

Oznaczenie sprawy: P-027/24

**Zapytanie ofertowe z ogłoszeniem
na
„Zakup wraz z dostawą suszarki drogowej turbinowej”**

1. Zamawiający

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Gen. Wiktora Thommee 1A
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP 522-10-25-337
Tel.: 22 346 40 00; e-mail: info@modlinairport.pl

2. Przedmiot zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego, drogowej suszarki turbinowej.
- 2.2. Zamawiający wymaga, aby zamawiany sprzęt był fabrycznie nowy, dobrej jakości oraz powinien posiadać wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, dopuszczenia, itp.
- 2.3. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy instrukcję w języku polskim w wersji papierowej i elektronicznej oraz niezbędne materiały do uruchomienia suszarki.
- 2.4. Urządzenie będzie objęte gwarancją, na okres zgodny z gwarancją producenta, ale nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty protokolarnego odbioru suszarki.
- 2.5. Wykonawca zapewni serwis suszarki w okresie gwarancyjnym, zgodnie z warunkami określonymi w *załączniku nr 1* do zapytania.
- 2.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w *załączniku nr 1* do zapytania ofertowego.
- 2.7. Na potwierdzenie, że oferowany sprzęt spełnia wymagania postawione przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest w Formularzu ofertowym – *załącznik nr 2* do zapytania – wypełnić tabelę dot. parametrów technicznych oferowanej suszarki. Dodatkowo Zamawiający wymaga, by wraz z ofertą Wykonawca przekazał kartę charakterystyki danego sprzętu.

3. Postanowienia ogólne

- 3.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorowym i z uwagi na wartość zamówienia, która nie przekracza kwoty 443 000 euro, do danego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

4. Termin realizacji

Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie, tj. dostarczyć sprzęt będący przedmiotem niniejszego postępowania, w terminie do 30 dni, licząc od dnia przekazania zamówienia Wykonawcy. Za dzień przekazania zamówienia Wykonawcy uznaje się dzień jego wysłania na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w formularzu ofertowym.

5. Warunki udziału w postępowaniu

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 3**.
- 5.2. Wykonawcy, którzy nie spełnią warunków określonych w ust. 5.1 powyżej, zostaną wykluczeni z postępowania, a złożone przez nich oferty zostaną odrzucone.

6. Wymagane oświadczenia i dokumenty

- 6.1. W celu potwierdzenia wymagań stawianych przez Zamawiającego, wraz z ofertą Wykonawca składa poniższe oświadczenia i dokumenty:
- 1) oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania;
 - 2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo wydruk z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o uzupełnienie niezłożonych dokumentów lub dokumentów zawierających błędy, wyznaczając określony termin na ich uzupełnienie. W tym przypadku dokumenty te powinny być wystawione nie później niż w terminie wskazanym w wezwaniu do uzupełnienia przedmiotowych dokumentów i odzwierciedlać stan prawny na dzień złożenia ofert.

7. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

7.1 Oferty należy przysłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: k.kaczmarczyk@modlinairport.pl lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w główce niniejszego zapytania, ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.

7.2 Termin składania ofert upływa^{19.02}..... 2024 r. do godz. 12⁰⁰.

7.3 Oferty przesłane lub złożone po terminie składania ofert, nie będą uwzględniane przy ocenie.

8. Termin związania ofertą

8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9. Sposób przygotowania oferty

9.1 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

9.2 Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy, którego wzór został określony w **załączniku nr 2** do zapytania.
- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 6.1. zapytania.

9.3 Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT, według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie, wyliczoną na podstawie cen jednostkowych wskazanych w formularzu cenowym.

9.4 Wymaga się, aby oferta pod rygorem jej odrzucenia była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające zakres umocowania.

10. Sposób obliczenia ceny oferty

10.1. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie ceną ryczałtową i uwzględniać będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.

10.2. Cena winna być obliczona ściśle według zapisów formularza ofertowego.

10.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w kwocie netto i brutto.

11. Kryterium i ocena ofert

- 11.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną, złożona przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu.
- 11.2. W postępowaniu, jako pierwsza sprawdzana będzie oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania ofertowego, dokonany będzie jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.
- 11.3. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej, podając jej cenę i nazwę Wykonawcy, który ją złożył. Informacja w danym zakresie zamieszczona zostanie również na stronie internetowej Zamawiającego.
- 11.4. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 11.5. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

12. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Karolina Kaczmarczyk – Specjalista ds. zamówień i kontraktów, nr tel.: 22 346 41 05, e-mail: k.kaczmarczyk@modlinairport.pl

13. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

- 13.1. Do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający prześle zamówienie na realizację przedmiotowego zadania.
- 13.2. Zamówienie wysłane będzie drogą mailową na wskazany przez Wykonawcę w ofercie adres e-mail.
- 13.3. Termin realizacji zamówienia liczony jest od momentu przesłania zamówienia przez Zamawiającego na adres e-mail Wykonawcy.
- 13.4. Wzór zamówienia stanowi **załącznik nr 4** do zapytania.

14. Informacja o przetwarzaniu danych

Zgodnie z obowiązkiem wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. z siedzibą w ul. Generała Wiktora Thommee 1A, 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, zwaną dalej Spółką.

2) Inspektor Ochrony Danych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w przypadku jakichkolwiek pytań lub uwag dotyczących przetwarzania

Pani/Pana danych osobowych i praw przysługujących Pani/Panu na mocy przepisów o ochronie danych osobowych. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: email: inspektor.odo@modlinairport.pl.

3) Cele przetwarzania danych osobowych

A. **Jeśli jest Pani/Pan stroną postępowania** celem przetwarzania danych jest:

- a) zawarcie i wykonanie oraz rozliczenie umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Spółce wynikających m.in. z przepisów skarbowych, o rachunkowości - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) dochodzenie lub obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO;

B. Podanie danych stanowi wymóg zawarcia i realizacji umowy. **Jeśli jest Pani/Pan pracownikiem lub współpracownikiem firmy, która jest stroną postępowania** i została/ł Pani/Pan wskazana/y jako odpowiedzialna/y za realizację poszczególnych zadań wynikających z zamówienia, celem przetwarzania danych jest weryfikacja Pani/Pana kwalifikacji oraz dochodzenie i obrona przed roszczeniami co jest prawnie uzasadnionym interesem Spółki - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Kategorie przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych to: imię i nazwisko, pełniona funkcja, adres e-mail, numer telefonu, jeśli to konieczne również kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia. Dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana pracodawcy. Podanie danych stanowi wymóg udziału w postępowaniu.

Dane z innych źródeł

Możemy pozyskiwać Pani/Pana dane osobowe z publicznie dostępnych źródeł, takich jak rejestry przedsiębiorców CEIDG lub KRS, rejestr REGON w celu weryfikacji informacji podanych przez uczestnika postępowania. Zakres przetwarzanych danych będzie w takim przypadku ograniczony do danych dostępnych publicznie w odpowiednich rejestrach.

4) Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być firmy świadczące usługi kontroli bezpieczeństwa i kontroli dostępu oraz ochrony osób i mienia na rzecz Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., firmy informatyczne wspomagające Administratora, dostawcy usług prawnych i doradczych, firmy kurierskie i pocztowe oraz podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazywania dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Straż Graniczna, Policja, Urząd Lotnictwa Cywilnego.

5) Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej z wyłączeniem sytuacji wynikających z przepisów prawa.

6) Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji wyżej wymienionych celów tzn. do czasu zrealizowania umowy, zakończenia okresu gwarancji lub rękojmi, przez czas wymagany przepisami prawa w przypadku danych finansowych,

przedawnienia roszczeń lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu w zakresie w jakim podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Spółki.

7) Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

8) Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załączniki

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia

Załącznik nr 4 - Wzór zamówienia

Szef Biura Finansów

Hubert Wiktorowski

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Hiebowicz

Oznaczenie sprawy: P-027/24

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**Suszarka drogowa turbinowa**

Lp.	Wymagane parametry	Opis wymaganych parametrów
1	2	3
1	Typ suszarki	Suszarka turbinowa bezpłomieniowa (działa na podstawie turbiny podającej gorące powietrze)
2	Przeznaczenie urządzenia	Suszenie i oczyszczenie nawierzchni betonowych i asfaltobetonowych przed prowadzeniem prac naprawczych oraz prac związanych z wykonywaniem oznakowania poziomego
3	Szerokość suszenia	20-50 cm
4	Prędkość suszenia	Min. 1,5 km/h
5	Temperatura powietrza	Min. 400 °C
6	Silnik	Odrzutowy, w tym również turbinowy
7	Gwarancja	Na okres zgodny z gwarancją producenta, ale nie krótszy niż 12 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (bez zastrzeżeń).
8	Czas reakcji serwisowej, rozumianej jako czas od zgłoszenia „awarii” do czasu rozpoczęcia naprawy przez wykwalifikowany serwis Wykonawcy od momentu powiadomienia przez Zamawiającego (telefon, fax, e-mail) o usterce. Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne części zamienne do wykonania naprawy. Dzień roboczy dla potrzeb niniejszego zamówienia to poniedziałek – piątek w godzinach 8-16.	Max. 5 dni roboczych
9	Przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie: 1) Budowy, zasad działania, prawidłowego użytkowania urządzeń oraz elementów urządzenia	Około 10 osób

	<p>2) Konserwacji w czasie eksploatacji</p> <p>3) Diagnozowania, lokalizacji i usuwania drobnych uszkodzeń możliwych do wykonania przez operatora.</p> <p>4) Usuwania uszkodzeń poprzez wymianę poszczególnych zespołów /bez utraty gwarancji i rękojmi/ jeśli takie działanie jest dopuszczalne bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji/</p> <p>Po zakończeniu szkolenia, nabyta wiedza uczestników zostanie potwierdzona przez Wykonawcę imiennymi certyfikatami uprawniającymi do samodzielnej obsługi technicznej sprzętu i samodzielnego przeprowadzania szkoleń dla kolejnych operatorów sprzętu w zakresie własnym Spółki, bez utraty uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi.</p>	
10	Czas dostawy	Max. 30 dni
11	Dostarczenie książki lub karty gwarancyjnej z warunkami gwarancji,	Tak
12	Dostarczenie instrukcja obsługi w języku polskim (w wersji papierowej i elektronicznej),	1 szt.
13	Dostarczenie wymaganych przepisami prawa deklaracji, atestów, certyfikatów, itp.	Tak

Oznaczenie sprawy: P-027/24

Formularz ofertowy

Składając ofertę w imieniu (w przypadku podmiotów występujących wspólnie wymienić wszystkich wykonawców składających ofertę)

Nazwa Wykonawcy

z siedzibą

.....

Tel.

e-mail:

dla Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie Zapytania ofertowego z ogłoszeniem na „**Zakup wraz z dostawą suszarki drogowej turbinowej**”, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w wymaganym terminie, zgodnie z warunkami Zapytania ofertowego P-027/24, z dnia2024 r.,

za cenę:

brutto zł

(słownie:)

kwota podatku VAT zł

netto zł

Oferowana suszarka:

Producent:

Model/Typ:

Rok produkcji:

W cenę wliczyliśmy wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, o których mowa w Zapytaniu ofertowym.

1. Dostawa sprzętu odbędzie się w terminie wymaganym przez Zamawiającego, określonym w zapytaniu ofertowym.
2. Zobowiązujemy się do udzielenia Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres min. 12 miesięcy, licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z warunkami uczestnictwa w postępowaniu i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
4. Akceptujemy czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Akceptujemy warunki płatności, która realizowana będzie jednorazowo przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany w fakturze, w terminie 30 dni od daty prawidłowego otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Akceptujemy treść wzoru zamówienia, stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się zrealizować jego postanowienia na warunkach i w terminie w nim opisanym.
7. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

....., dn.

.....
(podpis Wykonawcy)

Jednocześnie oświadczamy, że ofertowany przez nas sprzęt jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w treści zapytania ofertowego.

Na potwierdzenie niniejszego składamy poniższy wykaz zgodności z parametrami technicznymi.

Lp.	Wymagane parametry	Opis wymaganych parametrów	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu (bądź nie) parametrów przez oferowany sprzęt /proszę wpisać SPEŁNIA lub NIE SPEŁNIA bądź wpisać oferowany parametr/
1	2	3	4
1	Typ suszarki	Suszarka turbinowa bezpłomieniowa (działa na podstawie turbiny podającej gorące powietrze)	
2	Przeznaczenie urządzenia	Suszenie i oczyszczenie nawierzchni betonowych i asfaltobetonowych przed prowadzeniem prac naprawczych oraz prac związanych z wykonywaniem oznakowania poziomego	
3	Szerokość suszenia	20-50 cm	
4	Prędkość suszenia	Min. 1,5 km/h	
5	Temperatura powietrza	Min. 400 °C	
6	Silnik	Odrzutowy, w tym również turbinowy	
7	Gwarancja	Na okres zgodny z gwarancją producenta, ale nie krótszy niż 12 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego (bez zastrzeżeń).	
8	Czas reakcji serwisowej, rozumianej jako czas od zgłoszenia „awarii” do czasu rozpoczęcia naprawy przez wykwalifikowany serwis Wykonawcy od momentu powiadomienia przez	Max. 5 dni roboczych	Czas reakcji serwisowej dni robocze

	Zamawiającego (telefon, fax, e-mail) o usterce. Wykonawca przystępując do naprawy musi posiadać niezbędne części zamienne do wykonania naprawy. Dzień roboczy dla potrzeb niniejszego zamówienia to poniedziałek – piątek w godzinach 8-16.		
9	<p>Przeszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego w zakresie:</p> <p>5) Budowy, zasad działania, prawidłowego użytkowania urządzeń oraz elementów urządzenia</p> <p>6) Konserwacji w czasie eksploatacji</p> <p>7) Diagnozowania, lokalizacji i usuwania drobnych uszkodzeń możliwych do wykonania przez operatora.</p> <p>8) Usuwania uszkodzeń poprzez wymianę poszczególnych zespołów /bez utraty gwarancji i rękojmi/ jeśli takie działanie jest dopuszczalne bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji/</p> <p>Po zakończeniu szkolenia, nabyta wiedza uczestników zostanie potwierdzona przez Wykonawcę imiennymi certyfikatami uprawniającymi do samodzielnej obsługi technicznej sprzętu i samodzielnego przeprowadzania szkoleń dla kolejnych operatorów sprzętu w zakresie własnym Spółki, bez utraty uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi.</p>	Okolo 10 osób	
10	Czas dostawy	Max. 30 dni	
11	Dostarczenie książki lub karty gwarancyjnej z warunkami gwarancji,	Tak	
12	Dostarczenie instrukcja obsługi w języku polskim (w wersji papierowej i elektronicznej),	1 szt.	
13	Dostarczenie wymaganych przepisami prawa deklaracji, atestów, certyfikatów, itp.	Tak	

.....
(podpis Wykonawcy)

Oznaczenie sprawy: P-027/24

Oświadczenie

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na „**Zakup wraz z dostawą suszarki drogowej turbinowej**”, oświadczam/y, że Wykonawca:

- a) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
- c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- d) nie zalega z opłaceniem podatków oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

....., dnia

miejsowość *data*

.....

*podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

Zamawiający wykluczy z postępowania:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
 - 1) który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 6) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 7) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

- ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- 8) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca tej procedury, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 9) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 10) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 11) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 12) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia

2. Oferty wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Oznaczenie sprawy: P-027/24

Wzór

ZAMÓWIENIE NR/24

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **Zakup wraz z dostawą suszarki drogowej turbinowej**, zgodnie z Państwa ofertą z dnia2024 r., stanowiącą **załącznik nr 1** do zamówienia.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego, drogowej suszarki turbinowej.
2. Zamawiający wymaga, aby zamawiany sprzęt był fabrycznie nowy, dobrej jakości oraz powinien posiadać wymagane przepisami obowiązującego prawa atesty, certyfikaty, dopuszczenia, itp.
3. Wraz ze sprzętem Wykonawca dostarczy instrukcję w języku polskim (wersja papierowa lub pdf) oraz niezbędne materiały do uruchomienia suszarki;
4. Urządzenie będzie objęte gwarancją na okres zgodny z gwarancją producenta, ale nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od daty protokolarnego odbioru suszarki.
5. Wykonawca zapewni serwis suszarki w okresie gwarancyjnym, zgodnie z warunkami określonymi w **załączniku nr 1** do zamówienia – tabela, kolumna: „wymagane parametry”.

II. Całkowita wartość zakupu: netto zł (słownie złotych:), powiększona o należny podatek VAT. W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

III. Termin realizacji zamówienia: do 30 od daty złożenia zamówienia. Przez złożenie zamówienia rozumie się przesłanie niniejszego zamówienia drogą mailową na adres elektroniczny Wykonawcy, określony powyżej.

Za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.

IV. Warunki płatności:

- 1) Płatność nastąpi jednorazowo, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty jej prawidłowego doręczenia Zamawiającemu.
- 2) Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany, bez żadnych zastrzeżeń, protokół odbioru przedmiotu zamówienia. W przypadku braku uwag do dostawy i dostarczonego sprzętu dopuszcza się podpisanie protokołu jednostronnie przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

- 4) Dokumenty, o których mowa w pkt 3 powyżej, należy kierować na adres e-mail: faktury.bf@modlinairport.pl i będą przesyłane z adresu e-mail Wykonawcy:.....
- 5) Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

V. Faktura powinna być wystawiona na adres:

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.
ul. Generała Wiktora Thommee 1a
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
NIP: 522-10-25-337

VI. Osoby, po stronie Zamawiającego, upoważnione do odbioru przedmiotu zamówienia oraz kontaktów z Wykonawcą w ramach jego realizacji:

p. Aliaksandr Zaviartaila, tel. +48 515505176; e-mail: a.zaviartaila@modlinairport.pl
p. Marek Maliszewski, tel. +48 506611218; e-mail: m.maliszewski@modlinairport.pl

VII. Informacja dot. RODO:

Klauzula informacyjna Spółki Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. dotycząca przetwarzania danych osobowych na potrzeby zawierania i realizacji umów handlowych, znajduje się na stronie internetowej www.modlinairport.pl w zakładce „Ochrona Danych Osobowych/Klauzule informacyjne”.

