

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na

**Zakup i dostawę części zamienne do opraw systemu oświetlenia nawigacyjnego****1. Zamawiającym jest:**

Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o.  
05-102 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Gen. Wiktora Thommee 1 A  
tel. 022 346 40 00, fax. 022 346 40 05, [www.modlinairport.pl](http://www.modlinairport.pl)

**2. Postanowienia ogólne**

- 2.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z ogłoszeniem w oparciu o postanowienia zawarte w niniejszym dokumencie. Zamawiający jest Zamawiającym sektorem i z uwagi na wartość przedmiotowego zamówienia, która jest niższa od równowartości kwoty 428 000 euro, w tym przypadku, nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 2.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2.4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 2.5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów za przygotowanie oferty również w przypadku unieważnienia postępowania.

**3. Przedmiot zapytania :** Przedmiotem zapytania jest zakup wraz z dostawą kloszy, nóżek, pryzmatów, złączek, kabli do naprawy lamp oświetlenia nawigacyjnego. Materiały eksploatacyjne ulegające zniszczeniu.

- 3.1. Dostarczone części muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, dobrej jakości, posiadać wymagane przez prawo atesty, certyfikaty, świadectwa.
- 3.2. Wykonawca udzieli rękojmi i gwarancji na dostarczany przedmiot zamówienia zgodnej z gwarancją producenta, ale nie krótszej niż 12 miesięcy od daty dostawy do siedziby Zamawiającego – podpisania przez obie strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
- 3.3. Dokumenty dostawy : dostawa zostanie potwierdzona protokołem odbioru.
- 3.4. Zestawienie części do lamp oświetlenia nawigacyjnego :

Wyszczególnienie	Ilość	Jednostki
Klosz zewnętrzny do lampy <b>IDM 5013</b> nr kat. 10567 (blue)	40	szt.
Noga łamiwa do lampy <b>IDM 5013</b>	20	szt.
o ring 52x3 nr 10575 <b>IDM5013</b>	50	szt.
filtr barwny czerwony nr 10688 <b>IDM 4552</b>	20	szt.
uszczelka silikonowa 145,64x 3,53 nr 11814 <b>IDM4581</b>	50	szt.
pryzmat 12" zielony nr 10450 <b>IDM4581</b>	6	szt.
pryzmat 12" czerwony nr 10451 <b>IDM4581</b>	3	szt.
pryzmat 12" bezbarwny nr 10231 <b>IDM4062</b>	5	szt.

pryzmat 12" żółty nr 10231 <b>IDM4062</b>	5	szt
podkładka nr 10698 <b>IDM4552</b>	50	szt
Kabel HVL 5 kV 1x6/2,5 mm <sup>2</sup>	200	mb
Złączki do kabla HVL 5 kV 1x6/2,5 mm <sup>2</sup> (nowy typ)	20	szt
Kabel ze złączem męskim 0,3m 2x1,5mm nr11610 do IDM 5848 (Kabel po jednej stronie wtyczka męska do strony wtórnej zasilania po drugiej stronie wtyczka żeńska do wpięcia żarówki)	20	szt

**4. Termin realizacji:** Wykonawca jest zobowiązany realizować zamówienie **w terminie do 120 dni** roboczych od daty przekazania zamówienia Wykonawcy na adres email wskazany w ofercie Wykonawcy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu:** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki udziału w postępowaniu:

- 5.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 5.2. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotu zamówienia;
- 5.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia,

**6. Wymagane oświadczenia i dokumenty.** Wraz z ofertą składaną na Formularzu Ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 6.1. załączenie podpisanego oświadczenia – **załącznik nr 2**.
- 6.2. załączenie aktualnego odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, a w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej — wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.  
W przypadku jeżeli z dokumentów wskazanych wyżej nie wynika, iż osoba podpisująca ofertę jest uprawniona do reprezentowania firmy, do oferty należy załączyć inny dokument potwierdzający umocowanie do podpisu;

#### **7. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 7.1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 7.2. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT według stawki na dzień składania ofert, podaną cyfrowo i słownie, wyliczoną na podstawie cen jednostkowych zawartych w formularzu cenowym.
- 7.3. Cena oferty powinna być podana w złotych polskich. Wykonawca podaje cenę brutto, zawierającą podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości. Wykonawca zobowiązany jest podać cenę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Uwaga: Cena powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia**

#### **8. Opis kryteriów i sposobu dokonywania oceny oferty**

- 8.1. Oceny ofert dokona Zamawiający.
- 8.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

**Cena ryczałtowa brutto za zrealizowanie zamówienia – 100 %**

- 8.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ważna oferta z najniższą ceną.
- 8.4. Z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena sprawdzana jest oferta z najniższą ceną. Jeśli oferta po ewentualnych wyjaśnieniach okaże się zgodna z treścią zapytania dokonywany jest jej wybór. Pozostałe oferty nie podlegają ocenie.

- 8.5. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 8.6. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej ze względu na fakt, iż zostaną złożone dwie oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
- 8.7. Ceny ofert dodatkowych nie mogą przewyższać cen zaoferowanych pierwotnie.

#### 9. Warunki płatności:

- 9.1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną za zrealizowane zamówienie.
- 9.2. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
- 9.3. Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie zamówienia, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń protokół odbioru.
- 9.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)

#### 10. Miejsce i termin składania ofert:

- 10.1. Ofertę należy złożyć w oparciu o wymagania zawarte w niniejszym Zapytaniu ofertowym
- 10.2. Oferty należy przysyłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [e.dudek@modlinairport.pl](mailto:e.dudek@modlinairport.pl) lub złożyć bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego pod adresem wskazanym w pkt 1, ze wskazaniem tytułu i nr postępowania.
- 10.3. Termin składania ofert upływa 19.05..... 2021 r. do godz. 12<sup>00</sup>.
- 10.4. Oferty przesłane lub złożone po terminie składania ofert, nie będą uwzględniane przy ocenie.

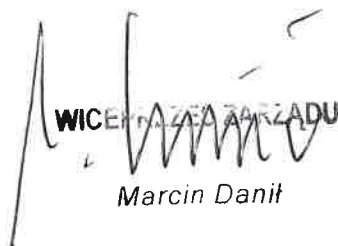
**11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania.** Zamawiający udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego **na mniej niż 3 dni przed terminem złożenia ofert.**

**12. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym:** Osobą upoważnioną do kontaktów jest:

Ewa Dudek - Specjalista ds. Zamówień i Kontraktów:  
nr tel.: 506 281 341 e-mail: [e.dudek@modlinairport.pl](mailto:e.dudek@modlinairport.pl)

#### 13. Załączniki

- 13.1. Formularz ofertowy
- 13.2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 13.3. Wzór zamówienia

  
WICEPRZEDSIĘBIORCZĄ ZARZĄDU  
Marcin Danił

  
PREZES ZARZĄDU  
Leszek Chorzewski

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa firmy .....

Z siedzibą .....

NIP ..... REGON .....

TEL ..... FAX.....

E-MAIL: .....

Składając ofertę, na **Zakup i dostawę części zamienne do opraw systemu oświetlenia nawigacyjnego** zgodnie z zapytaniem ofertowym nr P-020/21 niniejszym oświadczamy, że:

- Oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami Zamawiającego, jest : fabrycznie nowy, nie używany, dobrej jakości, posiada wymagane przez prawo atesty, certyfikaty i świadectwa, itp., oraz zostanie dostarczony zostanie w maksymalnym terminie o którym mowa w punkcie 4 zapytania ofertowego.
- Udzielamy gwarancji producenta, jednak nie krótszej niż wskazanej w punkcie 3.2. zapytania ofertowego (min. 12 miesięcy).
- Akceptujemy następujące warunki płatności, o których mowa w pkt. 9 zapytania ofertowego z terminem 30 dni od daty otrzymania prawidłowo doręczonej faktury VAT, w oparciu o protokół odbioru.

## 4. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę:

w wysokości brutto ..... zł

(słownie: .....)

kwota podatku VAT ..... zł

w wysokości netto ..... zł, w tym:

Lp.	Zakres oferty	Cena jednostkowa za szt. / mb (zł)	Ilość Szt./mb.	Wartość netto (zł)	Wartość VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	2	3	4	5 (kol. 3x kol.4)	6	7 (kol. 5+kol.6)
1.	Klosz zewnętrzny do lampy <b>IDM 5013</b> nr kat. 10567 (blue)		<b>40</b>			
2.	Noga łamiwa do lampy <b>IDM 5013</b>		<b>20</b>			
3.	o ring 52x3 nr 10575 <b>IDM5013</b>		<b>50</b>			
4.	filtr barwny czerwony nr 10688 <b>IDM 4552</b>		<b>20</b>			

5	uszczelka silikonowa 145,64x 3,53 nr 11814 <b>IDM4581</b>		<b>50</b>			
6	pryzmat 12" zielony nr 10450 <b>IDM4581</b>		<b>6</b>			
7	pryzmat 12" czerwony nr 10451 <b>IDM4581</b>		<b>3</b>			
8	pryzmat 12" bezbarwny nr 10231 <b>IDM4062</b>		<b>5</b>			
9	pryzmat 12" żółty nr 10231 <b>IDM4062</b>		<b>5</b>			
10	podkładka nr 10698 <b>IDM4552</b>		<b>50</b>			
11	Kabel HVL 5 kV 1x6/2,5 mm <sup>2</sup>		<b>200</b>			
12	Złączki do kabla HVL 5 kV 1x6/2,5 mm <sup>2</sup> (nowy typ)		<b>20</b>			
13	Kabel ze złączem męskim 0,3m 2x1,5mm nr11610 do IDM 5848 (Kabel po jednej stronie wtyczka męska do strony wtórnej zasilania po drugiej stronie wtyczka żeńska do wpięcia żarówki)		<b>20</b>			
<b>ŁĄCZNIE</b>		<b>X</b>	<b>X</b>			

W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń, oraz otrzymaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
6. Akceptujemy wskazany czas związania ofertą – **30 dni**. Termin ten rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. W przypadku dokonania wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej :
  - 1) Zamówienie i zlecenia poszczególnych dostaw prosimy kierować na adres:

.....
  - 2) lub na nr faks, lub adres poczty elektronicznej, do przesłania zamówienia i poszczególnych zleceń .....
  - 3) osoba odpowiedzialna ze strony Wykonawcy za realizację prac:

.....
  - 4) Adres Wykonawcy do doręczeń : .....
  - 5) Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane z adresu e-mail Wykonawcy:

.....

8. Ofertę składamy na ..... ponumerowanych stronach w sposób ciągły, wraz z załącznikami które stanowią:

1) .....

2) .....

....., dn. ....

*miejsowość, data*

.....

*podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy*

## Oświadczenie

Nazwa i adres Wykonawcy .....

(w przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy wymienić wszystkich Wykonawców)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia na **Zakup i dostawę części zamienne do opraw systemu oświetlenia nawigacyjnego,**

oświadczam/y, że spełniam/y poniższe warunki udziału w postępowaniu :

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn. ....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy

Jednocześnie oświadczamy/y, iż nie podlegamy/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie poniżej określonych przesłanek.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- a) którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
- b) w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono w wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony
- c) prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

- f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- h) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe
- i) lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- j) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- k) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- l) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- m) wykonawców nie spełniających warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
- n) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy i wykonawca nie uzupełnił ich w wyznaczonym przez zamawiającego terminie.

....., dnia .....  
miejsowość data

.....  
podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych)  
przedstawiciela(-i) Wykonawcy



**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego P-020/21 – wzór zamówienia**

Nowy Dwór Mazowiecki, dnia ..... 2021 r.

**ZAMÓWIENIE NR ..../21**

1. Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o realizację zamówienia na **Zakup i dostawę części zamienne do opraw systemu oświetlenia nawigacyjnego**, zgodnie z przedmiotem zamówienia stanowiącym **załącznik 1** do zamówienia oraz zgodnie ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik 2** do zamówienia.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji producenta na dostarczony asortyment producenta, jednak nie krótszej niż 12 miesięcy.
3. **Całkowita wartość zamówienia : netto ..... zł powiększona o należny podatek VAT**  
W cenę zamówienia zostały wliczone wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
4. **Warunki płatności:**
  - 1) Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną za zrealizowane zamówienie.
  - 2) Płatność dokonana będzie jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę fakturze VAT, w terminie **do 30 dni** od daty prawidłowego doręczenia faktury Zamawiającemu.
  - 3) Podstawą wystawienia faktury, za wykonanie zamówienia, będzie podpisany bez żadnych zastrzeżeń protokół odbioru.
  - 4) Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania i dostarczania w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.)
5. Za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
6. **Termin realizacji zamówienia: do 120 dni roboczych** od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.  
*Uwaga: Przez złożenie zamówienia rozumie się przesłanie zamówienia pocztą, faksem lub e-mailem na adres, nr faks lub adres elektroniczny wskazany przez Wykonawcę w ofercie.*
7. **Faktura powinna być wystawiona na adres:**  
Mazowiecki Port Lotniczy Warszawa-Modlin Sp. z o.o., NIP: 522-10-25-337  
Ul. Gen. Wiktora Thommee 1a ; 05-102 Nowy Dwór Mazowiecki
8. **Osoba upoważniona do odbioru:**  
Cezary Wodzyński – Specjalista ds. elektrycznych  
Tel. +48 22 346 42 14, kom: 504 794 674; e-mail: [c.wodzynski@modlinairport.pl](mailto:c.wodzynski@modlinairport.pl)

**Informacja dot. RODO:**

*Dane osobowe podane w niniejszym zamówieniu, jak również te, które zostaną podane przez Zamawiającego i Wykonawcę w związku z realizacją danego zamówienia, są udostępniane przez Zamawiającego i Wykonawcę w celu realizacji niniejszego zamówienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Strony zobowiązują się do poinformowania osób wskazanych przez nie jako osoby do kontaktu oraz inne wskazywane przez siebie osoby, których dane będą przetwarzane w związku z realizacją niniejszego zamówienia o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych, przekazanej przez drugą Stronę. Klauzula informacyjna, o której mowa powyżej, dotycząca przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej <https://uodo.gov.pl/pl/225/1577>*

**Status dużego przedsiębiorcy**

Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2013 poz. 403 ze zm.).

**Prosimy o niezwłoczne potwierdzenie otrzymania niniejszego zamówienia na e-mail: [e.dudek@modlinairport.pl](mailto:e.dudek@modlinairport.pl).**

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
(wzór)**

Sporządzony dnia ..... w .....

w sprawie odbioru: .....

Dostawa została wykonana wg zamówienia nr .....  
z dnia .....

**Uczestniczący w przekazaniu i odbiorze przedmiotu umowy:**

Przedstawiciele .....  
*Wykonawca*

1. ....

2. ....  
*imię i nazwisko* *stanowisko*

Przedstawiciele .....  
*Zamawiający*

1. ....

2. ....  
*imię i nazwisko* *stanowisko*

**Ustalenia Komisji dotyczące wyników pracy:**

\*) a) dostawa została wykonana zgodnie z zapytaniem ofertowym P-006/18 i zamówieniem .....

\*) b) w stosunku do zapytania ofertowego P-006/18 i zamówienia ..... wskazuje następujące niezgodności:

.....  
Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dołączył dokumenty dostawy, na które składają się:

1) .....

2) .....

**Inne wnioski Komisji:** .....

Uzgodnienia dotyczące usunięcia stwierdzonych wad dostawy:

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Członkowie:  
Przedstawiciele Wykonawcy:

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....  
*podpis*

.....  
*podpis*

