy będą odbywały się w godzinach nocnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a) przygotować i dostarczyć szczegółowy harmonogram uwzględniający wykonanie przeglądów w poszczególnych obiektach Zamawiającego wraz z terminami ich realizacji, w terminie do 5 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Harmonogram będzie ustalany przy współudziale Zamawiającego.
  - b) zapewnić na własny koszt wszelkie pomoce niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
  - c) prowadzić wpisy w książce przeglądów i napraw obejmujące dokonane czynności naprawy, stan techniczny instalacji, ewentualne usterki itp. a także wnioski eliminujące istniejący stan,
  - d) przekazywać Zamawiającemu, wynikające z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, dokumenty potwierdzające wykonanie usługi, każdorazowo po wykonaniu przeglądu,
  - e) okazywać Zamawiającemu dokumenty, potwierdzające posiadanie wymaganych przepisami obowiązującego prawa uprawnień przez osoby dokonujące czynności konserwacyjne.



#### **§ 4**

##### **Termin wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Realizacja umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 2), nastąpi na każdorazowe zgłoszenie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z najwyższą zawodową starannością, rzetelnie i terminowo.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 12 (dwunastu) miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu wykonanych usług.
2. W ramach ustalonej ceny, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych niezwłocznie po przyjęciu zgłoszenia od Zamawiającego. Wykonawca gwarantuje, że serwis gwarancyjny czynny jest przez 7 dni w tygodniu przez 24 godziny.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w okresie gwarancji, do reakcji serwisowej w terminie do ..... godzin od momentu powiadomienia przez Zamawiającego (fax-em lub e-mail-em lub zgłoszenie telefoniczne potwierdzone niezwłocznie przez Zamawiającego fax-em, e-mailem) o usterce. Przez moment powiadomienia o usterce rozumie się fakt zgłoszenia na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu serwisu ....., nr faksu ....., e-mail ..... . Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne części zamienne do wykonania naprawy.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że czas naprawy lub wymiany poszczególnych elementów systemów, w okresie gwarancyjnym, nastąpi w terminie do 2 dni od przekazania zgłoszenia.
5. Czynności gwarancyjne wykonuje Wykonawca.
6. W przypadku niewywiązywania lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy ze zobowiązań umowy, w zakresie usług serwisowych, w okresie gwarancji z uwzględnieniem postanowień pkt. 4, Zamawiający może, po wyznaczeniu Wykonawcy dodatkowego terminu, nie krótszego jednak niż 2 dni robocze, powierzyć wykonanie czynności podmiotowi trzeciemu, a kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

#### **§ 6**

##### **Wynagrodzenie**

1. Za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 1 niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci cenę w wysokości netto : ..... zł (słownie: ..... złotych) powiększona o należny podatek VAT w obowiązującej stawce.
2. W cenie, o której mowa w ust 1 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie wskazanym w § 1, ust. 1, pkt 1, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego.
3. Wypłata wynagrodzenia za świadczenie usług o których mowa w § 1, ust. 1, pkt 1 umowy, będzie następować kwartalnie w równych ratach, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.

4. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie umowy w zakresie, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt 1 niniejszej umowy, będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru usługi.
5. Za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, pkt 2 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci cenę w wysokości netto ..... zł za każdą roboczogodzinę (słownie: ..... złotych) powiększony o należny podatek VAT w obowiązującej stawce.
6. W cenie, o której mowa w ust. 5 zawierają się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie wskazanym w § 1 ust. 1, pkt. 2, w tym koszty dojazdów do i od Zamawiającego. Cena, o której mowa w ust. 5 nie zawiera kosztów, o których mowa w § 6 ust. 9.
7. Liczona jest każda rozpoczęta roboczogodzina. Przez „roboczogodzinę” rozumie się każdą rozpoczętą godzinę zegarową jednego pracownika Wykonawcy wykonującego usługę.
8. Płatność, o której mowa w ust. 5 będzie dokonywana każdorazowo po wykonaniu zleconej usługi, w wysokości odpowiadającej liczbie godzin wykonania usługi pomnożonych przez cenę jednej roboczogodziny.
9. Za części użyte do wykonania usługi, o której mowa w § 1, ust. 1, pkt 2. Wykonawca obciąży Zamawiającego odrębną fakturą, według cen nie wyższych niż ceny katalogowe producenta.
10. Wypłata wynagrodzenie za świadczenie usługi o których mowa w § 1, ust. 1, pkt 2 umowy, nastąpi każdorazowo po wykonaniu usługi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
11. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie umowy w zakresie, o którym mowa w § 1, ust. 1, pkt 2 będzie podpisany przez strony umowy protokół odbioru usługi.
12. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług uprawnionym do wystawiania faktur VAT i faktur korygujących. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
13. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## § 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: ....., nr tel.: +48 22 ....., nr fax: +48 22 ....., e-mail: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: ....., nr tel.: +48 ... ....., nr fax: +48 .... ....., e-mail: .....
2. Strony zastrzegają sobie prawo upoważnienia do kontaktów z Wykonawcą również innych osób.
3. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnych za współpracę przy realizacji umowy, Strony zobowiązują się do wzajemnego powiadomienia się na piśmie w tym samym czasie, w którym zmiana została dokonana. Zmiana wywołuje skutki z chwilą doręczenia zawiadomienia o zmianie drugiej Stronie.

## § 8

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadomiania na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy. Strony ustalają następujący sposób dokonywania zawiadomień:
  - 1) adres Zamawiającego do doręczeń:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa–Modlin Sp. z o.o.  
ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
Tel.: +4822 346-40-00, Fax.: +4822 346-40-05,

2) adres Wykonawcy do doręczeń:

.....  
.....  
.....

2. Nie powiadomienie o zmianie adresu przez stronę skutkuje domniemaniem, że przesłane listem poleconym pisma na ostatni adres zostały doręczone.

## § 9

### Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wymienionych w § 10 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
4. W przypadku utraty przez Wykonawcę wymaganych uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej, w zakresie będącym przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy.
5. Za opóźnienia w wykonaniu usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w reakcji serwisowej, o której mowa w § 2 ust. 1, pkt 1.7 w wysokości 0,1 % wartości brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
7. Kary umowne mogą być potrącane przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
9. W przypadku braku zapłaty przez Zamawiającego w terminie należności wynikających z umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

## § 10

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie:
  - 1) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
  - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,

- 3) wystąpienia przypadku, o którym mowa w § 9 ust. 4, w tym niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie przez niego uprawnień, o których mowa w § 1 ust. 6 i 7,
  - 4) utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w tym niedostarczenia dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 6.
  - 5) w każdym przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w załączniku nr 3 do niniejszej umowy,
  - 6) w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności oświadczenia.

## **§ 11**

### **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy. Przez obowiązek ten rozumie się w szczególności zakaz ujawniania lub udostępniania bez zgody Zamawiającego osobom trzecim danych, dokumentów lub informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania poufności wiąże Wykonawcę zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po upływie tego okresu. Obowiązek zachowania poufności rozciąga się na wszystkie osoby uczestniczące ze strony Wykonawcy w realizacji umowy.
2. Obowiązek zachowania poufności nie obowiązuje w sytuacji, gdy ujawnienia informacji zażąda sąd, prokurator lub organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy również informacji podanych uprzednio do publicznej wiadomości.
3. Jeśli Wykonawca nie dochowa postanowień Umowy ujawniając informacje poufne wbrew jej postanowieniom, zapłaci Zamawiającemu karę umową w wysokości 2% wartości brutto umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każde naruszenie, jednakże łącznie nie wyższą niż 10 % wartości brutto umowy.
4. Jeżeli w wyniku naruszenia poufności Zamawiający poniesie szkodę przewyższającą karę umowną zapłaci również odszkodowanie na zasadach ogólnych.

## **§ 12**

### **Postanowienia ogólne**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych osobowych, podanych dobrowolnie, przez Zamawiającego dla potrzeb wywiązania się z umowy. Zgoda obejmuje również przetwarzanie danych w przyszłości. Wykonawca oświadcza, że został poinformowany o celu zbierania swoich danych osobowych, prawie dostępu do ich treści oraz możliwości ich poprawiania.
3. Nie powiadomienie o zmianie adresu skutkuje domniemaniem, że przesłane pisma i listy polecone zostały doręczone 7 dnia od dnia nadania przesyłki w urzędzie pocztowym.

4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy, w tym Kodeksu cywilnego,
5. Wszelkie ewentualne spory, powstałe w związku z realizacją umowy strony zobowiązują się rozstrzygać na drodze negocjacji.
6. Jeżeli polubowny sposób nie doprowadzi do rozstrzygnięcia sporu, strony uzgadniają, iż wszelkie spory wynikające z umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Załączniki:**

Załącznik Nr 1 – Dokumenty rejestracyjne Wykonawcy,

Załącznik Nr 2 – Dokumenty rejestracyjne Zamawiającego,

Załącznik Nr 3 – Oferta Wykonawcy,

Załącznik Nr 4 – Wzór protokołu odbioru,

Załącznik Nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie dotyczące prac wykonywanych na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Portu Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. przez Firmy zewnętrzne

**Zamawiający**

**Wykonawca**

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**(wzór)**

Sporządzony dnia.....w.....  
w sprawie odbioru: .....  
Usługa została wykonana wg umowy nr .....z dnia.....

**Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:**

Przedstawiciele.....  
*Wykonawca*

1. ....

2. ....

*imię i nazwisko*

*stanowisko*

Przedstawiciele.....

*Zamawiający*

1. ....

2. ....

*imię i nazwisko*

*stanowisko*

**Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:**

\*) a) usługa została wykonana zgodnie z umową.

\*) b) w stosunku do umowy wskazuje następujące niezgodności:

.....  
.....

**Wykonawca dołączył dokumenty, na które składają się:**

1) .....

2) .....

3) .....

4) .....

\*\*) Wykonawca wykonał usługę w czasie ..... roboczogodzin (Liczona jest każda rozpoczęta roboczogodzina, przez którą rozumie się każdą rozpoczętą godzinę zegarową jednego pracownika Wykonawcy wykonującego usługę),

\*) - niepotrzebne skreślić; \*\*) - wypełnić w przypadku gdy dotyczy usuwania awarii i usterek

Do wykonania usługi Wykonawca dostarczył / nie dostarczył \*)



poniższe części, za które wystawi fakturę wg cen nie wyższych niż ceny katalogowe producenta :

- 1) .....
- 2) .....

**Inne wnioski Komisji:** .....  
.....  
.....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad dostawy:

.....  
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:

Przedstawiciele Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

*podpis*

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....  
.....  
.....

*podpis*

*\*) - niepotrzebne skreślić*

## OŚWIADCZENIE

### dotyczące prac wykonywanych na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. przez Firmy zewnętrzne

Na podstawie art. 208 §3. Ustawy Kodeks pracy (Tekst jednolity Dz.U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, ze zmianami) informuję o obowiązku wykonywania prac przez Firmy zewnętrzne na terenie i/lub na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zgodnie z obowiązującymi zasadami i przepisami bhp oraz p-poż.

Wykonawca oświadcza, że będzie organizować i wykonywać prace realizowane na terenie i/lub na rzecz Spółki w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym:

zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonywania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony zbiorowej i indywidualnej, itp.) oraz że przed przystąpieniem do prac na terenie Spółki pracownicy odbyli instruktaż stanowiskowy bhp i p-poż w zakresie prowadzonych prac.

Oświadczenie dotyczy wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania ustalonych prac w tym również podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej pracownikami.

W szczególności wykonawca informuje, że pracownicy, wykonujący prace na rzecz lub na terenie Spółki w imieniu Wykonawcy posiadają:

1. Aktualne badania lekarskie dopuszczające ich do pracy na określonych stanowiskach,
2. Aktualne szkolenia z zakresu bhp,
3. Wymagane i aktualne uprawnienia do obsługi maszyn lub instalacji.

Mazowiecki Port Lotniczy  
Warszawa-Modlin Sp. z o.o.

Wykonawca

.....  
(Data i podpis)

.....  
(Data i podpis)\*

*\*podpis jest potwierdzeniem przyjęcia do wiadomości zapisów ujętych w oświadczeniu i zobowiązanie do ich stosowania na terenie Spółki.*



**CENNIK OPŁAT USŁUG POZALOTNICZYCH  
MAZOWIECKIEGO PORTU LOTNICZEGO WARSZAWA-MODLIN (MPL) \***

|    | <b>RODZAJ OPŁATY</b>  | <b>KWOTA JEDNOSTKOWA NETTO (PLN)</b> |
|----|---|--------------------------------------|
| 1  | a. Wydanie czasowej karty identyfikacyjnej<br>b. Wydanie duplikatu czasowej karty identyfikacyjnej<br>c. Nie zwrócenie czasowej karty identyfikacyjnej w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL   | 100<br>150<br>450                    |
| 2  | a. Wydanie karty dostępu<br>b. Wydanie duplikatu utraconej karty dostępu<br>c. Nie zwrócenie karty dostępu  | 100<br>150<br>450                    |
| 3  | a. Wydanie przepustki dla pojazdu<br>b. Wydanie duplikatu utraconej przepustki dla pojazdu<br>c. Nie zwrócenie przepustki dla pojazdu w terminie określonym w instrukcji przepustkowej MPL  | 400<br>300<br>600                    |
| 4  | Szkolenie wraz z egzaminem:<br>a. „Zasady poruszania się pieszych i pojazdów po terenie lotniska Warszawa/Modlin” (ważne 24 miesiące)<br>b. „Zasady użytkowania systemu łączności radiowej” (ważne 24 miesiące)<br>c. „Świadomość Ochrony Lotnictwa Cywilnego” (ważne 36 miesięcy)<br>d. Egzamin poprawkowy (dotyczy każdego punktu a, b i c)<br>e. Powtórne szkolenie wymienione w pkt a-c (za naruszenie / nieprzestrzeganie postanowień instrukcji obowiązujących w MPL) | 150<br>150<br>150<br>100<br>600      |
| 5  | Asysta pracownika MPL<br><i>(dla pracowników firm zewnętrznych realizujących swoje zadania w strefie zastrzeżonej lotniska, nie posiadających dostępu do strefy zastrzeżonej)</i>   | 80 za każdą rozpoczętą godzinę       |
| 6  | Kontrola bezpieczeństwa osób i ładunków w innym miejscu niż Główny Punkt Kontroli, brama 2F lub brama nr 3  | 100 za każdą rozpoczętą godzinę      |
| 7  | Nie zwrócenie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania (dotyczy każdej sztuki)  | 300                                  |
| 8  | Nie zwrócenie jednorazowej przepustki dla pojazdu (VISITOR) w terminie 24 godzin od pobrania  | 300                                  |
| 9  | Pozostawienie bez eskorty osoby przebywającej na terenie MPL na podstawie jednorazowej karty identyfikacyjnej (VISITOR) (zgodnie pkt. 1.2.7.3 Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 185/2010)  | 2 000                                |
| 10 | Pozostawienie w strefie zastrzeżonej niezabezpieczonego pojazdu w sposób umożliwiający dostęp do niego osobom nieuprawnionym zgodnie z Instrukcją Przepustkową MPL  | 1 000                                |

Biuro Główny Mazowieckiego Portu Lotniczego Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
ul. gen. Władysława Tyczerów 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki  
t. +48 22 345 40 00, fax +48 22 345 40 05  
info@modlinport.pl, www.modlinport.pl

NP 500-00-05-017  
REGON: 091200134  
KRS: 00002864099  
Kapitał zakładowy: 333 024 500 PLN

|    |   |  |
|----|---|--|
| 11 | Spuszczenie wody, napełnienie instalacji tryskaczowej, nadzór/asysta nad pracami  | 750 za 1 operację  |
| 12 | Spuszczenie wody, napełnienie instalacji wodnej, nadzór/asysta nad pracami)   | 500 za 1 operację  |
| 13 | Zabezpieczenie instalacji kanalizacyjnej na czas wykonania/ adaptacji / napraw instalacji)                                | 150 za 1 operację  |
| 14 | Spuszczenie wody, napełnienie instalacji centralnego ogrzewania, nadzór/asysta nad pracami)                               | 750 za 1 operację  |
| 15 | Wyłączenie napięcia SN ( wyłączenie SN, załączenie SN, nadzór, asysta nad pracami)  | 750 za 1 operację  |
| 16 | Wyłączenie napięcia NN ( wyłączenie NN, załączenie NN, nadzór, asysta nad pracami)  | 300 za 1 operację  |
| 17 | Wykonanie prac przez uprawnionego pracownika MPL (prace adaptacyjne/ naprawcze elektryczne/ wod.-kan. / mechaniczne itp.) | 60 za każdą rozpoczętą roboczogodzinę (koszt materiałów wg kalkulacji indywidualnej) |

\* Nie dotyczy pracowników i gości MPL, osób pracujących na zlecenie MPL, Straży Granicznej Służby Celnej i innych służb państwowych

Cennik wchodzi w życie od dnia 1 czerwca 2015 r.